



ANEXO III

2018/CP/218

CONVOCATORIA DE CONTRATACIÓN

AXUDA

Referencia: Convenio Persoal I+D+I, Xunta de Galicia- UDC

Título: Convenio de colaboración entre a Consellería de Cultura, Educación e Ordenación Universitaria e as Universidades do SUG

CENTRO: Oficina de Transferencia de Resultados de Investigación (OTRI)

OBJECTO DO CONTRATO: Apoio e reforzo e apoio en actividades de promoción de proxectos europeos. Colaboración nas tarefas do proxecto de investigación que se indica.

LUGAR E HORARIO: VPCIT-OTRI, horario de 7:45 h a 15:15 h

GRUPO DE COTIZACIÓN NO RÉXIME XERAL DA SEGURIDADE SOCIAL: Grupo I

CATEGORÍA PROFESIONAL *(ACORDO DO 17 DE NOVEMBRO DE 2014 SOBRE O PERSOAL CONTRATADO CON CARGO AO CAPÍTULO VI DOS ORZAMENTOS DA UDC)

Investigador asociado ☐ * Investigador en formación ☐ * Require matrícula programa doutoramento SUGTécnico de apoio á investigación ☒ Axudante de apoio á investigación ☐Técnico administrativo ☐ Axudante administrativo ☐XORNADA Tempo Completo: ☒ Tempo Parcial: ☐

DURACIÓN Ata o 30 de novembro de 2019 DATA APROX. DE INICIO 01/02/2019

RETRIBUCIÓN BRUTAS: 2.460,50 € brutos brutos/ mes

PARTIDA ORZAMENTARIA: 0500 44A320 541A 640.00.00

* O pagamento da retribución realizarase en 12 mensualidades (inclúese en cada mensalidade a parte proporcional de paga extraordinaria correspondente)

REQUISITOS

TITULACIÓN: Titulación universitaria superior recoñecida en España.

EXPERIENCIA: Ver memoria da convocatoria

REQUISITOS: Deben terse cumprido no momento de finalizar o prazo de presentación de solicitudes.

LUGAR DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES E DOCUMENTACIÓN

LUGAR: Oficina de Transferencia de Resultados de Investigación (OTRI) da UDC ou por correo electrónico otri.direccion@udc.es

PRAZO: 10 días desde a publicación no taboleiro de anuncios da sede electrónica da UDC

ÓRGANO DE SELECCIÓN E PUBLICACIÓN RESOLUCIÓN

ÓRGANO: José Mahía Saavedra; Pilar Pintor Vázquez; Valérie Bruynseraede

LUGAR DE PUBLICACIÓN DA RESOLUCIÓN: páxina web otri.udc.es

A Coruña, 23 de novembro de 2018

O/A INVESTIGADOR/A PRINCIPAL

Asdo.: Salvador Naya Fernández

Documentación que debe presentar o solicitante:

1. Fotocopia D.N.I.
2. Fotocopia da titulación académica.
3. Curriculum vitae.

*Acordo sobre clasificación profesional, condicións de traballo e marco de referencia da representatividade laboral do persoal contratado con cargo a proxectos e convenios de I+D+I financiados a través do capítulo VI dos orzamentos da UDC. Asinado o 17/11/2014 entre a UDC e os sindicatos CCOO e CIG

Código Seguro De Verificación	9DItzLLzFiPrKgm9pCzWkw==	Estado	Asinado	Data e hora	28/11/2018 12:48:48
Asinado Por	Vicerr. de Política Científica, Investigación e Transferencia Salvador Naya Fernández				
Observacións		Páxina	1/3		
Url De Verificación	https://sede.udc.gal/services/validation/9DItzLLzFiPrKgm9pCzWkw==				





MEMORIA DA CONVOCATORIA DE CONTRATACIÓN

A Universidade da Coruña ten asinado un convenio coa Xunta de Galicia, cunha duración ata o 31 de decembro de 2019. O obxectivo deste convenio consiste en fomentar as actividades de investigación cooperativa de grupos de investigación da UDC con outras institucións e empresas, así como potenciar a valorización e explotación comercial dos resultados da I+D+i xerada na UDC.

As tarefas do novo persoal contratado serán as relacionadas co apoio en actividades de asesoramento a investigadores para a captación e xestión de financiamento para proxectos de I+D+i internacionais, nomeadamente nos principais programas competitivos tales como Programa Horizon 2020; Interreg, Life; organización de accións formativas relacionadas con estes programas aos investigadores; visualización e posicionamento internacional da UDC.

Duración do contrato

A duración do contrato será de aproximadamente 10 meses ata o 30 de novembro de 2019.

Documentación a presentar

Os/as interesados/as deberán presentar unha solicitude, na que se detallarán claramente os méritos en diferentes apartados seguindo o mesmo esquema e os conceptos indicados na seguinte táboa de valoración. Deberán indicarse as tarefas realizadas en cada posto de traballo e a duración deste. Os currículos presentados noutro formato distinto ao aquí especificado poderán non ser valorados pola comisión de avaliación.

Non se valorará en ningún caso o mesmo mérito en dous apartados diferentes, agás o especificado na táboa de criterios e valoración de méritos

Requisitos

- Experiencia profesional en xestión de proxectos internacionais
- Coñecemento de inglés
- Deberá ter dispoñibilidade para viaxar

Documentación que debe presentar o solicitante:

1. Fotocopia D.N.I.
2. Fotocopia da titulación académica.
3. Curriculum vitae.

**Acordo sobre clasificación profesional, condicións de traballo e marco de referencia da representatividade laboral do persoal contratado con cargo a proxectos e convenios de I+D+i financiados a través do capítulo VI dos orzamentos da UDC. Asinado o 17/11/2014 entre a UDC e os sindicatos CCOO e CIG*

Código Seguro De Verificación	9DItzLLzFiPrKgm9pCzWkw==	Estado	Data e hora
Asinado Por	Vicerr. de Política Científica, Investigación e Transferencia Salvador Naya Fernández	Asinado	28/11/2018 12:48:48
Observacións		Páxina	2/3
Url De Verificación	https://sede.udc.gal/services/validation/9DItzLLzFiPrKgm9pCzWkw==		





Criterios e valoración de méritos

	CONCEPTO	PUNTUACION	MÁXIMO
Experiencia en investigación	Grao de doutor	10 puntos	10 puntos
	Participación como investigador en proxectos de investigación	0,1 punto por mes traballado	
Experiencia profesional en xestión de proxectos	Experiencia profesional en xestión, revisión e asesoramento de proxectos internacionais	0,5 puntos x mes traballado	30 puntos
	Experiencia profesional en xestión, revisión e asesoramento de proxectos internacionais en órganos directamente relacionados coa Comisión Europea (NCPs, axencias europeas, etc.). Este mérito é compatible co anterior	0,2 puntos x mes traballado	10 puntos
Formación	Formación de posgrao, mestrado e asistencia acreditada a cursos sobre xestión de proxectos internacionais	0,2 puntos x 10 horas	10 puntos
	Formación impartida sobre xestión de proxectos internacionais	0,5 puntos x 4 horas	
Coñecemento de idiomas	Aos candidatos con maior puntuación nos apartados anteriores realizáraselles unha proba oral en inglés para avaliar o coñecemento do idioma sobre cuestións técnicas relacionadas coas funcións do posto. O nivel de referencia será o C1.		15 puntos
Entrevista persoal	Entrevista persoal aos candidatos con maior puntuación nos apartados anteriores		25 puntos

Documentación que debe presentar o solicitante:

1. Fotocopia D.N.I.
2. Fotocopia da titulación académica.
3. Curriculum vitae.

**Acordo sobre clasificación profesional, condicións de traballo e marco de referencia da representatividade laboral do persoal contratado con cargo a proxectos e convenios de I+D+I financiados a través do capítulo VI dos orzamentos da UDC. Asinado o 17/11/2014 entre a UDC e os sindicatos CCOO e CIG*

Código Seguro De Verificación	9DItzLLzFiPrKgm9pCzWkw==	Estado	Data e hora
Asinado Por	Vicerr. de Política Científica, Investigación e Transferencia Salvador Naya Fernández	Asinado	28/11/2018 12:48:48
Observacións		Páxina	3/3
Url De Verificación	https://sede.udc.gal/services/validation/9DItzLLzFiPrKgm9pCzWkw==		

