

ANEXO III

2022/CP/048, 2022/CP/049

CONVOCATORIA DE CONTRATACIÓN
AXUDA

Referencia: Convenio Xunta de Galicia-Universidade da Coruña	
Título: Talento investigador.- Convenio de financiamento Campus de Especialización (Campus Industrial de Ferrol-CIF)	
CENTRO: Campus Industrial de Ferrol	
OBXECTO DO CONTRATO: Contratación de 2 investigadores/as asociados con tarefas propias da categoría e na liña do cumprimento dos indicadores de investigación nos que se basa o Convenio: - Incorporarse a algunha das liñas estratéxicas de investigación do CIF - Xerar sinerxias con investigadores/as do CIF - Atraer personal investigador en formación - Establecer relacións de colaboración nacional e internacional con grupos de investigación e con investigadores/as individuais. - Concorrer a convocatorias nacionais e internacionais que permitan a financiación da investigación - Difundir resultados de investigación en entornos nacionais e internacionais que se adecúen aos indicadores do CIF - Potenciar a elaboración de produtos de investigación (patentes, rexistros software.....) con transferencia á industria de acordo coa filosofía do CIF. - Publicar os resultados da investigación en revistas de alto impacto.	
LUGAR E HORARIO: Un dos centros dos que forman parte do Campus Industrial de Ferrol. Horario: Horario: 37,5 h./semana en horario de luns a xoves de 8:30 a 14:30 e de 16:00 a 18:00; Venres de 9:00 a 14:30 h.	
GRUPO DE COTIZACIÓN NO RÉXIME XERAL DA SEGURIDADE SOCIAL: Grupo I	
CATEGORÍA PROFESIONAL *(ACORDO DO 17 DE NOVEMBRO DE 2014 SOBRE O PERSOAL CONTRATADO CON CARGO AO CAPÍTULO VI DOS ORZAMENTOS DA UDC)	
Investigador asociado <input checked="" type="checkbox"/>	* Investigador en formación <input type="checkbox"/> * Require matrícula programa doutoramento
SUG	
Técnico de apoio á investigación <input type="checkbox"/>	Axudante de apoio á investigación <input type="checkbox"/>
Técnico administrativo <input type="checkbox"/>	Axudante administrativo <input type="checkbox"/>
XORNADA	Tempo Completo: <input checked="" type="checkbox"/> Tempo Parcial: <input type="checkbox"/>
DATA APROXIMADA DE INICIO:	01/06/2022
RETRIBUCIÓNS BRUTAS : 3.015,83 € *	
PARTIDA ORZAMENTARIA: 090044F100 541A 6400000	

* O pagamento da retribución realizarase en 12 mensualidades (inclúese en cada mensualidade a parte proporcional de paga extraordinaria correspondente)

REQUISITOS
Documentación que debe presentar o solicitante:

1. Fotocopia D.N.I.
2. Fotocopia da titulación académica.
3. Curriculum vitae.

*Acordo sobre clasificación profesional, condicións de traballo e marco de referencia da representatividade laboral do persoal contratado con cargo a proxectos e convenios de I+D+I financiados a través do capítulo VI dos orzamentos da UDC. Asinado o 17/11/2014 entre a UDC e os sindicatos CCOO e CIG. Contratación condicionada á existencia de crédito adecuado e suficiente.

Código Seguro De Verificación	J9z/NogyvK5YSBKTeFAK3A==	Estado	Data e hora
Asinado Por	Vicerr. do Campus de Ferrol e Responsabilidade Social - María Jesús Movilla Fernández	Asinado	18/04/2022 10:31:20
Observacións		Páxina	1/7
Url De Verificación	https://sede.udc.gal/services/validation/J9z/NogyvK5YSBKTeFAK3A==		
Normativa	Este informe ten o carácter de copia electrónica auténtica con validez e eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Lei 39/2015).		



TITULACIÓN: Doutor/a
EXPERIENCIA: Ver memoria da convocatoria
REQUISITOS: Os requisitos deben terse cumprido no momento de finalizar o prazo de presentación de solicitudes

LUGAR DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES E DOCUMENTACIÓN

LUGAR: investigacion.campus.industrial@udc.gal
PRAZO: 10 días desde a publicación no taboleiro de anuncios da sede electrónica da UDC

ÓRGANO DE SELECCIÓN E PUBLICACIÓN RESOLUCIÓN

ÓRGANO: Comisión avaliadora establecida na memoria da convocatoria
LUGAR DE PUBLICACIÓN DA RESOLUCIÓN: Taboleiro de anuncios da sede electrónica da UDC

A Coruña/Ferrol, 18 de abril de 2022

O/A INVESTIGADOR/A PRINCIPAL

Asdo.: María Jesús Movilla Fernández

Vicerreitora do Campus de Ferrol e Responsabilidade Social

Documentación que debe presentar o solicitante:

1. Fotocopia D.N.I.
2. Fotocopia da titulación académica.
3. Curriculum vitae.

**Acordo sobre clasificación profesional, condicións de traballo e marco de referencia da representatividade laboral do persoal contratado con cargo a proxectos e convenios de I+D+I financiados a través do capítulo VI dos orzamentos da UDC. Asinado o 17/11/2014 entre a UDC e os sindicatos CCOO e CIG. Contratación condicionada á existencia de crédito adecuado e suficiente.*

Código Seguro De Verificación		Estado	Data e hora
Asinado Por	J9z/NogyvK5YSBKTeFAK3A== Vicer. do Campus de Ferrol e Responsabilidade Social - María Jesús Movilla Fernández	Asinado	18/04/2022 10:31:20
Observacións		Páxina	2/7
Url De Verificación	https://sede.udc.gal/services/validation/J9z/NogyvK5YSBKTeFAK3A==		
Normativa	Este informe ten o carácter de copia electrónica auténtica con validez e eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Lei 39/2015).		



MEMORIA DA CONVOCATORIA DE CONTRATACIÓN

1-OBXECTO

Esta convocatoria "Talento investigador" ten como obxecto a contratación de 2 investigadores/as posdoutorais e está dirixido á incorporación no CIF de científicos/as doutores/as de calquera nacionalidade que queiran desenvolver a súa actividade investigadora no CIF, con proxección e ampla traxectoria internacional baixo o único criterio da excelencia. O obxectivo é apoiar proxectos de ciencia excelente naquelas áreas de especial interese para o CIF pola súa proxección científica, polo seu carácter emerxente ou pola súa consideración estratéxica: robótica industrial, materiais, optimización de procesos industriais, enxeñaría naval e offshore, xestión edesenvolvemento do industrial.

2.CARACTERÍSTICAS XERAIS

O persoal investigador contratado recibirá unha axuda complementaria para o establecemento da súa propia liña de investigación, por un importe total de 30.000 euros (partida orzamentaria 090044F100.541A.6400000) na anualidade 2022. A imputación de gastos realizarse na económica correspondente en función da natureza destes. A autorización e aprobación dos expedientes de gasto corresponderá á Vicerreitora do Campus de Ferrol e Responsabilidade Social. Este financiamento adicional destinarase a cubrir os gastos debidamente xustificadas para:

-A adquisición, alugueiro, traslado e mantemento ou reparación de equipamento científico-técnico, incluíndo equipos informáticos e programas técnicos informáticos, material bibliográfico, material funxible, subministracións e produtos similares.

-A adaptación de infraestruturas científico-técnicas.

-Gastos de viaxes e axudas de custo, gastos de inscrición e de organización de congresos, seminarios e conferencias de carácter científico.

-Custos de utilización e acceso a infraestruturas científicas e técnicas singulares (ICTS) incluídas no mapa aprobado polo Consello de Política Científica, Tecnolóxica e de Innovación e grandes instalacións científicas nacionais e internacionais.

-Custos de solicitude e outros gastos de mantemento de dereitos de propiedade industrial e intelectual derivados da actuación, custos de patentes e coñecementos técnicos adquiridos e obtidos pola licenza de fontes externas a prezos de mercado.

-Servizos de asesoramento e apoio técnico á investigación, innovación e transferencia de resultados.

-Gastos de publicación e difusión de resultados incluídos aqueles que puideran derivarse da publicación en revistas de acceso aberto.

-Outros gastos directamente relacionados coa execución da actividade tales como utilización de servizos centrais e xerais de investigación da entidade.

Todos os gastos gardarán relación directa coa liña de investigación para cuxo desenvolvemento se asigna a axuda.

Documentación que debe presentar o solicitante:

1. Fotocopia D.N.I.
2. Fotocopia da titulación académica.
3. Curriculum vitae.

**Acordo sobre clasificación profesional, condicións de traballo e marco de referencia da representatividade laboral do persoal contratado con cargo a proxectos e convenios de I+D+I financiados a través do capítulo VI dos orzamentos da UDC. Asinado o 17/11/2014 entre a UDC e os sindicatos CCOO e CIG. Contratación condicionada á existencia de crédito adecuado e suficiente.*

Código Seguro De Verificación	J9z/NogyvK5YSBKTeFAK3A==	Estado	Data e hora
Asinado Por	Vicerr. do Campus de Ferrol e Responsabilidade Social - María Jesús Movilla Fernández	Asinado	18/04/2022 10:31:20
Observacións		Páxina	3/7
Url De Verificación	https://sede.udc.gal/services/validation/J9z/NogyvK5YSBKTeFAK3A==		
Normativa	Este informe ten o carácter de copia electrónica auténtica con validez e eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Lei 39/2015).		



Proporcionaráselle ao persoal investigador contratado o espazo axeitado para a realización da súa actividade investigadora.

Durante a duración do contrato, os/as investigadores/as podrán permanecer fora do CIF por un período máximo de 3 meses cada ano, previa solicitude motivada á dirección do CIF e á Vicerreitoría do Campus de Ferrol e Responsabilidade Social. En casos excepcionais, poderanse autorizar estancias por períodos superiores, sempre a petición motivada do/a investigador/a e por razóns de especial interese para o desenvolvemento da investigación proposta.

Durante o período de estadia, o Campus Industrial de Ferrol subscribirá para cada persoa investigadora un seguro de accidentes, de responsabilidade civil e, cando se trate de países sen concerto coa Seguridade Social española ou cando as coberturas deste concerto sexan insuficientes, un seguro de asistencia médica cuxo ámbito de cobertura inclúa o país de destino. Estes seguros deberán cubrir o período total da estancia efectiva.

3. REQUISITOS DAS PERSOAS SOLICITANTES:

- Estar en posesión do título de doutor/a.
- Ter realizado estancias durante alomenos 24 meses en centros de I+D de países distintos a aquel no que obtivo o título de doutor/a. O período de mobilidade de 24 meses, contabilizarase ata a data de publicación desta convocatoria, podendo ser realizado como suma de diferentes períodos, sempre que éstos sexan dun mínimo dun mes. O requisito de mobilidade considerarase cumprido para aqueles/aS investigadores/aS que teñan desenvolvido integramente e obtido o título de doutor/a nunha universidade extranxeira.

4. PRESENTACIÓN DAS SOLICITUDES

As solicitudes deberán presentarse nun só documento PDF chamado Curriculum Vitae e que inclúa a seguinte información:

Memoria técnica cos seguintes apartados:

- Datos xerais da persoa solicitante e enlace a algunha das bases de datos ou rexistro científico no que teña a súa produción científica actualizada (Orcid, Research Gate, Scopus, Web of Science, Google Scholar).
- Declaración de todas as solicitudes individuais concedidas en convocatorias de ciencia excelente, dende a obtención do título de doutor/a ata a data actual. Tamén poderán consignarse aquelas outras convocatorias individuais ás que se presentou a persoa solicitante aínda que non conseguise financiamento (por exemplo ERC grants, Ramón e Cajal, ...) indicando o resultado da avaliación (por exemplo: reserva, puntuación obtida, renuncia...) se considera que ésta pode ser significativa para a avaliación da súa solicitude a este programa.
- Listado de estadias de investigación para os efectos de comprobación do requisito de mobilidade establecido no apartado 3.
- Memoria da traxectoria investigadora da persoa solicitante, especificando os maiores logros científicos acadados ata a data, cunha extensión máxima de 2 páxinas.
- Resumo da proposta de investigación (proxecto), cunha extensión máxima de 2 páxinas. Neste apartado presentarase a investigación que a persoa solicitante se propón realizar durante o período de contrato.

Documentación que debe presentar o solicitante:

1. Fotocopia D.N.I.
2. Fotocopia da titulación académica.
3. Curriculum vitae.

**Acordo sobre clasificación profesional, condicións de traballo e marco de referencia da representatividade laboral do persoal contratado con cargo a proxectos e convenios de I+D+I financiados a través do capítulo VI dos orzamentos da UDC. Asinado o 17/11/2014 entre a UDC e os sindicatos CCOO e CIG. Contratación condicionada á existencia de crédito adecuado e suficiente.*

Código Seguro De Verificación	J9z/NogyvK5YSBKTeFAK3A==	Estado	Data e hora
Asinado Por	Vicerr. do Campus de Ferrol e Responsabilidade Social - María Jesús Movilla Fernández	Asinado	18/04/2022 10:31:20
Observacións		Páxina	4/7
Url De Verificación	https://sede.udc.gal/services/validation/J9z/NogyvK5YSBKTeFAK3A==		
Normativa	Este informe ten o carácter de copia electrónica auténtica con validez e eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Lei 39/2015).		



-CV resumido cunha extensión máxima de 2 páxinas. As persoas solicitantes poderán achegar se así o desexan, un CV extenso a través do correo electrónico investigacion.campus.industrial@udc.gal.

-Declaración responsable da veracidade de toda a información contida na solicitude, e compromiso firmado pola persoa candidata para presentarse a través do CIF ás convocatorias que conxuntamente se considere oportuno tanto do ERC, como do Ministerio de Ciencia e Innovación no seu Programa estatal para desenvolver, atraer e reter talento de I+D+i , durante a duración do contrato. Para estes efectos as persoas candidatas comprométese a acreditar documentalmente os méritos declarados cando lles sexan requiridoa en calquera fase do proceso de selección.

- Copia do título de doutor/a ou da certificación académica. Se o título non estivese en español ou inglés, a persoa solicitante debe achegar unha tradución certificada a español.

- Outros documentos que a persoa candidata considere de interese para avaliar axeitadamente a súa solicitude.

-Non axustarse aos termos desta convocatoria, o incumprimento dos requisitos establecidos nela, e /ou a ocultación de datos, a súa alteración ou calquera manipulación da información solicitada será causa de non admisión da solicitude presentada.

- A presentación da solicitude implica coñecemento e aceptación desta convocatoria, así como o consentimento das persoas participantes para os efectos de publicidade e tratamento dos datos persoais que figuran nela, co obxecto do tratamento posterior dos datos recollidos na mesma, co obxecto do tratamento posteriores dos datos con fines históricos, estadísticos ou científicos, de conformidade co disposto no artigo 26 do Regulamento (UE) 2016/672, Xeral de Protección de Datos (RGPD) no marco da Ley Orgánica 3/2018, de 5 de decembro, de Protección de Datos Persoais e Garantía dos Dereitos Dixitais (BOE nº 294, do 6 de Decembro de 2018).

5. CRITERIOS DE AVALIACIÓN

As solicitudes serán avaliadas de acordo aos seguintes criterios:

a) Excelencia da traxectoria científica. Valorarase a relevancia e contribución da persoa candidata nos artigos publicados en revistas científicas JCR, os libros e capítulos de libros científicos e técnicos, os traballos presentados en congresos, las patentes concedidas ou licenciadas, e, en xeral, calquera outra achega que permita valorar os diferentes aspectos da investigación, incluíndo a transferencia da tecnoloxía. Puntuación: de 0 a 50 puntos.

- Artigos publicados en revistas JCR: 0,5 puntos por artigo Q1 (máximo 10 puntos)

- Libros e capítulos de libros: 0,5 puntos por publicación (máximo 5 puntos)

- Traballos presentados en congresos: 0,5 puntos por congreso (máximo 5 puntos)

- Teses dirixidas: 0,5 puntos por tese (máximo 5 puntos)

- Patentes: 0,5 puntos por patente (máximo 5 puntos)

- Proxectos e contratos I+D+i: 0,5 puntos por concesión / contrato(máximo 10 puntos)

- Teses industriais dirixidas: 0,5 puntos por tese (máximo 5 puntos)

- Spin-offs: 1 punto cada unha (máximo 5 puntos)

Documentación que debe presentar o solicitante:

1. Fotocopia D.N.I.
2. Fotocopia da titulación académica.
3. Curriculum vitae.

**Acordo sobre clasificación profesional, condicións de traballo e marco de referencia da representatividade laboral do persoal contratado con cargo a proxectos e convenios de I+D+i financiados a través do capítulo VI dos orzamentos da UDC. Asinado o 17/11/2014 entre a UDC e os sindicatos CCOO e CIG. Contratación condicionada á existencia de crédito adecuado e suficiente.*

Código Seguro De Verificación	J9z/NogyvK5YSBKTeFAK3A==	Estado	Data e hora
Asinado Por	Vicerr. do Campus de Ferrol e Responsabilidade Social - María Jesús Movilla Fernández	Asinado	18/04/2022 10:31:20
Observacións		Páxina	5/7
Url De Verificación	https://sede.udc.gal/services/validation/J9z/NogyvK5YSBKTeFAK3A==		
Normativa	Este informe ten o carácter de copia electrónica auténtica con validez e eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Lei 39/2015).		



b) Participación en actividades internacionais. Valorarase a implicación directa en programas, proxectos ou contratos internacionais, financiación obtida en convocatorias internacionais competitivas e a mobilidade internacional (experiencia pre ou posdoutoral en países distintos ao seu país de orixe). Puntuación: de 0 a 10 puntos.

- Programas, proxectos ou contratos internacionais: 0,5 puntos contrato (máximo 2 puntos)
- Proxectos concedidos en convocatorias internacionais competitivas: 1 punto por proxecto (máximo 5 puntos)
- Experiencia pre ou posdoutoral en países distintos ao do orixe: 1 punto por estadía de máis de 3 meses (máximo 3 puntos).

c) Capacidade da persoa candidata para liderar a súa liña de investigación e xerar novo coñecemento, en función da experiencia científica e profesional así como da independencia da súa traxectoria. Valorarase a través de aspectos tales como a dirección de traballos de investigación (dirección de investigadores/as en formación, investigador/a principal en publicacións científicas, tesis doutorais, etc...), relevancia e recoñecemento da súa liña de investigación (invitación a congresos internacionais, conferenciante plenario/a, premios, mencións e distincións), capacidade de captación de recursos (financiación como investigador/a principal de proxectos, contratos, etc...) e participación en redes de coñecemento. Puntuación: de 0 a 20 puntos.

- Dirección de investigadores en formación: 0,5 puntos por investigador (máximo 4 puntos)
- Investigador principal en publicacións científicas: 0,5 puntos por publicación (máximo 2 puntos)
- Tesis doutorais dirixidas de xeito individual: 1 punto por tese (máximo 4 puntos)
- Relator/a invitado/a en congresos internacionais: 0,5 puntos por congreso (máximo 2 puntos)
- Conferenciante plenario en congresos: 0,5 puntos por congreso (máximo 2 puntos)
- Premios, mencións e distincións: 1 punto por premio (máximo 4 puntos)
- Participación en redes de coñecemento: 0,5 puntos por rede (máximo 2 puntos)

d) Proposta de proxecto. Valorarase a motivación, excelencia e impacto da investigación proposta, así como a viabilidade do seu desenvolvemento, implementación e a coherencia e importancia da proposta na carreira investigadora da persoa candidata. Tamén se terá en conta a proposta de actividades de difusión da investigación realizada. Puntuación: de 0 a 20 puntos.

6. AVALIACIÓN DAS SOLICITUDES

A avaliación das solicitudes presentadas polas persoas candidatas será realizada de acordo cos criterios establecidos no apartado 5 desta convocatoria, por unha Comisión de Avaliación que será presidida pola Vicerreitora do Campus de Ferrol e Responsabilidade Social, María Jesús Movilla Fernández, sen a condición de membro e que actuará con voz pero sen voto, pola Directora do Campus Industrial de Ferrol, Ana Isabel Ares Pernas, que actuará como secretaria con voz pero sen voto e da que formarán parte 3 expertos científicos externos do Comité Asesor Científico do CIF segundo reglamento publicado o 22/12/21 (https://sede.udc.gal/services/electronic_board/EXP2021/012277):

Documentación que debe presentar o solicitante:

1. Fotocopia D.N.I.
2. Fotocopia da titulación académica.
3. Curriculum vitae.

**Acordo sobre clasificación profesional, condicións de traballo e marco de referencia da representatividade laboral do persoal contratado con cargo a proxectos e convenios de I+D+I financiados a través do capítulo VI dos orzamentos da UDC. Asinado o 17/11/2014 entre a UDC e os sindicatos CCOO e CIG. Contratación condicionada á existencia de crédito adecuado e suficiente.*

Código Seguro De Verificación	J9z/NogyvK5YSBKTeFAK3A==	Estado	Data e hora
Asinado Por	Vicerr. do Campus de Ferrol e Responsabilidade Social - María Jesús Movilla Fernández	Asinado	18/04/2022 10:31:20
Observacións		Páxina	6/7
Url De Verificación	https://sede.udc.gal/services/validation/J9z/NogyvK5YSBKTeFAK3A==		
Normativa	Este informe ten o carácter de copia electrónica auténtica con validez e eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Lei 39/2015).		



1. Unha persoa experta en materiais/fabricación aditiva: D. Senentxu Lanceros-Méndez, BC Materials - País Vasco
2. Unha persoa experta en robótica industrial: D. Carlos Balaguer Bernaldo de Quirós, Universidade Politécnica de Madrid
3. Unha persoa experta en procesos industriais/loxística: Carlos Méndez , INTEC-CONICET (Argentina)

A selección realizarase en dúas fases:

-Na primeira fase avaliaranse os méritos da persoa candidata, a proposta de proxecto e a súa adecuación ás liñas estratéxicas do CIF segundo aos criterios especificados no apartado 5 desta convocatoria.

- As persoas candidatas mellor valoradas na primeira fase serán convocadas a unha entrevista persoal. Esta entrevista realizarase na forma, lugar, día e hora establecida pola Comisión avaliadora.

Con base ao cumprimento dos requisitos e á valoración dos méritos establecerase un orden priorizado das persoas candidatas. Serán adxudicatarios/as as persoas candidatas de maior puntuación. Co resto das persoas candidatas e, respetando este orden priorizado polos méritos, elaborárase, exclusivamente para estas prazas, unha listaxe de espera exclusivamente para estes supostos, que servirá para a contratación en caso de dimisión ou cesamento da persoa seleccionada.

7. OBRIGAS DAS PERSOAS BENEFICIARIAS

- A persoa beneficiaria debe adscribirse ao CIF e cumprir con tódalas obrigas respecto a filiación e visibilización do Campus Industrial segundo as indicacións do Manual de identidade corporativa do CIF (https://www.udc.es/export/sites/udc/campusindustrial/.galleries/Documentos-CIF/20211220_Manual-identidad-corporativa-CIF.pdf_2063069294.pdf).

- A persoa beneficiaria deberá remitir ao CIF (investigacion.campus.industrial@udc.gal) un informe científico-técnico anual e outro antes da finalización do seu contrato detallando todas as actividades desenvolvidas.

- Concorrer durante o período de contrato ás convocatorias de ciencia excelente nacionais e internacionais, así como as promovidas polo ERC ou o Ministerio de Ciencia e Innovación no seu programa estatal para desenvolver, atraer e reter talento de I+D+i.

- O incumprimento destes compromisos dará lugar á perda do dereito ao cobro do contrato e de toda a financiación concedida e á obrigación de reintegrar as cantidade percibidas na súa totalidade, salvo acordo específico entre a persoa beneficiaria e o CIF.

- A adxudicación deste contrato non establece ningún compromiso respecto á posterior incorporación ao cadro de persoal do Campus Industrial de Ferrol ou da Universidade da Coruña.

Documentación que debe presentar o solicitante:

1. Fotocopia D.N.I.
2. Fotocopia da titulación académica.
3. Curriculum vitae.

**Acordo sobre clasificación profesional, condicións de traballo e marco de referencia da representatividade laboral do persoal contratado con cargo a proxectos e convenios de I+D+i financiados a través do capítulo VI dos orzamentos da UDC. Asinado o 17/11/2014 entre a UDC e os sindicatos CCOO e CIG. Contratación condicionada á existencia de crédito adecuado e suficiente.*

Código Seguro De Verificación	J9z/NogyvK5YSBKTeFAK3A==	Estado	Data e hora
Asinado Por	Vicerr. do Campus de Ferrol e Responsabilidade Social - María Jesús Movilla Fernández	Asinado	18/04/2022 10:31:20
Observacións		Páxina	7/7
Url De Verificación	https://sede.udc.gal/services/validation/J9z/NogyvK5YSBKTeFAK3A==		
Normativa	Este informe ten o carácter de copia electrónica auténtica con validez e eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Lei 39/2015).		

