

CONVOCATORIA DE CONTRATACIÓN

Referencia axuda: LIFE 16 NAT/000707			
Título: LIFE IN COMMON LAND. Managing land in common, a sustainable model for conservation and rural development in Special Areas of Conservation			
Liña de investigación / Servizos científico-técnicos: Biodiversidade			
PERÍODO AXUDA:		INICIO: 1/9/2017	FIN: 31/12/2022
CENTRO Inv. Principal: Facultade de Ciencias			
OBJECTO DO CONTRATO:			
Colaborador/a nas tarefas do (proxecto/convenio) de investigación que se indica.			
LUGAR E HORARIO: Facultad de Ciencias y/o CICA con frecuentes saídas ao campo, 37,5 horas semanais, de luns a venres en horario de 8:30 a 16:00			
GRUPO DE COTIZACIÓN NO RÉXIME XERAL DA SEGURIDADE SOCIAL: Grupo 1			
CATEGORÍA PROFESIONAL *(ACORDO DO 17 DE NOVEMBRO DE 2014 SOBRE O PERSOAL CONTRATADO CON CARGO AO CAPÍTULO VI DOS ORZAMENTOS DA UDC)			
Investigador/a asociado/a ☐		Investigador/a en formación ☐ * Require matrícula programa doutoramento SUG	
Técnico/a de apoio á investigación ☒		Axudante de apoio á investigación ☐	
Técnico/a administrativo/a ☐		Axudante administrativo/a ☐	
XORNADA	Tempo Completo: ☒	Tempo Parcial: ☐	DATA APROX. INICIO CONTRATO: 1/9/2022
TIPO DE CONTRATO: Indefinido ☐		Duración determinada ☒	
		DATA FIN CONTRATO: 31/12/2022	
RETRIBUCIÓN BRUTAS : 1.706,25 €			
PARTIDA ORZAMENTARIA: 61.00.28.00.90. 541A.649.02			

* O pagamento da retribución realizarase en 12 mensualidades (inclúese en cada mensualidade a parte proporcional da paga extraordinaria correspondente)

REQUISITOS

TITULACIÓN: Grao, Licenciatura ou Equivalente en Bioloxía.
REQUISITOS: Os requisitos descritos na MEMORIA anexa deben terse cumprido no momento de finalizar o prazo de presentación de solicitudes.

LUGAR DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES E DOCUMENTACIÓN

LUGAR: Sede electrónica da UDC.
Dirixidas á Vicerreitoría de Política Científica, Investigación e Transferencia, coa Referencia da convocatoria .
PRAZO: 10 días hábiles a partir do día seguinte ao da publicación no taboleiro de anuncios da Sede electrónica da UDC.

ÓRGANO DE SELECCIÓN E PUBLICACIÓN RESOLUCIÓN

COMISIÓN DE SELECCIÓN (mínimo tres titulares e dous suplentes): Jaime Fagúndez Díaz, Elvira Cecilia Sahuquillo Balbuena, Manuel Pimentel Pereira. Suplentes: María José Servia García, Sergio Rodríguez Roiloa.
LUGAR DE PUBLICACIÓN DA RESOLUCIÓN: Taboleiro de anuncios da Sede electrónica da UDC.

A Coruña/Ferrol, 7 de 7 de 2022
O/A INVESTIGADOR/A PRINCIPAL

Asdo.: Jaime Fagúndez Díaz

Documentación que debe presentar o solicitante:

1. Fotocopia do documento identidade.
2. Fotocopia da titulación académica.
3. Curriculum vitae.

*Acordo sobre clasificación profesional, condicións de traballo e marco de referencia da representatividade laboral do persoal contratado con cargo a proxectos e convenios de I+D+I financiados a través do capítulo VI dos orzamentos da UDC. Asinado o 17/11/2014 entre a UDC e os sindicatos CCOO e CIG. Contratación condicionada á existencia de crédito adecuado e suficiente.

Código Seguro De Verificación	0MdgJ7R29SQhnOvN9RRdXg==	Estado	Data e hora
Asinado Por	Jaime Fagúndez Díaz	Asinado	07/07/2022 12:26:48
Observacións		Páxina	1/3
Url De Verificación	https://sede.udc.gal/services/validation/0MdgJ7R29SQhnOvN9RRdXg==		
Normativa	Este informe ten o carácter de copia electrónica auténtica con validez e eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Lei 39/2015).		



MEMORIA DA CONVOCATORIA DE CONTRATACIÓN

Título do proxecto: "Life in common land. Managing land in common, a sustainable model for conservation and rural development in Special Areas of Conservation" [LIFE 16 NAT/ES/000707]

A) COLABORACIÓN E REALIZACIÓN DAS SEGUINTE TAREFAS:

1. Avaliación e seguimento de hábitats prioritarios 7110*, 7130* y 4020* e do seu estado de conservación en resposta a accións de conservación: traballo de campo, análises e elaboración de informes.
2. Seguimento de traballos de conservación de hábitats: traballo de campo e redacción de informes.
3. Entrevistas a grupos de interese para valorar o impacto socioeconómico do proxecto.
4. Sensibilización e difusión pública de resultados do proxecto, incluíndo elaboración de documentos e materiais, publicacións, e participación en actividades divulgativas en eventos locais nos Concellos da área do proxecto.
6. Organización de visitas de entidades a área do proxecto e do congreso final do proxecto.
7. Realizar informes técnicos e administrativos finais e a xustificación técnica e financeira do proxecto.

Horario no que se desenvolverán as tarefas: estímase unha dedicación do 30% do tempo en xornadas de campo no ZEC Serra do Xistral e accións de divulgación. Estímase unha dedicación do 70% a xornadas de gabinete para análise e integración de datos, redacción de informes e labores de xestión.

B) REQUISITOS DOS CANDIDATOS/AS:

1. Titulación: grao, licenciatura ou equivalente en bioloxía.
2. Titulación preferente: máster na área de biodiversidade, conservación, xestión e conservación de recursos naturais.
3. Valorarase a experiencia no ámbito das tarefas a realizar, en especial:
 - Traballo de campo en seguimento de hábitats e especies.
 - Traballo en comunicación con axentes locais.
 - Sistemas de información xeográfica.
 - Planes de xestión de hábitats.
 - Labores de divulgación e organización de seminarios e eventos.
 - Xestión de proxectos.
4. Nivel de inglés preferente: C1.

C) CRITERIOS DE VALORACIÓN DE CANDIDATOS/AS:

O proceso de selección consistirá nas seguinte etapas:

1. Avaliación de candidaturas en base á documentación recibida. Será comprobada a adecuación do perfil do candidato aos requisitos da convocatoria.
2. Entrevista persoal. Os candidatos que superen a selección serán invitados a unha entrevista persoal na que serán avaliadas as capacidades e adecuación ao posto. A entrevista persoal suporá un 25% da cualificación final.

Documentación que debe presentar o solicitante:

1. Fotocopia do documento identidade.
2. Fotocopia da titulación académica.
3. Curriculum vitae.

**Acordo sobre clasificación profesional, condicións de traballo e marco de referencia da representatividade laboral do persoal contratado con cargo a proxectos e convenios de I+D+I financiados a través do capítulo VI dos orzamentos da UDC. Asinado o 17/11/2014 entre a UDC e os sindicatos CCOO e CIG. Contratación condicionada á existencia de crédito adecuado e suficiente.*

Código Seguro De Verificación	0MdqJ7R29SQhnOvN9RRdXg==	Estado	Data e hora
Asinado Por	Jaime Fagúndez Díaz	Asinado	07/07/2022 12:26:48
Observacións		Páxina	2/3
Url De Verificación	https://sede.udc.gal/services/validation/0MdqJ7R29SQhnOvN9RRdXg==		
Normativa	Este informe ten o carácter de copia electrónica auténtica con validez e eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Lei 39/2015).		



Os criterios de valoración de méritos serán como segue:

1. Titulación preferente: máster biodiversidade/máster xestión e conservación de recursos naturais: 10 puntos.
2. Experiencia en traballos relacionados coas actividades técnicas a desenvolver (Total 15 puntos): 0,5 puntos por mes traballado, preferiblemente no marco de proxectos LIFE (1 punto por mes traballado).
3. Experiencia en xestión de proxectos LIFE (Total 10 puntos): 0,5 puntos por mes traballado
4. Actividades divulgativas (Total 10 puntos): 0,5 puntos por presentación en congreso ou xornada, 0,5 puntos por eventos organizados, 1 punto por eventos en relación a proxectos LIFE
5. Publicacións e comunicacións en congresos ou xornadas relacionadas coa temática do proxecto (Total 10 puntos). Publicacións relacionadas coa temática: 1 puntos por cada unha en revistas JCR, 0,5 puntos resto revistas, 2 puntos por libro, 1 punto por capítulo. Comunicacións en congresos ou xornadas relacionadas coa temática (Máx. 5 puntos): 1 punto por comunicación en congreso internacional, 0,5 puntos en congreso nacional.
6. Experiencia en xestión de recursos naturais e hábitats, así como en normativas e programas europeos (Directiva Hábitats, EU Green Deal) (Total 10 puntos): Máster relacionado (5 puntos), cursos (1 punto/curso), traballos relacionados (1 punto/ proxecto no que colaboro/participo)
7. Uso de SIX (Total 5 puntos): Formación en SIX (1 punto por curso), experiencia (1 punto por mes traballado)
8. Coñecemento da lingua inglesa: Acreditar/demostrar nivel mínimo C1 ou equivalente (5 puntos)
9. Entrevista: 25 puntos

Os méritos alegados polos participantes haberán de acreditarse documentalmente e cumprirse ao término do prazo de presentación de instancias.

Asdo. Jaime Fagúndez Díaz
Responsable do proxecto

Documentación que debe presentar o solicitante:

1. Fotocopia do documento identidade.
2. Fotocopia da titulación académica.
3. Curriculum vitae.

**Acordo sobre clasificación profesional, condicións de traballo e marco de referencia da representatividade laboral do persoal contratado con cargo a proxectos e convenios de I+D+I financiados a través do capítulo VI dos orzamentos da UDC. Asinado o 17/11/2014 entre a UDC e os sindicatos CCOO e CIG. Contratación condicionada á existencia de crédito adecuado e suficiente.*

Código Seguro De Verificación	0MdqJ7R29SQhnOvN9RRdXg==	Estado	Data e hora
Asinado Por	Jaime Fagúndez Díaz	Asinado	07/07/2022 12:26:48
Observacións		Páxina	3/3
Url De Verificación	https://sede.udc.gal/services/validation/0MdqJ7R29SQhnOvN9RRdXg==		
Normativa	Este informe ten o carácter de copia electrónica auténtica con validez e eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Lei 39/2015).		



HIRING CALL FOR CANDIDATES

Grant/funding reference: LIFE 16 NAT/000707			
Job title: LIFE IN COMMON LAND. Managing land in common, a sustainable model for conservation and rural development in Special Areas of Conservation			
Research line / Scientific-technical services: Biodiversity			
Grant/funding period: START: 1/9/2017 END: 31/12/2022			
Centre of Principal Researcher: Faculty of Science			
PURPOSE OF CONTRACT: Collaborator on activities related to the project/agreement stated.			
JOB LOCATION AND SCHEDULE: Faculty of Science and/or CICA with frequent field trips, 37.5 hours per week, Monday through Friday from 8:30 a.m. to 4:00 p.m.			
SOCIAL SECURITY CONTRIBUTION GROUP: Gorup 1			
PROFESSIONAL CATEGORY *(AGREEMENT OF 17 NOVEMBER 2014 REGARDING PERSONNEL HIRED UNDER CHAPTER VI OF THE UDC BUDGET)			
Associate researcher ☐		Trainee researcher ☐ * Must be registered on a PhD programme at a Galician university (SUG)	
Research support technician ☒		Research support assistant ☐	
Administrative technician ☐		Administrative assistant ☐	
WORKING DAY	Full Time: ☒	Part Time: ☐	APPROX. CONTRACT START DATE: 1/9/2022
TYPE of CONTRACT: Indefinite ☐		Fixe term ☒	
		Contract end date: 31/12/2022	
GROSS SALARY : 1.706,25 €			
BUDGET HEADING: 61.00.28.00.90. 541A.649.02.			

* Salaries will be paid in 12 monthly instalments. The extra (thirteenth) salary payment will be divided equally between the 12 monthly instalments.

REQUIREMENTS

DEGREE: Degree in biology
REQUIREMENTS: The requirements outlined in the CALL SPECIFICATIONS must be met prior to the deadline for applications.

APPLICATION PROCESS

WHERE TO APPLY: UDC online services site. Applications should be addressed to the Office of the Vice-President for Science Policy, Research and Knowledge Transfer, and include the call reference .
DEADLINE: 10 working days from the day following the publication of the call on the official bulletin board of the UDC online services site.

SELECTION COMMITTEE AND PUBLICATION OF RESULTS

SELECTION COMMITTEE (minimum 3 members and 2 reserves): Jaime Fagúndez Díaz, Elvira Cecilia Sahuquillo Balbuena, Manuel Pimentel Pereira. Reserves: María José Servia García, Sergio Rodríguez Roiloa.
PLACE OF PUBLICATION OF RESULTS: Official bulletin board of the UDC online services site.

A Coruña/Ferrol, 7/7/2022
PRINCIPAL RESEARCHER
Signed: Jaime Fagúndez Díaz
Support documentation:

- Copy of national identity document.
- Copy of degree certificate.
- CV.

* Agreement on the professional classification, working conditions and employee representation reference framework of personnel hired for R&D&I projects and agreements financed under Chapter VI of the UDC budget. Signed on 17 November 2014 between UDC and the CCOO and CIG trade unions. Hiring is conditional upon the existence of sufficient and appropriate funds.

Código Seguro De Verificación	WGEJUJZPclEExWJ1TLG0Jg==	Estado	Data e hora
Asinado Por	Jaime Fagúndez Díaz	Asinado	07/07/2022 12:26:50
Observacións		Páxina	1/3
Url De Verificación	https://sede.udc.gal/services/validation/WGEJUJZPclEExWJ1TLG0Jg==		
Normativa	Este informe ten o carácter de copia electrónica auténtica con validez e eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Lei 39/2015).		



CALL SPECIFICATIONS

Project title: "Life in common land. Managing land in common, a sustainable model for conservation and rural development in Special Areas of Conservation" [LIFE 16 NAT/ES/000707].

A) COLLABORATION AND REALIZATION OF THE FOLLOWING TASKS:

1. Assessment and monitoring of priority habitats 7110*, 7130* and 4020* and their conservation status in response to conservation actions: field work, analysis and report writing.
2. Monitoring of habitat conservation works: field work, report writing.
3. Stakeholder interviews to assess the socio-economic impact of the project.
4. Awareness raising and public dissemination of project results, including elaboration of documents and materials, publications, and participation in dissemination activities in local events in the municipalities of the project area.
5. Organization of visits of entities to the project area and of the final congress of the project.
6. Preparation of final technical and administrative reports and the technical and financial justification of the project.

Schedule in which they will develop the tasks: it is estimated a dedication of 30% of the time in field days in the ZEC Serra do Xistral and dissemination actions. It is estimated that 70% of the time will be devoted to office work for data analysis and integration, report writing and management tasks.

B) REQUIREMENTS OF THE CANDIDATES:

1. Qualification: degree, bachelor's degree, or equivalent in biology.
2. Preferred qualification: Master's degree in the area of biodiversity, conservation, management and conservation of natural resources.
3. Experience in the field of the tasks to be performed will be an asset, especially:
 - Field work in habitat and species monitoring.
 - Communication work with stakeholders.
 - Geographic information systems.
 - Habitat management plans.
 - Dissemination work and organization of seminars and events.
 - Project management.
4. Preferred level of English: C1.

C) CRITERIA FOR THE EVALUATION OF CANDIDATES:

The selection process will consist of the following stages:

1. Evaluation of applications according to the documentation received. The adequacy of the profile of the candidates to the requirements of the call will be checked.
2. Personal interview. Candidates who pass the selection process will be invited to a personal interview in which their abilities and suitability for the position will be evaluated. The personal interview will represent 25% of the final qualification.

Support documentation:

1. Copy of national identity document.
2. Copy of degree certificate.
3. CV.

* Agreement on the professional classification, working conditions and employee representation reference framework of personnel hired for R&D&I projects and agreements financed under Chapter VI of the UDC budget. Signed on 17 November 2014 between UDC and the CCOO and CIG trade unions. Hiring is conditional upon the existence of sufficient and appropriate funds.

Código Seguro De Verificación	WGEJUJZPc1EExWJ1TLG0Jg==		
Asinado Por	Jaime Fagúndez Díaz	Estado	Asinado
Observacións		Páxina	2/3
Url De Verificación	https://sede.udc.gal/services/validation/WGEJUJZPc1EExWJ1TLG0Jg==		
Normativa	Este informe ten o carácter de copia electrónica auténtica con validez e eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Lei 39/2015).		



The merit assessment criteria will be as follows:

1. Preferred qualification: master's degree in biodiversity/master's degree in management and conservation of natural resources: 10 points.
2. Experience in work related to the technical activities to be developed (Total 15 points): 0.5 points per month worked, preferably in the framework of LIFE projects (1 point per month worked).
3. Experience in LIFE project management (Total 10 points): 0.5 points per month worked.
4. Dissemination activities (Total 10 points): 0.5 points for presentation at a congress or conference, 0.5 points for events organized, 1 point for events related to LIFE projects.
5. Publications and communications in congresses or conferences related to the thematic of the project (Total 10 points). Publications related to the subject matter: 1 point for each publication in JCR journals, 0.5 points for other journals, 2 points for books, 1 point for chapters. Communications in congresses or conferences related to the topic (Max. 5 points): 1 point per communication in an international congress, 0.5 points in a national congress.
6. Experience in management of natural resources and habitats, as well as in European regulations and programs (Habitats Directive, EU Green Deal) (Total 10 points): Related Master's degree (5 points), courses (1 point/course), related work (1 point/project in which you collaborate/participate).
7. Use of GIS (Total 5 points): GIS training (1 point per course), experience (1 point per month worked)
8. English language proficiency: Proof/demonstrate minimum level C1 or equivalent (5 points)
9. Interview: 25 points

The merits alleged by the participants must be documented and fulfilled at the end of the deadline for submission of applications.

Sender: Jaime Fagúndez Díaz

Responsible for the project

Support documentation:

1. Copy of national identity document.
2. Copy of degree certificate.
3. CV.

* Agreement on the professional classification, working conditions and employee representation reference framework of personnel hired for R&D&I projects and agreements financed under Chapter VI of the UDC budget. Signed on 17 November 2014 between UDC and the CCOO and CIG trade unions. Hiring is conditional upon the existence of sufficient and appropriate funds.

Código Seguro De Verificación	WGEJUJZPclEExWJ1TLG0Jg==		
Asinado Por	Jaime Fagúndez Díaz	Estado	Asinado
Observacións		Páxina	3/3
Url De Verificación	https://sede.udc.gal/services/validation/WGEJUJZPclEExWJ1TLG0Jg==		
Normativa	Este informe ten o carácter de copia electrónica auténtica con validez e eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Lei 39/2015).		

