



Centro de Innovación Tecnológica
en Edificación e Enxeñería Civil

REGULAMENTO DE RÉXIME INTERNO



UNIVERSIDADE DA CORUÑA

- Índice -

Título I.....	1
NATUREZA E OBXECTIVOS DO CITEEC.....	1
Artigo 1.- Natureza, denominación, réxime xurídico e adscrición	1
Artigo 2.- Obxectivos do CITEEC	2
Título II	2
ESTRUTURA E XESTIÓN	2
Artigo 3.- Membros	2
Artigo 4.- Estrutura de goberno.....	4
Artigo 5.- Dirección científica do CITEEC.....	4
Artigo 6.- Dirección técnica do CITEEC	6
Artigo 7.- Comité Interno de Dirección	7
Artigo 8.- Consello Reitor	8
Artigo 9.- Comisión Asesora Externa	10
Título III	11
CONTROL E AVALIACIÓN	11
Artigo 10.- Seguimento.....	11
Artigo 11.- Ética na investigación	11
Artigo 12.- Contratación de persoal	11
Artigo 13.- Igualdade de xénero	12
Artigo 14.- Normalización e promoción da lingua galega.....	12
Título IV	13
BENS E INFRAESTRUTURAS.....	13

Artigo 15.- Instalacións	13
Título V	14
RÉXIME ECONÓMICO	14
Artigo 16.- Xestión económica	14
DISPOSICIÓN FINAL.....	14
ANEXO I	15

O Centro de Innovación Tecnolóxica en Edificación e Enxeñaría Civil (CITEEC) da Universidade da Coruña (UDC) creouse no ano 2000 co obxectivo de potenciar a investigación, o desenvolvemento e a innovación nos ámbitos da edificación e a enxeñaría civil

A UDC velará para que o CITEEC dispoña dunhas instalacións idóneas e desenvolva un labor de interacción científica e innovadora con axentes do seu contorno. Para isto, o seu funcionamento debe estar regulado segundo todos os preceptos que emanen da lexislación vixente e dos acordos do Consello de Goberno da UDC que lle fosen aplicables e, especificamente, polo presente regulamento de réxime interno.

Título I

NATUREZA E OBXECTIVOS DO CITEEC

Artigo 1.- Natureza, denominación, réxime xurídico e adscrición

1. O CITEEC é unha estrutura organizativa da UDC especializada na investigación e na transferencia nos ámbitos da edificación e da enxeñaría civil, e noutros campos afíns, en amplo sentido, a eses.
2. O CITEEC réxese por este regulamento, polos Estatutos e as normas propias da UDC que lle sexan de aplicación, en particular pola Normativa de creación de centros de investigación da UDC (aprobada polo Consello de Goberno na súa sesión do 26/11/2020 e modificada en Consello de Goberno na súa sesión do 25/03/2021), e pola lexislación xeral administrativa, universitaria, científica e tecnolóxica que igualmente lle sexa de aplicación.
3. O CITEEC está adscrito organicamente á Vicerreitoría de Política Científica, Investigación e Transferencia ou á vicerreitoría equivalente con competencias en materia de Investigación.

Artigo 2.- Obxectivos do CITEEC

1. Son obxectivos do CITEEC:
 - a) Dar soporte ás actividades en I+D+i dos/as investigadores/as da UDC que estean adscritos/as no centro.
 - b) Desenvolver proxectos de I+D+i financiados por axencias ou organismos públicos, privados, ou por empresas.
 - c) Transferir os resultados de investigación velando pola protección intelectual da UDC e dos seus autores/as.
 - d) Formar e captar investigadores/as e colaborar nacional e internacionalmente con grupos e centros de investigación de referencia.
 - e) Difundir resultados a través de publicacións, teses de doutoramento, reunións científicas e actividades dirixidas á comunidade investigadora e á sociedade en xeral.
 - f) Contribuír como elemento activo nas relacións universidade-empresa e, en xeral, universidade-sociedade.
2. Para o alcance destes obxectivos, o CITEEC desenvolverá cantas funcións e actividades sexan necesarias de conformidade co disposto no artigo 1.

Título II

ESTRUTURA E XESTIÓN

Artigo 3.- Membros

1. Son membros do CITEEC:
 - a) O persoal investigador (PDI), funcionario ou con relación contractual coa UDC adscrito ao centro segundo a normativa de adscrición individual, así como aqueloutro persoal investigador procedente de convocatorias de captación de talento, ciencia excelente ou similares.

- b) O persoal investigador en formación, que conte coa dirección dun/ha investigador/a adscrito/a ao CITEEC.
 - c) O persoal técnico de xestión, de laboratorio ou informático.
 - d) O persoal de administración e servizos (PAS) da UDC adscrito ao centro.
 - e) O persoal investigador colaborador doutras entidades que demostre unha traxectoria profesional de excelencia. Poderá ser proposto por un membro permanente do centro ou da Comisión Asesora Externa e deberá contar coa aprobación expresa do Comité de Dirección (Comisión Interna). Esta figura terá un carácter excepcional e o seu número non poderá superar o 20% do total de membros.
2. Despois da proposta expresa da Comisión Interna corresponde ao/a reitor/a adscribir ao PDI e ao resto de persoal ao CITEEC
 3. A relación do persoal investigador adscrito estará actualizada na páxina web do CITEEC.
 4. O persoal contratado con cargo aos proxectos desenvolvidos no CITEEC estará adscrito automaticamente ao centro
 5. A perda da condición de membro do CITEEC prodúcese:
 - a) Por renuncia expresa da persoa adscrita, que deberá ser aceptada pola Comisión Interna.
 - b) Por resolución expresa do/a reitor/a, a proposta da Comisión Interna, en caso de incumprimento grave dos compromisos científicos, éticos ou financeiros, ou polas avaliacións periódicas negativas realizadas pola Comisión Asesora Externa ou outras comisións que a normativa de rango superior dispoña.
 - c) Por mutuo acordo.
 - d) Por perda da vinculación coa UDC.

Artigo 4.- Estrutura de goberno

A estrutura de goberno do CITEEC é a seguinte:

- Órganos colexiados
 - Consello Reitor
 - Comisión Asesora Externa
 - Comité Interno de Dirección
- Órganos unipersoais
 - Director/a científico/a
 - Director/a técnico/a

Artigo 5.- Dirección científica do CITEEC

1. O/a director/a científico/a do CITEEC será nomeado/a polo/a reitor/a por un período de catro anos, que poderá ser renovado por un período adicional, a proposta da persoa titular da vicerreitoría competente en materia de Investigación. Deberá ser membro do PDI en servizo activo e a tempo completo da UDC. Deste nomeamento darase conta ao Consello Reitor.
2. O/a director/a científico/a do CITEEC terá dereito aos complementos retributivos e á redución docente establecidos para as persoas que ocupen a dirección ou o decanato das facultades e escolas da UDC.
3. A perda da condición de director/a científico/a do centro producirase por renuncia, perda da condición de PDI, perda da dedicación a tempo completo ou cesamento a proposta do Consello Reitor.
4. Son competencias do/a director/a científico/a do CITEEC as seguintes:
 - a) Representar institucionalmente o centro.

- b) Definir as tarefas do persoal de administración e servizos (PAS) da UDC adscrito ao centro, e do persoal técnico de xestión, de laboratorio ou informático contratado para proporcionar asistencia ao CITEEC, sempre respectando as pautas marcadas pola Xerencia e a relación de postos de traballo (RPT) da UDC que sexan de aplicación.
- c) Dirixir cantas accións lle sexan encomendadas polo Comité Interno de Dirección, de acordo coas competencias definidas no artigo 7.
- d) Dirixir cantas accións lle sexan encomendadas polo Consello Reitor, de acordo coas competencias definidas no artigo 8.
- e) Dirixir anualmente a elaboración da memoria de actividades do centro, na que se especificarán os fitos de carácter científico alcanzados: publicacións, participación en congresos, patentes, proxectos, contratos con empresas, e cantos méritos medibles establezan o Consello Reitor ou as normas de rango superior. Esta memoria deberá ser remitida á Comisión Asesora Externa para a súa avaliación anual.
- f) Dirixir a elaboración do Programa xeral de actividades e do Plan estratéxico do centro e, no seu caso, as súas modificacións, que deben ser aprobadas polo Consello Reitor. Para isto teranse en conta as directrices proporcionadas polo propio Consello Reitor e a Comisión Asesora Externa.
- g) Dirixir os labores de mantemento do centro, das súas instalacións e dos seus equipos.
- h) Dirixir a elaboración do orzamento de ingresos e gastos, así como a liquidación deste, que deberá aprobar o Consello Reitor.
- i) Velar polo bo funcionamento do CITEEC e polo cumprimento deste regulamento.

Artigo 6.- Dirección técnica do CITEEC

1. O/a director/a técnico/a do CITEEC será nomeado/a polo/a reitor/a, a proposta de quen exerza a dirección científica do centro e por un período igual ao que lle reste de mandato, que poderá ser renovado por un período adicional de catro anos, entre o PDI a tempo completo da UDC.
2. O/a director/a técnico/a do CITEEC terá dereito aos complementos retributivos e á redución docente establecidos para as persoas que ocupen as direccións de departamentos da UDC.
3. A perda da condición de director/a técnico/a producirase por renuncia, perda da condición de PDI, perda da dedicación a tempo completo ou cesamento a proposta do Consello Reitor. Nesta última circunstancia deberase contar cun informe do director/a científico/a.
4. Son competencias do/a director/a técnico/a do CITEEC as seguintes:
 - a) Apoiar o/a director/a científico/a na estratexia xeral do CITEEC e velar polo cumprimento dos obxectivos, as accións e os compromisos do CITEEC.
 - b) Apoiar o desenvolvemento e cumprimento do plan estratéxico e do plan de actividades do CITEEC.
 - c) Actuar como secretario/a do Consello Reitor.
 - d) Apoiar o/a director/a científico/a naquelas funcións que lle delegue.
 - e) Dirixir os labores de mantemento do centro, das súas instalacións e dos seus equipos.
 - f) Velar polo cumprimento das tarefas do PAS da UDC adscrito ao centro e do persoal técnico de xestión, de laboratorio ou informático contratado para proporcionar asistencia ao CITEEC.

Artigo 7.- Comité Interno de Dirección

1. O Comité Interno de Dirección do CITEEC é o órgano colexiado competente para desenvolver as liñas estratéxicas do centro.
2. O Comité Interno de Dirección do CITEEC estará constituído:
 - a) Pola persoa titular da vicerreitoría competente en materia de Investigación, ou persoa en quen delegue, que o presidirá.
 - b) Polo/a director/a científico/a, que será o/a vicepresidente/a.
 - c) Polo/a director/a técnico/a, que actuará como secretario/a.
 - d) Por un mínimo de cinco representantes dos/as investigadores/as adscritos/as ao CITEEC.
 - e) Por un/unha representante do PAS (se houberse) ou do persoal técnico do centro.
 - f) Cando así se requira, calquera membro do centro poderá asistir ás reunións para informar sobre temas que interesen á comisión.
3. Os seus membros serán nomeados polo/a director/a científico/a do CITEEC, a proposta do Consello Reitor. Estes representantes exercerán a súa función por un período de catros anos, que poderá ser renovado, desde o seu nomeamento.
4. Son competencias do Comité Interno de Dirección:
 - a) Definir as condicións de adscrición/desvinculación dos membros do CITEEC.
 - b) Estudar as necesidades dos/as investigadores/as e as disfuncións que se detecten no funcionamento e no uso das instalacións e servizos do CITEEC.
 - c) Estudar e propoñer plans de mellora nas instalacións e servizos do CITEEC.
 - d) Propoñer solicitudes de infraestruturas.
 - e) Propoñer adecuacións ou modificacións do regulamento do CITEEC.
 - f) Propoñer a incorporación de novo persoal investigador ao CITEEC.

- g) Propoñer a creación de comisións específicas convenientes para o estudo de asuntos concretos que afecten ao CITEEC.
 - h) Crear comités, de carácter temporal ou permanente e integrados por membros adscritos ao CITEEC, que faciliten ou fagan máis eficaz o labor do Comité Interno de Dirección.
 - i) Propoñer seminarios, conferencias, xornadas ou calquera outra actividade destinada a cumprir os obxectivos do centro.
 - j) Propoñer novas liñas de investigación para o centro.
5. O Comité Interno de Dirección reunirse, polo menos, dúas veces ao ano por convocatoria do/a director/a científico/a do CITEEC ou por petición de, como mínimo, a terceira parte dos seus membros.

Artigo 8.- Consello Reitor

1. O Consello Reitor, órgano superior de goberno do centro, terá a seguinte composición:
- a) O/a reitor/a, que o presidirá e convocará, ou persoa en quen delegue.
 - b) O/a vicerreitor/a con competencias en Investigación, ou persoa en quen delegue.
 - c) Un/unha vogal en representación do Consello de Goberno da UDC, nomeado/a polo/a reitor/a.
 - d) De habelas, unha representación das institucións públicas ou privadas que contribúan de maneira substancial e estable ao financiamento ou á actividade investigadora do centro.
 - e) O/a director/a científico/a do CITEEC.
 - f) O/a director/a técnico/a do CITEEC, que actuará como secretario/a do Consello Reitor.

2. Os membros universitarios deberán representar sempre a maioría do Consello Reitor.
3. O Consello Reitor reunirse, polo menos, unha vez ao ano en sesión ordinaria, e en sesión extraordinaria cantas veces for necesario.
4. Sen menoscabo das competencias que, de acordo coa normativa vixente, sexan propias dos órganos superiores de goberno da UDC, son competencias do Consello Reitor do centro as seguintes:
 - a) Aprobar o Programa xeral de actividades e o Plan estratéxico do centro, así como as súas modificacións.
 - b) Aprobar a proposta do orzamento de ingresos e gastos, así como a liquidación deste que, acompañado da memoria de actuación, remitirá anualmente ao Consello de Goberno da UDC.
 - c) Articular programas que reciban achegas do sector público comunitario, estatal, autonómico ou local, e dos sectores privados, universitarios ou organizacións internacionais.
 - d) Propoñer ao Consello de Goberno da UDC a incorporación doutras entidades públicas ou privadas ao Consello Reitor, de acordo co previsto no presente regulamento.
 - e) Propoñer ao Consello de Goberno da UDC a modificación do regulamento de réxime interno cando proceda.
 - f) Propoñer o nomeamento ou cesamento dos membros do Comité Interno de Dirección.
 - g) Propoñer o nomeamento ou cesamento dos membros da Comisión Asesora Externa.
 - h) Acordar a proposta de cesamento de quen dirixa cientificamente o centro, cando concorran as circunstancias que así o determinen.

Artigo 9.- Comisión Asesora Externa

1. A Comisión Asesora Externa será o órgano asesor e estará constituída, polo menos, por cinco investigadores/as e/ou técnicos externos/as á UDC de recoñecido prestixio internacional con ampla experiencia científica e/ou técnica e na dirección de proxectos de investigación, innovación ou transferencia tecnolóxica nas áreas de actuación do CITEEC.
2. Os membros da Comisión Asesora Externa serán designados polo/a reitor/a ou vicerreitor/a con competencias en Investigación, a proposta do Consello Reitor, por un período de catro anos que poderá ser renovado.
3. A Comisión Asesora Externa do CITEEC escollerá de entre os seus membros aquelas persoas que exercerán os cargos de presidente/a e secretario/a. A duración destes cargos será de catro anos e poderán ser renovados.
4. Son funcións da Comisión Asesora Externa:
 - a) Asesorar a Dirección e o Consello Reitor sobre a definición temática e a orientación da investigación que se desenvolva no centro, así como sobre calquera outro aspecto que se considere oportuno.
 - b) Asistir a Dirección e o Consello Reitor sobre o seguimento da evolución da investigación e do centro e da transferencia dos resultados da investigación.
 - c) Avaliar periodicamente a actividade científica dos investigadores/as vinculados/as ao centro e emitir os correspondentes informes de valoración.
 - d) Informar sobre o interese da vinculación de novos/as investigadores/as titulares e/ou asociados/as ao centro.
 - e) Avaliar anualmente as memorias de actividades do centro.
 - f) Avaliar globalmente cada catro anos a actividade do centro.
 - g) Realizar cantos informes e propostas se xulguen oportunos no relativo á política científica do centro.

5. A Comisión Asesora Externa reunirse, como mínimo, nunha sesión ordinaria cada ano.

Título III

CONTROL E AVALIACIÓN

Artigo 10.- Seguimento

1. O/a director/a científico/a do CITEEC elaborará anualmente unha memoria das actividades realizadas. Cada catro anos, ademais, o Consello Reitor aprobará unha proposta de obxectivos estratéxicos para o período seguinte que inclúa indicadores específicos que permitan avaliar a actividade desenvolvida.
2. A proposta cuadrienal de obxectivos estratéxicos deberá incluír a avaliación da actividade do centro no período de referencia, dirixida pola Comisión Asesora Externa de acordo co disposto no artigo 9.

Artigo 11.- Ética na investigación

O CITEEC desenvolverá as súas actividades de conformidade cos estándares éticos, baixo a supervisión do Comité de Ética na Investigación e na Docencia da UDC e de conformidade coa normativa vixente.

Artigo 12.- Contratación de persoal

Adoptaranse cantas medidas sexan precisas para asegurar que na contratación de persoal adscrito ao CITEEC e proxectos vinculados ao centro se cumpra a lexislación e os convenios colectivos de aplicación.

Artigo 13.- Igualdade de xénero

O CITEEC aplicará con carácter transversal en todas as súas actividades políticas e medidas axeitadas para eliminar calquera desigualdade, directa ou indirecta, entre homes e mulleres, en coordinación coa Oficina para a Igualdade de Xénero da UDC. En particular, procurarase o equilibrio de xénero na composición dos órganos colexiados do centro.

Artigo 14.- Normalización e promoción da lingua galega

De conformidade co Regulamento de usos da lingua galega da UDC, o CITEEC empregará o galego como lingua de uso normal no seu funcionamento e na súa proxección externa, e promoverá de forma activa o uso da lingua galega nas actividades científicas que se desenvolvan no centro.

Título IV

BENS E INFRAESTRUTURAS

Artigo 15.- Instalacións

1. Os laboratorios que compoñen actualmente o CITEEC, e sen prexuízo de futuras ampliacións ou modificacións, son os que figuran no anexo 1 deste regulamento. A UDC velará para que o CITEEC dispoña dunhas instalacións idóneas.
2. En prol do mellor cumprimento dos obxectivos do CITEEC, os laboratorios poderán ser creados, modificados, suprimidos ou cedidos aos grupos ou investigadores/as polo/a director/a científico/a do CITEEC, despois dun informe favorable do Comité Interno de Dirección do CITEEC e co visto e prace da persoa titular da vicerreitoría competente en materia de Investigación.
3. Mediante unha autorización ou concesión, segundo proceda, o CITEEC poderá ceder o uso de espazos nas súas instalacións a empresas cuxa actividade estea relacionada coas súas áreas de investigación. Para isto, deberase contar co informe favorable do Comité Interno de Dirección do CITEEC e mais da aprobación do Consello Reitor.

Título V

RÉXIME ECONÓMICO

Artigo 16.- Xestión económica

1. Os orzamentos da UDC conterán a dotación económica do CITEEC. que será adecuada para o seu funcionamento.
2. Os gastos do CITEEC serán autorizados polo/a director/a científico/a do centro.
3. A xestión económica dos proxectos dos/as investigadores/as do CITEEC será realizada a través dos negociados de asuntos económicos que correspondan.
4. O Consello Reitor aprobará a proposta do orzamento de ingresos e gastos, así como a liquidación deste que, acompañada da memoria de actuación, remitirá anualmente ao Consello de Goberno da UDC.

DISPOSICIÓN FINAL

Este regulamento entrará en vigor ao día seguinte da súa publicación no Taboleiro Electrónico Oficial (TEO) da Sede Electrónica da UDC.

ANEXO I

Os laboratorios existentes no CITEEC no momento de aprobación deste regulamento son os seguintes:

- Laboratorio de Construción
- Laboratorio de Dinámica de Estruturas
- Laboratorio de Enxeñaría Ferroviaria e Transportes
- Laboratorio de Enxeñaría Sanitaria e Ambiental
- Laboratorio de Estradas e Xeotecnia
- Laboratorio de Hidráulica
- Laboratorio de Instrumentación e Sistemas Intelixentes en Enxeñaría Civil
- Laboratorio de Mecánica de Rochas
- Laboratorio de Métodos Numéricos en Enxeñaría
- Laboratorio de Dársena Multidireccional en Enxeñaría Portuaria
- Laboratorio de Canle de Enxeñaría Marítima
- Laboratorio dos Túneles de Vento en Enxeñaría Civil