



MODELO DE CONVOCATORIA DE CONTRATACIÓN

AXUDA

CONVENIO COLAB. CONS.CULTURA, EDUCACION E O.U. E A UNIVERSIDADE DA CORUÑA PARA O DESENVOLVEMENTO DE ACCIÓNS DE I+D+i -- REFORZO DE CAPITAL HUMANO PARA SERVIZOS XERAIS

CENTRO: CENTRO DE INVESTIGACIÓNS CIENTÍFICAS AVANZADAS (CICA)

OBXECTO DO CONTRATO: Técnico de Xestión de proxectos de I+D+i
Colaborador/a nas tarefas do convenio de investigación que se indica.

LUGAR E HORARIO: CICA. Oficina de Xestión. Luns a venres de 7:45-15:15 h

GRUPO DE COTIZACIÓN NO RÉXIME XERAL DA SEGURIDADE SOCIAL: Grupo 1

CATEGORÍA PROFESIONAL *(ACORDO DO 17 DE NOVEMBRO DE 2014 SOBRE O PERSOAL CONTRATADO CON CARGO AO CAPÍTULO VI DOS ORZAMENTOS DA UDC)

CATEGORIA Técnico administrativo

XORNADA Tempo Completo: ☒ X

Tempo Parcial:

DURACIÓN 3 meses

DATA APROX. DE INICIO: 01/11/2017

RETRIBUCIÓNS BRUTAS 1.706,25 €/mes

PARTIDA ORZAMENTARIA: 0500.440099.541A.6400000

* O pagamento da retribución realizarase en 12 mensualidades (inchiese en cada mensuralidade a parte proporcional de paga extraordinaria correspondente)

REQUISITOS

TITULACIÓN: Licenciado ou graduado en áreas científicas (Química, Bioloxía, Medicina, Farmacia ou afin)

EXPERIENCIA: Experiencia demostrada en xestión de proxectos de I+D+i autonómicos, nacionais e/ou europeos. Procura de socios para proxectos europeos. Procura de convocatorias de proxectos de investigación.

OUTROS REQUISITOS: Ver a memoria que se achega. Os requisitos deben cumprirse no momento de finalizar o prazo de presentación de solicitudes

LUGAR DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES E DOCUMENTACIÓN

LUGAR: Correo electrónico a: cica@udc.es

PAZO: 10 días naturais a partir da publicación

CRITERIOS E ÓRGANO DE SELECCIÓN

CRITERIOS: Seleccionarase ao solicitante que se axuste mellor aos requisitos e perfil do proxecto (ver memoria que se achega). De ser preciso farase unha entrevista persoal aos candidatos.

ÓRGANO: Responsable da área de xestión de I+D, promoción e visualización do CICA (Julia Fernández Valero) e Coordinador do CICA (Jaime Rodríguez González). O resultado será publicado na web: <https://cica.udc.es/>

A Coruña, 6 de setembro de 2017

O vic. Política Científica, Investigación e Transferencia

Documentación que debe

presentar o solicitante: 1

Fotocopia D.N.I

2. Fotocopia da titulación académica.

3. Curriculum vitae.

**Acordo sobre clasificación profesional, condicións de traballo e marco de referencia da representatividade laboral do persoal contratado con cargo a proxectos e convenios de I+D+i financiados a través do capítulo VI dos orzamentos da UDC. Asinado o 17/11/2014 entre a UDC e os sindicatos CCOO e CIG*

Código Seguro De Verificación	Y9s3BI/aFSPF9S4GjP20Zw==	Estado	Data e hora
Asinado Por	Vicerr. de Política Científica, Investigación e Transferencia Salvador Naya Fernández	Asinado	09/10/2017 08:11:24
Observacións		Páxina	1/2
Url De Verificación	https://sede.udc.gal/services/validation/Y9s3BI/aFSPF9S4GjP20Zw==		



**MEMORIA DE CONTRATACIÓN DUN TÉCNICO DE XESTIÓN DE PROXECTOS DE I+D+i PARA O CICA**

O CICA está formado por 15 grupos de investigación

Este centro aúna a investigación en áreas de referencia internacional na Universidade da Coruña (UDC) como son a Bioloxía e a Química.

Terase en conta o coñecemento dos grupos e liñas de investigación do CICA. Os grupos de investigación englobanse en catro áreas:

- Biomedicina
- Medio Ambiente
- Novos Materiais
- Biotecnoloxía

Esta contratación motívase nunha elevada acumulación do traballo no centro e en concreto a necesidade de dar apoio aos grupos na xustificación de proxectos durante os últimos meses do ano e a necesaria posta en marcha durante os primeiros meses do ano vindeiro dos novas proxectos concedidos a finais de ano.

a. As tarefas mais importantes a realizar serán, entre outras:

En dependencia do Técnico de xestión de I+D, promoción e visualización e do Coordinador do CICA realizará labores de reforzo e apoio da captación de financiamento para actividades de I+D do CICA.

b. Duración do contrato 3 meses

c. Criterios e valoración de méritos

Indicar no curriculum vitae as tarefas realizadas en cada un dos postos de traballo, así como a duración das mesmas e un listado co tipo de proxectos xestionados (nacionais, autonómicos, europeos..)

CONCEPTO	EXCLUINTE	PUNTUACIÓN	MÁXIMO
- Titulación: Licenciado ou graduado en áreas científicas (Química, Bioloxía, Medicina, Farmacia ou afín)			10 puntos
- Título oficial de Inglés nivel B2 ou equivalente	Sí		
- Experiencia en dinamización e xestión de proxectos de I+D+i europeos		0,40 puntos X mes traballado	30 puntos
- Experiencia en procura e xestión de proxectos de I+D+i nacionais e autonómicos		0,40 puntos X mes traballado	20 puntos
- Experiencia en entidades de investigación (participación en proxectos de invest.)		0,30 puntos X mes traballado	10 puntos
- Formación complementaria sobre proxectos europeos de I+D+i e xestión de proxectos de I+D+i		0,1 puntos X hora	10 puntos
- Posibilidade de entrevista persoal aos candidatos con máis puntuación			20 puntos

Código Seguro De Verificación	Y9s3BI/aFSPF9S4GjP20Zw==	Estado	Data e hora
Asinado Por	Vicerr. de Política Científica, Investigación e Transferencia Salvador Naya Fernández	Asinado	09/10/2017 08:11:24
Observacións		Páxina	2/2
Url De Verificación	https://sede.udc.gal/services/validation/Y9s3BI/aFSPF9S4GjP20Zw==		

