



ANEXO III

MODELO DE CONVOCATORIA DE CONTRATACIÓN**AXUDA**

Referencia: AGRUP 2015/05			
Título: AGRUPACIÓN ESTRATÉGICA (AE) CICA-INIBIC			
CENTRO: CENTRO DE INVESTIGACIONES CIENTÍFICAS AVANZADAS (CICA)			
OBJETO DO CONTRATO: Técnico Superior de Laboratorio			
Colaborador/a nas tarefas do (proxecto/convenio) de investigación que se indica.			
LUGAR E HORARIO: CICA. Oficina de Xestión. Luns a venres de 7:45-15:15 h			
GRUPO DE COTIZACIÓN NO RÉXIME XERAL DA SEGURIDADE SOCIAL: Grupo I			
CATEGORÍA PROFESIONAL *(ACORDO DO 17 DE NOVEMBRO DE 2014 SOBRE O PERSOAL CONTRATADO CON CARGO AO CAPÍTULO VI DOS ORZAMENTOS DA UDC)			
Investigador asociado ☐		Investigador en formación ☐	
Técnico de apoio á investigación ☒		Axudante de apoio á investigación ☐	
Técnico administrativo ☐		Axudante administrativo ☐	
XORNADA	Tempo Completo: ☒	Tempo Parcial: ☐	
DURACIÓN	8 meses	DATA APROX. DE INICIO	01/03/2017
RETRIBUCIÓN BRUTAS : 1.462,50 €/mes			
PARTIDA ORZAMENTARIA: 6100 240002 541A 6490204			

* O pagamento da retribución realizarase en 12 mensualidades (inclúese en cada mensuralidade a parte proporcional de paga extraordinaria correspondente)

REQUISITOS

TITULACIÓN: Licenciado ou graduado en áreas científicas (Química, Bioloxía, Medicina, Farmacia ou afín)
EXPERIENCIA: Experiencia demostrada en manexo de equipos de análise (HPLC, RMN, cromatografía, espectrómetro, fotodocumentador, etc.)
OUTROS REQUISITOS: Ver a memoria que se achega. Os requisitos deben cumprirse no momento de finalizar o prazo de presentación de instancias

LUGAR DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES E DOCUMENTACIÓN

LUGAR: Conserxaría do CICA (entrada) ou por correo electrónico a: cica@udc.es
PAZO: 10 días a partir da publicación

CRITERIOS E ÓRGANO DE SELECCIÓN

CRITERIOS: Seleccionarase ao solicitante que se axuste mellor aos requisitos e perfil do proxecto (ver a memoria que se achega.) De ser preciso, farase unha entrevista persoal aos candidatos.
ORGANO: Adxunto de investigación (Horacio Naveira Fachal), Director científico del INIBIC (Francisco Blanco García), Director do SAI (Alberto de Vega Martín); Responsable de Cromatografía da plataforma de

Documentación que debe presentar o solicitante:

1. Fotocopia D.N.I.
2. Fotocopia da titulación académica.
3. Curriculum vitae.

*Acordo sobre clasificación profesional, condicións de traballo e marco de referencia da representatividade laboral do persoal contratado con cargo a proxectos e convenios de I+D+I financiados a través do capítulo VI dos orzamentos da UDC. Asinado o 17/11/2014 entre a UDC e os sindicatos CCOO e CIG



proteómica do INIBIC (Patricia Fernández Puente); Técnico de Apoio a investigación (Cristina Arriví Rodríguez), Director Investigador principal do proxecto (Jaime Rodríguez González). O resultado da selección será publicado na web do CICA (cica.udc.es)

A Coruña/Ferrol, 20 de XANEIRO de 2017

O/A INVESTIGADOR/A PRINCIPAL

Asdo.: Jaime Rodríguez González

Firmado digitalmente
por Jaime Rodríguez
Nombre de
reconocimiento (DN):
cn=Jaime Rodríguez,
o=Facultad de
Ciencias, ou=Facultad
de Ciencias,
email=jaime.rodrigue
z@udc.es, c=ES
Fecha: 2017.01.20
15:50:37 +01'00'

Documentación que debe presentar o solicitante:

1. Fotocopia D.N.I.
2. Fotocopia da titulación académica.
3. Curriculum vitae.

**Acordo sobre clasificación profesional, condicións de traballo e marco de referencia da representatividade laboral do persoal contratado con cargo a proxectos e convenios de I+D+I financiados a través do capítulo VI dos orzamentos da UDC. Asinado o 17/11/2014 entre a UDC e os sindicatos CCOO e CIG*

MEMORIA DE CONTRATACIÓN DUN TÉCNICO SUPERIOR DE LABORATORIO PARA A AGRUPACIÓN ESTRATÉXICA CICA-INIBIC

A Agrupación Estratéxica CICA-INIBIC obtivo financiación mediante a axuda para Agrupacións Estratéxicas AGRUP 2015/05 (CICA-INIBIC) da Consellería de Cultura, Educación e Ordenación Universitaria da Xunta de Galicia en novembro de 2015:

<http://www.edu.xunta.gal/portal/node/15653>

A Agrupación é resultado da unión de 23 grupos de investigación procedentes do Centro de Investigaciones Científicas Avanzadas (CICA), que aúna a investigación en áreas de referencia internacional na Universidade da Coruña (UDC) como son a Bioloxía e a Química; e o Instituto de Investigación Biomédica de A Coruña (INIBIC), que engloba a todos aqueles investigadores do ámbito básico, clínico, da saúde pública e de servizos de saúde do complexo hospitalario universitario de A Coruña, os centros de saúde desa área e da UDC.

Terase en conta a experiencia no manexo dos equipos similares os instalados no CICA (ver listado no apartado a.1). Os grupos de investigación se engloban en catro áreas:

- Biomedicina
- Medio Ambiente
- Novos Materiais
- Biotecnoloxía

a. As tarefas mais importantes a realizar serán, entre outras:

En colaboración coa Técnico de Apoio a investigación (PTA) e en dependencia do Coordinador da Agrupación Estratéxica (AE):

1. Manexo e mantemento dos equipos de uso común da AE: Ultraconxeladores, Centrífugas, Máquina de xeo, Incubador de CO₂, FPLC (cromatografía líquida), Fotodocumentador, Lector de placas, Espectrómetro de Infrarrojos, Espectrofluorímetro, Equipo de RMN, Espectrofotómetro de microgota e cubeta.
2. Posta en marcha de máis equipamento común: HPLC-MS, CG-MS, Caixa seca ou caixa de guantes para manipulación de sustancias sensibles, Cromatógrafo iónico, Autoclave, Termodesinfectadora.
3. Apoiar aos usuarios do centro no uso dos equipos anteriores.
4. Controlar o acceso aos equipos e laboratorios de uso común.
5. Asistir a formación dirixida aos usuarios da AE para o manexo básico, mantemento e comprobacións do equipamento común do centro.
6. Xestionar o Almacén Común a todos os grupos da AE: control de compras, seguimento do stock de produtos, disolventes e material funxible.
7. Realizar o seguimento de gases e crioxénicos. Tramitación de pedidos a empresa suministradora.

8. Realizar a recarga semanal de nitróxeno líquido e trimestral de helio en equipo de RMN.
9. Xestión de incidencias relacionadas cos laboratorios.
10. Controlar o sistema de Auga Quente Sanitaria do centro: rexistro de temperaturas, purga de acumuladores e zoas non utilizadas.
11. Intermediar con casas comerciais e realizar a xestión de orzamentos.
12. Controlar a xestión da recollida de residuos perigosos.
13. Controlar o servizo de suministro e limpeza de batas de laboratorio del centro.
14. Colaborar na organización de seminarios, conferencias, workshops, etc.
15. Recoller e transportar as mostras de usuarios da AE ao Servicio de Apoyo a la Investigación (SAI) da UDC.

b. Duración do contrato

8 meses

c. Criterios e valoración de méritos

Indicar no curriculum vitae as tarefas realizadas en cada un dos postos de traballo, así como a duración das mesmas e un listado cos equipos nos que ten experiencia no seu manexo.

CONCEPTO		EXCLUINTE	PUNTUACIÓN	MÁXIMO
- Titulación académica: Licenciado ou graduado en áreas científicas (Química, Bioloxía, Medicina, Farmacia ou afín)				10 puntos
- Experiencia en manexo de equipos de análise de interese para a AE CICA-INIBIC			0,50 puntos x mes traballado	35 puntos
- Experiencia en manexo doutros equipos de análise			0,40 puntos x mes traballado	15 puntos
- Experiencia en entidades de investigación			0,30 puntos x mes traballado	10 puntos
- Formación complementaria sobre técnicas de análise e manexo de equipos			0,1 puntos x hora	10 puntos
- Posibilidade de entrevista persoal aos candidatos con máis puntuación				20 puntos

Fdo.

Responsable de proxecto

Jaime Rodríguez González