



UNIVERSIDADE DA CORUÑA

PROGRAMA INTALENT

BASES DA CONVOCATORIA 2017

A Coruña, 26 de xuño de 2017

A Universidade da Coruña (UDC), co apoio da empresa Inditex, impulsa esta acción de captación de talento no marco do convenio de colaboración existente entre ambas as entidades para a posta en marcha e execución do Programa InTalent, encamiñado á incorporación na UDC de investigadores que se encontran na etapa de posdoutoramento, con proxección e ampla traxectoria internacional, baixo o único criterio da excelencia.

Inditex vén apoiando nos últimos anos ás institucións de educación superior e o seu compromiso coa UDC é un dos seus sinais de identidade. É por iso que está interesada en apoiar accións encamiñadas ao desenvolvemento de proxectos en materia de investigación e transferencia para ampliar, renovar e modernizar os sistemas de ensino superior, así como á posta en valor da súa dimensión emprendedora en beneficio da sociedade.

A UDC, que para o cumprimento dos seus fins vén desenvolvendo actividades docentes e investigadoras, está chamada por razón de esencia, finalidade e obxectivos a establecer canles de comunicación que permitan o intercambio do coñecemento científico e cultural das persoas pertencentes ao mundo universitario, formando profesionais, investigadores, profesorado universitario e técnicos útiles á sociedade, en beneficio todo iso da cultura e o benestar social.

As dúas entidades consideran de interese común promover a cooperación e a colaboración para o desenvolvemento cultural, científico e tecnolóxico, procurando unha aplicación práctica do coñecemento en proveito da nosa sociedade. Por este motivo, manifestan o seu interese en impulsar a capacidade investigadora da UDC e situar a universidade como referente na captación de talento atraendo persoal investigador excelente e con proxección internacional.

Mediante este programa preténdese fomentar a retención dos investigadores vinculados á UDC, o retorno daqueles que se desvincularon desta universidade recentemente e a captación de investigadores nacionais ou estranxeiros que poidan conseguir financiamento competitivo internacional en materia de investigación. Estes deben presentar un plan de investigación e divulgación que represente un impacto científico e socioeconómico positivo.

I. OBXECTO

1. O Programa InTalent diríxese a científicos de calquera nacionalidade que queiran desenvolver a súa actividade investigadora na UDC. A través deste programa procúrase a xeración, retención, recuperación e captación de talento científico e innovador co fin de xerar tecido científico e investigador de excelencia para a UDC.
2. O obxecto desta convocatoria é promover a contratación, en réxime de concorrência competitiva aplicando os principios de publicidade e obxectividade dos investigadores distinguidos, ao abeiro do artigo 23 da Lei 14/2011, do 1 de xuño, da ciencia, a tecnoloxía e a innovación (BOE n.º 131, do 2 de xuño de 2011). A convocatoria buscará

cumprir cos obxectivos marcados pola Unión Europea para contratación de investigadores baseados no modelo OTM-R (aberto, transparente e baseado no mérito). A UDC conta co selo “Excelencia en Investigación de Recursos Humanos” (*HR Excellence in Research*) concedido pola Comisión Europea, que identifica as universidades e institucións que xeran e apoian a existencia dunha contorna estimulante e favorable ao traballo de investigación.

3. O obxectivo é apoiar proxectos de ciencia excelente independentemente da área de coñecemento a que pertenceren sen ningún tipo de exclusión. No entanto, terase en conta a viabilidade do proxecto dentro da UDC e a súa adecuación aos obxectivos da RIS3 en Galicia (www.ris3galicia.es), e a aquelas áreas especialmente interesantes para a UDC pola súa proxección científica, polo seu carácter emerxente ou pola súa consideración de estratéxicas dentro da planificación actual da entidade:

- a) Áreas relacionadas cos centros do Parque Tecnolóxico da UDC:
 - CITIC: Centro de Investigación en Tecnoloxías da Información e as Comunicacions (www.citic.udc.es)
 - CITEEC: Centro de Innovación Tecnolóxica en Edificación e Enxeñaría Civil (www.udc.gal/citeec)
 - CICA: Centro de Investigacións Científicas Avanzadas, (<https://cica.udc.es>)
 - CIT: Centro de Investigacións Tecnolóxicas, (www.udc.gal/cit)
- b) Áreas relacionadas cos campus de especialización da UDC:
 - Campus Industrial (<http://campusindustrial.udc.gal>)
 - Campus Innova
 - Campus da Sostibilidade
- c) Áreas relacionadas cos institutos de investigación universitarios (www.udc.gal/investigacion/institutos_investigacion).
- d) Áreas relacionadas coas ciencias sociais e as humanidades.

II. CARACTERÍSTICAS

1. Os contratos terán unha duración de dous anos, con posibilidade dunha única prórroga dun ano. Esta prórroga será automática sempre que os investigadores o soliciten entre tres e seis meses antes da finalización do contrato inicial.
2. O importe de cada contrato non superará os 60 000 euros de retribución anual, incluíndo o salario bruto, os custos sociais da contratación e a indemnización final do contrato.
3. Os investigadores contratados recibirán unha axuda complementaria para o establecemento dunha liña de investigación propia, por un importe de 10 000 euros cada ano, incorporables durante a duración do seu contrato.

Este financiamento adicional destinarase a cubrir os gastos debidamente xustificadas para:

- a adquisición, alugueiro, traslado, mantemento ou reparación de equipamento científico-técnico, incluídos equipos informáticos e programas de ordenador de carácter técnico, material bibliográfico, material funxible, subministracións e produtos similares;
- gastos de viaxes e axudas de custo, gastos de inscrición en congresos, seminarios e conferencias de carácter científico;
- custos de utilización e acceso a infraestruturas científicas e técnicas singulares (ICTS) incluídas no mapa aprobado polo Consello de Política Científica, Tecnolóxica e de Innovación e grandes instalacións científicas nacionais e internacionais;
- custos de solicitude e outros gastos de mantemento de dereitos de propiedade industrial e intelectual derivados da actuación, custos de patentes e coñecementos técnicos adquiridos e obtidos por licenza de fontes externas a prezos de mercado;
- contratación de persoal e gastos derivados do asesoramento e apoio técnico á investigación, innovación e transferencia de resultados;
- gastos de publicación e difusión de resultados incluídos aqueles que puideren derivarse da publicación en revistas de acceso aberto;
- outros gastos directamente relacionados coa execución da actividade tales como utilización de servizos centrais e xerais de investigación da entidade.

Todos os gastos gardarán relación directa coa liña de investigación para cuxo desenvolvemento se asigna a axuda.

4. Proporcionaráselles aos investigadores contratados o espazo adecuado para a realización da súa actividade investigadora.

5. Adicionalmente, cada investigador/a recibirá, nun único pagamento inicial ao comezo do contrato, unha axuda asistencial de 1000 euros brutos.

6. Durante a duración do contrato, os investigadores contratados contarán co apoio e o asesoramento técnico da Oficina de Transferencia de Resultados de Investigación da UDC, como ente encargado da xestión do Programa InTalent, co fin de atoparen nesta universidade o ambiente adecuado para levar a cabo con todas as garantías a súa investigación de excelencia.

7. A dotación deste Programa irá con cargo á partida orzamentaria 0500050501.541A.6400.

III. PERFIL DAS PERSOAS SOLICITANTES

A convocatoria está aberta a todos aqueles doutores que cumpran os requisitos establecidos no apartado IV. A modo de información xeral, especifícanse a continuación as características básicas do perfil que se considera que deben ter as persoas solicitantes para seren competitivas:

- Os candidatos deben demostrar unha traxectoria investigadora excelente nos últimos anos, así como acreditar a súa capacidade para xeraren coñecemento novo.
- De igual maneira, cada candidato/a debe xustificar o seu potencial como investigador/a independente e proporcionar evidencias de madurez profesional, así como mostras dunha prometedora proxección na súa carreira científica.
- Por último, un/ha candidato/a competitivo/a debe mostrar capacidade e interese en participar en convocatorias nacionais e internacionais de ciencia excelente como as promovidas polo *European Research Council (Starting e Consolidator Grants)*, polo Ministerio de Economía e Competitividade a partir do seu Programa estatal de promoción do talento e a súa empregabilidade en I+D+i (Ramón y Cajal), ou noutras convocatorias competitivas do Programa H2020 ou doutras axencias internacionais.

IV. REQUISITOS DAS PERSOAS SOLICITANTES

As persoas solicitantes deberán reunir o seguintes requisitos:

- Estar en posesión do título de doutor/a. A data de obtención do devandito título debe ser cando menos tres anos anterior á data de publicación desta convocatoria. Entenderase como data de obtención, a data do acto de defensa e aprobación da tese de doutoramento. No caso daqueles investigadores solicitantes que estean en posesión de máis dun título de doutor, o requisito expresado neste apartado referirase ao primeiro dos títulos obtidos.
- Cumprir os requisitos de elixibilidade establecidos neste momento para algunha das convocatorias das *Starting* ou *Consolidator Grants* promovidas polo *European Research Council (ERC)*, durante o ano 2018 ou posteriores.
- Ter realizado estadias durante cando menos 24 meses en centros de I+D de países distintos a aquel en que se obtivese o título de doutor/a.
Este período de mobilidade de 24 meses contabilizarase até a data de publicación desta convocatoria e pode ser o resultado da suma de diferentes períodos, sempre que estes foren dun mínimo dun mes. O requisito de mobilidade considerarase cumprido para aqueles investigadores que desenvolveran integramente e obtiveran o título de doutor/a nunha universidade estranxeira.

V. PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES

1. O prazo de solicitude iníciase o 27 de xuño de 2017 ás 08:30 (UCT+1) e finaliza o 20 de setembro de 2017 ás 14:30 (UCT+1).
2. A presentación de solicitudes realizarase exclusivamente polo procedemento habilitado na Sede Electrónica de la UDC a través da ligazón: <https://sede.udc.gal/applications/intalent2017>. As solicitudes que se pretendan

presentar por procedementos distintos do habilitado na sede electrónica resultarán excluídas.

3. A solicitude deberá incluír a seguinte documentación:

a) Memoria técnica, cuxo modelo se recolle no anexo. Debe cubrirse empregando como tipo de letra *Times New Roman* ou similar, tamaño de fonte 11, espazamento entre liñas simple e marxes mínimas superior e inferior de 1,5 cm, e laterais mínimas de 2 cm. Consta dos seguintes apartados:

a.1) Formulario administrativo. Neste apartado, amais dos datos xerais do/a solicitante, poderase indicar a ligazón a algunha(s) base(s) de datos ou rexistro científico en que teña a súa produción científica actualizada (Orcid, Research Gate, Scopus, Web Of Science, Google Scholar), e deberá asignar obrigatoriamente a súa solicitude a un dos tres grandes paneis temáticos primarios das convocatorias das *ERC grants*:

- Física, química e enxeñaría
- Ciencias da vida
- Ciencias sociais e humanidades

a.2) Declaración de todas as solicitudes individuais concedidas en convocatorias de ciencia excelente, desde a obtención do título de doutor/a até a data actual. Tamén poderán consignarse aquelas outras convocatorias individuais ás que se presentou o/a solicitante aínda que non conseguise o financiamento (por exemplo: *ERC grants*, Ramón y Cajal...), coa indicación do resultado da avaliación (por exemplo: en reserva, puntuación obtida, renuncia...), se considera que esta pode ser significativa para a avaliación da súa solicitude neste programa.

Nesta sección tamén deberán detallarse as solicitudes a convocatorias individuais de ciencia excelente en curso, coa obriga por parte do/a solicitante de comunicar á coordinación do Programa InTalent, a través de correo electrónico (intalent@udc.es), calquera novidade ou modificación naquelas que puidese afectar á súa solicitude dentro desta convocatoria.

a.3) Listaxe das estadías de investigación para efectos de comprobación do requisito de mobilidade establecido no apartado IV. Calquera outra estadía non detallada neste apartado non será tida en conta á hora de verificar o requisito de mobilidade establecido no apartado IV.

a.4) Memoria da traxectoria investigadora da persoa solicitante, coa especificación dos maiores logros científicos alcanzados até a data, cunha extensión máxima de dúas páxinas.

a.5) Resumo da proposta de investigación (“Proxecto”), cunha extensión máxima de dúas páxinas. Neste apartado presentarase a investigación que a persoa solicitante se propón realizar durante o período de contrato, así como a súa relación coa idea que podería presentar ás convocatorias do ERC.

a.6) *Currículum vitae* resumido cunha extensión máxima de dúas páxinas. As persoas solicitantes poderán achegar, se así o desexaren, un currículo extenso na sección «Outros documentos» da Sede Electrónica.

a.7) Declaración responsable da veracidade de toda a información contida na solicitude, e compromiso asinado pola persoa candidata para presentarse a través da UDC ás convocatorias que conxuntamente se considere oportuno tanto do ERC, como do Ministerio de Economía e Competitividade dentro do seu Programa estatal de promoción do talento e a súa empregabilidade en I+D+i, durante a duración do contrato.

b) Copia do DNI ou NIE da persoa candidata, ou copia do pasaporte en vigor, unicamente no caso de cidadáns estranxeiros.

c) Copia do título de doutor/a ou da certificación académica, onde figure indicación expresa da data en que se obtivo este título.

d) Outros documentos que o/a candidato/a considere de interese para avaliar adecuadamente a súa solicitude, como unha carta de motivación ou o currículo completo. Non serán consideradas cartas de recomendación doutros científicos ou mentores.

4. A solicitude redactarase en inglés, español ou galego. Recoméndase, con todo, presentar en inglés a memoria técnica.

5. Para os efectos do proceso de avaliación, só se terá en conta a información contida na documentación achegada na data de peche do prazo de presentación de solicitudes.

6. Non axustarse aos termos desta convocatoria, incumprir os requisitos establecidos nela, ocultar ou alterar datos, ou manipular de calquera xeito a información solicitada será causa de non admisión da solicitude presentada.

7. A presentación da solicitude implica o coñecemento e a aceptación destas bases reguladoras, o consentimento das persoas participantes para os efectos de publicidade e tratamento dos datos persoais que figuran nela, e o seu consentimento para a comunicación a terceiros dos datos recollidos, co obxecto do tratamento posterior deste datos con fins históricos, estatísticos ou científicos, no marco da Lei orgánica 15/1999, do 13 de decembro, de protección de datos de carácter persoal (BOE n.º298, do 14 de decembro de 1999).

VI. EMENDA DE SOLICITUDES

1. Unha vez finalizado o prazo de presentación das solicitudes, o vicerreitor de Política Científica, Investigación e Transferencia ditará resolución pola que se aprobará a listaxe provisoria de solicitudes admitidas e excluídas, para que no prazo de dez días hábiles a

partir desta publicación, as persoas solicitantes poidan formular reclamacións á causa de exclusión.

2. Esta resolución publicarase no taboleiro electrónico oficial da Sede Electrónica da UDC (https://sede.udc.gal/services/electronic_board). O feito de figurar na relación de persoas admitidas non implicará que se lles recoñeza ás persoas aspirantes a posesión dos requisitos esixidos para a participación no proceso selectivo.

3. Transcorrido ese prazo sen que se emenden as causas da exclusión, considerarase que a persoa solicitante desiste do seu pedimento nos termos establecidos no artigo 68 da Lei 39/2015, do procedemento administrativo común das administracións públicas (BOE n.º 236, do 2 de outubro de 2015), e procederase a publicar no taboleiro electrónico oficial da Sede Electrónica da UDC (https://sede.udc.gal/services/electronic_board) a listaxe definitiva de persoas admitidas e excluídas. Contra esta resolución definitiva poderá interpoñerse recurso de alzada ante o reitor da UDC no prazo dun mes, que contará desde o día seguinte ao da publicación da resolución, de acordo co disposto nos artigos 121 e 122 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, de procedemento administrativo común das administracións públicas (BOE n.º 236, do 2 de outubro de 2015).

VII. PRINCIPIOS QUE DEBEN RESPECTAR OS PROXECTOS

1. Os proxectos poden estar relacionados, coas consideracións mencionadas no apartado I.3, con calquera área de coñecemento, e referirse tanto a investigación básica como a investigación aplicada.

2. É de especial interese para este programa fomentar o achegamento da investigación á sociedade, polo que na proposta de investigación deben detallarse brevemente as accións de difusión que se propón realizar a persoa candidata para a comunicación dos resultados obtidos nos diferentes ámbitos (sociedade, científico).

3. Os proxectos e demais actividades en que participaren as persoas contratadas ao abeiro desta convocatoria deberán aterse ao establecido nos principios internacionais e na normativa vixente en materia de bioética, experimentación animal, bioseguridade, seguridade biolóxica, protección do medio, patrimonio natural e biodiversidade e protección de datos.

VIII. CRITERIOS DE AVALIACIÓN

1. As solicitudes serán avaliadas de acordo cos seguintes criterios:

a) Excelencia da traxectoria científica. Valorarase a relevancia e contribución da persoa candidata nos artigos publicados en revistas científicas (citas, índices de impacto...), os libros ou capítulos de libros científicos e técnicos, os traballos presentados en congresos, as patentes concedidas ou licenciadas, e, en xeral, calquera outra achega que

permita valorar os diferentes aspectos da investigación, incluída a transferencia de tecnoloxía. Esta valoración realizarase seguindo os criterios xerais de avaliación do Programa de incentivación da Incorporación e intensificación da actividade investigadora (Programa I3) sinalados no punto 2 do anexo I, epígrafes da a) á f), da Resolución do 20 de xullo de 2005 (BOE do 26 de agosto). Puntuación: De 0 a 50 puntos.

b) Participación en actividade internacional. Valoraranse a implicación directa en programas, proxectos ou contratos internacionais, financiamento obtido en convocatorias internacionais competitivas e a mobilidade internacional (experiencia na etapa de predoutoramento ou posdoutoramento en países distintos ao seu país de orixe etc.). Puntuación: de 0 a 10 puntos.

c) Capacidade da persoa candidata para liderar a súa liña de investigación e xerar novo coñecemento, en función da experiencia científica e profesional, así como da independencia na súa traxectoria. Valorarase a través de aspectos tales como a dirección de traballos de investigación (a dirección de investigadores en formación, a condición de investigador/a principal en publicacións científicas, a dirección de teses de doutoramento etc.); a relevancia e o recoñecemento da súa liña de investigación (invitacións a congresos internacionais, o carácter de conferenciante plenario/a, premios, mencións e distincións); a capacidade de obtención de recursos (financiamento como investigador/a principal de proxectos, contratos etc.); a participación en redes de coñecemento e calquera outro aspecto que permita valorar méritos relacionados coa independencia, relevancia e liderado na liña de investigación que presenta a persoa candidata. Puntuación: de 0 a 20 puntos.

d) Proposta de proxecto formulada. Valoraranse a motivación, a excelencia e o impacto da investigación proposta, así como a viabilidade do seu desenvolvemento e implementación, alén da coherencia e importancia da proposta na carreira investigadora da persoa candidata. Terase en conta fundamentalmente a súa adecuación aos obxectivos do Programa InTalent, sobre todo no que respecta á capacidade do/a solicitante para captar financiamento doutras convocatorias competitivas nacionais e internacionais de ciencia excelente, e a súa relación coas áreas de investigación de especial interese recollidas no apartado I.3, así como a proposta de actividades de difusión da investigación realizada. Puntuación: de 0 a 20 puntos.

2. Todos os méritos recollidos neste apartado serán valorados tendo en conta os anos transcorridos desde que a persoa solicitante obtivo o título de doutor/a, de modo que se avaliarán tanto os logros alcanzados en función da súa experiencia como a proxección da súa carreira investigadora e a súa capacidade para presentar futuras propostas exitosas a outras convocatorias competitivas nacionais e internacionais de ciencia excelente, como as mencionadas en apartados anteriores.

IX. AVALIACIÓN DAS SOLICITUDES

1. A avaliación das solicitudes presentadas polas persoas candidatas será realizada de acordo cos criterios establecidos no punto anterior por unha comisión de avaliación presidida pola vicerreitor de Política Científica, Investigación e Transferencia. Tamén formarán parte da devandita comisión o adxunto a Investigación e o adxunto a Transferencia da Vicerreitoría de Política Científica, Investigación e Transferencia, e tres investigadores externos de recoñecido prestixio nomeados polo reitor da UDC. Esta comisión avaliadora estará asistida polo coordinador científico do Programa InTalent, sen a condición de membro, que actuará con voz pero sen voto.
2. Inicialmente, cada solicitude será avaliada de forma independente por cando menos dous dos membros da citada comisión. Adicionalmente, a comisión avaliadora poderá solicitar asesoramento no proceso de avaliación a expertos en determinadas áreas de investigación para aquelas solicitudes que considere necesario.
3. Durante todo o proceso de avaliación a Comisión de Avaliación e a coordinación do Programa InTalent poderán contactar e entrevistar a aqueles candidatos que estimaren oportuno, co fin de aclarar os méritos reflectidos na súa solicitude e todos aqueles aspectos relacionados con ela. Tales entrevistas non terán carácter avaliador.
4. A Comisión de Avaliación formulará a proposta de resolución provisoria de solicitudes seleccionadas e, de ser o caso, de reserva, de acordo coas puntuacións obtidas por cada persoa solicitante. Esta proposta publicarse no taboleiro electrónico oficial da Sede Electrónica da UDC (https://sede.udc.gal/services/electronic_board), para que no prazo de dez días hábiles se presenten cantas alegacións estimaren oportunas. As alegacións presentadas serán revisadas pola Comisión de Avaliación.
5. A relación de persoas candidatas de reserva aparecerá ordenada en sentido decrecente da puntuación obtida na avaliación.
6. Unha vez publicada a proposta de resolución provisoria, as persoas candidatas recibirán unha comunicación persoal, ao correo electrónico indicado na solicitude, coas puntuacións obtidas para cada un dos criterios de avaliación establecidos e, se fose o caso, cos comentarios que a Comisión de Avaliación considerar oportuno.

X. RESOLUCIÓN DO PROCEDEMENTO

1. Unha vez revisadas todas as alegacións, a Comisión de Avaliación presentará a correspondente proposta ao reitor quen ditará a resolución definitiva de candidatos seleccionados. Esta resolución publicarse no taboleiro electrónico oficial da Sede Electrónica da UDC (https://sede.udc.gal/services/electronic_board).
2. As persoas candidatas seleccionadas deberán presentar toda a documentación acreditativa do cumprimento de todos os requisitos establecidos e de todos os méritos alegados na súa solicitude nun prazo máximo de quince días hábiles desde a publicación da proposta de resolución definitiva. A falta de acreditación ou a acreditación

incompleta de méritos e requisitos suporá a exclusión definitiva do/a aspirante cuxo posto será ocupado polo/a correspondente candidato/a da listaxe de reserva.

3. Contra a resolución definitiva, que esgota a vía administrativa, poderá interperse recurso potestativo de reposición ante o reitor da UDC no prazo dun mes, que contará desde o día seguinte ao da publicación da resolución no taboleiro electrónico oficial, de acordo co disposto nos artigos 123 e 124 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas (BOE n.º 236, do 2 de outubro de 2015); ou ben, directamente, interpor recurso contencioso-administrativo ante os xulgados do contencioso no prazo de dous meses, que contarán desde o día seguinte ao da publicación da resolución no taboleiro electrónico oficial, de acordo co disposto no artigo 46 da Lei 29/1998, do 13 de xullo, reguladora da xurisdición contencioso-administrativa (BOE n.º 167, do 14 de xullo de 1998).

4. Os investigadores seleccionados deberán incorporarse á UDC nos trinta días posteriores á publicación definitiva da concesión. Porén, o/a candidato/a seleccionado/a poderá solicitar ao vicerreitor de Política Científica, Investigación e Transferencia unha ampliación do prazo de incorporación até un máximo de seis meses que comezará a contar desde o día seguinte ao da publicación da resolución definitiva. En casos excepcionais e debidamente acreditados, o/a candidato/a seleccionado/a poderá pedir a ampliación deste prazo, e quedará a criterio do vicerreitor de Política Científica, Investigación e Transferencia a concesión da ampliación da data de incorporación.

XI. OBRIGAS DAS PERSOAS BENEFICIARIAS

1. A persoa beneficiaria comprométese a cumprir coas normas e obrigas específicas establecidas nesta convocatoria e remitir á Vicerreitoría de Política Científica, Investigación e Transferencia a información que lle sexa requirida en relación co desenvolvemento e a execución do contrato.

2. A persoa beneficiaria deberá remitir un informe científico-técnico en que se detallen todas as actividades desenvolvidas antes da finalización do seu contrato.

3. Establécense como obrigas específicas da persoa beneficiaria durante a duración do contrato as seguintes:

- Desenvolver na UDC a idea de proxecto de investigación presentada na solicitude.
- Cumprir coas obrigas e normas establecidas con carácter xeral pola UDC para o seu persoal investigador.
- Colaborar e participar en actividades formativas e divulgativas tanto do proxecto propio como do Programa InTalent.
- Participar en foros e comités para a mellora e avaliación de calquera actividade relacionada co Programa InTalent.
- Incluír mención expresa a Inditex e ao seu financiamento a través do Programa InTalent en todas as referencias en medios de comunicación, congresos,

publicacións etc. relacionadas coa investigación desenvolvida ao abeiro deste contrato.

- Concorrer durante o período do contrato a convocatorias de ciencia excelente nacionais e internacionais, como as promovidas polo *European Research Council* ou o Ministerio de Economía e Competitividade dentro do Programa estatal de promoción do talento e su empregabilidade en I+D+i, a través da UDC e de acordo con esta universidade. O incumprimento deste compromiso dará lugar á perda do dereito ao cobramento do contrato e de todo o financiamento concedido, e á obriga de reintegrar as cantidades percibidas na súa totalidade, salvo acordo específico entre a persoa beneficiaria e a UDC.

XII. INCUMPRIMENTO

A eventual ocultación ou falseamento de datos, así como o incumprimento total ou parcial dos requisitos e obrigas establecidos nesta convocatoria e nas demais normas aplicables, ou das condicións que, de ser o caso, se establezan nas correspondentes resolucións de concesión, darán lugar á revogación do contrato e á obriga de reintegro das cantidades percibidas na súa totalidade.

XIII. RÉXIME DE INCOMPATIBILIDADES.

O persoal contratado deberá poñer en coñecemento da UDC as axudas, as subvencións, os ingresos ou recursos que obteña fóra desta convocatoria en canto teña coñecemento da súa existencia, e en todo caso con anterioridade á xustificación da aplicación dada aos fondos percibidos.

Durante a duración do contrato, os investigadores poderán realizar estadías fóra da UDC por un prazo máximo de tres meses cada ano, tras presentar unha solicitude motivada dirixida ao vicerreitor de Política Científica, Investigación e Transferencia. En casos excepcionais, o vicerreitor poderá autorizar a realización de estadías por períodos superiores sempre tras a solicitude motivada do/a investigador/a e por causas de interese especial para o desenvolvemento da investigación proposta.

XIV. NOTIFICACIÓNS

En virtude do previsto no artigo 45 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas, e segundo resulta dos artigos 13 e 14 do Regulamento de creación e ordenación da Sede Electrónica da UDC (DOG n.º 241, do 17 de decembro de 2014), as notificacións realizaranse unicamente mediante a publicación no taboleiro electrónico oficial da Sede Electrónica da UDC, co seguinte enderezo web: https://sede.udc.gal/services/electronic_board.

XV. RECURSOS

Contra esta convocatoria poderá interpoñerse recurso potestativo de reposición ante o reitor, no prazo dun mes, de acordo co disposto nos artigos 123 e 124 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas; ou ben directamente recurso contencioso-administrativo no prazo de dous meses, de conformidade co artigo 46 da Lei 29/1998, do 13 de xullo, reguladora da xurisdición contencioso-administrativa.

A Coruña, 26 de xuño de 2017

O reitor da Universidade da Coruña

Programa InTalent 2017 | Programa InTalent 2017 | InTalent Programme 2017

Anexo | Anexo | Appendix

Memoria técnica | Memoria técnica | Technical Report

GAL | ESP | ENG

Esta memoria debe escribirse de preferencia en inglés. | Esta memoria debe escribirse preferiblemente en inglés. | Applicants are recommended to complete the Technical Report in English.

Empregarase o tipo de letra Times New Roman ou similar, cun tamaño de fonte 11 e interliñado simple. As marxes mínimas superior e inferior serán de 1,5 cm, e as marxes mínimas laterais serán de 2 cm. | Se utilizará el tipo de letra Times New Roman o similar, con un tamaño de fuente 11 e interlineado simple. Los márgenes mínimos superior e inferior serán de 1,5 cm, y los márgenes mínimos laterales serán de 2 cm. | The form should be completed using Times New Roman font (or similar), font size 11 point, single line spacing, upper and lower margins 1.5cm (min.), and side margins 2cm (min.).

O ficheiro resultante deberá gardarse en formato PDF. | El archivo resultante deberá guardarse en formato PDF. | The completed form should be saved as a PDF file.

A.1. Formulario administrativo | Formulario administrativo | Administrative form

Investigador/a solicitante | Investigador/a solicitante | Applicant researcher

Nome Nombre First name(s) *
Apelidos Apellidos Last name(s) *
DNI DNI Passport no.*
Data de nacemento Fecha de nacimiento Date of birth *
DD/MM/AAAA DD/MM/AAAA DD/MM/YYYY
Nacionalidade Nacionalidad Nationality *
Enderezo completo Dirección completa Full address *
Teléfono Teléfono Phone no.*
Correo electrónico Correo electrónico Email *
Titulación universitaria Titulación universitaria Undergraduate degree(s) *
Situación profesional actual Situación profesional actual Current professional status *
Páxina web persoal Página web personal Personal website

Título de doutor/a Título de doctor/a PhD degree *		
Data do título de doutor/a Fecha del título de doctor/a Date of PhD award *		
DD/MM/AAAA DD/MM/AAAA DD/MM/YYYY		
Selecione panel temático Seleccione panel temático Select thematic panel *		
Física, química e enxeñaría Física, Química e Ingeniería Physical Sciences And Engineering	☐	
Ciencias da vida Ciencias de la Vida Life Sciences	☐	
Ciencias sociais e humanidades Ciencias Sociales y Humanidades Social Sciences and Humanities	☐	
Indique o tipo de ERC grant ao que podería optar en 2018 Indique el tipo de ERC grant al que podría optar en 2018 Select the type of ERC grant you would be eligible for in 2018		
Starting Grant	☐	
Consolidator Grant	☐	
Para as ERC grants, indique se ten algunha causa de ampliación de elixibilidade e o seu prazo Para las ERC grants, indique si tiene alguna causa de ampliación de elegibilidad y su plazo For ERC grants, please state if you are eligible for any extension of the eligibility window and specify length of extension.		
Índices de calidade científica Índices de calidad científica Quality indicators of research output		
H-INDEX		
Indique as bases de datos ou rexistros científicos nos que teña a súa produción científica actualizada Indique las bases de datos o registros científicos en los que tenga su producción científica actualizada Please choose the online research databases or registries containing an updated record of your research output		
Código ORCID Código ORCID ORCID ID		
Perfil en Research Gate Perfil en Research Gate ResearchGate Profile		
Perfil en Scopus Perfil en Scopus Scopus Author ID		
Perfil en Web Of Science Perfil en Web Of Science Web Of Science Researcher ID		
Perfil en Google Scholar Perfil en Google Scholar Google Scholar ID		

* Campos obrigatorios | Campos obligatorios | Mandatory fields

A.2. Solicitudes a convocatorias de ciencia excelente | Solicitudes a convocatorias de ciencia excelente | Applications for Excellent Science funding schemes

Solicitudes a convocatorias **previas** de ciencia excelente | Solicitudes a convocatorias **previas** de ciencia excelente | **Previous** applications for Excellent Science funding schemes

Programa Programa Programme	Ano Año Year	Resultado Resultado Result

Solicitudes a convocatorias de ciencia excelente **en curso** | Solicitudes a convocatorias de ciencia excelente **en curso** | Applications for Excellent Science funding schemes **pending decision**

Programa Programa Programme	Data estimada de resolución Fecha estimada de resolución Estimated date of award decision

A.3. Listaxe de estadías de investigación | Listado de estancias de investigación | List of research placements

Calquera outra estadía non detallada neste apartado non contará á hora de verificar o requisito de mobilidade establecido no apartado IV da convocatoria | Cualquier otra estancia no detallada en este apartado no será tenido en cuenta a la hora de verificar el requisito de movilidad establecido en el apartado IV de la convocatoria | Only placements detailed in this section will be taken into account to verify the mobility requirement provided in section IV of the call for proposals.

[illegible]

A.4. Memoria da traxectoria investigadora da persoa solicitante | Memoria de la trayectoria investigadora de la persona solicitante | Research track record of the applicant

O texto destacado en gris deberá eliminarse. | El texto destacado en gris deberá eliminarse. | Delete text highlighted in grey.

Deberán especificarse os maiores logros científicos acadados até a data actual. | Deberán especificarse los mayores logros científicos alcanzados hasta la fecha actual. | Specify and detail most significant research achievements to date.

Extensión máxima de 2 páxinas. | Extensión máxima de 2 páginas. | Max. 2 pages.

VÁLIDO SÓ A EFECTOS INFORMATIVOS

A.5. Resumo da proposta de investigación | Resumen de la propuesta de investigación | Summary of the research proposal

O texto destacado en gris deberá eliminarse. | El texto destacado en gris deberá eliminarse. | Delete text highlighted in grey.

O resumo debe presentar con claridade os obxectivos da proposta de investigación e como serán acadados. Debe ser curto, preciso e prestar unha especial atención aos aspectos innovadores do proxecto. | El resumen debe presentar con claridad los objetivos de la propuesta de investigación y cómo se alcanzarán. Debe ser corto, preciso y prestar una especial atención a los aspectos innovadores del proyecto. | Clear summary of research objectives and how candidate proposes to achieve them. Summary should be concise and to the point, and focus in particular on the groundbreaking nature of the research project.

Extensión máxima de 2 páxinas. | Extensión máxima de 2 páginas. | Max. 2 pages.

A estrutura mostrada proporciónase como unha guía, mais poderá ser modificada segundo o criterio da persoa solicitante. Poden incluírse figuras ou gráficos, se o/a solicitante o considera apropiado | La estructura mostrada se proporciona como una guía, pero podrá ser modificada según el criterio de la persona solicitante. Pueden incluirse figuras o gráficos, si el solicitante lo considera apropiado | The template below is intended as a guide only, and may be modified as necessary and appropriate. Figures or graphics may be included, as required.

- Obxectivos | Objetivos | Objectives
- Metodoloxía | Metodología | Methodology
- Resultados e impacto esperados | Resultados e impacto esperados | Expected outcomes and impact
- Actividades de divulgación científica propostas | Actividades de divulgación científica propuestas | Research communication plan
- Relación desta proposta coa posible idea de proxecto para as *ERC grants* | Relación de esta propuesta con la posible idea de proyecto para las *ERC grants* | Link between this proposal and research idea for future ERC funding calls
- Viabilidade de realización na UDC | Viabilidad de realización en la UDC | Feasibility of carrying out the project at UDC

A.6. Curriculum vitae resumido | Curriculum vitae resumido | Summarised curriculum vitae

O texto destacado en gris deberá eliminarse. | El texto destacado en gris deberá eliminarse. | Delete text highlighted in grey.

Extensión máxima de 2 páxinas. | Extensión máxima de 2 páginas. | Max. 2 pages

A estrutura mostrada proporciónase como unha guía, mais poderá ser modificada segundo o criterio da persoa solicitante | La estructura mostrada se proporciona como una guía, pero podrá ser modificada según el criterio de la persona solicitante | The template below is intended as a guide only, and may be modified as necessary and appropriate.

Nome do/a investigador/a | Nombre del investigador/de la investigadora | Name of researcher

Educación | Educación | Education

20??-

19??-

...

Posto actual | Puesto actual | Current position

201?-

Postos previos | Puestos previos | Previous positions

20??- 200?

19??-19??

...

Bolsas | Becas | Fellowships

20??-20??

19??-19??

...

Supervisión de estudantes de grao e bolseiros de posdoutoramento | Supervisión de estudiantes de grado y becarios de posdoctorado | Supervision of graduate students and postdoctoral fellows

20??-20??

19??-19??

...

Actividades de docencia | Actividades de docencia | Teaching activities

20??-

19??-19??

...

Organización de encontros científicos | Organización de encuentros científicos | Organisation of scientific meetings

20??

19??

...

Responsabilidades institucionais | Responsabilidades institucionales | Institutional responsibilities

20??-

19??-19??

...

Membro de comisións | Miembro de comisiones | Membership of Committees

20??-

19??-

...

Membro de asociacións científicas | Miembro de asociaciones científicas | Memberships of scientific societies
20??-
19??-
...

Principais colaboracións | Principales colaboraciones | Main collaborations
20??-
19??-
...

Resumo de publicacións, congresos, patentes e outros datos NON incluídos na memoria da traxectoria investigadora da persoa solicitante (epígrafe A.4) | Resumen de publicaciones, congresos, patentes y otros datos NO incluidos en la memoria de la trayectoria investigadora de la persona solicitante (epígrafe A.4) | Summary of publications, conferences, patents and other information NOT included under section A.4 ('research track record').

VÁLIDO SÓ A EFECTOS INFORMATIVOS

A.7. Declaración responsable e compromiso de presentación a proxectos de investigación | Declaración responsable y compromiso de presentación a proyectos de investigación | Applicant declaration and undertaking

A persoa solicitante declara que a información contida nesta solicitude é correcta e completa. Así mesmo, comprométese a presentarse a través da Universidade da Coruña ás convocatorias que conxuntamente se consideren oportunas do Consello Europeo de Investigación e do Ministerio de Economía e Competitividade dentro do Programa estatal de promoción do talento e a súa empregabilidade en I+D+i, durante a duración do contrato.

La persona solicitante declara que la información contenida en esta solicitud es correcta y completa. Así mismo, se compromete a presentarse a través de la Universidade da Coruña a las convocatorias que conjuntamente se consideren oportunas del Consejo Europeo de Investigación y del Ministerio de Economía y Competitividad dentro del Programa Estatal de Promoción del Talento y su Empleabilidad en I+D+i, durante la duración del contrato.

The applicant declares that the information contained in this proposal is accurate and complete. Furthermore, the research undertakes during the lifetime of the contract to submit applications for European Research Council and Ministry of Economy and Competition 'State Programme for the Promotion of R&D&I Talent and Employability' funding schemes in representation of and consultation with the University of A Coruña.

Cidade Ciudad City	Data Fecha Date
	DD/MM/AAAA DD/MM/AAAA DD/MM/YYYY

Sinatura | Firma | Signature:

.....

VÁLIDO SÓ A EFECTOS INFORMATIVOS