



XUNTA DE GALICIA
 CONSELLERÍA DE CULTURA, EDUCACIÓN
 E ORDENACIÓN UNIVERSITARIA
 Secretaría Xeral de Universidades



FONDO EUROPEO DE
 DESENVOLVEMENTO REXIONAL
 "Unha maneira de facer Europa"

UNIÃO EUROPEA

Ref.:2017/CP/002

ANEXO III

CONVOCATORIA DE CONTRATACIÓN

AXUDA

AXUDA: ED431G/01 Contrato financiado con cargo ás axudas para a acreditación, estruturación e mellora de centros de investigación singulares e agrupacións estratéxicas consolidadas do Sistema universitario de Galicia, da Consellería de Cultura, Educación e Ordenación Universitaria da Xunta de Galicia, e conta cofinanciamento do Fondo Europeo de Desenvolvemento Rexional do programa operativo de Galicia 2014-2020, nunha porcentaxe do 80%. Orde convocatoria 11/08/2016 da Consellería de Cultura, Educación e O.U.

CENTRO: CITIC – Centro de Investigación en Tecnoloxías da Información e as Comunicacións.
 Vicerreitoría de Investigación. UDC.

OBJECTO DO CONTRATO: Colaborador/a nas tarefas da axuda de investigación que se indica.
 Contratación dun/ha **Axudante de Apoio á Investigación** do CITIC.

LUGAR E HORARIO: Edif. CITIC Centro de Investigación en Tecnoloxías da Información e as Comunicacións.
 De Luns a Xoves de **9:00h a 15:00h y de 16h. A 18h. (32h.) e Venres de 9h. A 14:30h. (5,5h.) 37,5 horas** semanais en total.

GRUPO DE COTIZACIÓN NO RÉXIME XERAL DA SEGURIDADE SOCIAL: Grupo III

CATEGORÍA PROFESIONAL *(ACORDO DO 17 DE NOVEMBRO DE 2014 SOBRE O PERSOAL CONTRATADO CON CARGO AO CAPÍTULO VI DOS ORZAMENTOS DA UDC

Investigador asociado * Investigador en formación * Require matrícula programa doutoramento SUG
 Técnico de apoio á investigación Axudante de apoio á investigación
 Técnico administrativo Axudante administrativo

XORNADA	Tempo Completo: <input checked="" type="checkbox"/>	Tempo Parcial: <input type="checkbox"/>
DURACIÓN	18 meses, con posibilidade de prórroga.	DATA APROX. DE INICIO 01 de feb. de 2017.

RETRIBUCIÓN BRUTAS : 1.410,00€ brutos mensuais. SALARIO COFINANCIADO CON FONDOS FEDER

PARTIDA ORZAMENTARIA: **6140240005-541A-6490200**

* O pagamento da retribución realizarase en 12 mensualidades (inclúese en cada mensualidade a parte proporcional de paga extraordinaria correspondente)

REQUISITOS

TITULACIÓN: Bacharelato, BUP, ciclo formativo superior, FPII ou titulación similar ou superior recoñecida en España.

EXPERIENCIA: Ver Memoria da Convocatoria.

REQUISITOS: Os requisitos deben terse cumprido no momento de finalizar o prazo de presentación de solicitudes.

Documentación que debe presentar o solicitante:

1. Fotocopia D.N.I.
2. Fotocopia da titulación académica.
3. Curriculum vitae.

*Acordo sobre clasificación profesional, condicións de traballo e marco de referencia da representatividade laboral do persoal contratado con cargo a proxectos e convenios de I+D+i financiados a través do capítulo VI dos orzamentos da UDC. Asinado o 17/11/2014 entre a UDC e os sindicatos CCOO e CIG



XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DE CULTURA, EDUCACIÓN
E ORDENACIÓN UNIVERSITARIA
Secretaría Xeral de Universidades



FONDO EUROPEO DE
DESENVOLVEMENTO REXIONAL
"Unha maneira de facer Europa"

UNIÓN EUROPEA

LUGAR DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES E DOCUMENTACIÓN

LUGAR: Enviar documentación: copia DNI; copia Titulación académica e CV por correo electrónico a citic@citic-research.org, indicando no asunto do e-mail "Ref. Axudte_ApoiInvestg[nomecandidato/a]".

PRAZO: 10 días desde a publicación da convocatoria no taboleiro de anuncios da sede electrónica da UDC.

ÓRGANO DE SELECCIÓN E PUBLICACIÓN RESOLUCIÓN

CRITERIOS: Valoración do currículo segundo os criterios expostos na memoria. Posibilidade de entrevista persoal aos candidatos con maior puntuación. Méritos: 70%, Entrevista persoal: 30%.

ÓRGANO: Centro de Investigación en Tecnoloxías da Información e as Comunicacions – CITIC.

LUGAR DE PUBLICACIÓN DA RESOLUCIÓN: No taboleiro de anuncios da sede electrónica da UDC e na Web do Centro de Investigación en Tecnoloxías da Información e as Comunicacions – CITIC. www.citic-research.org

A Coruña, 23 de decembro de 2016

O/A INVESTIGADOR/A PRINCIPAL

Asdo.: Manuel F. González Penedo.

Coordinador do CITIC da

Universidade da Coruña.

Documentación que debe presentar o solicitante:

1. Fotocopia D.N.I.
2. Fotocopia da titulación académica.
3. Curriculum vitae.

**Acordo sobre clasificación profesional, condicións de traballo e marco de referencia da representatividade laboral do persoal contratado con cargo a proxectos e convenios de I+D+I financiados a través do capítulo VI dos orzamentos da UDC. Asinado o 17/11/2014 entre a UDC e os sindicatos CCOO e CIG*



ANEXO CONTRATO

MEMORIA PARA A CONTRATACIÓN DUN/HA AXUDANTE DE APOIO Á INVESTIGACIÓN DO CITIC.

A Universidade da Coruña, o seu Centro de Investigacións en Tecnoloxías da Información e as Comunicacions, é beneficiaria da Axuda para a acreditación, estruturación e mellora de centros de investigación singulares e agrupacións estratéxicas consolidadas do Sistema universitario de Galicia, da Consellería de Cultura, Educación e Ordenación Universitaria da Xunta de Galicia, que conta co financiamento do Fondo Europeo de Desenvolvemento Rexional do programa operativo de Galicia 2014-2020, nunha porcentaxe do 80%. Orde convocatoria 11/08/2016 da Consellería de Cultura, Educación e O.U.

Os obxectivos desta axuda son: o impulso de Proxectos de I+D+I nos centros de investigación das Universidades Galegas. No caso da Universidade da Coruña, en particular a promoción do CITIC como Centro de Investigación Singular, o fomento da excelencia científica, o impulso as súas liñas de investigación e dos resultados de I+D+I no ámbito das tecnoloxías da información e as comunicacións. Así mesmo, búscase fomentar a colaboración e a transferencia de resultados entre o equipo de investigación do CITIC e outras entidades e a sociedade en xeral, tanto a nivel nacional como internacional.

1. Tarefas

Baixo a supervisión do Responsable da Oficina de Transferencia Tecnolóxica do CITIC, a misión do candidato/a será a de apoio e asistencia na investigación e transferencia tecnolóxica do CITIC, tanto en colaboración co sector público coma co privado, comunicación, difusión e promoción do centro. Desenvolverá tarefas técnicas e asistenciais de apoio.

2. Duración do contrato

18 meses.

Documentación que debe presentar o solicitante:

1. Fotocopia D.N.I.
2. Fotocopia da titulación académica.
3. Curriculum vitae.

**Acordo sobre clasificación profesional, condicións de traballo e marco de referencia da representatividade laboral do persoal contratado con cargo a proxectos e convenios de I+D+I financiados a través do capítulo VI dos orzamentos da UDC. Asinado o 17/11/2014 entre a UDC e os sindicatos CCOO e CIG*



3. Criterios e valoración de méritos

CONCEPTO	EXCLUINTE	MÍNIMO PARA TER EN CONTA O MÉRITO	PUNTUACIÓN	MÁXIMO
Bacharelato, BUP, ciclo formativo superior, FP II ou titulación similar ou superior recoñecida en España.	SI			
Diplomatura, Licenciatura ou Grao en Ciencias da Información ou Enxeñerías Técnicas ou titulación similar recoñecida en España.			15 PUNTOS	15 PUNTOS
Formación superior: cursos universitarios, mestrados, másters...en relación ó perfil do contrato.			5 PUNTOS por curso	15 PUNTOS
Formación específica en ferramentas de comunicación, difusión e promoción ligadas á I+D+I.			0'3 PUNTOS por hora	20 PUNTOS
Experiencia laboral e/ou prácticas profesionais en comunicación e difusión.			5 PUNTOS por ano	25 PUNTOS
Entrevista persoal aos candidatos con máis puntuación.				25 PUNTOS
				100

Documentación que debe presentar o solicitante:

1. Fotocopia D.N.I.
2. Fotocopia da titulación académica.
3. Curriculum vitae.

**Acordo sobre clasificación profesional, condicións de traballo e marco de referencia da representatividade laboral do persoal contratado con cargo a proxectos e convenios de I+D+I financiados a través do capítulo VI dos orzamentos da UDC. Asinado o 17/11/2014 entre a UDC e os sindicatos CCOO e CIG*



XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DE CULTURA, EDUCACIÓN
E ORDENACIÓN UNIVERSITARIA
Secretaría Xeral de Universidades



FONDO EUROPEO DE
DESENVOLVEMENTO REXIONAL
"Unha maneira de facer Europa"

UNIÓN EUROPEA

Se valorarán aos candidatos que pasen á fase de entevistan as seguintes capacidades:

- Experiencia en transferencia tecnolóxica dos resultados de investigación.
- Coñecementos na elaboración de contratos de I+D+I, convenios, acordos de colaboración, NDAs, etc., con entidades privadas e públicas.
- Formación e experiencia en actividades de promoción e comunicación.
- Coñecemento das normativas para implementación da I+D+I nas distintas liñas de financiamento a través de convocatorias públicas competitivas.
- Persoa dinámica, creativa, con alta capacidade de relación, comunicación, negociación e persuasión.
- Capacidade de traballo en equipo e organización.

Documentación que debe presentar o solicitante:

1. Fotocopia D.N.I.
2. Fotocopia da titulación académica.
3. Currículum vitae.

**Acordo sobre clasificación profesional, condicións de traballo e marco de referencia da representatividade laboral do persoal contratado con cargo a proxectos e convenios de I+D+I financiados a través do capítulo VI dos orzamentos da UDC. Asinado o 17/11/2014 entre a UDC e os sindicatos CCOO e CIG*

