

ANEXO III
CONVOCATORIA DE CONTRATACIÓN

Referencia axuda: Convenio SXAI 2023-2025			
Título: "Convenio de Servizos Xerais de Apoio á Investigación 2023-2025"			
Liña de investigación / Servizos científico-técnicos: Servizos xerais de apoio á xestión da I+D+i			
PERÍODO AXUDA:	INICIO: 01/01/2023	FIN: 31/12/2025	
CENTRO Inv. Principal: Centro de Investigación en Tecnoloxías Navais e Industriais (CITENI)			
OBJECTO DO CONTRATO: Contratación dun/dunha Técnico/a Superior para realizar tarefas de divulgación e comunicación (ver memoria).			
Colaborador/a nas tarefas do convenio de investigación que se indica.			
LUGAR E HORARIO: Edificio do Centro de Investigación en Tecnoloxías Navais e Industriais (CITENI)			
Horario: 37,5 h./semana en horario de luns a xoves de 8:30 a 14:00 y de 15:30 a 18:00; venres de 8:30 a 14:00.			
GRUPO DE COTIZACIÓN NO RÉXIME XERAL DA SEGURIDADE SOCIAL: Grupo I			
CATEGORÍA PROFESIONAL *(ACORDO DO 17 DE NOVIEMBRE DE 2014 SOBRE O PERSOAL CONTRATADO CON CARGO AO CAPÍTULO VI DOS ORZAMENTOS DA UDC)			
Investigador/a asociado/a ☐		Investigador/a en formación ☐ * Require matrícula programa doutoramento SUG	
Técnico/a de apoio á investigación ☐		Axudante de apoio á investigación ☐	
Técnico/a administrativo/a ☒		Axudante administrativo/a ☐	
XORNADA:	Tempo Completo: ☒	Tempo Parcial: ☐	DATA APROX. INICIO CONTRATO: 01/01/2023
TIPO DE CONTRATO: Indefinido ☒		Duración determinada: ☐	
		DATA FIN CONTRATO:	
RETRIBUCIÓN BRUTAS : 1.962,92 €/mes			
PARTIDA ORZAMENTARIA: 05.07.44.23.25.541A.640.00.00			

*O pagamento da retribución realizarase en 12 mensualidades (inclúese en cada mensalidade a parte proporcional de paga extraordinaria correspondente)

REQUISITOS

TITULACIÓN: Licenciado/a, Graduado/a ou Enxeñeiro/a
REQUISITOS: Os requisitos descritos na MEMORIA anexa deben terse cumprido no momento de finalizar o prazo de presentación de solicitudes

LUGAR DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES E DOCUMENTACIÓN

LUGAR: Sede electrónica da UDC.
Dirixidas á Vicerreitoría de Política Científica, Investigación e Transferencia, coa Referencia da convocatoria .
PAZO: 5 días hábiles a partir do día seguinte ao da publicación no taboleiro de anuncios da Sede electrónica da UDC.

ÓRGANO DE SELECCIÓN E PUBLICACIÓN RESOLUCIÓN

COMISIÓN DE SELECCIÓN (mínimo tres titulares e dous suplentes): TITULARES: Director Científico do Centro de Investigación en Tecnoloxías Navais e Industriais (presidente), Directora do Campus Industrial de Ferrol, Directora Técnica do Centro de Investigación en Tecnoloxías Navais e Industriais (secretaria). SUPLENTE: Vicerreitor de Política Científica, Investigación e Transferencia, e Adxunta á Transferencia.
--

Documentación que debe presentar o/a solicitante:

- Fotocopia do documento identidade.
- Fotocopia da titulación académica.
- Curriculum vitae.

*Acordo sobre clasificación profesional, condicións de traballo e marco de referencia da representatividade laboral do persoal contratado con cargo a proxectos e convenios de I+D+i financiados a través do capítulo VI dos orzamentos da UDC. Asinado o 17/11/2014 entre a UDC e os sindicatos CCOO e CIG. Contratación condicionada á existencia de crédito adecuado e suficiente.

Código Seguro De Verificación	mgcoSfD4/p6rdt/eN2jntA==	Estado	Data e hora
Asinado Por	Vicerr. de Política Científica, Investigación e Transferencia - Salvador Naya Fernández	Asinado	08/11/2022 10:50:52
	Director/a - Centro de Investigacións Tecnolóxicas (CIT) - Armando José Yáñez Casal	Asinado	08/11/2022 09:04:52
Observacións		Páxina	1/4
Url De Verificación	https://sede.udc.gal/services/validation/mgcoSfD4/p6rdt/eN2jntA==		
Normativa	Este informe ten o carácter de copia electrónica auténtica con validez e eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Lei 39/2015).		





LUGAR DE PUBLICACIÓN DA RESOLUCIÓN: Taboleiro de anuncios da Sede electrónica da UDC.

A Coruña/Ferrol, 7 de novembro de 2022

O INVESTIGADOR PRINCIPAL

Asdo.:O Director Científico do Centro de Investigación en Tecnoloxías Navais e Industriais

Armando Yáñez Casal

Documentación que debe presentar o/a solicitante:

1. Fotocopia do documento identidade.
2. Fotocopia da titulación académica.
3. Curriculum vitae.

**Acordo sobre clasificación profesional, condicións de traballo e marco de referencia da representatividade laboral do persoal contratado con cargo a proxectos e convenios de I+D+I financiados a través do capítulo VI dos orzamentos da UDC. Asinado o 17/11/2014 entre a UDC e os sindicatos CCOO e CIG. Contratación condicionada á existencia de crédito adecuado e suficiente.*

Código Seguro De Verificación	mgcoSfD4/p6rdt/eN2jntA==	Estado	Data e hora
Asinado Por	Vicerr. de Política Científica, Investigación e Transferencia - Salvador Naya Fernández	Asinado	08/11/2022 10:50:52
	Director/a - Centro de Investigacións Tecnolóxicas (CIT) - Armando José Yáñez Casal	Asinado	08/11/2022 09:04:52
Observacións		Páxina	2/4
Url De Verificación	https://sede.udc.gal/services/validation/mgcoSfD4/p6rdt/eN2jntA==		
Normativa	Este informe ten o carácter de copia electrónica auténtica con validez e eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Lei 39/2015).		



MEMORIA DA CONVOCATORIA DE CONTRATACIÓN

DATOS DO PROXECTO

Referencia: Convenio SXAI 2023-2025

Título: Convenio de Servizos Xerais de Apoio á Investigación 2023-25

DETALLES DA CONVOCATORIA

Tarefas a realizar: Colaborar na xestión das tarefas e actuacións do convenio vinculadas ao Centro de Investigación en Tecnoloxías Navais e Industriais (CITENI), que consistirán en:

1. Comunicación, divulgación e marketing: xestión da páxina web, xestión de redes sociais, seguimento de impactos en medios tradicionais e dixitais de comunicación, deseño do material de marca do CITENI, elaboración de fichas de proxectos.
2. Organización de eventos de promoción e xornadas.
3. Tarefas de divulgación científica: organización de actividades de divulgación da ciencia, produción de vídeos divulgativos, presentación de proxectos de divulgación en convocatorias competitivas (FECYT, MUNCYT...).
4. Apoio á elaboración e seguimento das memorias xustificativas do convenio de I+D+i.
5. Comunicación institucional con empresas, asociacións e institucións.
6. Apoio á xestión de grupos ou unidades supra-grupo.

Xustificación da duración do contrato: A duración para estas tarefas estímase en indefinida (ata fin do convenio financiador) cunha dedicación a tempo completo.

Requisitos dos candidatos:

- Licenciado, Graduado ou Enxeñeiro.

Criterios e valoración de méritos:

CONCEPTO		PUNTUACIÓN	MÁXIMO
Titulación	Expediente académico da titulación Universitaria oficial	A puntuación dos expedientes académicos obtense de acordo coa RESOLUCIÓN de 15 de setembro de 2011, da Secretaría Xeral Técnica da Consellería de Educación e Ordenación Universitaria <u>Nota media de expediente:</u> 8,5-10: 2 puntos 7-8,4: 1,5 puntos 6-7: 1 punto 5-6: 0,5 puntos	2 puntos
	Expediente académico Mestrado/Posgrao Universitario oficial ou equivalente		- 1 punto para Mestrados - 0,5 puntos para Posgraos
	Titulación oficial de grao ou Mestrado en Comunicación, Periodismo ou equivalente		1 punto
Experiencia profesional	Experiencia laboral acreditable en comunicación, divulgación, promoción e relacións institucionais	1 punto/mes traballado, ata un máximo de 12 puntos	12 puntos
	Experiencia laboral acreditable en grafismo e/ou audiovisual	0,25 puntos /mes traballado, ata un máximo de 6 puntos	6 puntos
Coñecemento de idiomas	Competencia lingüística acreditable en lingua inglesa Nivel básico (A2-B1) ou equivalente Nivel intermedio (B2) ou equivalente Nivel avanzado (C1) ou equivalente	Nivel básico: 0,5 puntos Nivel intermedio: 1 punto Nivel avanzado: 1,5 puntos	1,5 puntos

Documentación que debe presentar o/a solicitante:

1. Fotocopia do documento identidade.
2. Fotocopia da titulación académica.
3. Currículum vitae.

**Acordo sobre clasificación profesional, condicións de traballo e marco de referencia da representatividade laboral do persoal contratado con cargo a proxectos e convenios de I+D+i financiados a través do capítulo VI dos orzamentos da UDC. Asinado o 17/11/2014 entre a UDC e os sindicatos CCOO e CIG. Contratación condicionada á existencia de crédito adecuado e suficiente.*

Código Seguro De Verificación	mgcoSfD4/p6rdt/eN2jntA==		Estado	Data e hora
Asinado Por	Vicerr. de Política Científica, Investigación e Transferencia - Salvador Naya Fernández		Asinado	08/11/2022 10:50:52
	Director/a - Centro de Investigacións Tecnolóxicas (CIT) - Armando José Yáñez Casal		Asinado	08/11/2022 09:04:52
Observacións			Páxina	3/4
Url De Verificación	https://sede.udc.gal/services/validation/mgcoSfD4/p6rdt/eN2jntA==			
Normativa	Este informe ten o carácter de copia electrónica auténtica con validez e eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Lei 39/2015).			



	CONCEPTO	PUNTUACIÓN	MÁXIMO
Formación ou experiencia adicional	Valorase a formación ou experiencia adicional (prácticas, participación ou organización de xornadas, formación en medios dixitais, participación en conferencias, publicacións científicas en revistas e congresos, etc.)	0,05 puntos/mes de prácticas 0,05 puntos/hora de xornadas 0,05 puntos/hora de formación 0,15 puntos/participación en conferencia 0,25 puntos/publicación científica en revista 0,15 puntos/publicación en congreso	5 puntos
Memoria	A memoria consistirá nun documento elaborado por o/a candidato/a na que describa a súa experiencia nas tarefas que desenvolverá, os motivos por os que está interesado/a no posto de traballo, o que achegaría no caso de que fose contratado/a e os motivos por os que considera que é o/a candidato/a idóneo/a para o posto. O documento en Word terá unha extensión máxima de 5 páxinas en letra Times New Roman 12, interliñado 1,5 e marxes superior e inferior 2,5 cm e dereito e esquerdo 3 cm.		6 puntos
Entrevista persoal	Entrevista persoal, en caso de alcanzar unha puntuación mínima de 12 puntos nos méritos anteriores. Valórase a adecuación das capacidades do/a candidato/a ao perfil da praza.		5 puntos

Documentación que debe presentar o/a solicitante:

- Instancia de solicitude, **indicando a Referencia desta convocatoria**, que figura na súa publicación na web da UDC.
- Fotocopia do DNI.
- Fotocopia do título e do expediente académico.
- *Curriculum vitae*.
- Xustificantes de méritos incluídos no CV.
- A documentación orixinal será presentada pola persoa seleccionada previamente á sinatura do contrato.

Lugar de presentación: Sede Electrónica da UDC. (https://sede.udc.gal/services/telematic_register)

Dirixidas á Vicerreitoría de Política Científica, Investigación e Transferencia, coa Referencia da convocatoria.

Prazo de presentación: 5 días hábiles a partir do día seguinte ao da publicación no Taboleiro de Anuncios da Sede Electrónica da UDC.

Ferrol, 7 de novembro de 2022

Documento asinado dixitalmente

O Director Científico do Centro de Investigación en Tecnoloxías Navais e Industriais

Asinado: Armando Yáñez Casal

Documentación que debe presentar o/a solicitante:

1. Fotocopia do documento identidade.
2. Fotocopia da titulación académica.
3. *Curriculum vitae*.

**Acordo sobre clasificación profesional, condicións de traballo e marco de referencia da representatividade laboral do persoal contratado con cargo a proxectos e convenios de I+D+I financiados a través do capítulo VI dos orzamentos da UDC. Asinado o 17/11/2014 entre a UDC e os sindicatos CCOO e CIG. Contratación condicionada á existencia de crédito adecuado e suficiente.*

Código Seguro De Verificación	mgcoSfD4/p6rdt/eN2jntA==		Estado	Data e hora
Asinado Por	Vicerr. de Política Científica, Investigación e Transferencia - Salvador Naya Fernández		Asinado	08/11/2022 10:50:52
	Director/a - Centro de Investigacións Tecnolóxicas (CIT) - Armando José Yáñez Casal		Asinado	08/11/2022 09:04:52
Observacións			Páxina	4/4
Url De Verificación	https://sede.udc.gal/services/validation/mgcoSfD4/p6rdt/eN2jntA==			
Normativa	Este informe ten o carácter de copia electrónica auténtica con validez e eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Lei 39/2015).			

