



UNIVERSIDADE DA CORUÑA



XUNTA
DE GALICIA



MEMORIA DA CONVOCATORIA DE CONTRATACIÓN

DATOS DO CONVENIO:

Referencia: Convenio Xunta Accións estratéxicas de I+D+i 2023-2024

Título: Convenio para o desenvolvemento de accións estratéxicas de I+D+i 2023-2024

Obxecto do contrato: contratación dun técnico de apoio en proxectos internacionais de I+D+i

Tarefas a desenvolver: Colaborar na xestión das tarefas e actuacións do convenio mencionado, que incluírán especialmente aquelas actividades relacionadas co apoio e reforzo no fomento e xestión de proxectos internacionais de I+D na UDC, nomeadamente nos principais programas competitivos tales como Programa Horizon Europe; Interreg, Life; etc.:

- xestión administrativa, económica e técnica integral dos proxectos de I+D+i internacionais xestionados na UDC
- organización de accións formativas relacionadas con estes programas aos investigadores
- apoio en actividades de asesoramento e preparación de proxectos para a captación e xestión de financiamento de I+D+i internacional
- actividades relacionadas coa visualización e posicionamento internacional da UDC, participar e representar á UDC en diferentes eventos internacionais (infodays, xornadas, reunións,...) relacionados coas convocatorias de proxectos internacionais de investigación

Duración do contrato

A duración para estas tarefas estímase en indefinida (hasta fin de convenio financiador) cunha dedicación a tempo completo.

Requisitos das persoas candidatas

- Titulación académica superior recoñecida en España (licenciado/a, graduado/a ou enxeñeiro/a)
- Disposibilidade para viaxar

Documentación a presentar

As persoas interesadas deberán presentar unha solicitude na que se detallarán claramente os méritos en diferentes apartados seguindo o mesmo esquema e os conceptos indicados na seguinte táboa de valoración. Os currículos presentados noutro formato distinto ao aquí especificado non serán valorados pola comisión de avaliación.

Deberán especificar na súa solicitude os méritos para cada criterio de avaliación, as tarefas realizadas en cada posto de traballo e a duración deste. A puntuación dos méritos recollidos nos criterios de avaliación están referidos a actividades desenvolvidas a tempo completo. En caso contrario deberá acreditarse a porcentaxe de tempo de dedicación ás tarefas asociadas ao criterio de valoración.

Non se considerarán os méritos que non se detallen en cada un dos criterios de avaliación.

Xunto coa solicitude deberase de presentar copia dixital da documentación xustificativa de todos os méritos alegados. Aqueles méritos non xustificados na solicitude inicial non serán considerados.

Documentación que debe presentar o solicitante:

1. Fotocopia do documento identidade.
2. Fotocopia da titulación académica.
3. Curriculum vitae.

**Acordo sobre clasificación profesional, condicións de traballo e marco de referencia da representatividade laboral do persoal contratado con cargo a proxectos e convenios de I+D+i financiados a través do capítulo VI dos orzamentos da UDC. Asinado o 17/11/2014 entre a UDC e os sindicatos CCOO e CIG. Contratación condicionada á existencia de crédito adecuado e suficiente.*



UNIVERSIDADE DA CORUÑA



XUNTA
DE GALICIA

galicia

Na entrevista avaliaranse tanto as capacidades, aptitudes e perfil da persoa candidata como o seu coñecemento das tarefas específicas a realizar no posto de traballo. Parte da entrevista será realizada en inglés.

Esixírase unha puntuación mínima de 50 puntos para acadar a praza. Naqueles casos nos que ningunha persoa candidata alcance dita puntuación, a praza quedará vacante.

As persoas seleccionadas deberán presentar nun prazo máximo de 5 días desde a resolución a documentación acreditativa de todos os méritos alegados. A falta de acreditación ou a acreditación incompleta de méritos e requisitos suporá a exclusión definitiva do/a aspirante, cuxo posto será ocupado polo/a correspondente candidato/a da listaxe de reserva.

Crterios e valoración de méritos

CONCEPTO		PUNTUACIÓN	MÁXIMO	
Experiencia profesional	Experiencia profesional en xestión económica e administrativa de proxectos internacionais de I+D	0,7 puntos por mes traballado	25 puntos	40 puntos
	Experiencia profesional en promoción e asesoramento de proxectos internacionais de I+D+i e fondos Next Generation	0,5 punto por mes traballado	20 puntos	
	Experiencia profesional en xestión da investigación e transferencia de resultados de investigación (protección da IP, valorización tecnolóxica...)	0,25 punto por mes traballado	10 puntos	
	Experiencia profesional en xestión, revisión e asesoramento de proxectos internacionais en órganos directamente relacionados coa Comisión Europea (NCPs, axencias europeas, secretariados técnicos, etc.). Este mérito é compatible temporalmente cos anteriores	0,4 puntos por mes traballado	10 puntos	
Formación	Formación de posgrao, mestrado e asistencia acreditada a cursos sobre xestión de proxectos internacionais de I+D e transferencia	0,2 puntos por 10 horas	10 puntos	10 puntos
	Formación impartida sobre xestión e promoción de proxectos internacionais de I+D	0,2 puntos por 4 horas	10 puntos	
Coñecemento de idiomas	Coñecemento de comprensión, redacción e/ou expresión en inglés. Para xustificar este mérito deberá presentarse certificado oficial de ter acadado como mínimo o nivel C1 ou equivalente		25 puntos	
Entrevista persoal	Entrevista persoal aos/as candidatos/as con maior puntuación nos apartados anteriores. Na entrevista avaliaranse tanto as capacidades da persoa candidata para o posto, como os seus coñecementos sobre as tarefas e procedementos específicos a desenvolver no posto. Parte da entrevista será realizada en inglés.		25 puntos	

Documentación que debe presentar o solicitante:

1. Fotocopia do documento identidade.
2. Fotocopia da titulación académica.
3. Curriculum vitae.

**Acordo sobre clasificación profesional, condicións de traballo e marco de referencia da representatividade laboral do persoal contratado con cargo a proxectos e convenios de I+D+i financiados a través do capítulo VI dos orzamentos da UDC. Asinado o 17/11/2014 entre a UDC e os sindicatos CCOO e CIG. Contratación condicionada á existencia de crédito adecuado e suficiente.*