

CONVOCATORIA DE CONTRATACIÓN

Referencia ayuda: Convenio Xunta SXAI 2023-2025		
Título: Convenio de Servicios Generales de apoyo a la investigación 2023-2025		
Línea de investigación / Servicios científico-técnicos: Servicios generales de apoyo a la gestión de I+D+i		
PERÍODO AYUDA:	INICIO: 01/01/2023	FIN: 31/12/2025
CENTRO Inv. Principal: Vicerrectorado de Política Científica, Investigación y Transferencia		
OBJETO DEL CONTRATO: Contratación de un ayudante para apoyo en la gestión de los SAI		
Colaborador/a en las tareas del (proyecto/convenio) de investigación que se indica.		
LUGAR Y HORARIO: Edificio de Servicios Centrales de Investigación, Campus de Elviña; de lunes a viernes de 7:45 a 15:15 (37,5 horas semanales)		
GRUPO DE COTIZACIÓN EN EL RÉGIMEN GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL: Grupo III		
CATEGORÍA PROFESIONAL *(ACUERDO DEL 17 DE NOVIEMBRE DE 2014 SOBRE EL PERSONAL CONTRATADO CON CARGO AL CAPÍTULO VI DE LOS PRESUPUESTOS DE LA UDC)		
Investigador/a asociado/a <input type="checkbox"/>	Investigador/a en formación <input type="checkbox"/>	* Requiere matrícula programa doctorado SUG
Técnico/a de apoyo a la investigación <input type="checkbox"/>	Ayudante de apoyo a la investigación <input type="checkbox"/>	
Técnico/a administrativo/a <input type="checkbox"/>	Ayudante administrativo/a <input checked="" type="checkbox"/>	
JORNADA	Tiempo Completo: <input checked="" type="checkbox"/>	Tiempo Parcial: <input type="checkbox"/>
FECHA APROX. INICIO CONTRATO: 16/02/2023		
TIPO DE CONTRATO:	Indefinido <input checked="" type="checkbox"/>	Duración determinada <input type="checkbox"/>
FECHA FIN CONTRATO:		
RETRIBUCIONES BRUTAS : 1866,67 €*		
PARTIDA PRESUPUESTARIA: 05.00.44.2325.541A.640.00.00		

* El pago de la retribución se realizará en 12 mensualidades (se incluye en cada mensualidad la parte proporcional de la paga extraordinaria correspondiente)

REQUISITOS

TITULACIÓN: Bachillerato, BUP, FPII, Ciclo Formativo Superior
REQUISITOS: Los requisitos descritos en la MEMORIA anexa deben de haberse cumplido en el momento de finalizar el plazo de presentación de solicitudes.

LUGAR DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES Y DOCUMENTACIÓN

LUGAR: Sede electrónica de la UDC.
Dirigidas al Vicerrectorado de Política Científica, Investigación y Transferencia, con la Referencia de la convocatoria.
PLAZO: 10 días hábiles a partir del día siguiente al de la publicación en el tablón de anuncios de la Sede electrónica de la UDC.

ÓRGANO DE SELECCIÓN Y PUBLICACIÓN RESOLUCIÓN

COMISIÓN DE SELECCIÓN (mínimo tres titulares y dos suplentes): Salvador Naya Fernández, María Yolanda Calaza Parajes, Roberto Rodríguez Martínez Suplentes: María Pilar Pintor Vázquez, María de los Ángeles Gómez Álvarez.
LUGAR DE PUBLICACIÓN DE LA RESOLUCIÓN: Tablón de anuncios de la Sede electrónica de la UDC.

Documentación que debe presentar el solicitante:

1. Fotocopia del documento identidad.
2. Fotocopia de la titulación académica.
3. Curriculum vitae.

*Acuerdo sobre clasificación profesional, condiciones de trabajo y marco de referencia de la representatividad laboral del personal contratado con cargo a proyectos y convenios de I+D+i financiados a través del capítulo VI de los presupuestos de la UDC. Firmado el 17/11/2014 entre la UDC y los sindicatos CCOO y CIG. Contratación condicionada a la existencia de crédito adecuado y suficiente.

Código Seguro De Verificación	+iYPjgJvZAWvQauviQyxA==	Estado	Data e hora
Asinado Por	Vicerr. de Política Científica, Investigación e Transferencia - Salvador Naya Fernández	Asinado	19/12/2023 12:06:52
Observacións		Páxina	1/3
Url De Verificación	https://sede.udc.gal/services/validation/+iYPjgJvZAWvQauviQyxA==		
Normativa	Este informe ten o carácter de copia electrónica auténtica con validez e eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Lei 39/2015).		



En cumplimiento del art. 13 del Reglamento (UE) 2016/679, del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos (RXPDP), y arte. 11 de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de protección de datos de carácter personal (LOPD), se informa que los datos personales facilitados serán tratados por la Universidade da Coruña.

La finalidad del tratamiento de estos datos es la gestión del fichero de gastos indicado en este documento. La base para legitimar el tratamiento se encuentra en el art. 6.1.b) y c) RXPDP (ejecución de un contrato y obligación legal). Todas las personas que entren en contacto con los datos cumplirán con el deber de confidencialidad establecido en el artículo 5 LOPD. Estos datos serán tratados durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad antes indicada, sin perjuicio de su conservación en relación con la posible exigencia de responsabilidades legales.

Para el ejercicio de los derechos de acceso, rectificación, supresión, oposición, portabilidad y limitación del tratamiento, puede consultar www.udc.gal/gl/goberno/equipo_reitoral/secretaria/proteccion-de-datos.

A Coruña/Ferrol, 19 de Diciembre 2023
EL/LA INVESTIGADOR/A PRINCIPAL
Fdo.: Salvador Naya Fernández

Documentación que debe presentar el solicitante:

1. Fotocopia del documento identidad.
2. Fotocopia de la titulación académica.
3. Curriculum vitae.

**Acuerdo sobre clasificación profesional, condiciones de trabajo y marco de referencia de la representatividad laboral del personal contratado con cargo a proyectos y convenios de I+D+I financiados a través del capítulo VI de los presupuestos de la UDC. Firmado el 17/11/2014 entre la UDC y los sindicatos CCOO y CIG. Contratación condicionada a la existencia de crédito adecuado y suficiente.*

Código Seguro De Verificación	+iYPjgLvZAWvQauviQyxA==	Estado	Data e hora
Asinado Por	Vicerr. de Política Científica, Investigación e Transferencia - Salvador Naya Fernández	Asinado	19/12/2023 12:06:52
Observacións		Páxina	2/3
Url De Verificación	https://sede.udc.gal/services/validation/+iYPjgLvZAWvQauviQyxA==		
Normativa	Este informe ten o carácter de copia electrónica auténtica con validez e eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Lei 39/2015).		



MEMORIA DE LA CONVOCATORIA DE CONTRATACIÓN

TAREAS A REALIZAR:

- Apoyo en la gestión de los SAI (Servicios de Apoyo a la Investigación)
- Cobertura de las necesidades de técnicos y usuarios de los SAI mediante la detección y seguimiento de incidencias y la subsanación y prevención de errores.
- Relación con los usuarios y control de la trazabilidad de los análisis.
- Funciones referidas a la gestión de calidad
- Asistencia y participación en reuniones, seminarios y otras actividades de divulgación relacionadas con su actividad.
- Apoyo en la elaboración de presupuestos de analíticas y necesidades de los usuarios de los SAI en lo referente a la gestión de pedidos
- Gestión de compra de material de laboratorio
- Dar soporte a la planificación, control y uso del material de prevención de riesgos laborales necesario para la operativa de los SAI.

CRITERIOS DE VALORACIÓN DESGLOSADOS (100 puntos):

- Grado Universitario en: Biología, Química o Bioquímica (10 puntos)
- Ciclo Medio en Gestión Administrativa (10 puntos)
- Experiencia laboral en gestión administrativa en el área de laboratorios en el ámbito del apoyo a la investigación (máximo 35 puntos. 2,5 puntos por mes).
- Nivel de conocimiento de lengua inglesa según el Marco común europeo de referencia para las lenguas (MCER) (B1 10 puntos)
- Cursos de Técnico Superior en Prevención de Riesgos Laborales (10 puntos-0,5 puntos por 50 horas)
- Entrevista personal (25 puntos) Se entrevistarán a las tres mejores puntuaciones en los apartados anteriores.

Se constituirá una lista de espera con las personas aspirantes que no resultasen propuestas por la Comisión de Selección, que podrá ser utilizada en caso de renuncia o extinción del contrato de trabajo de la persona seleccionada. Asimismo, esta lista podrá ser usada para futuras contrataciones que tengan el mismo objeto.

Documentación que debe presentar el solicitante:

1. Fotocopia del documento identidad.
2. Fotocopia de la titulación académica.
3. Curriculum vitae.

**Acuerdo sobre clasificación profesional, condiciones de trabajo y marco de referencia de la representatividad laboral del personal contratado con cargo a proyectos y convenios de I+D+I financiados a través del capítulo VI de los presupuestos de la UDC. Firmado el 17/11/2014 entre la UDC y los sindicatos CCOO y CIG. Contratación condicionada a la existencia de crédito adecuado y suficiente.*

Código Seguro De Verificación	+iYPjgLjVZAWvQauviQyxA==	Estado	Data e hora
Asinado Por	Vicerr. de Política Científica, Investigación e Transferencia - Salvador Naya Fernández	Asinado	19/12/2023 12:06:52
Observacións		Páxina	3/3
Url De Verificación	https://sede.udc.gal/services/validation/+iYPjgLjVZAWvQauviQyxA==		
Normativa	Este informe ten o carácter de copia electrónica auténtica con validez e eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Lei 39/2015).		

