

ANEXO III

2022/CP/066

CONVOCATORIA DE CONTRATACIÓN
AXUDA

Referencia: ED431C 2020/11, GRC	
Título: Grupos de Referencia Competitiva da Xunta de Galicia	
Liña de investigación / Servizos científico-técnicos: Procesamiento da Linguaxe Natural	
CENTRO: Facultade de Informática	
OBXECTO DO CONTRATO: Colaborador/a nas tarefas do (proxecto/convenio) de investigación que se indica.	
LUGAR E HORARIO: Facultade de Informática. De luns a venres, de 9:00 a 13:00 (20 h/semana)	
GRUPO DE COTIZACIÓN NO RÉXIME XERAL DA SEGURIDADE SOCIAL: Grupo 1	
CATEGORÍA PROFESIONAL *(ACORDO DO 17 DE NOVEMBRO DE 2014 SOBRE O PERSOAL CONTRATADO CON CARGO AO CAPÍTULO VI DOS ORZAMENTOS DA UDC)	
Investigador/a asociado/a ☐	Investigador/a en formación ☐ * Require matrícula programa doutoramento SUG
Técnico/a de apoio á investigación ☐	Axudante de apoio á investigación ☐
Técnico/a administrativo/a ☒	Axudante administrativo/a ☐
XORNADA	Tempo Completo: ☐ Tempo Parcial: ☒
DATA APROX. INICIO CONTRATO: 01/08/2022	DATA FIN SUBVENCIÓN / FINANCIAMENTO: 30/09/2023
RETRIBUCIÓN BRUTAS : 1195,83 €/mes	
PARTIDA ORZAMENTARIA: 6130243011.541A.649.02.00	

* O pagamento da retribución realizarase en 12 mensualidades (inclúese en cada mensalidade a parte proporcional da paga extraordinaria correspondente)

REQUISITOS

TITULACIÓN: Graduado ou equivalente
REQUISITOS: Os requisitos descritos na MEMORIA anexa deben terse cumprido no momento de finalizar o prazo de presentación de solicitudes.

LUGAR DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES E DOCUMENTACIÓN

LUGAR: Sede electrónica da UDC. Dirixidas á Vicerreitoría de Política Científica, Investigación e Transferencia, coa Referencia da convocatoria .
PRAZO: 10 días desde a publicación no taboleiro de anuncios da Sede electrónica da UDC.

ÓRGANO DE SELECCIÓN E PUBLICACIÓN RESOLUCIÓN

COMISIÓN DE SELECCIÓN (mínimo tres titulares e dous suplentes): Titulares: Margarita Alonso Ramos, Miguel Alonso Pardo e Carlos Gómez Rodríguez. Suplentes: Jorge Graña Gil e Nancy Vázquez Veiga
LUGAR DE PUBLICACIÓN DA RESOLUCIÓN: Taboleiro de anuncios da Sede electrónica da UDC.

A Coruña/Ferrol, 2 de xuño de 2022
O/A INVESTIGADOR/A PRINCIPAL
Asdo.: Margarita María Alonso Ramos
Documentación que debe presentar o solicitante:

1. Fotocopia do documento identidade.
2. Fotocopia da titulación académica.
3. Curriculum vitae.

*Acordo sobre clasificación profesional, condicións de traballo e marco de referencia da representatividade laboral do persoal contratado con cargo a proxectos e convenios de I+D+I financiados a través do capítulo VI dos orzamentos da UDC. Asinado o 17/11/2014 entre a UDC e os sindicatos CCOO e CIG. Contratación condicionada á existencia de crédito adecuado e suficiente.

Código Seguro De Verificación	/6Jcn1GTIXJd4qJoLbWTHQ==		
Asinado Por	Margarita María Alonso Ramos	Estado	Asinado
Observacións		Páxina	1/2
Url De Verificación	https://sede.udc.gal/services/validation//6Jcn1GTIXJd4qJoLbWTHQ==		
Normativa	Este informe ten o carácter de copia electrónica auténtica con validez e eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Lei 39/2015).		



MEMORIA DA CONVOCATORIA DE CONTRATACIÓN

TAREFAS A REALIZAR

A persoa contratada desempeñará os labores de secretaría necesarias para a xestión económica e administrativa do día a día dos diferentes proxectos activos no grupo, así como coas xustificacións e solicitudes dos mesmos. Isto inclúe actuar como punto de contacto entre o investigador principal e o negociado de asuntos económicos e demais servizos involucrados da universidade ou nas administracións públicas e entidades financiadoras, incluíndo a UE de ser o caso; xestionar orzamentos e contabilidade, organizar viaxes académicas e compras de equipamento, preparar informes, etc. A persoa seleccionada tamén xestionará a promoción e difusión dos proxectos do grupo (p. ex. mantemento da páxina web do proxecto) e desempeñará outras tarefas afíns relacionadas coa súa categoría e especialización que lle sexan encomendadas, como entrada de datos.

CRITERIOS E VALORACION DE MERITOS

Valoraranse e puntuaranse os seguintes méritos:

1. Experiencia laboral na xestión económica e administrativa de proxectos de investigación nacionais e autonómicos: ata 1,5 puntos (ata 0,5 puntos por ano, mínimo 1 ano).
2. Experiencia laboral na xestión económica e administrativa de proxectos de investigación da Unión Europea: ata 1,5 puntos (ata 0,5 puntos por ano, mínimo 1 ano).
3. Experiencia laboral en proxectos de investigación (diferente da xestión económica e administrativa): ata 1 punto (ata 0,5 puntos por ano, mínimo seis meses).
4. Coñecementos de informática (procesadores de texto, follas de cálculo, edición gráfica, ferramentas de traballo colaborativo na nube, edición de páxinas web, administración de sistemas Windows e/ou Linux, LaTeX, etc.): ata 1,25 puntos (ata 0,25 puntos por curso de máis de 10 horas).
5. Formación complementaria recibida no ámbito dos programas de financiamento da Unión Europea: ata 0,75 puntos (ata 0,25 puntos por cada 10 horas de formación neste ámbito).
6. Formación complementaria recibida no ámbito de xestión de proxectos: ata 1 punto (ata 0,25 puntos por cada 10 horas de formación neste ámbito).
7. Nivel de inglés: 0,15 puntos con nivel B2, 0,25 puntos con nivel C1, máximo 0,5 puntos con nivel C2.
8. Coñecemento das outras linguas de procedemento interno da Unión Europea (francés e alemán): ata 0,25 puntos por idioma (desde 0,05 puntos por nivel A2 ata 0,25 por nivel C2), máximo 0,5 puntos.
9. Entrevista persoal en inglés: ata 2 puntos. Avaliarase a idoneidade do currículo da persoa candidata para o posto. Só se entrevistará a aqueles candidatos que obteñan polo menos 5 puntos nos ítems anteriores do baremo. En caso de que ningún candidato obteña esta puntuación, entrevistarse aos dous candidatos con máis puntuación total nos devanditos ítems.

Documentación que debe presentar o solicitante:

1. Fotocopia do documento identidade.
2. Fotocopia da titulación académica.
3. Currículum vitae.

**Acordo sobre clasificación profesional, condicións de traballo e marco de referencia da representatividade laboral do persoal contratado con cargo a proxectos e convenios de I+D+I financiados a través do capítulo VI dos orzamentos da UDC. Asinado o 17/11/2014 entre a UDC e os sindicatos CCOO e CIG. Contratación condicionada á existencia de crédito adecuado e suficiente.*

Código Seguro De Verificación	/6Jcn1GTIXJd4qJoLbWTHQ==	Estado	Data e hora
Asinado Por	Margarita María Alonso Ramos	Asinado	03/06/2022 13:56:58
Observacións		Páxina	2/2
Url De Verificación	https://sede.udc.gal/services/validation//6Jcn1GTIXJd4qJoLbWTHQ==		
Normativa	Este informe ten o carácter de copia electrónica auténtica con validez e eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Lei 39/2015).		

