



ANEXO III

CONVOCATORIA DE CONTRATACIÓN

AXUDA

AXUDA: ED431G/01 Contrato financiado con cargo ás axudas para a acreditación, estruturación e mellora de centros de investigación singulares e agrupacións estratéxicas consolidadas do Sistema universitario de Galicia, da Consellería de Cultura, Educación e Ordenación Universitaria da Xunta de Galicia, e conta cofinanciamento do Fondo Europeo de Desenvolvemento Rexional do programa operativo de Galicia 2014-2020, nunha porcentaxe do 80%. Orde convocatoria 11/08/2016 da Consellería de Cultura, Educación e O.U.

CENTRO: CITIC – Centro de Investigación en Tecnoloxías da Información e as Comunicacións.
 Vicerreitoría de Investigación. UDC.

OBXECTO DO CONTRATO: Colaborador/a nas tarefas da axuda de investigación que se indica.
 Contratación dun/ha Axudante de Apoio á Investigación como Informático de Sistemas do CITIC.

LUGAR E HORARIO: Edif. CITIC Centro de Investigación en Tecnoloxías da Información e as Comunicacións,
 de 09h a 13h de Luns a Venres (20h.)

GRUPO DE COTIZACIÓN NO RÉXIME XERAL DA SEGURIDADE SOCIAL: Grupo III

CATEGORÍA PROFESIONAL *(ACORDO DO 17 DE NOVEMBRO DE 2014 SOBRE O PERSOAL CONTRATADO CON CARGO AO CAPÍTULO VI DOS ORZAMENTOS DA UDC)

Investigador asociado * Investigador en formación * Require matrícula programa doutoramento
 SUG

Técnico de apoio á investigación Axudante de apoio á investigación

Técnico administrativo Axudante administrativo

XORNADA	Tempo Completo: <input type="checkbox"/>	Tempo Parcial: <input checked="" type="checkbox"/>
DURACIÓN	18 meses con posibilidade de prórroga	DATA APROX. DE INICIO
		01 de feb. de 2017.
RETRIBUCIÓN BRUTAS : 700,00€ brutos mensuais		SALARIO COFINANCIADO CON FONDOS FEDER
PARTIDA ORZAMENTARIA: 6140240005-541A-6490200		

* O pagamento da retribución realizarase en 12 mensualidades (inclúese en cada mensualidade a parte proporcional de paga extraordinaria correspondente)

REQUISITOS

TITULACIÓN: Bacharelato, BUP, ciclo formativo superior, FP II ou titulación similar ou superior recoñecida en España.

EXPERIENCIA: Ver memoria da convocatoria

REQUISITOS: Os requisitos deben terse cumprido no momento de finalizar o prazo de presentación de solicitudes.

Documentación que debe presentar o solicitante:

1. Fotocopia D.N.I.
2. Fotocopia da titulación académica.
3. Curriculum vitae.

*Acordo sobre clasificación profesional, condicións de traballo e marco de referencia da representatividade laboral do persoal contratado con cargo a proxectos e convenios de I+D+i financiados a través do capítulo VI dos orzamentos da UDC. Asinado o 17/11/2014 entre a UDC e os sindicatos CCOO e CIG



XUNTA DE GALICIA
 CONSELLERÍA DE CULTURA, EDUCACIÓN
 E ORDENACIÓN UNIVERSITARIA
 Secretaría Xeral de Universidades



FONDO EUROPEO DE
 DESENVOLVEMENTO REXIONAL
 "Unha maneira de facer Europa"

UNIÓN EUROPEA

LUGAR DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES E DOCUMENTACIÓN

LUGAR: Enviar documentación: copia DNI; copia Titulación académica e CV por correo electrónico a citic@citic-research.org , indicando no asunto "Ref. AxudteApoiInvgtIC [nome_do_candidato/a]"
PRAZO: 10 días desde a publicación desta convocatoria no taboleiro de anuncios da sede electrónica da UDC.

ÓRGANO DE SELECCIÓN E PUBLICACIÓN RESOLUCIÓN

CRITERIOS: Valoración do currículo segundo os criterios expostos na memoria. Posibilidade de entrevista persoal aos candidatos con maior puntuación. Méritos: 70%, Entrevista persoal: 30%.
ÓRGANO: Centro de Investigación en Tecnoloxías da Información e as Comunicacions – CITIC.
LUGAR DE PUBLICACIÓN DA RESOLUCIÓN: No taboleiro de anuncios da sede electrónica da UDC e na Web do Centro de Investigación en Tecnoloxías da Información e as Comunicacions – CITIC. www.citic-research.org

A Coruña, 23 de decembro de 2016

O/A INVESTIGADOR/A PRINCIPAL

Asdo.: Manuel F. González Penedo.

Coordinador do CITIC da
 Universidade da Coruña.

Documentación que debe presentar o solicitante:

1. Fotocopia D.N.I.
2. Fotocopia da titulación académica.
3. Curriculum vitae.

**Acordo sobre clasificación profesional, condicións de traballo e marco de referencia da representatividade laboral do persoal contratado con cargo a proxectos e convenios de I+D+I financiados a través do capítulo VI dos orzamentos da UDC. Asinado o 17/11/2014 entre a UDC e os sindicatos CCOO e CIG*



ANEXO CONTRATO

MEMORIA PARA A CONTRATACIÓN DUN AXUDANTE DE APOIO Á INVESTIGACIÓN INFORMÁTICO DE SISTEMAS DO CITIC

A Universidade da Coruña, o seu Centro de Investigacións en Tecnoloxías da Información e as Comunicacions, é beneficiaria da Axuda para a acreditación, estruturación e mellora de centros de investigación singulares e agrupacións estratéxicas consolidadas do Sistema universitario de Galicia, da Consellería de Cultura, Educación e Ordenación Universitaria da Xunta de Galicia, que conta co-financiamento do Fondo Europeo de Desenvolvemento Rexional do programa operativo de Galicia 2014-2020, nunha porcentaxe do 80%. Orde convocatoria 11/08/2016 da Consellería de Cultura, Educación e O.U.

Entre outros, un dos obxectivos desta axuda é a mellora da xestión I+D+I Nos centros tecnolóxicos das Universidades Galegas. No caso da Universidade da Coruña, en particular a promoción do CITIC e o fomento da excelencia científica, o impulso as súas liñas de investigación e dos resultados de I+D+I no ámbito das tecnoloxías da información e as comunicacións.

1. Tarefas

O obxectivo principal será o apoio e soporte dos Sistemas Informáticos implicados na I+D+I DO Centro de Investigación Singular CITIC, así como das áreas tecnolóxicas de investigación que o compoñen.

As tarefas principais serán:

- Xestionar sistemas e aplicacións informáticos (alta/baixa de usuarios, roles, permisos, ...).
- Instalar, configurar e facilitar a utilización de paquetes informáticos e aplicacións específicas.
- Xestionar a rede e VLANs existentes.
- Monitorizar sistemas e redes, resolver incidencias, e escalar a incidencia a un administrador.
- Propoñer e coordinar cambios para mellorar a explotación dos sistemas e aplicacións.
- Mantemento de equipos informáticos e outros periféricos de rede.
- Mantemento dos sistemas informáticos e de comunicación.
- Valoración do rendemento e uso dos recursos de hardware e software actuais.
- Establecer estratexias para a resolución de problemas e continxencias de emerxencias informáticas.
- Instalar, configurar conectar e manter sistemas microinformáticos locais e en rede.
- Soporte e apoio ao usuario. Xestión de Incidencias.

2. Duración do contrato

18 meses.

Documentación que debe presentar o solicitante:

1. Fotocopia D.N.I.
2. Fotocopia da titulación académica.
3. Curriculum vitae.

**Acordo sobre clasificación profesional, condicións de traballo e marco de referencia da representatividade laboral do persoal contratado con cargo a proxectos e convenios de I+D+I financiados a través do capítulo VI dos orzamentos da UDC. Asinado o 17/11/2014 entre a UDC e os sindicatos CCOO e CIG*



3. Requisitos, criterios e valoración de méritos

CONCEPTO	EXCLUINTE	PUNTUACIÓN	MÁXIMO
Bacharelato, BUP, ciclo formativo superior en informática, FPII, ou titulación similar ou superior recoñecida en España	SI		
Enxeñaría informática, Grao, Enxeñaría Técnica ou titulación equivalente		15 puntos	15 puntos
Experiencia laboral demostrable de alo menos 1 ano como técnico informático de sistemas		10 puntos por ano traballado	20 puntos
Formación técnica especializada en TIC. Cursos.	SI	0,5 puntos por hora	30 puntos
Certificacións en competencias TI		5 puntos por certificación	10 puntos
Posibilidade de entrevista persoal aos candidatos con máis puntuación			25 puntos

Valorarase aos candidatos que pasen á fase de entrevista as seguintes capacidades:

- Experiencia no soporte dunha instalación informática de apoio a investigación
- Coñecemento en TICs, informática, telecomunicacións, novas tecnoloxías no ámbito da I+D+i
- Coñecemento sobre ERPs
- Coñecementos de xestores documentáis
- Coñecementos Web e CMS
- Coñecementos sobre S.O., Redes IP, VLAN, Servidores, FTP, RDP.
- Capacidade de adaptación aos cambios
- Capacidade de aprendizaxe continuo
- Persoa dinámica con alta capacidade de relación
- Capacidade de traballo en equipo e organización

Documentación que debe presentar o solicitante:

1. Fotocopia D.N.I.
2. Fotocopia da titulación académica.
3. Curriculum vitae.

**Acordo sobre clasificación profesional, condicións de traballo e marco de referencia da representatividade laboral do persoal contratado con cargo a proxectos e convenios de I+D+i financiados a través do capítulo VI dos orzamentos da UDC. Asinado o 17/11/2014 entre a UDC e os sindicatos CCOO e CIG*