

ANEXO III

2018/CP/207

CONVOCATORIA DE CONTRATACIÓN
AXUDA

Referencia: Convenio Persoal I+D+I, Xunta de Galicia- UDC

Título: Convenio de colaboración entre a Consellería de Cultura, Educación e Ordenación Universitaria e as Universidades do SUG

CENTRO: Vicerreitoría de Política Científica, Investigación e Transferencia (VPCIT)

OBXECTO DO CONTRATO: Coordinación do convenio e reforzo e apoio técnico na creación para o seguimento de spin-offs da UDC e xestión do viveiro de empresas de base tecnolóxica. Colaboración nas tarefas do proxecto de investigación que se indica.

LUGAR E HORARIO: VPCIT-OTRI, horario de 7:45 h a 15:15 h

GRUPO DE COTIZACIÓN NO RÉXIME XERAL DA SEGURIDADE SOCIAL: Grupo I

CATEGORÍA PROFESIONAL *(ACORDO DO 17 DE NOVIEMBRE DE 2014 SOBRE O PERSOAL CONTRATADO CON CARGO AO CAPÍTULO VI DOS ORZAMENTOS DA UDC)

 Investigador asociado ☐

 * Investigador en formación ☐ * Require matrícula programa doutoramento SUG

 Técnico de apoio á investigación ☒

 Axudante de apoio á investigación ☐

 Técnico administrativo ☐

 Axudante administrativo ☐

XORNADA

 Tempo Completo: ☒

 Tempo Parcial: ☐

DURACIÓN

Ata o 30 de novembro de 2019

DATA APROX. DE INICIO

01/01/2019

RETRIBUCIÓN BRUTAS: 2.460,50 € brutos brutos/ mes

PARTIDA ORZAMENTARIA: 0500 44A320 541A 640.00.00

* O pagamento da retribución realizarase en 12 mensualidades (inclúese en cada mensualidade a parte proporcional de paga extraordinaria correspondente)

REQUISITOS

TITULACIÓN: Titulación universitaria superior recoñecida en España.

EXPERIENCIA: Ver memoria da convocatoria

REQUISITOS: Deben terse cumprido no momento de finalizar o prazo de presentación de solicitudes.

LUGAR DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES E DOCUMENTACIÓN

LUGAR: Oficina de Transferencia de Resultados de Investigación (OTRI) da UDC

PRAZO: 5 días desde a publicación no taboleiro de anuncios da sede electrónica da UDC

ÓRGANO DE SELECCIÓN E PUBLICACIÓN RESOLUCIÓN

ÓRGANO: Salvador Naya Fernández; Pilar Pintor Vázquez; José Mahía Saavedra

LUGAR DE PUBLICACIÓN DA RESOLUCIÓN: páxina web otri.udc.es

A Coruña, 22 de novembro de 2018
O/A INVESTIGADOR/A PRINCIPAL
Asdo.: Salvador Naya Fernández
Documentación que debe presentar o solicitante:

1. Fotocopia D.N.I.
2. Fotocopia da titulación académica.
3. Curriculum vitae.

*Acordo sobre clasificación profesional, condicións de traballo e marco de referencia da representatividade laboral do persoal contratado con cargo a proxectos e convenios de I+D+I financiados a través do capítulo VI dos orzamentos da UDC. Asinado o 17/11/2014 entre a UDC e os sindicatos CCOO e CIG

Código Seguro De Verificación	aacXsLZhaVQuBhWb2FCJ0w==		
Asinado Por	Vicerr. de Política Científica, Investigación e Transferencia Salvador Naya Fernández	Estado	Asinado
Observacións		Páxina	1/3
Url De Verificación	https://sede.udc.gal/services/validation/aacXsLZhaVQuBhWb2FCJ0w==		





MEMORIA DA CONVOCATORIA DE CONTRATACIÓN

A Universidade da Coruña ten asinado un convenio coa Xunta de Galicia, cunha duración ata o 31 de decembro de 2019. O obxectivo deste convenio consiste en fomentar as actividades de investigación cooperativa de grupos de investigación da UDC con outras institucións e empresas, así como potenciar a valorización e explotación comercial dos resultados da I+D+i xerada na UDC.

Un dos obxectivos deste convenio está relacionado coa creación e consolidación de empresas de base tecnolóxica na UDC, para o que se realizarán algunhas accións relativas á xestión do Viveiro de empresas da Universidade, creación de empresas de base tecnolóxica, asesoramento e seguimento das empresas participadas por esta e outras accións relacionadas coa transferencia de tecnoloxía.

As tarefas do novo persoal contratado serán, por unha parte, a coordinación e comunicación entre a S.X.U. e a UDC para o seguimento deste Convenio e, por outra, o asesoramento na creación e seguimento de empresas de base tecnolóxica a partir de resultados de investigación (spin-offs) e a avaliación de proxectos empresariais e tutorización de plan de empresa.

Duración do contrato

A duración do contrato será de aproximadamente 11 meses ata o 30 de novembro de 2019.

Documentación a presentar

Os/as interesados/as deberán presentar unha solicitude, na que se detallarán claramente os méritos en diferentes apartados seguindo o mesmo esquema e os conceptos indicados na seguinte táboa de valoración. Deberán indicarse as tarefas realizadas en cada posto de traballo e a duración deste. Os currículos presentados noutro formato distinto ao aquí especificado poderán non ser valorados pola comisión de avaliación.

Non se valorará en ningún caso o mesmo mérito en dous apartados diferentes.

Requisitos

- Preferencia: grao ou licenciatura en Administración e Dirección de Empresas ou titulación superior similar recoñecida en España
- Experiencia en labores de transferencia de tecnoloxía orientada á creación de empresas de base tecnolóxica, asesoramento a empresas, negociación, redacción de contratos e seguimento de empresas participadas por universidades.
- Experiencia en xestión de viveiros de empresas de base tecnolóxica.
- Experiencia en coordinación de convenios
- Experiencia sobre valorización de tecnoloxías e procura de financiamento.
- Deberá ter dispoñibilidade para viaxar.

Documentación que debe presentar o solicitante:

1. Fotocopia D.N.I.
2. Fotocopia da titulación académica.
3. Curriculum vitae.

**Acordo sobre clasificación profesional, condicións de traballo e marco de referencia da representatividade laboral do persoal contratado con cargo a proxectos e convenios de I+D+i financiados a través do capítulo VI dos orzamentos da UDC. Asinado o 17/11/2014 entre a UDC e os sindicatos CCOO e CIG*

Código Seguro De Verificación	aacXsLZhaVQuBhWb2FCJ0w==		
Asinado Por	Vicerr. de Política Científica, Investigación e Transferencia Salvador Naya Fernández	Estado	Data e hora
Observacións		Asinado	22/11/2018 13:53:47
Url De Verificación	https://sede.udc.gal/services/validation/aacXsLZhaVQuBhWb2FCJ0w==		
		Páxina	2/3



Crterios e valoración de méritos

	CONCEPTO	PUNTUACION	MÁXIMO
Titulación	Grao ou licenciatura en Administración e Dirección de Empresas ou titulación superior similar recoñecida en España.	5 puntos	5 puntos
Experiencia profesional	Experiencia en apoio á creación de spin-offs universitarias e seguimento de participadas	0,5 puntos x mes traballado	20 puntos
	Experiencia en xestión de viveiros de empresas	0,5 puntos x mes traballado	15 puntos
	Experiencia en coordinación de convenios	0,5 puntos x mes traballado	10 puntos
	Experiencia en valorización e transferencia de tecnoloxía	0,25 puntos x mes traballado	5 puntos
Formación	Formación recibida en creación de spin-off e transferencia de tecnoloxía	0,2 puntos x 10 horas	5 puntos
	Formación recibida en plans de empresa e xestión empresarial	0,2 puntos x 10 horas	5 puntos
Coñecemento de idiomas	Aos candidatos con maior puntuación nos apartados anteriores realizáraselles unha proba oral en inglés para avaliar o coñecemento do idioma sobre cuestións técnicas relacionadas coa transferencia de tecnoloxía.		10 puntos
Entrevista persoal	Entrevista persoal aos candidatos con maior puntuación nos apartados anteriores		25 puntos

Documentación que debe presentar o solicitante:

1. Fotocopia D.N.I.
2. Fotocopia da titulación académica.
3. Curriculum vitae.

**Acordo sobre clasificación profesional, condicións de traballo e marco de referencia da representatividade laboral do persoal contratado con cargo a proxectos e convenios de I+D+I financiados a través do capítulo VI dos orzamentos da UDC. Asinado o 17/11/2014 entre a UDC e os sindicatos CCOO e CIG*

Código Seguro De Verificación	aacXsLZhaVQuBhWb2FCJ0w==	Estado	Data e hora
Asinado Por	Vicerr. de Política Científica, Investigación e Transferencia Salvador Naya Fernández	Asinado	22/11/2018 13:53:47
Observacións		Páxina	3/3
Url De Verificación	https://sede.udc.gal/services/validation/aacXsLZhaVQuBhWb2FCJ0w==		

