

## V CONVOCATORIA PARA O PROFESORADO DA UDC PARA FORMAR PARTE DOS COMITÉS DE AVALIACIÓN DOCENTE (PROGRAMA DOCENTIA)

A Universidade da Coruña publica a V convocatoria para seleccionar entre o profesorado da UDC os membros do profesorado que formarán parte dos Comités de Avaliación Docente (CAD) dentro do Programa Docentia da UDC para a avaliación da actividade docente do seu profesorado:

### PRAZAS QUE SE CONVOCAN

- 2 prazas para o CAD da rama de Artes e Humanidades
- 2 prazas para o CAD da rama de Ciencias
- 2 prazas para o CAD da Rama de Ciencias da Saúde
- 2 prazas para o CAD da Rama de Ciencias Sociais e Xurídicas
- 2 prazas para o CAD da Rama de Enxeñaría e Arquitectura

### FUNCIÓNS E RESPONSABILIDADES DOS COMITÉS DE AVALIACIÓN DOCENTE (CAD)

- a) Valorar o conxunto das actividades docentes que realiza cada profesor/a baseándose na información recollida mediante os métodos e técnicas especificados no procedemento de avaliación.
- b) Realizar un informe individual sobre a actividade docente de cada profesor/a. Este informe necesariamente deberá incluír accións de mellora (actividades de formación, innovación, cumprimento de obxectivos concretos etc.) para o profesorado avaliado, agás no caso de que a valoración sexa de Desempeño Excelente.
- c) Asistir á reunión de consenso en que se elaborará o informe do CAD de cada profesor avaliado e se consensúan as accións de mellora que estes deben levar a cabo.
- d) Velar pola transparencia e o rigor do proceso, así como pola confidencialidade dos datos.
- e) Propoñerlle ao profesorado que obteña unha avaliación condicionada o plan de mellora que debe executar.
- f) Analizar e valorar as evidencias sobre a execución do plan de mellora que presente o profesorado que obtivo a valoración de avaliación condicionada.
- g) Emitir e enviarlle á CIU un informe motivado e consensuado por todos os membros do CAD sobre as reclamacións presentadas polo profesorado relativas aos resultados da avaliación da súa docencia.
- h) Propoñer melloras ao manual e ao procedemento de avaliación, a través da enquisa de satisfacción e das actas que xeran o rematar o proceso de avaliación.

### FORMALIZACIÓN DAS SOLICITUDES

O prazo de presentación de solicitudes é do **14 ao 25 de setembro de 2020**.

O profesorado interesado debe presentar a solicitude de participación na sede electrónica da UDC, dirixida ao Sr. Reitor da UDC, de acordo co formulario que se xunta, antes das **14.15 h do día 25 de setembro de 2020**.

Código Seguro De Verificación	hCH3+jvwRRYvxy7CF0zurw==	Estado	Data e hora
Asinado Por	Nancy Josefina Vázquez Veiga - Vicerr. de Planificación Académica e Innovación Docente	Asinado	11/09/2020 11:31:30
Observacións		Páxina	1/3
Url De Verificación	<a href="https://sede.udc.gal/services/validation/hCH3+jvwRRYvxy7CF0zurw==">https://sede.udc.gal/services/validation/hCH3+jvwRRYvxy7CF0zurw==</a>		



## REQUISITOS DE SELECCIÓN

- Ser profesor/a permanente da UDC con, polo menos, 3 quinquenios de antigüedad.
- Ter sido avaliado/a satisfactoriamente mediante o Programa Docentia. Terá prioridade o profesorado que tivese acadado unha valoración máis alta e o que teña actualizada a súa avaliación docente a través do devandito Programa.
- Non ter formado parte dos CAD do Programa Docentia en máis de dúas convocatorias, agás que teñan transcorrido 6 anos desde a súa participación.
- Non estar desempeñando o cargo de decano/a dun centro ou director/a dun departamento da UDC.

## INCOMPATIBILIDADES

En aplicación do disposto no artigo 23.2.a) da Lei 40/2015, do 1 de outubro, de réxime xurídico do sector público, o profesorado que sexa avaliador/a ao presentar a súa solicitude para ser avaliado/a entenderase que renuncia á súa condición de avaliador/a. Así mesmo, un/unha profesor/a só poderá ser membro dun CAD.

## COMISIÓN DE SELECCIÓN

A selección do profesorado para formar parte dos CAD será realizada pola Comisión Interna da Universidade (CIU) constituída por:

**Presidente:** Vicerreitora de Planificación Académica e Innovación Docente

**Secretaria:** Técnica da Unidade Técnica de Calidade (UTC) (que actuará con voz pero sen voto)

### Vogais:

- Vicerreitor de Profesorado e Planificación Docente
- Directora da UTC
- Coordinadora da Comisión de Formación e Asesoramento
- Técnico responsable da avaliación docente no Servizo de Informática e Comunicacions
- Cinco docentes:
  - o 1 da rama de Artes e Humanidades
  - o 1 da rama de Ciencias da Saúde
  - o 1 da rama de Ciencias
  - o 1 da rama de Ciencias Sociais e Xurídicas
  - o 1 da rama de Enxeñaría e Arquitectura
- Dous estudantes:
- Un representante sindical do PDI

A relación de persoas que compoñen a dita Comisión pódese atopar na páxina web da UTC ou premendo [aquí](#).

## PROCEDEMENTO DE SELECCIÓN

A CIU seleccionará os membros do profesorado dos CAD da UDC aplicando os requisitos sinalados anteriormente. Ademais, terá en conta que nos CAD figuren avaliadores/as de diferentes áreas de coñecemento, buscará o equilibrio de xénero na súa composición e a presenza de membros que representen ás distintas categorías de profesorado.

Código Seguro De Verificación	hCH3+jvwRRYvxy7CF0zurw==	Estado	Data e hora
Asinado Por	Nancy Josefina Vázquez Veiga - Vicerr. de Planificación Académica e Innovación Docente	Asinado	11/09/2020 11:31:30
Observacións		Páxina	2/3
Url De Verificación	<a href="https://sede.udc.gal/services/validation/hCH3+jvwRRYvxy7CF0zurw==">https://sede.udc.gal/services/validation/hCH3+jvwRRYvxy7CF0zurw==</a>		



## FASES DO PROCESO DE SELECCIÓN

1. As persoas interesadas presentarán as súas solicitudes segundo o establecido no punto relativo á formalización de solicitudes, onde mencionarán os seus datos en relación cos requisitos de selección expostos nesta convocatoria.
2. A CIU seleccionará os membros dos CAD segundo o procedemento de selección establecido anteriormente.
3. Antes do 7 de outubro de 2020, a CIU publicará, no Taboleiro Electrónico Oficial (TEO) e na páxina web da UTC a resolución provisional de persoas que foron admitidas e excluídas coa causa de exclusión por rama de coñecemento.  
En caso de desconformidade coa resolución, o profesorado dispón de 10 días naturais para presentar unha reclamación perante a CIU, que contan a partir do día seguinte da publicación da resolución provisional.
4. A CIU atenderá as reclamacións que se presentaron e publicará, no TEO e na páxina web da UTC, a resolución definitiva por rama de coñecemento e ordenada por titulares e suplentes.
5. A CIU remitiralle ao reitor da universidade a resolución definitiva para que proceda a nomear as persoas titulares. As suplentes poderán ser nomeadas para cubrir baixas ou incrementar o número de vogais dos CAD en función do número de profesorado que se avalíe.

## CONSECUENCIAS DA PARTICIPACIÓN NOS COMITÉS DE AVALIACIÓN DOCENTE

Os membros dos CAD serán retribuídos de acordo cos criterios acordados entre a ACSUG e a UDC.

## INFORMACIÓN SOBRE O PROGRAMA DOCENTIA

As persoas interesadas poden solicitar información por correo electrónico no enderezo [docentia@udc.es](mailto:docentia@udc.es) ou nas extensións telefónicas 1052 e 1063.

O documento íntegro do Programa Docentia está publicado na páxina web da UTC ([acceso directo](#))

A Coruña, 14 de setembro de 2020

A presidenta da CIU

<b>Código Seguro De Verificación</b>	hCH3+jvwRRYvxy7CF0zurw==	<b>Estado</b>	<b>Data e hora</b>
<b>Asinado Por</b>	Nancy Josefina Vázquez Veiga - Vicerr. de Planificación Académica e Innovación Docente	Asinado	11/09/2020 11:31:30
<b>Observacións</b>		<b>Páxina</b>	3/3
<b>Url De Verificación</b>	<a href="https://sede.udc.gal/services/validation/hCH3+jvwRRYvxy7CF0zurw==">https://sede.udc.gal/services/validation/hCH3+jvwRRYvxy7CF0zurw==</a>		





**SOLICITUDE PARA O PROFESORADO DA UDC PARA FORMAR PARTE DOS COMITÉS DE AVALIACIÓN DOCENTE (PROGRAMA DOCENTIA)**

**APELIDOS E NOME**

**NIF**

**CATEGORÍA/CORPO**

**CENTRO**

**DEPARTAMENTO**

**ÁREA DE COÑECEMENTO**

**CORREO ELECTRÓNICO**

**RAMA DO COMITÉ DE AVALIACIÓN DOCENTE EN QUE SOLICITA PARTICIPAR**

ARTES E HUMANIDADES

CIENCIAS SOCIAIS E XURÍDICAS

CIENCIAS

ENXEÑARÍA E ARQUITECTURA

CIENCIAS DA SAÚDE

**ANOS DE ANTIGÜIDADE NA UNIVERSIDADE (QUINQUENIOS RECOÑECIDOS):**

**FOI AVALIADO MEDIANTE O PROGRAMA DOCENTIA?**

**EN CASO POSITIVO, INDIQUE O QUINQUENIO:**

**QUE RESULTADO ACADOU?**

**EXPERIENCIA EN ACTIVIDADES DE AVALIACIÓN E DE XESTIÓN** (Achegue a documentación a esta solicitude)

**SOLICITA**

Participar como membro nos Comités de Avaliación Docente (Programa Docentia), de acordo cos requisitos e o procedemento establecido nesta convocatoria e na edición vixente do Manual para a avaliación da actividade docente do profesorado da UDC.

....., .....de .....de .....

Asdo.:

**SRA VICERREITORA DE PLANIFICACIÓN ACADÉMICA E INNOVACIÓN DOCENTE  
PRESIDENTA DA CIU**