UNIVERSIDADE DA CORUÑA — XUNTA DE GALICIA — galicia

2021/CP/089

ANEXO III

CONVOCATORIA DE CONTRATACIÓN

AXUDA

Referencia: ED431C 2020/025 Título: PROGRAMA DE CONSOLIDACIÓN DE UNIDADES DE INVESTIGACIÓN COMPETITIVAS DEL SUG. GRUPOS DE REFERENCIA PETITIVA (GRC)
CENTRO: FACULTADE DE DEREITO
OBXECTO DO CONTRATO: CONTRATACIÓN DUN TÉCNICO/A ADMINISTRATIVO/A PARA REALIZAR TAREFAS DE APOIO NO GRUPO DE INVESTIGACIÓN DEREITO PÚBLICO GLOBAL Colaborador/a nas tarefas do (proxecto/convenio) de investigación que se indica.
LUGAR E HORARIO: FACULTADE DE DEREITO. DE LUNS A VENRES DE 09:30 A 13:30 (20 HORAS SEMANAIS)
GRUPO DE COTIZACIÓN NO RÉXIME XERAL DA SEGURIDADE SOCIAL: GRUPO I
CATEGORÍA PROFESIONAL *(ACORDO DO 17 DE NOVEMBRO DE 2014 SOBRE O PERSOAL CONTRATADO CON CARGO AO CAPÍTULO VI DOS ORZAMENTOS DA UDC) Investigador asociado ☐   * Investigador en formación ☐ * Require matrícula programa doutoramento SUG Técnico de apoio á investigación ☐   Axudante de apoio á investigación ☐ Técnico administrativo ☒   Axudante administrativo ☐

XORNADA	Tempo Completo: ☐	Tempo Parcial: ☒	
DURACIÓN	ATA O 30 DE XUÑO DE 2022. PRORROGABLE	DATA APROX. DE INICIO	1 XULLO 2021
RETRIBUCIÓNS BRUTAS : 910 € BRUTOS/MES			
PARTIDA ORZAMENTARIA: 0529243009-541A-64902			

* O pagamento da retribución realizarase en 12 mensualidades (inclúese en cada mensualidade a parte proporcional de paga extraordinaria correspondente)

REQUISITOS

TITULACIÓN: ENXEÑERÍA. LICENCIATURA. ARQUITECTURA. GRAO. MESTRADO.
EXPERIENCIA: Ver memoria da convocatoria
REQUISITOS: Os requisitos deben terse cumprido no momento de finalizar o prazo de presentación de solicitudes

LUGAR DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES E DOCUMENTACIÓN

LUGAR: ENVIAR A DOCUMENTACIÓN REQUIRIDA NA MEMORIA POR CORREO ELECTRÓNICO A MARTA.GARCIA.PEREZ@UDC.ES, INDICANDO NO ASUNTO A REFERENCIA DO CONTRATO (2021/...) E O NOME DO/A CANDDATO/A
PRAZO: 10 días desde a publicación no taboleiro de anuncios da sede electrónica da UDC

ÓRGANO DE SELECCIÓN E PUBLICACIÓN RESOLUCIÓN

ÓRGANO: COMISIÓN DE SELECCIÓN FORMADA POR D. JAIME RODRÍGUEZ-ARANA MUÑOZ, D. FRANCISCO JAVIER SANZ LARRUGA E DÑA. MARTA GARCÍA PÉREZ

Documentación que debe presentar o solicitante:

1. Fotocopia D.N.I.
2. Fotocopia da titulación académica.
3. Curriculum vitae.

**Acordo sobre clasificación profesional, condicións de traballo e marco de referencia da representatividade laboral do persoal contratado con cargo a proxectos e convenios de I+D+I financiados a través do capítulo VI dos orzamentos da UDC. Asinado o 17/11/2014 entre a UDC e os sindicados CCOO e CIG. Contratación condicionada á existencia de crédito adecuado e suficiente.*

Código Seguro De Verificación	D1E+T7KFhKnly3NkU+PV2w==	Estado	Data e hora
Asinado Por	Jaime Francisco Rodríguez Arana Muñoz	Asinado	07/05/2021 21:46:24
Observacións		Páxina	1/4
Url De Verificación	https://sede.udc.gal/services/validation/D1E+T7KFhKnly3NkU+PV2w==		

Firmante: Universidade da Coruña - Q6550005J URL de validación: https://sede.udc.gal/services/documents_validation CSV: CPRMCQ17I89JAFFSB63KLC8P
Este documento es copia auténtica de un documento custodiado por la Universidade da Coruña. Fecha de creación: 10/05/2021 14:34:18 Página 1 de un total de 4 página(s).

LUGAR DE PUBLICACIÓN DA RESOLUCIÓN: PÁXINA WEB GRUPO DE INVESTIGACIÓN DERECHO PÚBLICO GLOBAL: https://www.derechopublicoglobal.es/

A Coruña/Ferrol, 7 de MAIO de 2021
O/A INVESTIGADOR/A PRINCIPAL

Asdo.: JAIME RODRÍGUEZ-ARANA MUÑOZ

MEMORIA DA CONVOCATORIA DE CONTRATACIÓN

O Grupo de Investigación Dereito Público Global, da Universidade da Coruña, con sede na Facultade de Dereito (Campus Elviña) está orientado á excelencia investigadora. As súas actividades están destinadas fundamentalmente á investigación e á formación interdisciplinar das liñas de investigación que comprende.

Na actualidade, o Grupo de Investigación reúne 6 liñas de investigación:

Liña 1: Dereitos sociais fundamentais.
Liña 2: Sostenibilidade urbana.
Liña 3: Economía circular, transición enerxética e reto demográfico.
Liña 4: Contratación pública estratéxica.
Liña 5: Gobernanza territorial.
Liña 6: Tributación, gobernanza e obxectivos de desenvolvemento sostible.

A persoa candidata realizará funcións de apoio á investigación no Grupo de Investigación.

En coherencia cos obxectivos fixados na memoria que se acompañou para obter a axuda de Grupo de Referencia Competitiva do SUG, a persoa contratada asumirá as seguintes funcións:

- Co obxectivo de favorecer a formalización de convenios de colaboración con diversas institucións e de apoiar a preparación de candidatura(s) para participar en "Horizonte Europa", Programa Marco de Investigación e Innovación da Unión Europea para o período 2021-2027, a actividade do axudante concretarase no apoio na elaboración da documentación administrativa, na facilitación dos contactos entre membros de grupos de investigación, na preparación de reunións e apoio na elaboración de actas, na preparación de borradores de acordos, convenios e contratos.

- Co obxectivo de crear novas redes de investigación con equipos de investigación doutros centros españois ou estranxeiros, públicos e privados, e de impulsar as redes xa existentes, a actividade do axudante dirixirase

Código Seguro De Verificación	D1E+T7KFhKnly3NkU+PV2w==	Estado	Data e hora
Asinado Por	Jaime Francisco Rodríguez Arana Muñoz	Asinado	07/05/2021 21:46:24
Observacións		Páxina	2/4
Url De Verificación	https://sede.udc.gal/services/validation/D1E+T7KFhKnly3NkU+PV2w==		

Firmante: Universidade da Coruña - Q6550005J URL de validación: https://sede.udc.gal/services/documents_validation CSV: CPRMCQ17I89JAFFSB63KLC8P
Este documento es copia auténtica de un documento custodiado por la Universidade da Coruña. Fecha de creación: 10/05/2021 14:34:18 Página 2 de un total de 4 página(s).

a elaboración de memorias de actividade e seguimento, actualización de datos de resultados da rede, preparación de reunións e apoio na elaboración de actas…

- Co obxectivo de mellorar o impacto da investigación realizada polos membros do Grupo de Investigación e a súa produción científica, o axudante de apoio á investigación axudará en tarefas de revisión do catálogo de investigación e do SUXI.

- Co obxectivo de dinamizar a investigación dos grupos do Grupo de Investigación, o axudante de apoio levará a cabo actividades de xestión administrativa, como axuda na preparación de memorias xustificativas das axudas recibidas, organización e impulso dos pedidos de libros, etc.

Xustificación duración do contrato:
A duración para estas tarefas estímase en un ano xa que se realizan a lo largo de iste durante 20 horas semanais para su adecauda execución.

As persoas candidatas deberán presentar un currículo no que se detallen os méritos que serán considerados pola Comisión de Selección:

1.- Experiencia profesional: máximo 20 puntos.
0,5 puntos por mes traballado a tempo completo
0,25 puntos por mes traballado a tempo parcial

2.- Méritos de investigación: máximo 10 puntos.
2 puntos por traballo de investigación en titulacións oficiais distintas á requirida na convocatoria (TFG, TFM e similares)
0,25 puntos por traballo en publicacións científicas con ISBN ou ISSN
0,15 puntos por participación en congresos, xornadas e seminarios como poñente
0,1 puntos por asistencia a congresos, xornadas e seminarios

3.- Outros méritos: máximo 10 puntos.

3.1.- Formación recibida:
Titulación oficial de grao e posgrao: 2 punto por título
Títulos propios, cursos de especialización ou equivalente impartidos por organismos públicos corporacións de dereito público: 0,5 puntos por título
Outros cursos de formación de mais de 20 horas impartidos por organismos públicos ou corporacións de dereito público: 0,1 puntos por cada 20 horas completas ata un máximo de 0,5 por curso.

Documentación que debe presentar o solicitante:

1. Fotocopia D.N.I.
2. Fotocopia da titulación académica.
3. Curriculum vitae.

**Acordo sobre clasificación profesional, condicións de traballo e marco de referencia da representatividade laboral do persoal contratado con cargo a proxectos e convenios de I+D+I financiados a través do capítulo VI dos orzamentos da UDC. Asinado o 17/11/2014 entre a UDC e os sindicados CCOO e CIG. Contratación condicionada á existencia de crédito adecuado e suficiente.*

Código Seguro De Verificación	D1E+T7KFhKnly3NkU+PV2w==	Estado	Data e hora
Asinado Por	Jaime Francisco Rodríguez Arana Muñoz	Asinado	07/05/2021 21:46:24
Observacións		Páxina	3/4
Url De Verificación	https://sede.udc.gal/services/validation/D1E+T7KFhKnly3NkU+PV2w==		

Firmante: Universidade da Coruña - Q6550005J URL de validación: https://sede.udc.gal/services/documents_validation CSV: CPRMCQ17I89JAFFSB63KLC8P
Este documento es copia auténtica de un documento custodiado por la Universidade da Coruña. Fecha de creación: 10/05/2021 14:34:18 Página 3 de un total de 4 página(s).

3.2.- Coñecemento de idiomas, nivel B1, acreditado: 2 puntos por idioma

3.3.- Informática:

Cursos de formación de mais de 10 horas impartidos por organismos públicos corporacións de dereito público: 0,1 puntos por cada 10 horas completas ata un máximo de 0,5 por curso.

4.- Entrevista: máximo 10 puntos

As tres persoas candidatas que obteñan mellor valoración do currículo serán entrevistadas pola Comisión a efectos de valorar a capacidade de expresión, o seu modo de desenvolverse, o coñecemento das tarefas que deban realizar e os termos da súa proposta de colaboración. Ao remate da entrevista, a Comisión asignará a cada un dos candidatos un máximo de 10 puntos.

Documentación que debe presentar o solicitante:

1. Fotocopia D.N.I.
2. Fotocopia da titulación académica.
3. Curriculum vitae.

**Acordo sobre clasificación profesional, condicións de traballo e marco de referencia da representatividade laboral do persoal contratado con cargo a proxectos e convenios de I+D+I financiados a través do capítulo VI dos orzamentos da UDC. Asinado o 17/11/2014 entre a UDC e os sindicados CCOO e CIG. Contratación condicionada á existencia de crédito adecuado e suficiente.*

Código Seguro De Verificación	D1E+T7KFhKnly3NkU+PV2w==	Estado	Data e hora
Asinado Por	Jaime Francisco Rodríguez Arana Muñoz	Asinado	07/05/2021 21:46:24
Observacións		Páxina	4/4
Url De Verificación	https://sede.udc.gal/services/validation/D1E+T7KFhKnly3NkU+PV2w==		

Firmante: Universidade da Coruña - Q6550005J URL de validación: https://sede.udc.gal/services/documents_validation CSV: CPRMCQ17I89JAFFSB63KLC8P
Este documento es copia auténtica de un documento custodiado por la Universidade da Coruña. Fecha de creación: 10/05/2021 14:34:18 Página 4 de un total de 4 página(s).