

ANEXO III

2021/CP/118

CONVOCATORIA DE CONTRATACIÓN
AXUDA

Referencia: Convenio Xunta I+D+i 21-22 Actuacións Xerais CITEEC			
Título: CITEEC			
CENTRO: CITEEC			
OBJECTO DO CONTRATO: Xestión administrativa da actividade investigadora e de transferencia do CITEEC Colaborador/a nas tarefas do (proxecto/convenio) de investigación que se indica.			
LUGAR E HORARIO: CITEEC; 37,5 horas; L-V 8:30 a 14:00 y 15:30 a 17:30			
GRUPO DE COTIZACIÓN NO RÉXIME XERAL DA SEGURIDADE SOCIAL: 1			
CATEGORÍA PROFESIONAL *(ACORDO DO 17 DE NOVENBRO DE 2014 SOBRE O PERSOAL CONTRATADO CON CARGO AO CAPÍTULO VI DOS ORZAMENTOS DA UDC)			
Investigador asociado ☐		* Investigador en formación ☐ * Require matrícula programa doutoramento SUG	
Técnico de apoio á investigación ☐		Axudante de apoio á investigación ☐	
Técnico administrativo ☒		Axudante administrativo ☐	
XORNADA	Tempo Completo: ☒	Tempo Parcial: ☐	
DURACIÓN	17 meses	DATA APROX. DE INICIO	1 de xullo de 2021
RETRIBUCIÓN BRUTAS : 1866,67 €/mes			
PARTIDA ORZAMENTARIA: 050644B100.541A.64000			

* O pagamento da retribución realizarase en 12 mensualidades (inclúese en cada mensualidade a parte proporcional de paga extraordinaria correspondente)

REQUISITOS

TITULACIÓN: Titulación superior
EXPERIENCIA: Ver memoria da convocatoria
REQUISITOS: Os requisitos deben terse cumprido no momento de finalizar o prazo de presentación de solicitudes

LUGAR DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES E DOCUMENTACIÓN

LUGAR: CITEEC. citeec@udc.es
PAZO: 10 días desde a publicación no taboleiro de anuncios da sede electrónica da UDC

ÓRGANO DE SELECCIÓN E PUBLICACIÓN RESOLUCIÓN

ÓRGANO: María José Cidre Iglesias, Fernando Martínez Abella, Juan Ramón Rabuñal Dopico, Ana María Rodríguez Pasandín.
LUGAR DE PUBLICACIÓN DA RESOLUCIÓN: CITEEC

A Coruña, 28 de maio de 2021
O/A INVESTIGADOR/A PRINCIPAL

Asdo.: Juan Ramón Rabuñal Dopico

Documentación que debe presentar o solicitante:

1. Fotocopia D.N.I.
2. Fotocopia da titulación académica.
3. Curriculum vitae.

*Acordo sobre clasificación profesional, condicións de traballo e marco de referencia da representatividade laboral do persoal contratado con cargo a proxectos e convenios de I+D+i financiados a través do capítulo VI dos orzamentos da UDC. Asinado o 17/11/2014 entre a UDC e os sindicatos CCOO e CIG. Contratación condicionada á existencia de crédito adecuado e suficiente

Código Seguro De Verificación	eXIWgegDvXqQ7+PBTP0d7Q==	Estado	Data e hora
Asinado Por	Juan Ramón Rabuñal Dopico	Asinado	28/05/2021 11:45:28
Observacións		Páxina	1/3
Url De Verificación	https://sede.udc.gal/services/validation/eXIWgegDvXqQ7+PBTP0d7Q==		



MEMORIA DA CONVOCATORIA DE CONTRATACIÓN

1.- O CITEEC

O CITEEC é unha entidade especializada na mellora da competitividade e o aumento do investimento en I+D+i do sector da enxeñaría civil. Ten como finalidade mellorar e intensificar a investigación e transferencia de coñecemento no ámbito da enxeñaría sustentable, nos campos da edificación e da enxeñaría civil, dende a óptica da análise experimental e con sólido apoio numérico, acorde ás prioridades da Estratexia RIS3 e da Estratexia Española de Ciencia e Tecnoloxía e a Estratexia Europea no H2020.

O eixo básico e diferenciador do Centro de Innovación Tecnolóxica en Edificación e Enxeñaría Civil é a investigación e transferencia no eido da Edificación e a Enxeñaría Civil. O CITEEC é unha infraestrutura singular que está á vangarda internacional da tecnoloxía e a experimentación en enxeñaría civil. Situado no Campus de Elviña, é sen dúbida un dos centros máis avanzados da UE no seu campo de actividade. As características do CITEEC seguen as liñas marcadas nas que se basean as Infraestruturas Científicas e Técnicas Singulares.

A actividade está asociada a un ámbito científico – técnico cunha grande proxección nun dos sectores fundamentais do sistema económico nacional, sometido actualmente a unha profunda transformación e conformado por un tecido empresarial moi competitivo, innovador e internacionalizado.

Este centro potencia e consolida un polo de excelencia en I+D+i e transferencia singular sendo único no SUG no ámbito da enxeñaría civil. Se focaliza en sectores chave para o desenvolvemento como a auga, o medio ambiente, as enerxías limpas, os novos materiais e estruturas, a mobilidade sustentable, a simulación, a economía circular, etc., en colaboración directa co tecido empresarial e outros axentes nacionais e internacionais. Os retos se abordarán dende a perspectiva da inclusividade social, favorecendo o desenvolvemento humano accesible, sustentable e integrado co medio ambiente, en liña cos Obxectivos de Desenvolvemento Sustentable (ODS) das Nacións Unidas.

2.- Características do posto ofertado

Entre outras, algunhas das tarefas serán:

- Apoio e colaboración a dirección do centro para a xestión administrativa e a organización diaria da investigación e transferencia.
- Apoio ao resto do persoal do Servizo de Xestión en tarefas administrativas, técnicas e de xestión.
- Establecemento e documentación de todos os procesos de xestión e deseño de todos os pasos que forman o “workflow” das tarefas habituais e das que se vaian incorporando segundo as necesidades do centro e a súa automatización.
- Xestión, control e actualización da web e da intranet do centro e enlace co persoal informático, incorporando a visión administrativa e de xestión optimizando os recursos cos que se conta.
- Colaboración e apoio na organización de actividades do centro (seminarios, xornadas, conferencias, visitas, difusión da ciencia,...)
- Apoio na xestión económica para o control do gasto e a execución do orzamento.
- Todas aquelas encamiñadas a colaborar e dar apoio ao persoal do centro e da dirección relacionadas coas actividades, organización, desenvolvemento e mellora continua do centro.

Documentación que debe presentar o solicitante:

- Fotocopia D.N.I.
- Fotocopia da titulación académica.
- Curriculum vitae.

**Acordo sobre clasificación profesional, condicións de traballo e marco de referencia da representatividade laboral do persoal contratado con cargo a proxectos e convenios de I+D+i financiados a través do capítulo VI dos orzamentos da UDC. Asinado o 17/11/2014 entre a UDC e os sindicatos CCOO e CIG. Contratación condicionada á existencia de crédito adecuado e suficiente*

Código Seguro De Verificación	eXIWgegDvXqQ7+PBTP0d7Q==		
Asinado Por	Juan Ramón Rabuñal Dopico	Estado	28/05/2021 11:45:28
Observacións		Páxina	2/3
Url De Verificación	https://sede.udc.gal/services/validation/eXIWgegDvXqQ7+PBTP0d7Q==		





3.- Criterios de valoración e méritos

Concepto	Puntuación	Puntuación máx	Excluínte
Titulación: Titulación universitaria superior. Áreas vinculadas a xestión económica, empresa ou enxeñaría			Sí
Experiencia na xestión de centros tecnolóxicos, centros de investigación, grupos de investigación ou I+D+i	15 puntos por ano	30 puntos	
Experiencia investigadora nas áreas propias do CITEEC	5 puntos por ano	20 puntos	
Experiencia en xestión e dinamización de web e redes sociais	5 puntos por ano	10 puntos	
Experiencia en xestión de actividades de difusión, publicidade, divulgación científica.	5 puntos por ano	10 puntos	
Linguaxe Galego CELGA4 mínimo		5 puntos	
Idioma inglés B2 mínimo		5 puntos	
Entrevista persoal (cando a suma das puntuacións anteriores teña unha puntuación mínima de 20 puntos)		20 puntos	

Documentación que debe presentar o solicitante:

1. Fotocopia D.N.I.
2. Fotocopia da titulación académica.
3. Currículum vitae.

**Acordo sobre clasificación profesional, condicións de traballo e marco de referencia da representatividade laboral do persoal contratado con cargo a proxectos e convenios de I+D+i financiados a través do capítulo VI dos orzamentos da UDC. Asinado o 17/11/2014 entre a UDC e os sindicatos CCOO e CIG. Contratación condicionada á existencia de crédito adecuado e suficiente*

Código Seguro De Verificación	eXIWgegDvXqQ7+PBTP0d7Q==			Estado	Data e hora
Asinado Por	Juan Ramón Rabuñal Dopico			Asinado	28/05/2021 11:45:28
Observacións				Páxina	3/3
Url De Verificación	https://sede.udc.gal/services/validation/eXIWgegDvXqQ7+PBTP0d7Q==				

