

ANEXO III

2019/CP/242

CONVOCATORIA DE CONTRATACIÓN
AXUDA

Referencia: Convenio Persoal I+D+i, Xunta de Galicia- UDC			
Título: CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE A CONSELLERÍA DE EDUCACIÓN, UNIVERSIDADE E FORMACIÓN PROFESIONAL E AS UNIVERSIDADES DA CORUÑA, SANTIAGO DE COMPOSTELA E VIGO PARA DESENVOLVEMENTO DOS SERVIZOS XERAIS DE APOIO Á INVESTIGACIÓN.			
CENTRO: Vicerreitorado de Política Científica, Investigación en Transferencia			
OBJECTO DO CONTRATO: Contratación dun Técnico Superior de Apoio á investigación para realizar tarefas de xestión estratéxica de I+D+i.			
LUGAR E HORARIO: Edificio CITIC. De luns a xoves de 09:00 a 15:00 e de 16:00 a 18:00, e Venres de 09:00 a 14:30 (37,5 horas semanais)			
GRUPO DE COTIZACIÓN NO RÉXIME XERAL DA SEGURIDADE SOCIAL: Grupo I			
CATEGORÍA PROFESIONAL *(ACORDO DO 17 DE NOVEMBRO DE 2014 SOBRE O PERSOAL CONTRATADO CON CARGO AO CAPÍTULO VI DOS ORZAMENTOS DA UDC)			
Investigador asociado <input type="checkbox"/>		* Investigador en formación <input type="checkbox"/> * Require matrícula programa doutoramento	
SUG			
Técnico de apoio á investigación <input checked="" type="checkbox"/>		Axudante de apoio á investigación <input type="checkbox"/>	
Técnico administrativo <input type="checkbox"/>		Axudante administrativo <input type="checkbox"/>	
XORNADA	Tempo Completo: <input checked="" type="checkbox"/>	Tempo Parcial: <input type="checkbox"/>	
DURACIÓN	Ata o 31 de decembro de 2022	DATA APROX. DE INICIO	16/01/20120
RETRIBUCIÓN BRUTAS : 2.460,50 € brutos/mes.			
PARTIDA ORZAMENTARIA: 05.00.44.A5.00.422D.640.00			

* O pagamento da retribución realizarase en 12 mensualidades (inclúese en cada mensualidade a parte proporcional de paga extraordinaria correspondente)

REQUISITOS

TITULACIÓN: Licenciatura, Gradación ou titulación similar recoñecida en España.
EXPERIENCIA: Ver memoria da convocatoria
REQUISITOS: Os requisitos deben terse cumprido no momento de finalizar o prazo de presentación de solicitudes.

LUGAR DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES E DOCUMENTACIÓN

LUGAR: enviar a documentación requirida na memoria por correo electrónico a vpcit@udc.es e a citic@citic-research.org , indicando no asunto a referencia do contrato (2019/CP/...) e o nome do/a candidato/a
PRAZO: 10 días dende o día seguinte á publicación no taboleiro de anuncios da sede electrónica da UDC

Documentación que debe presentar o solicitante:

1. Fotocopia D.N.I.
2. Fotocopia da titulación académica.
3. Curriculum vitae e documentación acreditativa dos méritos

*Acordo sobre clasificación profesional, condicións de traballo e marco de referencia da representatividade laboral do persoal contratado con cargo a proxectos e convenios de I+D+i financiados a través do capítulo VI dos orzamentos da UDC. Asinado o 17/11/2014 entre a UDC e os sindicatos CCOO e CIG

Código Seguro De Verificación	bznFjLoD91IV3Hac7AyP2w==	Estado	Data e hora
Asinado Por	Vicerr. de Política Científica, Investigación e Transferencia - Salvador Naya Fernández	Asinado	14/11/2019 10:26:27
Observacións		Páxina	1/3
Url De Verificación	https://sede.udc.gal/services/validation/bznFjLoD91IV3Hac7AyP2w==		



ÓRGANO DE SELECCIÓN E PUBLICACIÓN RESOLUCIÓN

ÓRGANO: Vicerreitor de Política Científica, Investigación e Transferencia (Salvador Naya Fernández),
Director do CITIC (Manuel F. González Penedo)

LUGAR DE PUBLICACIÓN DA RESOLUCIÓN: Na web do CITIC en:
<https://www.citic-research.org/trabajo/listar.htm>

A Coruña, 13 de novembro de 2019

O INVESTIGADOR PRINCIPAL

Asdo.: Salvador Naya Fernández

Vicerreitor de Política Científica, Investigación e Transferencia

Documentación que debe presentar o solicitante:

1. Fotocopia D.N.I.
2. Fotocopia da titulación académica.
3. Curriculum vitae e documentación acreditativa dos méritos

**Acordo sobre clasificación profesional, condicións de traballo e marco de referencia da representatividade laboral do persoal contratado con cargo a proxectos e convenios de I+D+I financiados a través do capítulo VI dos orzamentos da UDC. Asinado o 17/11/2014 entre a UDC e os sindicatos CCOO e CIG*

Código Seguro De Verificación	Estado	Data e hora
bznFjLoD91IV3Hac7AyP2w==	Asinado	14/11/2019 10:26:27
Asinado Por	Vicerr. de Política Científica, Investigación e Transferencia - Salvador Naya Fernández	
Observacións	Páxina	2/3
Url De Verificación	https://sede.udc.gal/services/validation/bznFjLoD91IV3Hac7AyP2w==	



MEMORIA

TAREFAS A REALIZAR

As tarefas a realizar estarán ligadas á Dirección e á Unidade de Xestión da Investigación e da Calidade do CITIC, e consistirán en:

1. Apoio á dirección estratéxica do Centro: plan estratéxico, axenda estratéxica de investigación, gobernanza, normativas (adscripción, publicidade, publicación...).
2. Xestión dos proxectos estratéxicos do Centro (Axuda Centros de Investigación, Infraestructuras, convenios de colaboración, axudas europeas adscritas...).
3. Análise estratéxico dos indicadores de I+D+i.
4. Xestión da captación e retención de talento e recursos humanos de investigación.

XUSTIFICACIÓN DURACIÓN DO CONTRATO

A duración para estas tarefas estímase en 3 anos cunha adicación a tempo completo.

REQUISITOS DOS CANDIDATOS E CRITERIOS DE SELECCIÓN

Requisitos

- Posuír a Licenciatura, Gradación ou titulación similar recoñecida en España.

Cráterios de selección

- Experiencia laboral acreditable en tarefas de apoio a dirección/xestión estratéxica de I+D en centros, institutos ou organizacións adicados a investigación. Ata 6 puntos por ano traballado según tarefas realizadas, ata un máximo de 24 puntos.
- Experiencia laboral acreditable na xestión de grandes proxectos de investigación e innovación (>200.000 €), no ámbito das TIC. Ata 6 puntos por ano traballado según tarefas realizadas, ata un máximo de 24 puntos.
- Formación acreditable na xestión da I+D+i: 0,2 puntos por hora cursada, ata un máximo de 12 puntos.
- Outros méritos non considerados nos puntos anteriores. Valorarase a formación ou experiencia adicional (cursos, xornadas, etc) relevantes para o posto ofertado: 1 punto por curso/xornada, ata un máximo de 8 puntos.
- Certificado de inglés: nivel B2 (2 puntos), nivel C1 (5 puntos), nivel C2 (7 puntos).
- Posibilidade de entrevista persoal aos candidatos con máis puntuación, a cal poderá desenvolverse en inglés (máximo 25 puntos).

No caso de non existir ningunha persoa candidata con puntuación superior a 80 puntos o posto poderá quedar deserto.

INVESTIGADOR PRINCIPAL

Asdo.: Salvador Naya Fernández

Vicerreitor de Política Científica, Investigación e Transferencia

Documentación que debe presentar o solicitante:

1. Fotocopia D.N.I.
2. Fotocopia da titulación académica.
3. Curriculum vitae e documentación acreditativa dos méritos

**Acordo sobre clasificación profesional, condicións de traballo e marco de referencia da representatividade laboral do persoal contratado con cargo a proxectos e convenios de I+D+i financiados a través do capítulo VI dos orzamentos da UDC. Asinado o 17/11/2014 entre a UDC e os sindicatos CCOO e CIG*

Código Seguro De Verificación	Estado	Data e hora
bznFjLoD91IV3Hac7AyP2w==	Asinado	14/11/2019 10:26:27
Asinado Por	Vicerr. de Política Científica, Investigación e Transferencia - Salvador Naya Fernández	
Observacións	Páxina	3/3
Url De Verificación	https://sede.udc.gal/services/validation/bznFjLoD91IV3Hac7AyP2w==	

