



ANEXO III

CONVOCATORIA DE CONTRATACIÓN

Referencia axuda: Convenio SXAI 2023-2025			
Título: "Convenio de Servizos Xerais de Apoio á investigación 2023-2025"			
Liña de investigación / Servizos científico-técnicos: Servizos xerais de apoio á xestión da I+D+i			
PERÍODO AXUDA:	INICIO: 01/01/2023	FIN: 31/12/2025	
CENTRO Inv. Principal: CICA - Centro Interdisciplinar de Química e Bioloxía			
OBJECTO DO CONTRATO: Colaborador/a nas tarefas do convenio de investigación que se indica. Técnico/a de comunicación e divulgación científica			
LUGAR E HORARIO: CICA - Centro Interdisciplinar de Química e Bioloxía - Luns a venres de 7:45-15:15 h			
GRUPO DE COTIZACIÓN NO RÉXIME XERAL DA SEGURIDADE SOCIAL: Grupo 1			
CATEGORÍA PROFESIONAL *(ACORDO DO 17 DE NOVEMBRO DE 2014 SOBRE O PERSOAL CONTRATADO CON CARGO AO CAPÍTULO VI DOS ORZAMENTOS DA UDC)			
Investigador/a asociado/a ☐		Investigador/a en formación ☐ * Require matrícula programa doutoramento SUG	
Técnico/a de apoio á investigación ☐		Axudante de apoio á investigación ☐	
Técnico/a administrativo/a ☒		Axudante administrativo/a ☐	
XORNADA:	Tempo Completo: ☒	Tempo Parcial: ☐	DATA APROX. INICIO CONTRATO: 01/01/2023
TIPO DE CONTRATO:	Indefinido ☒	Duración determinada: ☐	DATA FIN CONTRATO:
RETRIBUCIÓN BRUTAS : 2.508,33 € brutos/mes			
PARTIDA ORZAMENTARIA: 0509442325 541A 6400000			

*O pagamento da retribución realizarase en 12 mensualidades (inclúese en cada mensualidade a parte proporcional de paga extraordinaria correspondente)

REQUISITOS

TITULACIÓN: grao, licenciatura ou equivalente
REQUISITOS: Os requisitos descritos na MEMORIA anexa deben terse cumprido no momento de finalizar o prazo de presentación de solicitudes

LUGAR DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES E DOCUMENTACIÓN

LUGAR: Sede electrónica da UDC (https://sede.udc.gal/services/telematic_register)
Dirixidas á "Vicerreitoría de Política Científica, Investigación e Transferencia", coa Referencia da convocatoria
PAZO: 5 días hábiles a partir do día seguinte ao da publicación no taboleiro de anuncios da Sede electrónica da UDC

ÓRGANO DE SELECCIÓN E PUBLICACIÓN RESOLUCIÓN

COMISIÓN DE SELECCIÓN (mínimo tres titulares e dous suplentes): Jaime Rodríguez González, M ^a Isabel González Siso e Carlos Platas Iglesias. Suplentes: Elena Pazos Chantrero e Ana Rey Rico
LUGAR DE PUBLICACIÓN DA RESOLUCIÓN: Taboleiro de anuncios da Sede electrónica da UDC

A Coruña, 31 de outubro de 2022

O INVESTIGADOR PRINCIPAL

Asdo.: Jaime Rodríguez González

Documentación que debe presentar o/a solicitante:

1. Fotocopia do documento identidade.
2. Fotocopia da titulación académica.
3. Curriculum vitae.

*Acordo sobre clasificación profesional, condicións de traballo e marco de referencia da representatividade laboral do persoal contratado con cargo a proxectos e convenios de I+D+i financiados a través do capítulo VI dos orzamentos da UDC. Asinado o 17/11/2014 entre a UDC e os sindicatos CCOO e CIG.
Contratación condicionada á existencia de crédito adecuado e suficiente.

Código Seguro De Verificación	TNOCBS/4wFdBlaiVsZy9gA==	Estado	Data e hora
Asinado Por	Director/a - Centro de Investigacións Científicas Avanzadas (CICA) - Jaime Rodríguez González	Asinado	31/10/2022 18:55:29
Observacións		Páxina	1/3
Url De Verificación	https://sede.udc.gal/services/validation/TNOCBS/4wFdBlaiVsZy9gA==		
Normativa	Este informe ten o carácter de copia electrónica auténtica con validez e eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Lei 39/2015).		



Código Seguro De Verificación	Vd09/6cLpvxNWQFMzvGyZA==	Estado	Data e hora
Asinado Por	Vicerr. de Política Científica, Investigación e Transferencia - Salvador Naya Fernández	Asinado	04/11/2022 11:34:22
Observacións		Páxina	1/3
Url De Verificación	https://sede.udc.gal/services/validation/Vd09/6cLpvxNWQFMzvGyZA==		
Normativa	Este informe ten o carácter de copia electrónica auténtica con validez e eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Lei 39/2015).		





MEMORIA DA CONVOCATORIA DE CONTRATACIÓN

O CICA, o Centro de Investigacións Científicas Avanzadas, nace no seo da Universidade da Coruña (UDC) en 2015 co obxectivo de reunir grupos de alto impacto en química e bioloxía, favorecendo un modelo de investigación interdisciplinar e cooperativa.

Despois do proceso de colaboración entre o Instituto de Investigación Biomédica de A Coruña (INIBIC) e o Centro de Investigacións Científicas Avanzadas (CICA) da UDC, mediante o financiamento a través do programa de Agrupacións Estratéxicas da Consellería de Cultura, Educación e Universidade, e tras o exitoso programa de captación de talento levado a cabo nos últimos anos, o CICA está actualmente en proceso de acreditación como Centro de Investigación do Sistema Universitario de Galicia (SUG).

Como paso previo, tras cumprir todos os requirimentos, a Universidade da Coruña aprobou en Consello de Goberno do 26 de outubro de 2021 a creación do CICA como centro de investigación da UDC, pasando a súa denominación a CICA - Centro Interdisciplinar de Química e Bioloxía, segundo a nova normativa da Xunta de Galicia e da propia universidade. Como consecuencia da súa reestruturación, queda constituído por 30 grupos de investigación que se organizan baixo tres áreas estratéxicas: i) Biomedicina, ii) Alimentación, Contaminación e Saúde, e iii) Nanociencia e Novos Materiais.

O proceso de acreditación citado requirirá de tarefas de apoio concretas ata a consecución da acreditación, así coma de cara ó futuro, no que o CICA buscará a consolidación da súa excelencia científica e a singularidade dentro do espazo de investigación galego. Así mesmo, a especialización do centro, a expansión dos grupos e a incorporación de investigadores e investigadoras de talento trae consigo un aumento das tarefas de xestión e coordinación asumidas desde a Oficina de Xestión.

Unha das pezas fundamentais do CICA neste novo período será o desenrolo dunha estrutura de xestión especializada e estable, en consonancia cos modelos de xestión doutros centros de investigación de referencia da contorna, que dea soporte á dirección e aos grupos de investigación adscritos ao centro en diferentes aspectos, e que asegure a correcta interacción cos distintos departamentos ou organismos, tanto da propia Universidade coma externos á esta.

En concreto, o CICA necesita da contratación dunha persoa responsable da comunicación e a divulgación científica do centro, que se integrará na Oficina de Xestión do centro.

a. As tarefas máis importantes a realizar, entre outras, serán:**a.1 Comunicación externa e interna**

- Redacción de contidos que visibilicen os resultados e fitos do CICA e os seus grupos de investigación a través de diferentes canles (notas de prensa, web e redes sociais).
- Mantemento da páxina web e xestión das redes sociais institucionais (Twitter, LinkedIn, Facebook e YouTube).
- Elaboración do boletín mensual de noticias e potenciación da comunicación coa comunidade investigadora do centro.

a.2 Xestión de actividades científicas e de divulgación

- Planificación, desenvolvemento e realización de conferencias, happy hours e outros eventos para a comunidade de investigadores/as e outros públicos especializados.
- Coordinación da participación do CICA en eventos e iniciativas de divulgación científica tales como "A Noite Europea dos Investigadores", en visitas de estudantes e noutras solicitudes de interese para o centro.
- Procura de oportunidades, concursos e proxectos de divulgación científica a través dos cales o persoal investigador disemine os seus resultados.

a.3 Apoio nas funcións de xestión e marca CICA

- Participación na posta en marcha da nova páxina web do CICA.
- Maquetación de documentos institucionais (memorias e resumos).
- Actualización de documentos e materiais promocionais (trípticos, dossieres e ítems corporativos).

a.4 Outras tarefas a desenvolver

- Creación e implementación dun plan de comunicación aliñado coa nova estratexia do centro.
- Xestión de proxectos educativos e de divulgación científica (Erasmus+, MSCA).

Documentación que debe presentar o/a solicitante:

1. Fotocopia do documento identidade.
2. Fotocopia da titulación académica.
3. Curriculum vitae.

*Acordo sobre clasificación profesional, condicións de traballo e marco de referencia da representatividade laboral do persoal contratado con cargo a proxectos e convenios de I+D+I financiados a través do capítulo VI dos orzamentos da UDC. Asinado o 17/11/2014 entre a UDC e os sindicatos CCOO e CIG.

Contratación condicionada á existencia de crédito adecuado e suficiente.

Código Seguro De Verificación	TNOCBS/4wFdBlaiysZy9gA==	Estado	Data e hora
Asinado Por	Director/a - Centro de Investigacións Científicas Avanzadas (CICA) - Jaime Rodríguez González	Asinado	31/10/2022 18:55:29
Observacións		Páxina	2/3
Url De Verificación	https://sede.udc.gal/services/validation/TNOCBS/4wFdBlaiysZy9gA==		
Normativa	Este informe ten o carácter de copia electrónica auténtica con validez e eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Lei 39/2015).		



Código Seguro De Verificación	Vd09/6cLpvxNWQFMzvGyZA==	Estado	Data e hora
Asinado Por	Vicerr. de Política Científica, Investigación e Transferencia - Salvador Naya Fernández	Asinado	04/11/2022 11:34:22
Observacións		Páxina	2/3
Url De Verificación	https://sede.udc.gal/services/validation/Vd09/6cLpvxNWQFMzvGyZA==		
Normativa	Este informe ten o carácter de copia electrónica auténtica con validez e eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Lei 39/2015).		



**b. Requisitos e experiencia valorable do/a candidato/a****b.1 Requisitos esenciais:**

- Persoa que posúa unha licenciatura ou grao.
- Experiencia na redacción de noticias ou notas de prensa, boletíns, xestión de redes sociais e páxinas web.
- Experiencia na organización de eventos científicos e/ou de divulgación físicos e virtuais: congresos, conferencias, feiras de divulgación científica...

b.2. Experiencia valorable:

- Valorarase estar en posesión dunha titulación da área de ciencias da saúde, científicas ou técnicas.
- Valorarase a formación de posgrao/máster en comunicación científica.
- Ter nivel medio de inglés, equivalente a B2 ou superior.
- Experiencia en divulgación científica e actividades educativas: participación e desenvolvemento de proxectos de divulgación científica, impartición de charlas e cursos, actividades para estudantes...

c. Criterios e valoración de méritos (táboa de valoración)

IMPORTANTE: o curriculum vitae debe presentarse seguindo os mesmos epígrafes que figuran na seguinte táboa:

CONCEPTO		PUNTUACIÓN	MÁXIMO
Titulación académica	Licenciado/a ou graduado/a	--	12 puntos
	Licenciado/a ou graduado/a en titulacións de ciencias da saúde, científicas ou técnicas	12 puntos	
	Licenciado/a ou graduado/a en ciencias da comunicación, xornalismo ou equivalente	7 puntos	
Formación	Máster en comunicación ou divulgación científica	10 puntos	10 puntos
	Asistencia acreditada a cursos sobre comunicación ou divulgación científica	0,2 puntos x 10 horas	8 puntos
Experiencia en comunicación	Experiencia en comunicación e comunicación científica (noticias, notas de prensa, boletíns, web, redes sociais...)	0,3 puntos x mes traballado	10 puntos
Experiencia en divulgación científica	Experiencia en divulgación científica (feiras, organización de eventos de divulgación, impartición de charlas ou cursos, participación e xestión de proxectos de divulgación...)	1 punto x participación u organización de eventos de divulgación	10 puntos
		3 puntos x participación e/ou xestión de proxectos de divulgación	12 puntos
Experiencia en xestión e coordinación de eventos científicos	Experiencia en organización e coordinación de eventos científicos (conferencias, congresos, simposios...)	0,5 puntos por evento	8 puntos
Coñecemento de idiomas (inglés)	Posuír un título que acredite un nivel equivalente ou superior a B2		5 puntos
Entrevista persoal	Entrevista persoal aos/as candidatos/as con maior puntuación nos apartados anteriores (4 candidaturas, poderase establecer unha nota de corte mínima de 40 puntos para acceder á entrevista)		25 puntos

NOTAS IMPORTANTES:

- *Presentar o currículo vitae ordenado do mesmo xeito e con idénticas seccións que a táboa de Criterios e valoración de méritos. Os CV presentados noutro formato distinto ao aquí especificado poderán non ser valorados.*
- *Indicar as tarefas realizadas en cada un dos postos de traballo, así como a duración destas.*
- *Na formación indicar necesariamente o nº de horas, en caso de non indicarse non se valorará.*
- *En ningún caso se valorará o mesmo mérito en dous apartados diferentes.*
- *De ser necesario poderá ser solicitada a documentación xustificativa dos méritos alegados no CV.*
- *Achegar o certificado acreditativo do nivel de inglés C1 en caso de telo (non é excluínte).*
- *No caso de que ningunha candidatura obteña unha puntuación superior a 65 puntos, o posto podería quedar deserto.*

Documentación que debe presentar o/a solicitante:

1. Fotocopia do documento identidade.
2. Fotocopia da titulación académica.
3. Curriculum vitae.

*Acordo sobre clasificación profesional, condicións de traballo e marco de referencia da representatividade laboral do persoal contratado con cargo a proxectos e convenios de I+D+i financiados a través do capítulo VI dos orzamentos da UDC. Asinado o 17/11/2014 entre a UDC e os sindicatos CCOO e CIG.

Contratación condicionada á existencia de crédito adecuado e suficiente.

Código Seguro De Verificación	TNOCBS/4WfDblaiVsZy9gA==	Estado	Data e hora
Asinado Por	Director/a - Centro de Investigacións Científicas Avanzadas (CICA) - Jaime Rodríguez González	Asinado	31/10/2022 18:55:29
Observacións		Páxina	3/3
Url De Verificación	https://sede.udc.gal/services/validation/TNOCBS/4WfDblaiVsZy9gA==		
Normativa	Este informe ten o carácter de copia electrónica auténtica con validez e eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Lei 39/2015).		



Código Seguro De Verificación	Vd09/6cLpvxNWQFMzvGyZA==	Estado	Data e hora
Asinado Por	Vicerr. de Política Científica, Investigación e Transferencia - Salvador Naya Fernández	Asinado	04/11/2022 11:34:22
Observacións		Páxina	3/3
Url De Verificación	https://sede.udc.gal/services/validation/Vd09/6cLpvxNWQFMzvGyZA==		
Normativa	Este informe ten o carácter de copia electrónica auténtica con validez e eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Lei 39/2015).		

