



CONVOCATORIA DE CONTRATACIÓN

Referencia axuda: Proxecto Europeo PILLAR-robots (GA 101070381)			
Título: PILLAR-robots Purposeful Intrinsically-motivated Lifelong Learning Autonomous Robots			
Liña de investigación / Servizos científico-técnicos: Robótica e cognición			
PERÍODO AXUDA: INICIO: 01/10/2022 FIN: 30/09/2026			
CENTRO Inv. Principal: CITIC - Centro de Investigación en Tecnoloxías da Información e as Comunicacóns			
OBJECTO DO CONTRATO: Soporte á coordinación e xestión do proxecto			
Colaborador/a nas tarefas do (proxecto/convenio) de investigación que se indica.			
LUGAR E HORARIO: CITIC, de luns a venres de 9:00 a 14:00 e de 16:00 a 18:30 h.			
GRUPO DE COTIZACIÓN NO RÉXIME XERAL DA SEGURIDADE SOCIAL: I			
CATEGORÍA PROFESIONAL *(ACORDO DO 17 DE NOVEMBRO DE 2014 SOBRE O PERSOAL CONTRATADO CON CARGO AO CAPÍTULO VI DOS ORZAMENTOS DA UDC)			
Investigador/a asociado/a ☐		Investigador/a en formación ☐ * Require matrícula programa doutoramento SUG	
Técnico/a de apoio á investigación ☒		Axudante de apoio á investigación ☐	
Técnico/a administrativo/a ☐		Axudante administrativo/a ☐	
XORNADA	Tempo Completo: ☒	Tempo Parcial: ☐	DATA APROX. INICIO CONTRATO: 01/10/2022
TIPO DE CONTRATO: Indefinido ☐		Duración determinada ☒	
		DATA FIN CONTRATO: 31/05/2024	
RETRIBUCIÓN BRUTAS : 2460.50 €/mes (incluíndo a parte proporcional de paga extraordinaria)			
PARTIDA ORZAMENTARIA: 05.08.28.01.35.541A.649.02.00			

* O pagamento da retribución realizarase en 12 mensualidades (inclúese en cada mensualidade a parte proporcional da paga extraordinaria correspondente)

REQUISITOS

TITULACIÓN: Licenciatura, Enxeñaría, Grao ou titulación similar recoñecida en España.
REQUISITOS: Os requisitos descritos na MEMORIA anexa deben terse cumprido no momento de finalizar o prazo de presentación de solicitudes.

LUGAR DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES E DOCUMENTACIÓN

LUGAR: Sede electrónica da UDC.
Dirixidas á Vicerreitoría de Política Científica, Investigación e Transferencia, coa Referencia da convocatoria .
PRAZO: 10 días hábiles a partir do día seguinte ao da publicación no taboleiro de anuncios da Sede electrónica da UDC.

ÓRGANO DE SELECCIÓN E PUBLICACIÓN RESOLUCIÓN

COMISIÓN DE SELECCIÓN (mínimo tres titulares e dous suplentes): Richard J. Duro Fernández (IP), Francisco Javier Bellas Bouza, Manuel F. González Penedo (suplentes José Antonio Becerra Permuy e Javier Pereira Loureiro)
LUGAR DE PUBLICACIÓN DA RESOLUCIÓN: Taboleiro de anuncios da Sede electrónica da UDC.

A Coruña/Ferrol, 6 de xullo de 2022

O/A INVESTIGADOR/A PRINCIPAL

Asdo.: Richard José Duro Fernández

Documentación que debe presentar o solicitante:

1. Fotocopia do documento identidade.
2. Fotocopia da titulación académica.
3. Curriculum vitae.

*Acordo sobre clasificación profesional, condicións de traballo e marco de referencia da representatividade laboral do persoal contratado con cargo a proxectos e convenios de I+D+I financiados a través do capítulo VI dos orzamentos da UDC. Asinado o 17/11/2014 entre a UDC e os sindicatos CCOO e CIG. Contratación condicionada á existencia de crédito adecuado e suficiente.

Código Seguro De Verificación	4+4oupXjtAjmbpjLgtfynA==	Estado	Asinado	Data e hora	06/07/2022 17:57:54
Asinado Por	Richard José Duro Fernández				
Observacións		Páxina	1/2		
Url De Verificación	https://sede.udc.gal/services/validation/4+4oupXjtAjmbpjLgtfynA==				
Normativa	Este informe ten o carácter de copia electrónica auténtica con validez e eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Lei 39/2015).				



MEMORIA DA CONVOCATORIA DE CONTRATACIÓN

TAREFAS A REALIZAR: Soporte á coordinación e xestión do proxecto

- Apoio á coordinación e xestión do proxecto, incluído a comunicación cos socios e o seguimento da execución técnica do proxecto.
- Xestión de documentación e datos asociados á convocatoria.
- Apoio á elaboración de informes científico-técnicos, como entregables e informes de execución.
- Seguimento da execución técnica, financeira e administrativa do proxecto, incluído a elaboración de informes técnicos e económicos segundo as directrices da entidade financiadora.
- Xestión das comunicacións coa entidade financiadora.
- Apoio ás tarefas de comunicación e difusión do proxecto.
- Participación na organización de eventos do proxecto.
- Planificación, organización e participación activa nas reunións de traballo internas e externas do proxecto. Elaboración de axendas, actas e outra documentación relacionada.
- Apoio á xestión administrativa interna dos gastos derivados da execución do proxecto.
- Apoio na preparación de novas propostas vinculadas ao ámbito do proxecto.
- Apoio na promoción e xestión de convocatorias e propostas vinculadas ao ámbito do proxecto.

CRITERIOS DE VALORACIÓN

- Valorarase titulación universitaria do ámbito da Enxeñaría Informática, de Telecomunicacións, Industrial ou similar (5 puntos).
- Experiencia en xestión de proxectos europeos, especialmente dos programas H2020 e Horizonte Europa (7 puntos por ano, máximo 35 puntos).
- Formación acreditada en materia de proxectos internacionais, especialmente nos programas H2020, Horizonte Europa e outros programas europeos (1 punto/hora, ata un máximo de 20 puntos).
- Coñecemento de Office nivel avanzado (máximo 5 puntos).
- Coñecemento de inglés falado e escrito. Valorarase en función do nivel acreditado (B2 4 puntos, C1 7 puntos, C2 10 puntos).
- Entrevista personal, no caso de considerarse necesaria (máximo 25 puntos).

Documentación que debe presentar o solicitante:

1. Fotocopia do documento identidade.
2. Fotocopia da titulación académica.
3. Curriculum vitae.

**Acordo sobre clasificación profesional, condicións de traballo e marco de referencia da representatividade laboral do persoal contratado con cargo a proxectos e convenios de I+D+I financiados a través do capítulo VI dos orzamentos da UDC. Asinado o 17/11/2014 entre a UDC e os sindicatos CCOO e CIG. Contratación condicionada á existencia de crédito adecuado e suficiente.*

Código Seguro De Verificación	4+4oupXjtAjmbpjLgtfynA==	Estado	Data e hora
Asinado Por	Richard José Duro Fernández	Asinado	06/07/2022 17:57:54
Observacións		Páxina	2/2
Url De Verificación	https://sede.udc.gal/services/validation/4+4oupXjtAjmbpjLgtfynA==		
Normativa	Este informe ten o carácter de copia electrónica auténtica con validez e eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Lei 39/2015).		

