

**CONVOCATORIA EXTRAORDINARIA DE AXUDAS DA UNIVERSIDADE DA
CORUÑA (UDC) PARA O PRÉSTAMO DE MATERIAL INFORMÁTICO PARA O
DESENVOLVEMENTO DA DOCENCIA E AVALIACIÓN, AO AMPARO DO
PROGRAMA SUPERA COVID**

Curso 2020/2021

Co fin de paliar a situación xerada pola crise sanitaria ocasionada pola COVID-19, motivou que a Universidade da Coruña (UDC) publicara o 15/04/2020 unha convocatoria extraordinaria de axudas para o alumnado da UDC tendente a asegurarlle o acceso ao ensino universitario, que se resolveu por resolución reitoral do 20/05/2020.

O equipo de goberno da UDC considera necesario completar esta convocatoria cun programa de préstamo de material informático que permita evitar as desigualdades, de modo que o alumnado que se atope en situación de dificultade poida continuar coa súa formación universitaria, tendo en conta as condicións extraordinarias nas que se vai desenvolver.

Polo exposto,

RESOLVO

Establecer un programa de préstamo de material informático e de conexión a servizos de rede para o desenvolvemento da docencia do curso 2020/2021, con motivo da crise sanitaria xerada pola COVID-19, de conformidade coas bases recollidas no anexo I.

A Coruña 2 de outubro de 2020

O reitor

Julio E. Abalde Alonso

Asinado dixitalmente

ANEXO I

PROGRAMA DE PRÉSTAMO DE MATERIAL INFORMÁTICO DA UNIVERSIDADE DA CORUÑA PARA O DESENVOLVEMENTO DA DOCENCIA E AVALIACIÓN, AO AMPARO DA LIÑA 3 DO FONDO SUPERA COVID-19 CRUE-CSIC-SANTANDER (fortalecimiento da capacidade TIC do sistema universitario español)

PRIMEIRA. Obxecto

O obxecto do programa é o préstamo de material informático coa finalidade de garantir que o alumnado que careza dos medios precisos para o seguimento da docencia virtual, poda acceder a esta e á correspondente avaliación.

SEGUNDA. Requisitos

1. Poderán ser persoas beneficiarias as que cumpran os seguintes requisitos:
 - Estar matriculada nunha titulación oficial de grao/máster durante o curso académico 2020/2021 e estar ao corrente do pagamento dos prezos públicos.
 - Non dispoñer de equipamento informático ou non dispoñer dunha conexión axeitada de internet.
 - Ser beneficiaria dalgunha destas convocatorias:
 - o Dunha bolsa do Ministerio de Educación, **con contía fixa ligada á renda do estudante, de niveis postobrigatorios de: bacharelato, ciclos formativos de grao superior, universitario**, durante o curso 2019/2020.
 - o Dunha axuda do plan propio da UDC de *Axudas de Dificultades Económicas*, curso 2019/2020
 - Aceptar mediante unha declaración de responsabilidade, as condicións da cesión temporal e uso, así como a penalización polo seu incumprimento de conformidade coas bases desta convocatoria.
2. Non poderá participar o alumnado que estea a cursar un programa de mobilidade nacional/internacional
3. Estas axudas son incompatibles coa percepción de calquera outro tipo de axuda de carácter público ou privado para a mesma finalidade.

TERCEIRA. Duración

A duración do préstamo do material informático estenderase, como máximo, ata a finalización dos exames do primeiro cuadrimestre o 05.02.2021 (fin actividades académicas: 15.01.2021)

O alumnado beneficiario poderá solicitar motivadamente a prórroga do préstamo.

CUARTA. Material

Os recursos susceptibles de préstamo son propiedade da Universidade da Coruña e serán empregados exclusivamente con fins docentes. Calquera outro uso poderá dar lugar a responsabilidade económica e disciplinaria. O material é o seguinte:

- a) 48 ordenadores portátiles (Intel Celeron–4GB de RAM; 64 GB HDD; 14,1")
- b) 113 cámaras web
- c) 190 tarxetas SIM de datos de ORANGE (90GB/mes), de cesión libre, que se activarán para un período que comprenda ata a finalización dos exames do primeiro cuadrimestre. O alumnado deberá estar en posesión dun dispositivo axeitado para o uso da devandita tarxeta SIM

A solicitude dun ordenador portátil e unha cámara WI-FI, son excluíntes entre sí.

QUINTA. Solicitudes

1. O préstamo realizarase logo da solicitude do alumnado interesado, a través do formulario dispoñible na seguinte ligazón:

https://www.udc.es/sape/bolsas_axudas_premios/Programa-prestamo-material-inform-superacovid

dirixido á Vicerreitoría de Estudiantes, Participación e Empregabilidade.

2. A documentación que se debe achegar coa solicitude é a seguinte:

- Xustificante do pagamento dos prezos públicos/taxas de matrícula do curso 2020/2021.
- No caso de alumnado procedente de bacharelato e ciclos formativos de grao superior: a credencial/resolución na que conste a condición de bolseiro/a do Ministerio de Educación do curso 2019/2020, con contía fixa ligada á renda.

SEXTA. Prazo presentación solicitudes

A convocatoria publicarase no Taboleiro Electrónico Oficial da Universidade (TEO). O prazo de presentación de solicitudes contará desde o día seguinte da publicación no TEO e será de dez días hábiles.

SÉTIMA. Tramitación

O órgano competente para a resolución do procedemento será a Vicerreitora de Estudiantes, Participación e Empregabilidade.

O criterio de prelación e adxudicación será establecido por orde rigorosa de solicitude a través do formulario de entre aquel alumnado que reúna os requisitos esixidos nesta convocatoria.

OCTAVA. Resolución

A presente convocatoria resolverase por resolución do reitor e publicarase no TEO, de conformidade e cos efectos establecidos nos artigos 44 e 45 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, na que se indicará:

- A listaxe de persoas coa indicación do equipamento cedido en préstamo (excepto as tarxetas SIM que serán de cesión definitiva).
- A listaxe de persoas en agarda.
- O procedemento de entrega do material informático.

A resolución poderá ser recorrida directamente ante a xurisdición contencioso-administrativa no prazo de dous meses ou potestativamente mediante un recurso de reposición ante o reitor no prazo dun mes, de acordo cos artigos 123 e 124 da Lei 39/2015 do procedemento administrativo común das administración públicas.

NOVENA. Entrega e recollida do material

1. O préstamo dos portátiles e cámaras web, así como a cesión das tarxetas SIM é persoal e intransferible. A entrega realizarase:

- No Servizo de Estudantes-SAPE, no Pavillón de Estudantes (campus de Elviña) para o alumnado matriculado nun grao que se imparta na Coruña/Bastiaqueiro
- No Servizo de Estudantes-SAPE, no Edificio Apoio ao Estudo (campus de Esteiro), para o alumnado matriculado nun grao que se imparta en Ferrol.

2. A devolución do material, unha vez finalizado o prazo fixado para a cesión, farase presencialmente pola persoa beneficiaria, nos mesmos lugares que se fixo a entrega. O portátil unha vez devolto será formatado, polo que a persoa beneficiaria será a responsable de extraer toda aquela información que queira conservar. A UDC non se fai responsable da perda de información.

3. No suposto de non proceder á devolución, a UDC emprenderá as accións que permitan a súa recuperación ou a indemnización dos gastos xerados.

DÉCIMA. Condicións do préstamo

1. O alumnado beneficiario acepta as condicións do préstamo fixadas na convocatoria e será responsable da custodia e correcto uso do material cedido e deberá destinalo para o acceso a ensinanza virtual, usando os recursos TIC que a UDC pon á súa disposición.

2. No caso dos ordenadores portátiles, a persoa beneficiaria comprométese a non manipular nin o hardware nin o software instalado.

3. En caso de extravío, deterioración ou perda do material cedido en préstamo, a persoa beneficiaria será responsable da súa reposición.

4. Calquera anomalía ou mal funcionamento durante o préstamo, debe ser comunicado inmediatamente ao enderezo electrónico sape@udc.gal / Axuda TIC

UNDÉCIMA. Protección de datos

En cumprimento do artigo 13 do Regulamento (UE) 2016/679, do Parlamento Europeo e do Consello, de 27 de abril, relativo á protección das persoas físicas no que respecta ao tratamento de datos persoais e á libre circulación destes datos ("Regulamento Xeral de Protección de Datos" ou RXPd), e do artigo 11 da Lei orgánica 3/2018, do 5 de decembro, de protección de datos persoais e garantía dos dereitos dixitais (LOPD), informamos que os datos que a persoa interesada facilite mediante a concorrencia a esta convocatoria, serán tratados baixo a responsabilidade da Universidade da Coruña (UDC), cuxos datos de contacto son: rúa Maestranza 9, 15001, A Coruña, teléfono 981 167 000, correo electrónico secretariaxeral@udc.gal

A solicitude dunha axuda do Programa SUPERA COVID implica a aceptación do contido da convocatoria e a autorización para que os seus datos persoais sexan utilizados pola Universidade, de acordo coa LOPD e lexitimándose nalgunha das bases previstas no artigo 6 do RXPd, coa finalidade da correcta xestión das axudas. Todas as persoas que entren en contacto con estes datos coa citada finalidade cumprirán o deber de confidencialidade establecido no artigo 5 da LOPD.

Mediante a concorrencia a esta convocatoria, a persoa interesada consente expresamente na publicación dos seus datos na resolución da solicitude no Taboleiro Oficial da Sede electrónica da UDC, na forma prevista na disposición adicional sétima da Lei orgánica 3/2018, de protección de datos persoais. A resolución desta convocatoria permanecerá publicada no dito taboleiro. Os datos persoais serán conservados mentres resulten necesarios para as finalidades do tratamento e, en todo caso, durante os prazos establecidos pola lexislación vixente, sen prexuízo do previsto en relación co exercicio do dereito de supresión e outros dereitos recollidos na LOPD.

A persoa interesada consente no tratamento dos datos para os efectos de cumprir coa finalidade descrita nesta convocatoria, e terá dereito a retirar o seu consentimento en calquera momento, sen efectos retroactivos. Ten dereito a solicitar ao/á responsable do tratamento, en calquera momento, o acceso, rectificación ou supresión dos seus datos persoais e a limitación do seu tratamento. Tamén terá dereito a opoñerse ao citado tratamento, así como a solicitar, salvo casos de interese público e/ou exercicio de poder público, a portabilidade dos seus datos.

Tales dereitos poderá exercelos:

- prioritariamente, a través do formulario para o exercicio dos dereitos en materia de protección de datos persoais, que se pode cubrir na Sede Electrónica da UDC (<https://sede.udc.gal/>) no apartado "Outros trámites";
- mediante unha solicitude dirixida ao/á responsable do tratamento dos datos (UDC, Secretaría Xeral), ao enderezo Secretaría Xeral, Reitoría da Universidade da Coruña, rúa Maestranza 9, 15001, A Coruña, ou ao correo electrónico

rpd@udc.gal; tamén poderá presentarse a solicitude a través do rexistro telemático da Sede Electrónica da UDC ou nos rexistros presenciais da UDC.

- mediante unha solicitude dirixida á persoa delegada de protección de datos, ao mesmo enderezo postal anteriormente indicado, ou ao correo electrónico dpd@udc.gal; tamén se poderá presentar a solicitude a través do rexistro telemático da citada Sede Electrónica ou os rexistros presenciais da UDC

Así mesmo, ten dereito a presentar unha reclamación ante a Axencia Española de Protección de Datos (AEPD).

DISPOSICIÓN FINAL

Para os efectos previstos no artigo 45 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas, esta convocatoria e os sucesivos actos do procedemento a que atinxe, cuxa publicación se determina nestas bases, serán publicados no Taboleiro Electrónico Oficial da UDC.