



1ª CONVOCATORIA DE ORZAMENTOS PARTICIPATIVOS DA ÁREA DE CULTURA DA UNIVERSIDADE DA CORUÑA PARA FOMENTAR AS PROPOSTAS CULTURAIS DA COMUNIDADE UNIVERSITARIA

A Área de Cultura da Universidade da Coruña (UDC) para fomentar a participación e as propostas culturais dos membros da comunidade universitaria, co fin de confeccionar parte da Axenda Cultural da UDC, convoca os Orzamentos Participativos de Cultura.

1. OBXECTO DA CONVOCATORIA

O obxecto da convocatoria é incrementar a participación dos membros da comunidade universitaria na planificación e elaboración da Axenda Cultural da UDC, a través da proposta de actividades, programas, seminarios, festivais ou calquera outra iniciativa cultural. Co obxecto de desenvolver as ditas propostas, búscanse aqueles proxectos que mostren a capacidade creativa e innovadora no campo da cultura e das artes vivas, impulsen unha actitude crítica e favorezan unha cidadanía xusta e comprometida coa igualdade e a sustentabilidade.

2. PROPOÑENTES DOS PROXECTOS

Pode propor os proxectos calquera persoa matriculada na UDC ou persoal docente, investigador, ou persoal de administración e servizos, a nivel individual ou como grupo, e que desexen promover accións que contribúan a fomentar a cultura e as artes vivas na comunidade universitaria.

3. OBRIGAS DAS PERSOAS

1. As persoas proponentes deberán colaborar coa Área de Cultura da UDC para o deseño, divulgación e execución das súas propostas.
2. Tamén deberán achegar toda a documentación necesaria para a súa realización.
3. As propostas executaranse desde a Área de Cultura da UDC.

4. EXECUCIÓN DA ACCIÓN ARTÍSTICA/CULTURAL

As actividades aprobadas débense realizar no primeiro cuadrimestre do curso 2019/20 e teñen que finalizar antes do 31 de decembro de 2019. Os gastos realizaranse dentro deste período, de acordo coas normas de peche do exercicio económico. Consideraranse gastos todos os pagamentos, adquisicións e alugamentos relacionados co desenvolvemento da proposta aprobada.



5. CONTÍA DOS PROXECTOS

1. Para a concesión destes proxectos destinarase un total de 20 000 €, sen prexuízo de que este importe poida ser incrementado en función da dispoñibilidade orzamentaria. O pagamento farase con cargo á aplicación orzamentaria **03.00.03.00.10.71.422D22609**. Orzamentos participativos, VEPEU.
2. A contía de cada proxecto non poderá superar o importe de 4 000 €.
3. O número de proxectos financiados nesta convocatoria terá como límite global o crédito asignado no orzamento, 20 000 €.

6. CONCEPTOS SUSCEPTIBLES DE FINANCIAMENTO

1. As contías asignadas a cada proxecto destinaranse a afrontar os gastos relacionados co desenvolvemento e a execución das actividades ou dos programas que se aproben.
2. As contías asignadas a cada proxecto son compatibles ou complementarias con outros proxectos autonómicos, nacionais ou europeos, así como con outro financiamento externo sempre que se recolla na proposta aprobada.

7. PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES

1. A presentación das solicitudes, dirixidas a Extensión Universitaria, realizarase a través do formulario que figura como anexo I no Rexistro Electrónico da UDC ou no Rexistro Xeral da Universidade (Maestranza, 9. A Coruña) ou no rexistro auxiliar (Dr. Vázquez Cabrera, s/n. Ferrol).
2. As solicitudes presentaraas a persoa propoñente ou unha das persoas do grupo propoñente, que debe indicar a súa relación coa UDC.
3. O prazo para a presentación das solicitudes estenderase desde o día seguinte á data de publicación da convocatoria na Sede Electrónica da UDC **até as 14:00 horas do día 2 de agosto de 2019** e aquelas seleccionadas pola Comisión, poderán ser votadas até o 13 de setembro na Plataforma UDCDecide coa etiqueta #CulturaUDCParticipa.
4. Para presentar a solicitude é preciso cubrir o formulario de solicitude que figura no anexo I e xuntar a documentación adicional que figura na convocatoria.

8. AVALIACIÓN E SELECCIÓN

1. O procedemento de avaliación farase en dúas fases:
 - a. Na primeira fase, a avaliación das solicitudes realizaraa unha Comisión de Avaliación, mediante a comparación das solicitudes conforme aos criterios establecidos no apartado 10.
 - b. Na segunda fase, as solicitudes que superen a primeira fase, serán votadas na plataforma UDCDecide e, as máis votadas, serán os proxectos aprobados.
2. Quedará excluído da avaliación todo proxecto que non se axuste aos obxectivos xerais da convocatoria.



9. COMISIÓN DE SELECCIÓN

A Comisión de Selección estará composta polas seguintes persoas:

1. Presidencia: D^a Margarita Amor López, vicerreitora de Estudantes, Participación e Extensión Universitaria
2. Secretaría: D^a Araceli Serantes Pazos, adxunta de Cultura
3. Vogal 1: D. José Sanjurjo Amado, adxunto de Participación
4. Vogal 2: D. Roberto Taibo Lago, xefe da Sección de Extensión Universitaria
5. Vogal 3: D. Abel Aguilar Rodríguez, representante dos estudantes no Consello de Goberno

10. CRITERIOS DE VALORACIÓN DAS SOLICITUDES

Os criterios de valoración e a súa ponderación para os distintos tipos de actuacións que se convocan ao amparo desta convocatoria son os seguintes:

a) Criterios substantivos

- **Obxectivos e calidade do proxecto.** Perseguir de xeito claro e explícito, a través dos contidos e a orientación do proxecto, o obxectivo da convocatoria. Explicar de forma clara e concisa a xustificación da proposta, técnica e innovadora e o interese da súa difusión na sociedade. Recoller de forma coherente e rigorosa o deseño da proposta, acompañado das instrucións técnicas de montaxe.
- **Público.** Fomentar a participación da comunidade universitaria como público e facilitar que se achegue aos contornos culturais contemporáneos e innovadores. Valorarase que as propostas estean adaptadas a persoas con diversidade funcional e intelectual, sectores vulnerables e colectivos que non acceden as estas propostas culturais.

b) Criterios operativos

- **Planificación.** Que o proxecto estea estruturado, planificado de forma realista e dimensionando, axustando os tempos, as responsabilidades e os recursos que se empreguen no marco das condicións e dos prazos previstos pola convocatoria.
- **Estratexia e plan de comunicación.** Prever os medios, recursos e mecanismos necesarios para comunicar (dar a coñecer, compartir, socializar) a actividade co público destinatario e os medios de comunicación, co fin de garantir o éxito no funcionamento, a participación e a consecución dos obxectivos expostos para a acción.
- **Colaboración e interdisciplinidade.** Que a acción ou proxecto non se realice desde unha visión endogámica coa única colaboración dos axentes culturais tradicionais. Valoraranse propostas que traballen desde ámbitos de carácter multisectorial.

c) Criterios de impacto

- **Impacto cualitativo e cuantitativo.** Que a acción ou o proxecto teña un impacto medible en canto a participantes, así como en propostas innovadoras.



Cráterios	Subcráterios	Peso específico
1º cráterios substantivos (máx. 40 puntos)	Obxectivos e calidade do proxecto	30
	Público	10
2º cráterios operativos (máx. 45 puntos)	Planificación	15
	Estratexia e plan de comunicación	15
	Colaboración e interdisciplinariedade	15
3º cráterios de impacto (máx. 15 puntos)	Impacto cualitativo e cuantitativo. Mecanismos de avaliación	15

A puntuación mínima esixida para que poidan pasar á segunda fase, onde se votará na plataforma UDCDecide, é de 60 puntos.

No caso de empate entre proxectos na segunda fase, a orde de prioridade destes virá dada polos que obteñan maior puntuación na primeira fase, en cada unha das catro categorías de cráterios (substantivos, económicos, operativos e de impacto), na orde en que aparecen na táboa, en que se indica o peso específico de cada un. No caso de que persista o empate daráselle prioridade ao proxecto que teña maior puntuación nos subcráterios seguindo tamén a orde establecida na táboa.

11. PROPOSTA DE RESOLUCIÓN

1. A Vicerreitoría de Estudantes, Participación e Extensión Universitaria, á vista do expediente e do informe da Comisión de Avaliación e da votación, publicará na Sede Electrónica a resolución da convocatoria que será notificada ás persoas interesadas.
2. Na dita resolución publicarase a concesión da contía para cada proxecto.
3. A Vicerreitoría tamén fará pública a relación das solicitudes, ordenadas segundo a súa prelación, que cumpran coas condicións administrativas e técnicas establecidas na convocatoria e non foran estimadas.
4. Unha vez publicada a resolución provisional, abrirase un prazo de **7 días hábiles**, que conta desde a data da súa publicación na Sede Electrónica para presentar as reclamacións que se estimen oportunas.

12. RESOLUCIÓN

A resolución definitiva coas actividades aprobadas será publicada na Sede Electrónica.

A Coruña, 9 de xullo de 2019

A vicerreitora de Estudantes, Participación e Extensión Universitaria

Margarita Amor López



ANEXO I

SOLICITUDE PARA PROPOSTAS CULTURAIS DA COMUNIDADE UNIVERSITARIA
ORZAMENTOS PARTICIPATIVOS UDC 2019/20

DATOS PERSOAIS (cúbrao con letra maiúscula)

NOME:..... APELIDOS:..... DNI/pasaporte:.....

Enderezo:..... CP:..... Poboación:

Enderezo electrónico:..... Teléfono:.....

EN CALIDADE DE:

alumnado profesorado persoal de administración e servizos outros

CENTRO/DEPARTAMENTO/SERVIZO.....

TÍTULO DA PROPOSTA CULTURAL.....

ORZAMENTO SOLICITADO

LUGAR E DATAS DE REALIZACIÓN.....

DOCUMENTACIÓN QUE DEBE ACHEGAR

- Presentación detallada do proxecto artístico (obxectivos, descrición da proposta, orzamento detallado, datas, duración, necesidades técnicas...)
- Declaración conforme son propietarios intelectuais da proposta e o permiso para divulgar e utilizar as imaxes nas memorias e documentación da UDC

....., de de 2019

Sinatura

De acordo co que está previsto no Regulamento (UE) 2016/679, do Parlamento Europeo e do Consello, do 27 de abril, relativo á protección das persoas físicas no que respecta ao tratamento de datos persoais e á libre circulación destes datos e na Lei orgánica 3/2018, do 5 de decembro, e protección de datos persoais e garantía dos dereitos dixitais, informamos de que os datos solicitados neste formulario son necesarios para tramitar a solicitude e poderán ser obxecto de tratamento automatizado.

Segundo o artigo 13 do Regulamento (UE) 2016/679, do Parlamento Europeo e do Consello, do 27 de abril, relativo á protección das persoas físicas no que respecta ao tratamento de datos persoais e á libre circulación destes datos, vostede ten dereito a lle solicitar á persoa responsable do tratamento, en calquera momento, o acceso, rectificación ou supresión dos seus datos persoais e a limitación do seu tratamento. Tamén terá dereito a se opoñer ao devandito tratamento, así como a solicitar, agás casos de interese público e/ou exercicio de poderes públicos, a portabilidade dos seus datos. Poderá exercer estes dereitos por medio dunha solicitude remitida ao seguinte enderezo: R/ Maestranza 9, 15001, A Coruña ou ao correo electrónico secretariaxeral@udc.gal, coa referencia «protección de datos», a través dun escrito asinado para o efecto xunto cunha fotocopia do seu DNI. Tamén poderá dirixir a solicitude directamente ao delegado de protección de datos, cuxa identidade e datos de contacto son: Luz María Puente Aba, R/Maestranza 9, 15001 A Coruña (España), teléfonos: 881011605 e 881011161, correo-e: dpd@udc.gal. Igualmente ten vostede dereito a presentar a súa reclamación ante a Axencia Española de Protección de Datos.

A CORUÑA: Rexistro Xeral da Universidade (Maestranza, 9. A Coruña)
FERROL: Rexistro Auxiliar (Dr. Vázquez Cabrera, s/n. Ferrol)