

CONVOCATORIA DE ADMISIÓN E MATRÍCULA NOS ESTUDOS DE DOUTORAMENTO DA UNIVERSIDADE DA CORUÑA, CURSO 2017/2018

En aplicación do disposto nos artigos 34.1 e 36.1 dos Estatutos da Universidade da Coruña (UDC), aprobados polo Decreto da Xunta de Galicia 101/2004, do 13 de maio, modificado polo Decreto 194/2007, do 11 de outubro; no Real decreto 99/2011, de 28 de xaneiro, polo que se regulan as ensinanzas oficiais de doutoramento (modificado polo Real decreto 534/2013, de 12 de xullo, polo Real decreto 43/2015, de 2 de febreiro e polo Real decreto 195/2016, de 13 de maio); e de acordo co Regulamento de Estudos de Doutoramento aprobado polo Consello de Goberno do 17/07/2012. (Modificados os artigos 36, 37 e disposición transitoria terceira polo Consello de Goberno do 23 de abril de 2013; os artigos 38 e 44 polo Consello de Goberno do 24 de setembro de 2013; o artigo 15 polo Consello de Goberno do 27 de febreiro de 2014; o artigo 24 polo Consello de Goberno do 27 de maio de 2014; o artigo 36 polo Consello de Goberno do 24 de xullo de 2014; os artigos 1, 3, 15, 36 e 37 polo Consello de Goberno do 22 de xullo de 2015; os artigos 1, 3, 5, 11, 15, 21, 23, 24, 25, 26, 40, 42, 42bis, 43, 44, 45 e disposicións transitorias primeira e segunda polo Consello de Goberno do 26 de xaneiro de 2017).

RESOLVO publicar a convocatoria de admisión e matrícula nos estudos de doutoramento para o curso 2017/2018:

ARTIGO 1. ÁMBITO DE APLICACIÓN

Alumnado de inicio. A presente convocatoria abrangue a todo o alumnado que inicie os seus estudos de doutoramento no presente curso académico ao abeiro do Real decreto 99/2011.

Alumnado de continuación. A presente convocatoria abrangue a todo o alumnado de continuación de estudos de doutoramento que, admitido en cursos anteriores, realice estudos de doutoramento ao abeiro do Real decreto 99/2011.

ARTIGO 2. REQUISITOS XERAIS DE ACCESO A UN PROGRAMA DE DOUTORAMENTO

Os requisitos de acceso nos estudos de doutoramento regulados polo Real decreto 99/2011 serán os establecidos na normativa vixente e no Regulamento de Estudos de Doutoramento da UDC.

Son requisitos de acceso os seguintes:

2.1. Con carácter xeral, para o acceso a un programa oficial de doutoramento será necesario estar en posesión dos títulos oficiais españois de grao, ou equivalente, e de mestrado universitario, ou equivalente, sempre que se tivesen superado, polo menos, 300 créditos ECTS no conxunto destas dúas ensinanzas.

2.2. Así mesmo, poderá acceder quen se atope nalgún dos seguintes supostos:

- Estar en posesión dun título universitario oficial español, ou doutro país integrante do Espazo Europeo de Educación Superior, que habilite para o acceso ao mestrado de acordo co establecido no artigo 16 do Real decreto 1393/2007 e superar un mínimo de 300 créditos ECTS no conxunto de estudos universitarios oficiais, dos que, polo menos 60, haberán de ser de nivel de mestrado.
- Estar en posesión dun título oficial español de Graduado ou Graduada, cuxa duración, conforme a normas de dereito comunitario, sexa de polo menos 300 créditos ECTS. Os/as devanditos/as titulados/as deberán cursar con carácter obrigatorio os complementos de formación requiridos polo programa, agás que o plan de estudos do correspondente título de grao inclúa créditos de formación en investigación equivalentes en valor formativo aos créditos en investigación procedentes de estudos de mestrado.
- Os/as titulados/as universitarios/as que, logo da obtención de praza en formación na correspondente proba de acceso a prazas de formación sanitaria especializada, superen con avaliación positiva polo menos dous anos de formación dun programa para a obtención do título oficial dalgunha das especialidades en ciencias da saúde.
- Estar en posesión dun título obtido conforme a sistemas educativos estranxeiros, sen necesidade da súa homologación, previa comprobación pola universidade de que éste acredita un nivel de formación equivalente á do título oficial español de mestrado universitario e que faculta no país expedidor do título para o acceso a estudos de doutoramento. Esta admisión non implicará, en ningún caso, a homologación do título previo do que estea en posesión o/a interesado/a nin o seu recoñecemento a outros efectos que o de acceso a ensinos de Doutoramento.
- Estar en posesión doutro título español de doutor/a obtido conforme a anteriores ordenacións universitarias.

2.3. Os/as doutorandos/as que iniciasen o seu programa de doutoramento conforme a anteriores ordenacións universitarias, poderán acceder ás ensinanzas de doutoramento, logo da súa admisión de acordo con estas normas. En todo caso deberán reunir os requisitos establecidos con carácter xeral no Regulamento de estudos de doutoramento.

2.4. Poderán acceder aos estudos de doutoramento os/as licenciados/as, arquitectos/as ou enxeñeiros/as que estean en posesión do Diploma de Estudos Avanzados obtido de acordo co disposto no Real decreto 778/1998, do 30 de abril, ou alcanzasen a suficiencia investigadora regulada no Real decreto 185/1985, do 23 de xaneiro.

2.5. Poderán acceder aos estudos de doutoramento os licenciados/as, arquitectos/as ou enxeñeiros/as que estean en posesión dun título de mestrado oficial conforme ao Real decreto 56/2005 ou do Real decreto 1393/2007, modificado polo Real decreto 861/2010 ou superasen 60 ECTS de estudos de mestrado oficial.

2.6. Tamén poderán acceder aos estudos de doutoramento as persoas con titulacións anteriores ao Real Decreto 1393/2007, para as que se fará unha equivalencia de 60 créditos ECTS de nivel de mestrado de conformidade coas seguintes regras, aprobadas polo Consello de Goberno do 27 de febreiro de 2014:

a) Un curso académico completo dun título universitario oficial español regulado por unha ordenación anterior ao RD 1393/2007 será considerado equivalente a 60 ECTS.

b) No caso de ter cursada e superada unha titulación oficial española organizada en dous ciclos (primeiro e segundo ciclo) que, de acordo co apartado anterior, sexa equivalente a un mínimo de 300 ECTS, considerarase que 60 ECTS do segundo ciclo son de nivel de mestrado.

c) No caso de ter cursada e superada unha titulación de segundo ciclo que non constituía continuación directa dun correlativo primeiro ciclo, e que o conxunto de créditos cursados e superados de primeiro e segundo ciclo sexa equivalente a un mínimo de 300 ECTS, considerarase que 60 ECTS do segundo ciclo son de nivel de mestrado.

d) Este recoñecemento de 60 ECTS de segundo ciclo como de nivel de mestrado referido nas liñas b) e c) só terá validez para os efectos de satisfacer os requisitos de acceso aos estudos de doutoramento da UDC, sen que supoña a adquisición de dereito algún sobre o título de mestrado universitario.

e) Todo o anterior enténdese sen prexuízo do disposto no artigo 16 do Regulamento de Estudos de Doutoramento da Universidade da Coruña, no relativo a requisitos e criterios adicionais de admisión que poida establecer a Comisión Académica dun programa de doutoramento concreto, así como, se é o caso, o establecemento de complementos de formación específicos, tal e como se recolle no artigo 7 do Real decreto 99/2011.

2.7. Tamén poderán acceder os/as diplomados/as, enxeñeiros/as técnicos/as ou arquitectos/as técnicos/as que acrediten ter superados 300 créditos ECTS no conxunto de estudos universitarios oficiais, dos que, polo menos 60, terán que ser de nivel de mestrado universitario.

2.8. Estar en posesión dun título universitario oficial que obtivese a correspondencia ao **nivel 3** do Marco Español de Cualificacións para a Educación Superior (MECES), de acordo co procedemento establecido no Real decreto 967/2014, do 21 de novembro, polo que se establecen os requisitos e o procedemento para a homologación e declaración de equivalencia a titulación e a nivel académico universitario oficial e para a validación de estudos estranxeiros de Educación Superior, e o procedemento para determinar a correspondencia aos niveis do MECES dos títulos oficiais de Arquitecto, Enxeñeiro, Licenciado, Arquitecto Técnico, Enxeñeiro Técnico e Diplomado.

2.9. Segundo o acordado polo Consello de Goberno do 29/03/2017, reservarase un 5% das prazas dispoñibles para estudos de doutoramento universitario para os estudantes que teñan recoñecido un grao de discapacidade igual ou superior ao 33%, así como para aqueles estudantes con necesidades educativas especiais permanentes asociadas ás condicións persoais de discapacidade, que durante a súa escolarización anterior precisaran de recursos e apoio para a súa plena normalización educativa. As prazas obxecto de reserva destes estudantes que queden sen cubrir, serán acumuladas ás ofertadas pola Universidade polo réxime xeral en cada unha das convocatorias.

ARTIGO 3. SOLICITUDE DE ADMISIÓN NUN PROGRAMA DE DOUTORAMENTO

3.1. Poderán solicitar a admisión nos estudos de doutoramento, nos prazos indicados no anexo I, as persoas que reúnan os requisitos de acceso.

A solicitude de admisión en programas de doutoramento realizarase a través da secretaría virtual, achegando á UADI (Unidade de apoio a departamentos e investigación) responsable da xestión do programa a documentación acreditativa de reunir os requisitos.

Calquera omisión ou falsidade na declaración dos datos da titulación de acceso ou do expediente académico que induza a facer unha valoración de expediente incorrecta poderá dar lugar á anulación da matrícula.

3.2. O alumnado poderá ser admitido nun programa de doutoramento conforme aos criterios de selección dos programas, que poderán establecer requisitos específicos para a admisión a un programa concreto de doutoramento, sempre que se fixesen constar na súa memoria de verificación.

A comisión académica de cada programa de doutoramento será a encargada da selección. Á vista das solicitudes presentadas, elaborará a lista provisional das persoas admitidas e excluídas (especificando o motivo da exclusión). De ser o caso, confeccionará unha lista de agarda.

No caso de que a comisión académica considerase que a persoa carece da formación previa completa esixida no programa, a admisión poderá quedar condicionada á

superación de complementos de formación específicos que deberán superarse no prazo máximo de tres cuatrimestres consecutivos.

Contra a decisión da comisión académica, o alumnado poderá presentar unha reclamación, nos prazos sinalados para tal efecto. Unha vez resoltas, publicarase a lista definitiva de admitidos para realizar os estudos de doutoramento no curso académico 2017/2018.

Contra o acordo da comisión académica, cabe interpoñer un recurso de alzada perante o reitor.

3.3. No caso do alumnado proveniente de estudos de sistemas educativos estranxeiros, que estea pendente da resolución reitoral de equivalencia dos estudos cursados e superados, deberá figurar esta circunstancia na proposta de admitidos no programa. A súa admisión quedará condicionada á resolución positiva da equivalencia.

3.4. As respectivas UADIs responsables da xestión académica dos programas de doutoramento e os/as coordinadores/as dos programas, unha vez publicadas as listas de persoas admitidas, introducirán as admisións na aplicación informática. Enviarase á Sección de Estudos de Doutoramento a documentación presentada polo alumnado debidamente cotexada, que acredite o cumprimento dos requisitos de acceso para seren admitidos nun determinado programa de doutoramento.

A documentación que acredita o cumprimento dos requisitos, deberá dirixirse ao/a coordinador/a do programa de doutoramento e deberá conter necesariamente:

- Copia do DNI ou pasaporte.
- Copia cotexada dos títulos universitarios oficiais que dean acceso os estudos de doutoramento.
- Certificación académica oficial dos estudos cursados.
- De ser o caso, certificación do órgano competente de ter obtida a avaliación positiva de formación sanitaria especializada, polo menos de dous anos nun programa para a obtención do título oficial dalgunha das especialidade en ciencias da saúde.

Ademais, deberase achegar a documentación acreditativa do cumprimento dos requisitos de admisión específicos do programa ao que pretendan acceder, caso de que así se recolla no plan de estudos ou se esixa pola comisión académica do programa.

Presentarase tamén aquela outra documentación xustificativa de méritos alegados, tendo en conta os criterios de admisión de cada programa.

3.5. Solicitude de admisión de alumnado cun título estranxeiro non homologado:

No caso do alumnado que pretenda acceder a un programa de doutoramento e que estea en posesión dun título estranxeiro non homologado conforme a sistemas educativos alleos ao EEES, poderse solicitar a admisión nos estudos de doutoramento sempre que se acredite un nivel de formación equivalente a do título español de mestrado universitario oficial e faculte no país expedidor do título para o acceso aos estudos de doutoramento. Esta admisión non implicará, en ningún caso, a homologación do título previo nin o recoñecemento a outros efectos que os de acceso a estas ensinanzas.

A admisión realizarase a través da secretaría virtual do/a estudante, debendo presentar xunto coa admisión unha “**solicitud de equivalencia de estudos estranxeiros**” na UADI do centro. O alumnado poderá matricularse sen esperar a resolución de equivalencia pero a súa matrícula quedará condicionada a que esta sexa favorable.

A solicitude de equivalencia aos correspondentes títulos españois deberá dirixirse ao reitor da universidade e presentarse na UADI do centro ao que está adscrito o programa de doutoramento. A Comisión Académica do Programa de Doutoramento emitirá un informe sobre a adecuación académica dos estudos cursados e, tras considerar se acredita un nivel de formación equivalente ao de mestrado universitario, informará sobre a posibilidade de acceso aos estudos de doutoramento correspondentes. Este informe remitirase á Sección de Estudos de Doutoramento xunto coa documentación presentada.

Para os efectos de procedemento, a solicitude dirixida ao reitor deberá ir acompañada da documentación que se relaciona a continuación, traducida a calquera das dúas linguas oficiais na Universidade da Coruña; porén non será precisa a tradución oficial cando se trate de documentos redactados en lingua inglesa, francesa, portuguesa ou italiana. Nestes casos bastará a tradución que realice a propia persoa interesada, prevalecendo se houber discrepancia, a tradución que realice a Universidade da Coruña.

Documentación que se debe de achegar coa solicitude de equivalencia:

- a) Título/s co/s que se accede ao doutoramento ou certificación da súa expedición.
- b) Certificado académico no que consten as materias superadas, a carga horaria de cada unha delas e os períodos académicos cursados. Se o certificado expresa a carga horaria das materias en créditos, debe de acompañarse da equivalencia dos créditos a horas lectivas teóricas ou prácticas.
- c) Documento que acredite que o/s seu/s título/s facultan no país expedidor para o acceso aos estudos de doutoramento.

- d) Ter realizado o pagamento da taxa de solicitude de equivalencia de estudos estranxeiros.

A citada documentación deberá presentarse polos interesados convenientemente legalizada, ou coa Apostila da Haia (no caso de títulos obtidos en universidades pertencentes a países que subscribisen o correspondente convenio).

Non obstante, de acordo co disposto no artigo 28.3 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas, cando no momento da formalización da matrícula, a persoa interesada non poida achegar a documentación requirida debidamente legalizada ou apostilada, bastará con que achegue una copia simple do documento de que se tratar, acompañada dunha copia da solicitude da correspondente legalización ou apostila.

Neste caso, a matrícula quedará anulada, sen dereito a devolución das taxas e prezos públicos aboados, por resolución reitoral, a proposta do Director da Escola Internacional de Doutoramento, se antes da finalización do primeiro cuadrimestre (de tratarse de matrícula realizada no 1º prazo) ou 2º cuadrimestre (de tratarse de matrícula realizada no 2º prazo), o interesado non presenta os documentos debidamente legalizados ou apostilados.

ARTIGO 4. MATRÍCULA

Poderá formalizar a matrícula a través da secretaría virtual o alumnado admitido pola comisión académica do programa de doutoramento nos prazos sinalados no anexo I e seguindo o procedemento que se indica a continuación.

4.1. Deberá formalizar a matrícula de tutela académica, e de ser o caso, dos complementos de formación e/ou actividades formativas propias do programa de doutoramento acordados pola Comisión Académica correspondente no proceso de admisión, a través da secretaría virtual. A matrícula considerarase definitiva, unha vez comprobado que se reúnen os requisitos de acceso e a veracidade dos documentos declarados.

Poderá realizar a matrícula a tempo completo ou a tempo parcial. Para esta última modalidade, será requisito indispensable que sexa previamente outorgada esta condición pola comisión académica do programa de doutoramento, tras acreditar documentalmente que se atopan nalgún dos supostos que se enumeran no artigo 23 do Regulamento de Estudos de Doutoramento.

4.2. O alumnado deberá matricularse con continuidade desde a primeira matrícula nos estudos de doutoramento cada curso académico e ata a defensa da tese.

No caso de que un/unha doutorando/a non realice a matrícula anual nun curso académico, causará baixa no programa, salvo nos casos previstos por baixa temporal. A citada baixa producirá os efectos recollidos no artigo 21 do Regulamento de Estudos de Doutoramento.

De querer realizar a **matrícula a tempo parcial**, é preciso solicitala cada curso académico á Comisión Académica do programa, para o que se achegarán os documentos xustificativos.

4.3. Matrícula do alumnado que teña realizado o depósito da tese de doutoramento.

O alumnado que realice o depósito da súa tese con anterioridade ao inicio do 1º prazo ordinario de matrícula pero realice a defensa despois da finalización do citado prazo, deberá realizar igualmente a matrícula.

No caso de que a defensa da tese se realice antes do 30 de novembro de 2017, poderá acollerse ao disposto no artigo 9 desta convocatoria, sempre que solicite a desistencia total da matrícula con dereito á devolución dos prezos públicos non máis aló do 30 de novembro de 2017.

ARTIGO 5. SIMULTANEIDADE DA MATRÍCULA.

Non se poderá realizar a matrícula simultánea en dous programas de doutoramento.

A simultaneidade de realización de estudos de doutoramento con outro/s estudo/s universitario/s distintos do doutoramento, non será considerada como motivo para a concesión de prórroga.

ARTIGO 6. PREZOS POR SERVIZOS ACADÉMICOS

6.1. O alumnado que formalice a súa matrícula nun programa de doutoramento da UDC satisfará os prezos públicos por servizos académicos que estableza o decreto da Xunta de Galicia polo que se fixan os prezos públicos pola prestación de servizos académicos e administrativos nas universidades do Sistema Universitario de Galicia para o curso académico 2017/2018.

O alumnado estranxeiro maior de dezoito anos que non teña a condición de residente, excluídos os nacionais de Estados membros da Unión Europea e os de países pertencentes ao Espazo Europeo da Educación Superior e aqueles aos que lle sexa de aplicación o réxime comunitario, aboarán os prezos establecidos pola resolución reitoral de 19/07/2017, de acordo co disposto no artigo 2.5 do Decreto 65/2017, do 6 de xullo.

Non obstante, de acordo co disposto no apartado 2 do artigo 9 da Resolución reitoral do 27 de abril de 2012, mediante a que se aproba o procedemento para a recadación de impagados por prezos públicos de matrícula, o alumnado coa matrícula declarada en suspenso por impago no curso académico anterior, cando solicite matricularse de novo na UDC, deberá pagar previamente os atrasos que lle correspondan.

6.2. Exencións e bonificacións no pagamento de prezos públicos por servizos académicos

Teñen dereito a exención ou bonificación do pagamento de prezos públicos por matrícula nos estudos conducentes á obtención de títulos oficiais de doutoramento para o curso 2017/2018 os casos que se sinalan a seguir:

6.2.1. Familias Numerosas. Os/as alumnos/as membros de familia numerosa *de categoría xeral* terán unha bonificación dun 50% nos prezos públicos de todas as tarifas do decreto da Xunta de Galicia, de acordo co que dispoñen o artigo 12.2.a) da Lei 40/2003 do 18 de novembro, que desenvolve o Real decreto 1621/2005, do 30 de decembro, e as Instrucións da Vicerreitoría de Organización Académica e Titulacións do 26 de febreiro de 2008. Os/as alumnos/as membros de familias numerosas de *categoría especial* teñen dereito á exención total do pagamento dos prezos públicos de todas as tarifas mencionadas, de acordo coa normativa citada.

Os/as beneficiarios/as do réxime de protección ás familias numerosas xeral e especial acreditarano mediante **fotocopia do título de beneficiario/a** ou renovación actualizada; en caso de necesidade, deberá presentarse o documento orixinal, do que debe deixar constancia o persoal que efectuar a matrícula.

6.2.2. Empregados/as Públicos/as. Ten dereito á exención do pagamento de prezos públicos establecidos na tarifa primeira do decreto da Xunta de Galicia o alumnado ao que se lle recoñece o dereito a matrícula gratuíta na Resolución reitoral da UDC do 1 de xullo de 1998, pola que se regulan os supostos de matrícula gratuíta, modificada pola Resolución reitoral do 22 de xaneiro de 2009, e pola Resolución reitoral de 5 de xullo de 2011, nas condicións que nela se establecen.

Os/as empregados/as públicos/as acreditarán esta circunstancia de acordo co procedemento establecido na resolución reitoral precitada, mediante certificación emitida pola universidade pública do SUG que corresponda.

6.2.3. Víctimas de actos terroristas. Teñen dereito á exención do pagamento dos prezos públicos por servizos académicos establecidos no decreto da Xunta de Galicia, agás os previstos na tarifa terceira, os/as alumnos/as vítimas de actos terroristas, así como os seus cónxuxes e fillos/as, de acordo co que está no artigo 38 da Lei 29/2011, do 22 de setembro, de recoñecemento e protección integral das vítimas do terrorismo.

A situación de vítima de actos terroristas deberá acreditarse segundo o disposto no artigo 4 bis, número 3, da lei 32/1999 do 8 de outubro, de solidariedade coas vítimas do terrorismo, no proceso de matrícula fixado pola universidade.

6.2.4. Persoas con discapacidade. Teñen dereito á exención total do pagamento dos prezos públicos de todas as tarifas do no decreto da Xunta de Galicia, de acordo co disposto na disposición adicional 24 da Lei orgánica 6/2001, de 21 de decembro, de universidades, modificada pola Lei 4/2007, de 12 de abril, os/as alumnos/as que presenten a resolución expresa da Xunta de Galicia, ou da Seguridade Social, segundo os artigos 1, 2 e 4 do RD lexislativo 1/2013, de 29 de novembro, e polo Real decreto 1414/2006, de 1 de decembro, sobre o recoñecemento dun grao de discapacidade grave cuxa porcentaxe determinada sexa igual ou superior ao 33%.

As persoas con discapacidade acreditarán esta situación mediante resolución expresa sobre o recoñecemento do grao de discapacidade emitida pola Xunta de Galicia segundo se establece no artigo 10 do Real decreto 1971/1999, de 23 de decembro (BOE de 26 de xaneiro de 2000), ou emitida pola Seguridade Social segundo os artigos 1, 2 e 4 do RD lexislativo 1/2013, de 29 de novembro, e o Real decreto 1414/2006, de 1 de decembro.

6.2.5. Vítimas de violencia de xénero. Teñen dereito á exención do pagamento dos prezos públicos por servizos académicos establecidos no decreto da Xunta de Galicia, agás os previstos na tarifa terceira, os/as alumnos/as que sufran violencia de xénero. Tamén quedarán exentos no caso de seren os seus proxenitores os que a sufran.

A situación de violencia de xénero quedará acreditada por calquera das formas previstas no artigo 5 da Lei 11/2007, do 27 de xullo, galega para a protección e o tratamento integral da violencia de xénero. Para estes efectos, o documento acreditativo de dita condición deberá estar adoptado ou emitido no prazo dos 24 meses inmediatamente anteriores á data de formalización da matrícula.

6.2.6. Os orfos de funcionarios civís e de militares que falecesen en acto de servizo terán dereito á exención do pagamento dos prezos públicos establecidos na **tarifa primeira** do decreto da Xunta de Galicia, sempre que sexan persoas non emancipadas e menores de 25 anos, en aplicación da Orde ministerial do 17/08/1982. A gratuidade alcanzará o prezo correspondente á 1.^a matrícula e non cubrirá a segunda e sucesivas matrículas.

6.3. Pagamento dos prezos públicos de matrícula

Os prezos públicos de matrícula, xunto cos correspondentes á apertura de expediente, expedición e mantemento de tarxeta, seguros, e de ser o caso taxa de tramitación, poden domiciliarse ou realizarse en efectivo.

6.3.1. Non se admitirán domiciliacións para o pagamento dos prezos públicos de matrícula alén do **1 de decembro do ano en curso**.

O alumno deberá entregar na Sección de Estudos de Doutoramento a autorización da domiciliación bancaria, no caso de non constar como titular da conta bancaria.

6.3.2. De ter que realizar a matrícula en créditos que se correspondan co período de formación do doutoramento ou de complementos de formación, no momento de formalizar a súa matrícula, os/as alumnos/as poderán optar polo pagamento íntegro do importe que corresponda, ou polo pagamento fraccionado en catro prazos: un primeiro do 40%, un segundo do 30% , un terceiro do 20% e un cuarto dun 10%.

6.3.3. O pagamento da taxa de titoría anual realizarase polo importe íntegro nun único prazo.

6.3.4. Para o pagamento fraccionado, que só poderá utilizarse para pagamentos en efectivo realizarase dentro dos seguintes prazos:

- 1º prazo: nos 10 días naturais seguintes ao día de efectuar a matrícula.
- 2º prazo: entre os días 1 ao 11 de decembro de 2017, ambos os dous incluídos.
- 3º prazo: entre os días 2 ao 12 de febreiro de 2018, ambos os dous días incluídos.
- 4º prazo: entre os días 2 e 12 de abril de 2018, ambos os dous incluídos.

De non facer efectivo o importe íntegro ou o importe do 1º prazo de matrícula nos prazos establecidos nos apartados anteriores, ou de non presentar aqueles documentos que acrediten o dereito de exención ou bonificación como a autorización da domiciliación bancaria (no caso de que o alumno non conste como titular da conta) e outros documentos necesarios que sinala a Sección de Estudos de Doutoramento, no prazo común dos 10 días naturais seguintes ao día de efectuar a matrícula, sen ter efectuado ningún pago e/ou sen ter presentada a documentación, terase á persoa interesada por desistida da súa solicitude de matrícula, e procederase de oficio, mediante resolución da Vicerreitora de Oferta Académica e Innovación Docente, dirixida ao/á interesado/a, a aceptar de plano a desistencia da solicitude da matrícula e declararse concluso o procedemento, coa devolución dos prezos públicos que

corresponda, se proceder, de acordo co establecido no artigo 94 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das Administracións Públicas.

No caso de terse efectuado o pagamento do 1º prazo, pero non os correspondentes aos 2º, 3º ou 4º prazos, a Sección de Estudos de Doutoramento, **antes do 5 de xaneiro, antes do 2 de marzo, ou antes do 27 de abril** respectivamente, seguirán o procedemento establecido no artigo 5 da Resolución reitoral do 27 de abril de 2012, mediante a que se aproba o procedemento para a recadación de impagados por prezos públicos de matrícula.

6.3.5. Os/as alumnos/as que están no período de elaboración, presentación e lectura da tese de doutoramento, deberán aboar ademais do seguro escolar (no caso de ser menor de 28 anos) o importe da tarxeta universitaria e mais a taxa por titoría anual de doutoramento. No caso de incorporarse por 1ª vez ao programa deberá aboar tamén as taxas de apertura de expediente.

6.3.6. De ter que matricularse de créditos dos complementos de formación específicos, aos efectos de prezos públicos, estes terán a consideración de créditos a nivel de doutoramento.

6.4. Establecerase **unha recarga por un importe de 30 euros**, ou o recargo que estableza a Xunta de Galicia, no seu caso, en concepto de gastos de xestión e tramitación, no caso de existir atraso no pagamento dos prezos públicos que se deben satisfacer, así como no caso de reactivación da matrícula tras ser declarada en suspenso por falta de pagamento, sen prexuízo do que está disposto no artigo 9 da Resolución reitoral do 27 de abril de 2012, mediante a que se aproba o procedemento para a recadación de impagados por prezos públicos de matrícula.

6.5. A matrícula na etapa de tese outorgaralles o dereito á tutela académica, á utilización dos recursos necesarios para o desenvolvemento do seu traballo é a plenitude dos dereitos previstos pola normativa para o alumnado de doutoramento.

6.6. O alumnado que posúa a condición de **solicitante de bolsa de estudos de doutoramento** (FPI, FPU, bolseiros AECl ou MUTIS) poderá aprazar o pagamento do prezo da matrícula até que se resolva a súa petición, presentando o xustificante acreditativo da solicitude de bolsa no momento de realizaren a matrícula, sempre que o dereito á matrícula gratuita figure explicitamente na convocatoria alegada, así como a compensación do importe á universidade.

No suposto de alumnado solicitante ou beneficiario dunha bolsa distinta á que se refire no apartado anterior, para se acoller aos beneficios de exención de prezos públicos, este beneficio deberá figurar explicitamente na norma que publique a convocatoria alegada, así como a compensación do importe á universidade.

Se o alumnado fora beneficiario dalgunha exención ou bonificación, deberao acreditar no momento de formalizar a matrícula.

ARTIGO 7. SEGUROS

Será obrigatorio o pagamento do seguro escolar para os alumnos españois, para os alumnos nacionais dos estados membros do EEES e para o resto dos estudantes estranxeiros residentes que formalicen a súa matrícula en estudos oficiais e sexan menores de 28 anos.

O alumnado maior de 28 anos, o alumnado estranxeiro non residente e todo o alumnado entrante de mobilidade internacional ten a obriga de subscribir o seguro que se indica no proceso de matrícula; porén aqueles alumnos que pertencen a programas específicos, que impliquen a obriga de contratar outro seguro coas coberturas mínimas esixibles, non terán que aboalo.

Os estudantes españois, os nacionais dos estados membros do EEES e o resto dos estudantes estranxeiros residentes que formalicen a súa matrícula en estudos oficiais de doutoramento, e sexan menores de 28 anos, poderán subscribir voluntariamente un seguro idéntico ao anterior como complemento do seguro escolar.

ARTIGO 8. PROCEDIMENTO DE MATRÍCULA

O alumnado matricularase no prazo establecido no Calendario de Estudos de Doutoramento, por medio da páxina web da UDC (www.udc.es) a través da **secretaría virtual da UDC**. De optar por realizar a súa matrícula de forma presencial na Sección de Estudos de Doutoramento (Pavillón Estudantil, Campus de Elviña), deberase aboar a taxa que corresponde por esa xestión.

Deberase achegar á Sección de Estudos de Doutoramento a seguinte documentación no prazo de 10 días hábiles:

- Autorización da domiciliación bancaria, no caso de non constar como titular da conta bancaria.
- Xustificante de exención ou redución de prezos de matrícula, de ser o caso.
- Xustificante de solicitude de bolsa, de ser o caso.
- Xustificante de ter realizado o pagamento, caso de optar pola modalidade de pagamento en efectivo.

ARTIGO 9. DESISTENCIA DE MATRÍCULA

Os estudantes poderán solicitar a desistencia da matrícula de acordo co que se dispón a seguir:

A desistencia total da matrícula só se estimará de se solicitar como tope o día 30 de novembro de 2017, inclusive.

A estimación da solicitude de desistencia total de matrícula realizada no período indicado poderá levar consigo a devolución dos prezos públicos aboados.

Se o alumno que solicita a desistencia de matrícula ten a condición de solicitante de bolsa, deberá solicitar ao mesmo tempo a desistencia da súa solicitude de bolsa.

Non obstante o prazo indicado no apartado precedente, o reitor poderá estimar en calquera momento a solicitude de desistencia da matrícula, e resolver a súa anulación, naquelas situacións en que concorreren circunstancias excepcionais debidamente motivadas polas persoas interesadas. A resolución poderá levar consigo, no seu caso, a devolución dos prezos públicos aboados que corresponder.

ARTIGO 10. PRAZOS

Os prazos de solicitude de admisión nun determinado programa así como os de matrícula serán os que se establezan no Calendario de Estudos de Doutoramento aprobado polo Consello de Goberno da UDC (anexo I).

ARTIGO 11. DESENVOLVEMENTO DA CONVOCATORIA DE MATRÍCULA

Ao abeiro do disposto no artigo 8 da Resolución do 12 de xaneiro de 2016, pola que se establece a estrutura orgánica dos servizos centrais da UDC e as competencias dos seus órganos directivos, facúltase á Vicerreitoría de Oferta Académica e Innovación Docente para ditar as resolucións e as instrucións precisas que aclararen, interpretaren ou desenvolveren esta normativa académica, á que se lles dará a publicidade necesaria nos taboleiros de anuncios dos centros universitarios, na web da Universidade da Coruña e naqueles outros lugares ou medios que se consideren oportunos.

A Coruña, 26 de xullo de 2017

O reitor

Julio Ernesto Abalde Alonso

Anexo I
Calendario de admisión e matrícula en estudos de doutoramento curso 2017/2018

Aprobado en Consello de Goberno o 27/04/2017

➤ SOLICITUDES DE ADMISIÓN A UN PROGRAMA DE DOUTORAMENTO	
1º PRAZO 10 de agosto-15 de setembro de 2016	Solicitudes de admisión para o alumnado que accede por primeira vez ao programa. O alumnado que defenda o Tralaballo Fin de Mestrado na convocatoria de setembro poderá solicitar a admisión nun programa: <ul style="list-style-type: none"> - aportando a certificación de que vai realizar ou ten realizada esta defensa. - entregando no <i>período de reclamación á listaxe provisional</i> a certificación de ter superado o Tralaballo Fin de Mestrado.
23 de setembro de 2016	Publicación da listaxe provisional de alumnado admitido e excluído .
26-28 de setembro de 2016	Reclamación á listaxe provisional.
3 de outubro de 2016	Publicación da listaxe definitiva de alumnado admitido e excluído . Comunicación desta listaxe á Oficina de Doutoramento.
04-14 de outubro de 2016	Matrícula (1º prazo ordinario).
➤ SOLICITUDES	
2º PRAZO 17-26 de febreiro de 2017	Solicitudes de admisión <u>só a programas de doutoramento con prazas vacantes</u> Solicitud de admisión a un programa de doutoramento: Alumnado que accede por primeira vez ao programa.
02 de marzo de 2017	Publicación da listaxe provisional de alumnado admitido e excluído .
03-04 de marzo de 2017	Reclamación á listaxe provisional.
08 de marzo de 2017	Publicación da listaxe definitiva de alumnado admitido e excluído . Comunicación desta listaxe á Oficina de Doutoramento.
09-11 de marzo de 2017	Matrícula (2º prazo).
➤ SOLICITUDES	
RENOVACIÓN DA INSCRIPCIÓN NUN PROGRAMA	
10 agosto - 15 setembro de 2016	Só para o alumnado de continuación de estudos en programas regulados polo R.d. 1393/2007
➤ PRAZO DE MATRÍCULA	
Do 04-14 de outubro de 2016	PARA TODO O ALUMNADO DE CONTINUACIÓN DE ESTUDOS E PARA O ALUMNADO ADMITIDO POR PRIMEIRA VEZ NO 1º PRAZO.
30 de novembro de 2016	Fin do prazo para solicitar a anulación de matrícula con dereito a devolución dos prezos públicos aboados

Solicitudes de admisión e renovación da inscrición e reclamacións: deberán ser dirixidas á Comisión Académica do programa e presentadas xunto coa documentación requirida na UADI (Unidade de Apoio a Departamentos e Investigación) do centro.

Publicación das listaxes provisoria e definitiva de alumnado admitido e excluído: no taboleiro de anuncios da UADI do centro e na páxina web do centro ou Programa de Doutoramento.

Solicitudes de matrícula realizarase a través da *Secretaría Virtual do Estudante* e a documentación requirida entregarase na Sección de Estudos de Doutoramento (Pavillón de Estudantes-Campus de Elviña)