

2020/CP/190

ANEXO III
CONVOCATORIA DE CONTRATACIÓN
AYUDA

Referencia:			
Título: Refuerzo capital humano CITEEC			
CENTRO: ETS Ing. Caminos			
OBJETO DEL CONTRATO: Xestión administrativa da agrupación			
Colaborador/a en las tareas del (proyecto/convenio) de investigación que se indica.			
LUGAR Y HORARIO: CITEEC; 37,5 horas; L-V 9 a 14 y 15 a 17:30			
GRUPO DE COTIZACIÓN EN EL RÉGIMEN GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL: 1			
CATEGORÍA PROFESIONAL *(ACUERDO DEL 17 DE NOVIEMBRE DE 2014 SOBRE EL PERSONAL CONTRATADO CON CARGO AL CAPÍTULO VI DE LOS PRESUPUESTOS DE LA UDC)			
Investigador asociado ☐		* Investigador en formación ☐ * Requiere matrícula programa doctorado del SUG	
Técnico de apoyo a la investigación ☐		Ayudante de apoyo a la investigación ☐	
Técnico administrativo ☒		Ayudante administrativo ☐	
JORNADA	Tiempo Completo: ☒	Tiempo Parcial: ☐	
DURACIÓN	1,5 meses	FECHA APROX. DE INICIO	16 noviembre 2020
RETRIBUCIONES BRUTAS : 1866,67 €/mes			
PARTIDA PRESUPUESTARIA: 632044A500 422D 64000			

* el pago de la retribución se realizará en 12 mensualidades (se incluye en cada mensualidad la parte proporcional de paga extraordinaria correspondiente)

REQUISITOS

TITULACIÓN: Grado, Licenciatura o equivalente
EXPERIENCIA: Ver memoria de la convocatoria
REQUISITOS: Los requisitos deben de tenerse cumplidos en el momento de finalizar el plazo de presentación de solicitudes.

LUGAR DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES Y DOCUMENTACIÓN

LUGAR: telematicamente preferentemente en el correo agrupacion.citeec@udc.es o en el CITEEC
PLAZO: 5 días desde a publicación no taboleiro de anuncios da sede electrónica da UDC
PLAZO:

ÓRGANO DE SELECCIÓN Y PUBLICACIÓN RESOLUCIÓN

ÓRGANO: Jerónimo Puertas Agudo, Juan Rabuñal Dopico, Gumersinda Seara Paz,
LUGAR DE PUBLICACIÓN DE LA RESOLUCIÓN: CITEEC

A Coruña/Ferrol, 8 de Octubre de 2020
EL/LA INVESTIGADOR/A PRINCIPAL

Fdo.: Jerónimo Puertas Agudo

Documentación que debe presentar el solicitante:

1. Fotocopia D.N.I.
2. Fotocopia de titulación académica.
3. Currículum vitae.

**Acuerdo sobre clasificación profesional, condiciones de trabajo y marco de referencia de la representatividad laboral del personal contratado con cargo a proyectos y convenios de I+D+I financiados a través del capítulo VI de los presupuestos de la UDC. Firmado el 17/11/2014 entre la UDC y los sindicatos CCOO y CIG. Contratación condicionada a la existencia de crédito adecuado y suficiente.*

Código Seguro De Verificación	Uh6N4IUP6JxzHw9RKFZNug==			Estado	Data e hora
Asinado Por	Jerónimo Puertas Agudo			Asinado	09/10/2020 19:35:20
Observacións				Páxina	1/3
Url De Verificación	https://sede.udc.gal/services/validation/Uh6N4IUP6JxzHw9RKFZNug==				



MEMORIA DA CONVOCATORIA DE CONTRATACIÓN

1.- La Agrupación Estratéxica CITEEC

La Agrupación Estratéxica de Enxeñaría Civil e Edificación – CITEEC es una entidad especializada en la mejora de la competitividad y el aumento de la inversión en I+D+i del sector de la ingeniería civil. Tiene como finalidad mejorar e intensificar la investigación y la transferencia de conocimiento en el de la ingeniería sostenible, en los campos de la edificación y de la ingeniería civil, desde la óptica del análisis experimental y con sólido apoyo numérico, acorde a las prioridades de la Estratexia RIS3 e de la Estrategia Española de Ciencia y Tecnología y la Estrategia Europea en el H2020.

El eje básico y diferenciador de la Agrupación es el Centro de Innovación Tecnológica en Edificación e Ingeniería Civil, el CITEEC. El CITEEC es una infraestructura singular que está a la vanguardia internacional de la tecnología y la experimentación en ingeniería civil. Situado en el Campus de Elviña, es sin duda uno de los centros más avanzados de la UE en su campo de actividad. Las características del CITEEC siguen las líneas marcadas en las que se basan las Infraestructuras Científicas y Técnicas Singulares.

La Agrupación está asociada a un ámbito científico – técnico con una gran proyección en uno de los sectores fundamentales del sistema económico nacional, sometido actualmente a una profunda transformación y conformado por un tejido empresarial muy competitivo, innovador e internacionalizado.

Esta Agrupación potencia y consolida un polo de excelencia en I+D+i y transferencia singular siendo único en el SUG en el ámbito de la ingeniería civil. Se focaliza en sectores clave para el desarrollo como el agua, el medio ambiente, las energías limpias, los nuevos materiales y estructuras, la movilidad sostenible, la simulación, la economía circular, etc., en colaboración directa con el tejido empresarial y otros agentes nacionales e internacionales. Los retos se abordarán desde la perspectiva de la inclusividad social, favoreciendo el desarrollo humano accesible, sostenible e integrado con el medio ambiente, en línea con los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) de las Naciones Unidas.

2.- Características delo puesto ofertado

Entre otras, algunas tareas serán:

- Apoyo y colaboración con el coordinador do centro para la gestión y organización diaria de la Agrupación.
- Apoyo al resto del personal del Servicio de Gestión en las tareas administrativas, técnicas y de gestión.
- Establecimiento de documentación y de todos los procesos de gestión y diseño de todos los pasos que forman el «workflow» de las tareas habituales y de las que se vayan incorporando segundo las necesidades del centro y su automatización.
- Gestión, control y actualización de la web y de la intranet del centro y enlace con el personal informático, incorporando la visión administrativa y de gestión optimizando los recursos con los que se cuenta.
- Colaboración y apoyo en la organización de actividades de la Agrupación (seminarios, jornadas, conferencias, visitas, difusión da ciencia,...)
- Apoyo en la gestión económica para el control del gasto y la ejecución del presupuesto
- Todas aquellas encaminadas a colaborar y dar apoyo al personal del centro, de la AE y del coordinador relacionadas con las actividades, organización, desarrollo y mejora continua del centro.

Documentación que debe presentar o solicitante:

- Fotocopia D.N.I.
- Fotocopia da titulación académica.
- Curriculum vitae.

**Acordo sobre clasificación profesional, condicións de traballo e marco de referencia da representatividade laboral do persoal contratado con cargo a proxectos e convenios de I+D+i financiados a través do capítulo VI dos orzamentos da UDC. Asinado o 17/11/2014 entre a UDC e os sindicatos CCOO e CIG*

Código Seguro De Verificación	Uh6N4IUP6JxzHw9RKfZNug==		
Asinado Por	Jerónimo Puertas Agudo	Estado	Asinado
Observacións		Páxina	2/3
Url De Verificación	https://sede.udc.gal/services/validation/Uh6N4IUP6JxzHw9RKfZNug==		



3.- Criterios de valoración y méritos

Concepto	Puntuación	Puntuación max	Excluyente
Titulación: Grado, Licenciatura o equivalente. Áreas vinculadas a la ingeniería			Sí
Experiencia en la gestión de centros tecnológicos, centros de investigación, grupos de investigación o I+D+i	15 puntos por año	30 puntos	
Experiencia investigadora en las materias propias del CITEEC	5 puntos por año	25 puntos	
Experiencia en gestión y dinamización de web y redes sociales	5 puntos por año	10 puntos	
Experiencia en gestión de actividades de difusión y divulgación científica.	5 puntos por año	10 puntos	
Entrevista personal		25 puntos	

Documentación que debe presentar o solicitante:

1. Fotocopia D.N.I.
2. Fotocopia da titulación académica.
3. Curriculum vitae.

**Acordo sobre clasificación profesional, condicións de traballo e marco de referencia da representatividade laboral do persoal contratado con cargo a proxectos e convenios de I+D+I financiados a través do capítulo VI dos orzamentos da UDC. Asinado o 17/11/2014 entre a UDC e os sindicatos CCOO e CIG*

Código Seguro De Verificación	Uh6N4IUP6JxzHw9RKFZNug==			Estado	Data e hora
Asinado Por	Jerónimo Puertas Agudo			Asinado	09/10/2020 19:35:20
Observacións				Páxina	3/3
Url De Verificación	https://sede.udc.gal/services/validation/Uh6N4IUP6JxzHw9RKFZNug==				

