

PROCEDEMENTOS PARA A TRAMITACIÓN DE MODIFICACIÓNS SUBSTANCIAIS E NON SUBSTANCIAIS DOS PLANS DE ESTUDOS DE GRAO E MÁSTER NA UNIVERSIDADE DA CORUÑA

Como resultado da xestión do Sistema de Garantía de Calidade e da mellora continua dos títulos, os centros poden propor modificacións ás memorias de verificación, de conformidade co previsto na normativa específica de carácter estatal e autonómico.

Considéranse modificacións aqueles cambios que non afectan significativamente á estrutura, natureza e/ou obxectivos do título verificado. De acordo co Real decreto 822/2021, do 28 de setembro, os posibles cambios nos títulos universitarios pódense clasificar en función da súa tipoloxía en **modificacións non substanciais**, que son cambios menores que melloran o título e que a universidade pode detectar como resultado do proceso de seguimento ou de calquera outro proceso de avaliación, e **modificacións substanciais**, que son cambios de maior alcance que alteran elementos relevantes como os resultados do proceso de formación, obxectivos formativos ou que condicionan recursos humanos ou materiais, pero a súa magnitude non implica unha nova verificación.

Este documento ten por obxectivo describir os procedementos a través dos cales os centros da Universidade da Coruña (UDC) terán que presentar as modificacións que introduzan nos seus títulos universitarios de grao e de máster.

1. PROCEDEMENTO PARA A TRAMITACIÓN DE MODIFICACIÓNS NON SUBSTANCIAIS DOS PLANS DE ESTUDOS DE GRAO E MÁSTER IMPARTIDOS EN CENTROS UNIVERSITARIOS ACREDITADOS INSTITUCIONALMENTE

Os centros universitarios acreditados institucionalmente poderán propor modificacións non substanciais dos plans de estudos verificados de títulos de grao e máster a través dun informe emitido polo órgano responsable do seu sistema interno de garantía de calidade (SIGC), sen requirir a aceptación da ACSUG.

Nestes centros, a comisión académica do título elaborará unha proposta de modificación da memoria seguindo o formato de solicitude de modificacións non substanciais que se recolle no Anexo I deste documento. Esta proposta será remitida á Comisión de Garantía de Calidade para a súa análise. Esta comisión elaborará un informe preceptivo e vinculante que, no caso de ser favorable, remitirá á vicerreitoría con competencias en títulos, xunto co formulario anterior.

A Comisión de Plan de Estudos analizará a proposta presentada e emitirá un informe non vinculante, que será remitido xunto coa proposta para a súa aprobación en Consello de Goberno.

Unha vez aprobada a proposta en Consello de Goberno da UDC, o centro incorporará as modificacións á memoria do título a través da aplicación do Ministerio de Universidades.

2. PROCEDEMENTO PARA A TRAMITACIÓN DE MODIFICACIÓNS NON SUBSTANCIAIS DOS PLANS DE ESTUDOS DE GRAO E MÁSTER IMPARTIDOS EN CENTROS UNIVERSITARIOS NON ACREDITADOS INSTITUCIONALMENTE

Os centros universitarios non acreditados institucionalmente poderán propor modificacións non substanciais dos plans de estudos verificados de títulos de grao e máster a través dun informe emitido polo órgano responsable do seu sistema interno de garantía de calidade (SIGC), que deberá ser remitido á ACSUG para a súa aceptación.

Nestes centros, a comisión académica do título elaborará unha proposta de modificación da memoria seguindo o formato de solicitude de modificacións non substanciais que se recolle no Anexo I deste documento. Esta proposta será remitida á Comisión de Garantía de Calidade para a súa análise. A Comisión de Garantía de Calidade elaborará un informe preceptivo e vinculante que, no caso de ser favorable, remitirá á vicerreitoría con competencias en títulos, xunto co formulario anterior.

A Comisión de Plan de Estudos analizará a proposta presentada e emitirá un informe non vinculante, que será remitido xunto coa proposta para a súa aprobación en Consello de Goberno.

Unha vez aprobada a proposta en Consello de Goberno da UDC, a Universidade remitirá á ACSUG para a súa aceptación. A Axencia deberá notificar a súa resolución no prazo de dous meses. Transcorrido o devandito prazo sen pronunciamento expreso, a Universidade poderá considerar aceptada a súa proposta.

Unha vez aceptada a proposta de modificación pola ACSUG, o centro incorporará as modificacións á memoria do título a través da aplicación do Ministerio de Universidades.

3. PROCEDEMENTO PARA A TRAMITACIÓN DE MODIFICACIÓNS SUBSTANCIAIS DOS PLANS DE ESTUDOS DE GRAO E MÁSTER IMPARTIDOS EN CENTROS UNIVERSITARIOS ACREDITADOS INSTITUCIONALMENTE

Os centros universitarios acreditados institucionalmente poderán solicitar modificacións substanciais dos plans de estudos verificados de títulos de grao e máster ao Consello de Universidades.

Nestes centros, a comisión académica do título elaborará unha proposta de modificación da memoria, presentando unha nova memoria do título que cumpra co formato do Anexo II do RD822/2021. Esta proposta será remitida á Comisión de Garantía de Calidade para a súa análise. A Comisión de Garantía de Calidade elaborará un informe motivado sobre a adecuación académica e normativa da modificación substancial. Se o informe da Comisión de Garantía de Calidade é favorable, esta remitirá o informe xunto coa nova memoria do título á vicerreitoría con competencias en títulos.

A Comisión de Plan de Estudos analizará a proposta presentada e emitirá un informe non vinculante, que será remitido xunto coa proposta para a súa aprobación en Consello de Goberno.

Unha vez aprobada a proposta en Consello de Goberno da UDC, o centro incorporará as modificacións á memoria do título a través da aplicación do Ministerio de Universidades. A solicitude de modificación será remitida á ACSUG xunto co informe da Comisión de Garantía de Calidade. A ACSUG, no momento de realizar o seu informe, deberá ter en consideración primordialmente o informe elaborado polo SGC.

4. PROCEDemento PARA A TRAMITACIÓN DE MODIFICACIÓNS SUBSTANCIAIS DOS PLANS DE ESTUDOS DE GRAO E MÁSTER IMPARTIDOS EN CENTROS UNIVERSITARIOS NON ACREDITADOS INSTITUCIONALMENTE

Os centros universitarios non acreditados institucionalmente poderán solicitar modificacións substanciais dos plans de estudos verificados de títulos de grao e máster ao Consello de Universidades.

Nestes centros, a comisión académica do título elaborará unha proposta de modificación da memoria, presentando unha nova memoria do título que cumpra co formato do Anexo II do RD822/2021. Esta proposta será remitida á Comisión de Garantía de Calidade para a súa análise. A Comisión de Garantía de Calidade elaborará un informe motivado sobre a adecuación académica e normativa da modificación substancial. Se o informe da Comisión de Garantía de Calidade é favorable, esta remitirá o informe e a nova memoria do título á vicerreitoría con competencias en títulos.

A Comisión de Plan de Estudos analizará a proposta presentada e emitirá un informe non vinculante, que será remitido xunto coa proposta para a súa aprobación en Consello de Goberno.

Unha vez aprobada a proposta en Consello de Goberno da UDC, o centro incorporará as modificacións á memoria do título a través da aplicación do Ministerio de Universidades. A ACSUG avaliará a modificación conforme o establecido para o proceso de verificación e emitirá un informe para o Consello de Universidades.



ANEXO I

SOLICITUDE DE MODIFICACIÓN NON SUBSTANCIAL PARA TÍTULOS DE GRAO E MÁSTER

DATOS BÁSICOS DO TÍTULO

Universidade	
Centro	
Denominación	
Ámbito de coñecemento	
Código RUCT	
Modalidade de ensinanza	

DESCRICIÓN DA MODIFICACIÓN NON SUBSTANCIAL

Deberase xustificar a modificación solicitada e, no seu caso, achegando a versión modificada do apartado correspondente da memoria onde se identifique claramente a modificación que se solicita respecto da memoria inicial.

1. Descrición, obxectivos formativos e xustificación do título
2. Resultados do proceso de formación e aprendizaxe
3. Admisión, recoñecemento e mobilidade
4. Planificación das ensinanzas
5. Persoal académico e de apoio á docencia
6. Recursos para a aprendizaxe: materiais e infraestruturas, prácticas e servizos
7. Calendario de implantación do título
8. Sistema Interno de Garantía da Calidade

ANEXO II

Calendario para a tramitación de modificacións non substanciais dos plans de estudo de grao e máster impartidos en centros acreditados institucionalmente para a súa implantación no curso 2023/2024

Calendario	Órgano responsable	Accións que se deben realizar
26 de maio de 2023	Comisión de Garantía de Calidade	Remisión a VPAID da proposta xunto co informe favorable preceptivo e vinculante
Xuño 2023	Comisión de Plan de Estudos	Informe sobre as propostas
Xuño 2023	Consello de Goberno	Aprobación das modificacións non substanciais
Xullo 2023	Responsable do título / VPAID	Incorporación da modificación á aplicación do Ministerio de Universidades