

## CONVOCATORIA DE CONTRATACIÓN

### AXUDA

Referencia: Convenio Xunta de Galicia-Universidad de A Coruña	
Título: Talento en formación. Convenio para impulsar accións no Campus Industrial de Ferrol (CIF) como campus de especialización	
CENTRO: Un dos centros que forman parte do Campus Industrial de Ferrol	
OBXECTO DO CONTRATO: Contratación de 4 investigadores/as en formación con tarefas propias da categoría e na liña do cumprimento dos indicadores de investigación nos que se basa o Convenio: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Elaborar a memoria de proxecto de tese alineada con algunha das liñas estratéxicas do CIF e avalada por un/una investigador/a adscrito a este.</li> <li>- Diseñar os procesos de experimentación e recollida de datos</li> <li>- Traballo de campo e análise dos datos obtidos neste traballo.</li> <li>- Preparar informes intermedios e finais incluíndo xustificación de cales son as achegas de investigación ás liñas estratéxicas do CIF</li> <li>- Diseminar resultados en contextos nacionais e internacionais en concordancia cos indicadores do CIF</li> <li>- Publicar os resultados no ámbito científico correspondente en liña cos intereses de difusión científica do CIF. En caso de que o resultado da investigación conleve transferencia á empresa ou creación de patentes debe de existir unha clara coincidencia coas liñas estratéxicas do CIF.</li> <li>- Elaboración da memoria final de tese para a súa posterior lectura e defensa que permita a obtención do título de doutor/a.</li> </ul>	
LUGAR E HORARIO: Un dos centros dos que forman parte do Campus Industrial de Ferrol. Horario: Horario: 37,5 h./semana en horario de luns a xoves de 8:30 a 14:30 e de 16:00 a 18:00; Venres de 9:00 a 14:30 h.	
GRUPO DE COTIZACIÓN NO RÉXIME XERAL DA SEGURIDADE SOCIAL: Grupo I	
CATEGORÍA PROFESIONAL *(ACORDO DO 17 DE NOVEMBRO DE 2014 SOBRE O PERSOAL CONTRATADO CON CARGO AO CAPÍTULO VI DOS ORZAMENTOS DA UDC)	
Investigador asociado <input type="checkbox"/>	* Investigador en formación <input checked="" type="checkbox"/> * Require matrícula programa doutoramento
SUG	
Técnico de apoio á investigación <input type="checkbox"/>	Axudante de apoio á investigación <input type="checkbox"/>
Técnico administrativo <input type="checkbox"/>	Axudante administrativo <input type="checkbox"/>
XORNADA	Tempo Completo: <input checked="" type="checkbox"/> Tempo Parcial: <input type="checkbox"/>
DATA APROXIMADA DE INICIO:	01/06/2022
RETRIBUCIÓNS BRUTAS: 1.738,33 € *	
PARTIDA ORZAMENTARIA: 090044F100 541A 6400000	

\* O pagamento da retribución realizarase en 12 mensualidades (inclúese en cada mensualidade a parte proporcional de paga extraordinaria correspondente)

### REQUISITOS

#### Documentación que debe presentar o solicitante:

1. Fotocopia D.N.I.
2. Fotocopia da titulación académica.
3. Curriculum vitae.

\*Acordo sobre clasificación profesional, condicións de traballo e marco de referencia da representatividade laboral do persoal contratado con cargo a proxectos e convenios de I+D+I financiados a través do capítulo VI dos orzamentos da UDC. Asinado o 17/11/2014 entre a UDC e os sindicatos CCOO e CIG. Contratación condicionada á existencia de crédito adecuado e suficiente.

Código Seguro De Verificación	Estado	Data e hora
24H2pzQKTMAGxA9K1VIJUw==	Asinado	18/04/2022 10:31:24
Asinado Por	Vicer. do Campus de Ferrol e Responsabilidade Social - María Jesús Movilla Fernández	
Observacións	Páxina	1/9
Url De Verificación	<a href="https://sede.udc.gal/services/validation/24H2pzQKTMAGxA9K1VIJUw==">https://sede.udc.gal/services/validation/24H2pzQKTMAGxA9K1VIJUw==</a>	
Normativa	Este informe ten o carácter de copia electrónica auténtica con validez e eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Lei 39/2015).	



**TITULACIÓN:** Licenciado/a, Graduado/a, Enxeñeiro/a, Arquitecto/a que estea matriculado/a no curso 2021/2022 en calquera programa de doutoramento do Campus Industrial de Ferrol

**EXPERIENCIA:** Ver memoria da convocatoria

**REQUISITOS:** Os requisitos deben terse cumprido no momento de finalizar o prazo de presentación de solicitudes

### LUGAR DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES E DOCUMENTACIÓN

**LUGAR:** investigacion.campus.industrial@udc.gal

**PRAZO:** 10 días desde a publicación no taboleiro de anuncios da sede electrónica da UDC

### ÓRGANO DE SELECCIÓN E PUBLICACIÓN RESOLUCIÓN

**ÓRGANO:** Comisión avaliadora externa segundo memoria da convocatoria

**LUGAR DE PUBLICACIÓN DA RESOLUCIÓN:** Taboleiro de anuncios da sede electrónica da UDC

**A Coruña/Ferrol, 18 de abril de 2022**

**O/A INVESTIGADOR/A PRINCIPAL**

**Asdo.: María Jesús Movilla Fernández**

**Vicerreitora do Campus de Ferrol e Responsabilidade Social**

#### Documentación que debe presentar o solicitante:

1. Fotocopia D.N.I.
2. Fotocopia da titulación académica.
3. Curriculum vitae.

*\*Acordo sobre clasificación profesional, condicións de traballo e marco de referencia da representatividade laboral do persoal contratado con cargo a proxectos e convenios de I+D+I financiados a través do capítulo VI dos orzamentos da UDC. Asinado o 17/11/2014 entre a UDC e os sindicatos CCOO e CIG. Contratación condicionada á existencia de crédito adecuado e suficiente.*

Código Seguro De Verificación	Estado	Data e hora
24H2pzQKTMAGxA9K1VIJUw==	Asinado	18/04/2022 10:31:24
<b>Asinado Por</b>	Vicer. do Campus de Ferrol e Responsabilidade Social - María Jesús Movilla Fernández	
<b>Observacións</b>	<b>Páxina</b>	2/9
<b>Url De Verificación</b>	<a href="https://sede.udc.gal/services/validation/24H2pzQKTMAGxA9K1VIJUw=">https://sede.udc.gal/services/validation/24H2pzQKTMAGxA9K1VIJUw=</a>	
<b>Normativa</b>	Este informe ten o carácter de copia electrónica auténtica con validez e eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Lei 39/2015).	



## MEMORIA DA CONVOCATORIA DE CONTRATACIÓN

### 1- OBXECTO

Esta convocatoria "Talento en formación" ten como obxecto a contratación de 4 investigadores/as predoutorais e diríxese a persoas de calquera nacionalidade que estean matriculadas no curso de doutoramento, no 2021/2022, nalgún dos Programas Oficiais de Doutoramento da UDC que se desenvolvan en calquera das titulacións do Campus Industrial de Ferrol (CIF) cuxa temática estea relacionada coas liñas estratéxicas do mesmo. A través da mesma búscase a xeración, captación e recuperación de talento científico e investigador especializado nos ámbitos en que o CIF quere centrar o seu posicionamento pola súa consideración de estratéxicas dentro da planificación actual da entidade: Robótica Industrial, materiais, optimización de procesos industriais, enxeñería naval e offshore, xestión industrial e desenvolvemento do produto.

A axuda dividirase en dúas partes, a primeira delas de 3 anos, terminados os cales esta convocatoria ten tamén como obxecto financiar a contratación laboral durante un período de capacitación para a formación posdoutoral dunha duración máxima dun ano daquelas persoas contratadas predoutorais que obteñan o título de doutora ou doutor antes do inicio do último ano de contrato.

### 2. CARACTERÍSTICAS XERAIS

Co obxecto de que as persoas investigadoras beneficiarias deste Programa poidan alcanzar a mención de doutora ou doutor internacional, de acordo co establecido no Real decreto 99/2011, de 28 de enero, financianse estadias de tres meses de duración no extranxeiro cunha axuda complementaria que terá un importe máximo de 6.000 € con cargo á partida orzamentaria 090044F100.541A.64000, con imputación na económica correspondente en función da natureza dos gastos (desprazamento, estancia e manutención), en función do destino da estadia de acordo coa seguinte distribución:

- Zona 1: 2000 €, se a estadia se realiza en Portugal ou Andorra.
- Zona 2: 4000 €, se a estadia se realiza en Europa (excepto Portugal e Andorra), África ou América, excepto EUA e Canadá.
- Zona 3: 6000 €, se a estadia se realiza en EUA, Canadá, Asia ou Oceanía.

Únicamente por circunstancias excepcionais sobrevidas poderá modificarse a zona de estadia concedida, sempre que non supoña incremento do presuposto asignado, previa solicitude e informe favorable da Oficina do Campus Industrial de Ferrol.

Durante o período de estadia, o Campus Industrial de Ferrol subscribirá para cada persoa investigadora un seguro de accidentes, de responsabilidade civil e, cando se trate de países sen concerto coa Seguridade Social española ou cando as coberturas deste concerto sexan insuficientes, un seguro de asistencia médica cuxo ámbito de cobertura inclúa o país de destino. Estes seguros deberán cubrir o período total da estancia efectiva.

#### Documentación que debe presentar o solicitante:

- Fotocopia D.N.I.
- Fotocopia da titulación académica.
- Curriculum vitae.

*\*Acordo sobre clasificación profesional, condicións de traballo e marco de referencia da representatividade laboral do persoal contratado con cargo a proxectos e convenios de I+D+I financiados a través do capítulo VI dos orzamentos da UDC. Asinado o 17/11/2014 entre a UDC e os sindicatos CCOO e CIG. Contratación condicionada á existencia de crédito adecuado e suficiente.*

Código Seguro De Verificación	Estado	Data e hora
24H2pzQKTMAGxA9K1VIJUw==	Asinado	18/04/2022 10:31:24
Asinado Por	Vicer. do Campus de Ferrol e Responsabilidade Social - María Jesús Movilla Fernández	
Observacións	Páxina	3/9
Url De Verificación	<a href="https://sede.udc.gal/services/validation/24H2pzQKTMAGxA9K1VIJUw==">https://sede.udc.gal/services/validation/24H2pzQKTMAGxA9K1VIJUw==</a>	
Normativa	Este informe ten o carácter de copia electrónica auténtica con validez e eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Lei 39/2015).	



As estadias serán continuadas e terán que asegurar un grao de mobilidade e de internacionalización ao cal non se puidese acceder pola formación académica anterior ou por outros factores tales como residencia, país de orixe ou nacionalidade, e en ningún caso poderá ocasionar un retraso na finalización dos estudos de doutoramento.

-No caso de que con anterioridade á formalización do contrato predoutoral a persoa candidata tivese disfrutado dalgunha axuda pública ou privada, dirixida á súa formación predoutoral ou no marco do Estatuto do persoal en formación, aprobado polo Real Decreto 103/2019 (BOE/BOE número 64, de 15 de marzo), a duración da axuda desta convocatoria reducirase no tempo equivalente. A resolución de minoración corresponderalle á Comisión de Avaliación desta convocatoria que se designará máis adiante. Para tal efecto, as persoas candidatas propostas deberán comunicarlle a dita comisión e antes da firma do contrato a percepción doutras axudas, así como proporcionarlle calquera outra información que lles sexa requerida neste sentido.

En ningún caso a axuda que se conceda poderá ter unha duración inferior a 24 meses, contados dende a data prevista de incorporación, é dicir, do inicio de contrato.

### 3. REQUISITOS DAS PERSOAS SOLICITANTES:

- Ter nacionalidade dun estado membro da Unión Europea. Non obstante, as persoas non comunitarias poderán ser candidatas á axuda, aínda, que para formalizar o contrato, deberán contar cos permisos necesarios de permanencia no país.

- Estar matriculado no curso 2021/2022 nos estudos de doutoramento do CIF e renovar anualmente a matrícula coa Universidade. Esta matrícula terá que estar formalizada necesariamente a tempo completo antes da firma del contrato.

- Que vaian a desenvolver o seu proxecto de tese sobre algunha das áreas descritas no apartado 1 desta convocatoria.

- Que a data de finalización dos estudos de grao, licenciatura, arquitectura, enxeñería, arquitectura técnica, enxeñería técnica, diplomatura ou equivalente en sistemas universitarios extranxeiros non adaptados ao Espazo Europeo de Educación Superior sexa igual ou posterior ao 1 de xaneiro de 2018. Enténdese como data de finalización destes estudos a de superación da última materia para completalos. Esta data poderá ser igual ou posterior a 1 de xaneiro de 2015 nos seguintes casos:

1) As persoas que se atopaban de baixa maternal ou que tiñan ao seu cargo menores de 6 anos entre o 1 de xaneiro do 2015 e o 31 de decembro de 2017.

2) As persoas candidatas con unha discapacidade igual ou superior ao 33 por cento.

3) As persoas que acrediten fehacientemente que interrompiron os estudos por causa dunha enfermidade grave ou que se adicaron á atención de persoas maiores da familia en primeira liña parental.

-Contar no expediente académico con unha nota media igual ou superior a 7 ou a 6 para titulacións da rama de Enxenería e Arquitectura.

- Non se admitirán como candidatas a ser destinatarias destas axudas as persoas que estén en posesión do título de doutor.

#### Documentación que debe presentar o solicitante:

1. Fotocopia D.N.I.
2. Fotocopia da titulación académica.
3. Curriculum vitae.

*\*Acordo sobre clasificación profesional, condicións de traballo e marco de referencia da representatividade laboral do persoal contratado con cargo a proxectos e convenios de I+D+I financiados a través do capítulo VI dos orzamentos da UDC. Asinado o 17/11/2014 entre a UDC e os sindicatos CCOO e CIG. Contratación condicionada á existencia de crédito adecuado e suficiente.*

<b>Código Seguro De Verificación</b>	24H2pzQKTMAGxA9K1VIJUw==	<b>Estado</b>	<b>Data e hora</b>
<b>Asinado Por</b>	Vicerr. do Campus de Ferrol e Responsabilidade Social - María Jesús Movilla Fernández	Asinado	18/04/2022 10:31:24
<b>Observacións</b>		<b>Páxina</b>	4/9
<b>Url De Verificación</b>	<a href="https://sede.udc.gal/services/validation/24H2pzQKTMAGxA9K1VIJUw==">https://sede.udc.gal/services/validation/24H2pzQKTMAGxA9K1VIJUw==</a>		
<b>Normativa</b>	Este informe ten o carácter de copia electrónica auténtica con validez e eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Lei 39/2015).		



#### 4. PRESENTACIÓN DAS SOLICITUDES

As solicitudes deberán presentarse nun só documento PDF chamado Curriculum Vitae e que inclúa a seguinte información:

- Certificado de acreditación por parte da persoa solicitante de estar matriculada nos Programas Oficiais de Doutoramento do CIF.
- Nota media do expediente académico e outros méritos que resulten relevantes. Achegarase copia dixital do expediente académico completo incluíndo estudos de grao e posgrao.
- Copia do título de grado e/ou master. as persoas solicitantes que teñan cursado os estudos no estranxeiro e posúan a certificación académica expedida nun idioma distinto ao español ou ao inglés terán que acompañala da correspondente tradución xurada.
- Historial de méritos: premios extraordinarios, cursos de formación especializada, estadias, participación en congresos, publicacións, etc...
- No caso de experiencia laboral, deberanse anexar os documentos que a acrediten, engadindo o informe de vida laboral correspondente.
- No caso de que teña disfrutado con anterioridade dun contrato predoutoral: a entidade contratante, a data de comezo e fin real ou previsto no contrato.
- No caso de finalizar estudos antes do 1 de xaneiro de 2018, situación que alega de entre as indicadas no apartado anterior.
- Memoria descritiva do traballo de investigación orixinal que se pretende realizar durante o disfrute do contrato co visto e prace e certificación firmada da persoa directora do traballo de investigación (máximo 5 follas). No suposto de que sexa necesaria a figura de persoa codirectora requirirase tamén o consentimento da persoa codirectora do traballo. Esta memoria especificará antecedentes, obxetivos e contidos básicos do traballo, metodoloxía, actividades a realizar, planificación temporal e transferencia de resultados. Deberá especificar claramente a adecuación do proxecto ás liñas estratéxicas do CIF segundo o apartado 1 desta convocatoria.
- Declaración da persoa designada para dirixir e codirixir a tese.
- A presentación da solicitude comportará a autorización da persoa solicitante e do seu director/a do traballo de investigación para que a Comisión Avaliadora Externa poida consultar, comprobar, obter ou requirir a información que consta no seu expediente na UDC, necesaria para a súa identificación como persoa beneficiaria e para a avaliación dos méritos.
- Non axustarse aos términos desta convocatoria, o incumprimento dos requisitos establecidos nela, e /ou a ocultación de datos, a súa alteración ou calquera manipulación da información solicitada será causa de non admisión da solicitude presentada.
- A presentación da solicitude implica coñecemento e aceptación desta convocatoria, así como o consentimento das persoas participantes para os efectos de publicidade e tratamento dos datos persoais que figuran nela, co obxecto do tratamento posterior dos datos recollidos na mesma, co obxecto do tratamento posterior dos datos con fines históricos, estadísticos ou científicos, de conformidade co disposto no artigo 26

**Documentación que debe presentar o solicitante:**

1. Fotocopia D.N.I.
2. Fotocopia da titulación académica.
3. Curriculum vitae.

*\*Acordo sobre clasificación profesional, condicións de traballo e marco de referencia da representatividade laboral do persoal contratado con cargo a proxectos e convenios de I+D+I financiados a través do capítulo VI dos orzamentos da UDC. Asinado o 17/11/2014 entre a UDC e os sindicatos CCOO e CIG. Contratación condicionada á existencia de crédito adecuado e suficiente.*

Código Seguro De Verificación	24H2pzQKTMAGxA9K1VIJUw==	Estado	Data e hora
Asinado Por	Vicerr. do Campus de Ferrol e Responsabilidade Social - María Jesús Movilla Fernández	Asinado	18/04/2022 10:31:24
Observacións		Páxina	5/9
Url De Verificación	<a href="https://sede.udc.gal/services/validation/24H2pzQKTMAGxA9K1VIJUw==">https://sede.udc.gal/services/validation/24H2pzQKTMAGxA9K1VIJUw==</a>		
Normativa	Este informe ten o carácter de copia electrónica auténtica con validez e eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Lei 39/2015).		



do Regulamento (UE) 2016/672, Xeral de Protección de Datos (RGPD) no marco da Ley Orgánica 3/2018, de 5 de decembro, de Protección de Datos Personais e Garantía dos Dereitos Dixitais (BOE nº 294, do 6 de Decembro de 2018).

## 5. CRITERIOS DE AVALIACIÓN

As solicitudes serán avaliadas de acordo aos seguintes criterios:

### A) Méritos académicos da persoa candidata

- Expediente académico da titulación universitaria oficial (máximo 2 puntos)
- Expediente académico do mestrado oficial (máximo 2 puntos)

A puntuación dos expedientes académicos tanto da titulación universitaria coma de mestrado obterase de acordo coa resolución de 15 de setembro de 2011, da Secretaría Xeral Técnica da Consellería de Educación e Ordenación Universitaria.

d) A nota media do expediente académico para os títulos obtidos en sistemas universitarios estranxeiros debe calcularse de acordo co disposto na resolución de 18 de setembro de 2017, da Secretaría Xeral de Universidades do Ministerio de Ciencia e Innovación pola que se actualiza a relación de escalas de cualificación dos estudos ou títulos universitarios estranxeiros e as equivalencias ao sistema de cualificación das universidades españolas, publicadas polas resolucións de 21 de marzo de 2016 e de 20 de xuño de 2016. A información pode consultarse no seguinte enlace:

<http://www.educacionyfp.gob.es/servicios-al-ciudadano/catalogo/general/20/203615/ficha/203615>

A persoa candidata terá que tramitar a declaración de equivalencia da nota media de acordo con este procedemento e achegala á Oficina do Campus Industrial. A verificación de declaración de equivalencia corresponde á universidade, que deberá revisar que os datos consignados nela coinciden cos do certificado presentado para darlle validez á mesma, polo que só será válida si está acompañada da copia do certificado académico oficial e no seu caso da tradución correspondente.

En todos os casos a nota coa que se concorre á convocatoria ten que estar adecuada ao Real Decreto 1125/2002, de 5 de setembro, e tendo en conta os criterios sinalados no Protocolo de colaboración suscrito entre a Consellería de Educación e Ordenación Universitaria e as tres universidades galegas para a valoración de expedientes académicos.

Nota media do expediente: 8,5-10: 2 puntos; 7-8,4: 1,5 puntos; 6-6,9: 1 punto, 5-5,9: 0,5 puntos.

- Premios extraordinarios: 1 punto por premio (máximo 2 puntos)
- Cursos de formación especializada: 0,5 puntos por curso (máximo 10 puntos)

### B) Méritos investigación

- Publicacións: 1 punto por publicación revistas científicas JCR Q1 e 0,5 puntos por outras publicacións (máximo 10 puntos)
- Participación en congresos: 1 punto por ponencia invitada e 0,5 puntos por cada asistencia (máximo 10 puntos)

#### Documentación que debe presentar o solicitante:

1. Fotocopia D.N.I.
2. Fotocopia da titulación académica.
3. Curriculum vitae.

*\*Acordo sobre clasificación profesional, condicións de traballo e marco de referencia da representatividade laboral do persoal contratado con cargo a proxectos e convenios de I+D+I financiados a través do capítulo VI dos orzamentos da UDC. Asinado o 17/11/2014 entre a UDC e os sindicatos CCOO e CIG. Contratación condicionada á existencia de crédito adecuado e suficiente.*

Código Seguro De Verificación	24H2pzQKTMAGxA9K1VIJUw==	Estado	Data e hora
Asinado Por	Vicerr. do Campus de Ferrol e Responsabilidade Social - María Jesús Movilla Fernández	Asinado	18/04/2022 10:31:24
Observacións		Páxina	6/9
Url De Verificación	<a href="https://sede.udc.gal/services/validation/24H2pzQKTMAGxA9K1VIJUw==">https://sede.udc.gal/services/validation/24H2pzQKTMAGxA9K1VIJUw==</a>		
Normativa	Este informe ten o carácter de copia electrónica auténtica con validez e eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Lei 39/2015).		





C) Nivel de coñecemento de inglés

Competencia lingüística acreditable do idioma inglés.

Nivel básico (A2-B1) ou equivalente: 0,5 puntos

Nivel intermedio (B2) ou equivalente: 1 punto

Nivel avanzado (C1) ou equivalente: 1,5 puntos

D) Calidade da proposta da memoria descritiva que se propón para a obtención de título de doutor: valorarase a motivación, impacto, nivel de innovación, coherencia e viabilidade do seu desenvolvemento.

Terase en conta a adecuación en relación coas áreas de investigación de especial interese segundo o apartado 1 desta convocatoria: 10 puntos máximo.

## 6. AVALIACIÓN DAS SOLICITUDES

A avaliación das solicitudes presentadas polas persoas candidatas será realizada de acordo cos criterios establecidos no apartado 5 desta convocatoria, por unha Comisión de Avaliación que será presidida pola vicerreitora do Campus de Ferrol e Responsabilidade Social, María Jesús Movilla Fernández, sen a condición de membro e que actuará con voz pero sen voto, pola directora do Campus Industrial de Ferrol, Ana Isabel Ares Pernas, que actuará como secretaria con voz pero sen voto e da que formarán parte 3 expertos científicos externos do Comité Asesor Científico do CIF segundo reglamento publicado o 22/12/21 ([https://sede.udc.gal/services/electronic\\_board/EXP2021/012277](https://sede.udc.gal/services/electronic_board/EXP2021/012277)):

1. Unha persoa experta en materiais/fabricación aditiva: D. Senentxu Lanceros-Méndez, BC Materials - País Vasco
2. Unha persoa experta en robótica industrial: D. Carlos Balaguer Bernaldo de Quirós, Universidade Politécnica de Madrid
3. Unha persoa experta en procesos industriais/loxística: Carlos Méndez , INTEC-CONICET (Argentina)

A selección realizarase en dúas fases:

-Na primeira fase avaliaranse os méritos da persoa candidata, a memoria de investigación e a súa adecuación ás liñas estratéxicas do CIF segundo aos criterios especificados no apartado 5 desta convocatoria.

- As persoas candidatas mellor valoradas na primeira fase serán convocadas a unha entrevista persoal. Esta entrevista realizarase na forma, lugar, día e hora establecida pola Comisión avaliadora.

Con base ao cumprimento dos requisitos e á valoración dos méritos establecerase unha orde priorizada das persoas candidatas. Serán adxudicatarios/as as persoas candidatas de maior puntuación. Co resto das persoas candidatas e, respetando este orde priorizada polos méritos, elaborárase, exclusivamente para estas prazas, unha listaxe de espera que se usará para a contratación en caso de dimisión o cese de la persona seleccionada.

## 7. OBRIGAS DAS PERSOAS BENEFICIARIAS

### Documentación que debe presentar o solicitante:

1. Fotocopia D.N.I.
2. Fotocopia da titulación académica.
3. Curriculum vitae.

*\*Acordo sobre clasificación profesional, condicións de traballo e marco de referencia da representatividade laboral do persoal contratado con cargo a proxectos e convenios de I+D+I financiados a través do capítulo VI dos orzamentos da UDC. Asinado o 17/11/2014 entre a UDC e os sindicatos CCOO e CIG. Contratación condicionada á existencia de crédito adecuado e suficiente.*

Código Seguro De Verificación	24H2pzQKTMAGxA9K1VIJUw==	Estado	Data e hora
Asinado Por	Vicerr. do Campus de Ferrol e Responsabilidade Social - María Jesús Movilla Fernández	Asinado	18/04/2022 10:31:24
Observacións		Páxina	7/9
Url De Verificación	<a href="https://sede.udc.gal/services/validation/24H2pzQKTMAGxA9K1VIJUw==">https://sede.udc.gal/services/validation/24H2pzQKTMAGxA9K1VIJUw==</a>		
Normativa	Este informe ten o carácter de copia electrónica auténtica con validez e eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Lei 39/2015).		



- A persoa beneficiaria debe adscribirse ao CIF e cumprir con tódalas obrigas respecto á filiación e visibilización do Campus Industrial segundo as indicacións do Manual de identidade corporativa do CIF ([https://www.udc.es/export/sites/udc/campusindustrial/.galleries/Documentos-CIF/20211220\\_Manual-identidad-corporativa-CIF.pdf\\_2063069294.pdf](https://www.udc.es/export/sites/udc/campusindustrial/.galleries/Documentos-CIF/20211220_Manual-identidad-corporativa-CIF.pdf_2063069294.pdf)).

- A persoa beneficiaria deberá remitir ao CIF ([investigacion.campus.industrial@udc.gal](mailto:investigacion.campus.industrial@udc.gal)) un informe científico-técnico anual e outro antes da finalización do seu contrato detallando todas as actividades desenvolvidas firmado pola/s persoa/s directoras ou codirectora/s de tese. O informe será avaliado pola comisión de avaliación durante o tempo que dure a súa permanencia no programa e o contrato poderá resolverse no caso de que non superase favorablemente esta avaliación.

- Cando a persoa candidata vaia realizar unha estadia no estranxeiro deberá enviar alomenos un mes antes da estadia, por correo electrónico a: [investigacion.campus.industrial@udc.gal](mailto:investigacion.campus.industrial@udc.gal), os seguintes documentos: Plan de traballo firmado pola persoa beneficiaria e a/s persoa/s director/as de tese, carta de aceptación do centro de destino firmada pola persoa directora do centro ou figura equivalente indicando país e zona de destino, autorización de ausencia por parte da/s persoa/s director/as de tese.

- Depositata tese de doutoramento en español ou en inglés, conforme ao procedemento establecido pola Oficina de Doutoramento da UDC, como máximo, dentro do último ano de disfrute do contrato.

- A persoa beneficiaria debe facer constar na súa tese de doutoramento e en todas as publicacións que deriven do seu traballo a súa condición de participantes no Programa Talento en Formación do CIF da UDC.

- O incumprimento destes compromisos dará lugar á perda do dereito ao cobro do contrato e de todo o financiamento concedido e á obriga de reintegrar as cantidades percibidas na súa totalidade.

- A adxudicación deste contrato non establece ningún compromiso respecto á posterior incorporación ao cadro de persoal do Campus Industrial de Ferrol ou á Universidade da Coruña.

## 8. ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS

- As persoas beneficiarias poderán ser autorizadas a prestar colaboracións, con fins formativos, nas tarefas docentes do Departamento Universitario, no caso que estea vinculado ao grupo de investigación ou investigador/a receptor, previa conformidade da persoa directora da tese e do Consello de Departamento hasta un máximo de 60 h por curso académico. En ningún caso a persoa beneficiaria poderá ser responsable ou coordinadora dunha asignatura nin formar parte de tribunais ou fimar actas. As actividades así exercidas non darán dereito a ningunha retribución por parte do CIF e será supervisada por un ou varios docentes do departamento. A autorización e certificación de realización das actividades de formación docente será emitida polo departamento correspondente.

-As persoas beneficiarias poderán formar parte do equipo investigador dun proxecto de investigación concedido ao CIF.

## 9. EXTINCIÓN CO CONTRATO

O contrato extinguirase polas seguintes circunstancias:

- Vencemento do período predoutoral

### Documentación que debe presentar o solicitante:

1. Fotocopia D.N.I.
2. Fotocopia da titulación académica.
3. Curriculum vitae.

*\*Acordo sobre clasificación profesional, condicións de traballo e marco de referencia da representatividade laboral do persoal contratado con cargo a proxectos e convenios de I+D+I financiados a través do capítulo VI dos orzamentos da UDC. Asinado o 17/11/2014 entre a UDC e os sindicatos CCOO e CIG. Contratación condicionada á existencia de crédito adecuado e suficiente.*

Código Seguro De Verificación	24H2pzQKTMAGxA9K1VIJUw==	Estado	Data e hora
Asinado Por	Vicerr. do Campus de Ferrol e Responsabilidade Social - María Jesús Movilla Fernández	Asinado	18/04/2022 10:31:24
Observacións		Páxina	8/9
Url De Verificación	<a href="https://sede.udc.gal/services/validation/24H2pzQKTMAGxA9K1VIJUw==">https://sede.udc.gal/services/validation/24H2pzQKTMAGxA9K1VIJUw==</a>		
Normativa	Este informe ten o carácter de copia electrónica auténtica con validez e eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Lei 39/2015).		





- Renuncia.
- Revogación por causa de incumprimento dalgún dos puntos do apartado 7.
- O cuarto ano da axuda poderase converter nun contrato de capacitación para a formación posdoutoral no suposto de que as persoas investigadoras lean a tese de doutoramento antes do comezo do cuarto ano de contrato. Polo que a saída da persoa beneficiaria do programa de doutoramento por ter lido a tese ou a obtención do título de doutor/a por parte da persoa beneficiaria non son motivos para a extinción do contrato.
- Abandono do programa de doutoramento por causas diferentes de ter lido a tese.

**Documentación que debe presentar o solicitante:**

1. Fotocopia D.N.I.
2. Fotocopia da titulación académica.
3. Curriculum vitae.

*\*Acordo sobre clasificación profesional, condicións de traballo e marco de referencia da representatividade laboral do persoal contratado con cargo a proxectos e convenios de I+D+I financiados a través do capítulo VI dos orzamentos da UDC. Asinado o 17/11/2014 entre a UDC e os sindicatos CCOO e CIG. Contratación condicionada á existencia de crédito adecuado e suficiente.*

<b>Código Seguro De Verificación</b>	24H2pzQKTMAGxA9K1VIJUw==	<b>Estado</b>	<b>Data e hora</b>
<b>Asinado Por</b>	Vicerr. do Campus de Ferrol e Responsabilidade Social - María Jesús Movilla Fernández	Asinado	18/04/2022 10:31:24
<b>Observacións</b>		<b>Páxina</b>	9/9
<b>Url De Verificación</b>	<a href="https://sede.udc.gal/services/validation/24H2pzQKTMAGxA9K1VIJUw==">https://sede.udc.gal/services/validation/24H2pzQKTMAGxA9K1VIJUw==</a>		
<b>Normativa</b>	Este informe ten o carácter de copia electrónica auténtica con validez e eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Lei 39/2015).		

