



## ANEXO III

**CONVOCATORIA DE CONTRATACIÓN****AXUDA**

Referencia: Convenio

Título: Convenio de colaboración para desenvolver a 1ª fase do Campus Industrial de Ferrol

CENTRO: Reitoría

OBXECTO DO CONTRATO: desenvolvemento dunha aplicación web para a xestión de estadísticas  
Colaborador/a nas tarefas do (proxecto/convenio) de investigación que se indica.

LUGAR E HORARIO: Seife/Facultade de Informática. Horario: Luns a venres de 07:45h a 15:15h

GRUPO DE COTIZACIÓN NO RÉXIME XERAL DA SEGURIDADE SOCIAL: I

CATEGORÍA PROFESIONAL \*(ACORDO DO 17 DE NOVEMBRO DE 2014 SOBRE O PERSOAL CONTRATADO  
CON CARGO AO CAPÍTULO VI DOS ORZAMENTOS DA UDC)Investigador asociado \* Investigador en formación  \* Require matrícula programa doutoramento SUGTécnico de apoio á investigación Axudante de apoio á investigación Técnico administrativo Axudante administrativo 

XORNADA

Tempo Completo: Tempo Parcial: 

DURACIÓN

16 meses

DATA APROX. DE INICIO

01/06/2016

RETRIBUCIÓN BRUTAS : 1.706,83€

PARTIDA ORZAMENTARIA: 0900.4400.97.541A.640.00

\* O pagamento da retribución realizarase en 12 mensualidades (inclúese en cada mensualidade a parte proporcional de paga extraordinaria correspondente)

**REQUISITOS**

TITULACIÓN: Licenciado/graduado/enxeñeiro en informática

EXPERIENCIA: Ver memoria da convocatoria

OUTROS REQUISITOS: Programación Java, Programación SQL. Os requisitos deberán estar acreditados no momento de finalizar o prazo de presentación de instancias.

**LUGAR DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES E DOCUMENTACIÓN**LUGAR: por correo electrónico a [veis@udc.es](mailto:veis@udc.es)

PRAZO: 10 días desde a publicación no taboleiro de anuncios da sede electrónica da UDC

**ÓRGANO DE SELECCIÓN E PUBLICACIÓN RESOLUCIÓN**

ÓRGANO: Domingo Calvo Dopico (coordinador do convenio)

LUGAR DE PUBLICACIÓN DA RESOLUCIÓN: Taboleiro de anuncios da Reitoría

A Coruña/Ferrol, 11 de maio de 2016

O/A INVESTIGADOR/A PRINCIPAL

**Documentación que debe presentar o solicitante:**

1. Fotocopia D.N.I.
2. Fotocopia da titulación académica.
3. Curriculum vitae.

\*Acordo sobre clasificación profesional, condicións de traballo e marco de referencia da representatividade laboral do persoal contratado con cargo a proxectos e convenios de I+D+I financiados a través do capítulo VI dos orzamentos da UDC. Asinado o 17/11/2014 entre a UDC e os sindicatos CCOO e CIG



Asdo.: Araceli Torres Miño

**Documentación que debe presentar o solicitante:**

1. Fotocopia D.N.I.
2. Fotocopia da titulación académica.
3. Curriculum vitae.

---

*\*Acordo sobre clasificación profesional, condicións de traballo e marco de referencia da representatividade laboral do persoal contratado con cargo a proxectos e convenios de I+D+I financiados a través do capítulo VI dos orzamentos da UDC. Asinado o 17/11/2014 entre a UDC e os sindicatos CCOO e CIG*



## MEMORIA DA CONVOCATORIA DE CONTRATACIÓN

### DATOS DO PROXECTO

**Título:** Convenio de colaboración para desenvolver a 1ª fase do Campus Industrial de Ferrol

**Referencia:** Convenio

**Coordinador do Convenio:** Araceli Torres Miño

### DETALLES DA CONVOCATORIA

**Tarefas a realizar:** Colaborar no desenvolvemento dunha aplicación web para a xestión das estadísticas que se realizan na UDC.

**Xustificación da duración do contrato:** O tempo estimado para desenvolver este traballo é de 16 meses e comprenderá as seguintes etapas:

- Completar a análise da aplicación a desenvolver
- Codificar os módulos necesarios para aplicación seguindo unha planificación en fases

### **Requisitos dos candidatos:**

- Graduado/Licenciado/Enxeñeiro en Informática
- Soltura na programación Java e SQL

### **Critérios e valoración de méritos:**

- Expediente académico da licenciatura máx. 2 puntos  
(nota mínima para a súa valoración:6,0 puntos sobre 10)
- Expediente académico de mestrado: máx. 2 puntos  
(nota mínima para a súa valoración:6,0 puntos sobre 10)
- Experiencia en programación JAVA, SQL e análise funcional máx. 5 puntos  
(0,25 puntos/ano traballado)
- Entrevista persoal estruturada, no caso de considerarse necesario máx. 3 puntos
- Memoria xustificativa da experiencia en programación máx. 2 puntos

### **Documentación que debe presentar o solicitante:**

- Instancia de solicitude indicando a referencia desta convocatoria que figura na publicación da web da UDC
- Fotocopia do DNI
- Fotocopia do título e do expediente académico
- Curriculum vitae
- Xustificantes de méritos incluídos no CV

**Lugar de presentación:** Por correo electrónico a [vcfrs@udc.es](mailto:vcfrs@udc.es)

**Prazo de presentación:** 10 días desde a publicación na sede electrónica da UDC