



ANEXO III

2024/CP/068

CONVOCATORIA DE CONTRATACIÓN

Referencia axuda: ED431B 2023/48			
Título: Axuda de consolidación e estruturación de unidades de investigación competitivas da Xunta de Galicia (Grupo de Potencial Crecemento)			
Liña de investigación / Servizos científico-técnicos:			
PERÍODO AXUDA:		INICIO: 01/01/2023 FIN: 20/11/2025	
CENTRO Inv. Principal: Facultade de Filoloxía			
OBJECTO DO CONTRATO: Tarefas de apoio a investigación e a xestión da investigación no grupo ILLA.			
Colaborador/a nas tarefas do (proxecto/convenio) de investigación que se indica.			
LUGAR E HORARIO: Sala 4 da Facultade de Filoloxía. De 10 a 14 horas.			
GRUPO DE COTIZACIÓN NO RÉXIME XERAL DA SEGURIDADE SOCIAL: I			
CATEGORÍA PROFESIONAL *(ACORDO DO 17 DE NOVEMBRO DE 2014 SOBRE O PERSOAL CONTRATADO CON CARGO AO CAPÍTULO VI DOS ORZAMENTOS DA UDC)			
Investigador/a asociado/a ☐		Investigador/a en formación ☐ * Require matrícula programa doutoramento SUG	
Técnico/a de apoio á investigación ☐		Axudante de apoio á investigación ☐	
Técnico/a administrativo/a ☒		Axudante administrativo/a ☐	
XORNADA	Tempo Completo: ☐	Tempo Parcial: ☒	DATA APROX. INICIO CONTRATO: 16/06/2024
TIPO DE CONTRATO: Indefinido ☒		Duración determinada ☐	
		DATA FIN CONTRATO:	
RETRIBUCIÓN BRUTAS: 910,00€/mes*			
PARTIDA ORZAMENTARIA: 0599 541A 6490206			

* O pagamento da retribución realizarase en 12 mensualidades (inclúese en cada mensualidade a parte proporcional da paga extraordinaria correspondente)

REQUISITOS

TITULACIÓN: Grao ou equivalente
REQUISITOS: Os requisitos descritos na MEMORIA anexa deben terse cumprido no momento de finalizar o prazo de presentación de solicitudes.

LUGAR DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES E DOCUMENTACIÓN

LUGAR: Sede electrónica da UDC.
Dirixidas á Vicerreitoría de Investigación e Transferencia, coa Referencia da convocatoria .
PRAZO: 10 días hábiles a partir do día seguinte ao da publicación no taboleiro de anuncios da Sede electrónica da UDC.

ÓRGANO DE SELECCIÓN E PUBLICACIÓN RESOLUCIÓN

COMISIÓN DE SELECCIÓN (mínimo tres titulares e dous suplentes): Teresa López (coordinadora do grupo ILLA), Letícia Eirín e Isaac Lourido, Titulares. Xoán López Viñas e Cilha Lourenzo Modia, suplentes.
LUGAR DE PUBLICACIÓN DA RESOLUCIÓN: Taboleiro de anuncios da Sede electrónica da UDC.

En cumprimento do art. 13 do Regulamento (UE) 2016/679, do Parlamento Europeo e do Consello, de 27 de abril, relativo á protección das persoas físicas no que respecta ao tratamento de datos persoais e á libre circulación destes datos (RXPDP), e do

Documentación que debe presentar o solicitante:

- Fotocopia do documento identidade.
- Fotocopia da titulación académica.
- Curriculum vitae.

*Acordo sobre clasificación profesional, condicións de traballo e marco de referencia da representatividade laboral do persoal contratado con cargo a proxectos e convenios de I+D+I financiados a través do capítulo VI dos orzamentos da UDC. Asinado o 17/11/2014 entre a UDC e os sindicatos CCOO e CIG. Contratación condicionada á existencia de crédito adecuado e suficiente.

Código Seguro De Verificación	kjc1k9WPTRsiiyXDwWYR5w==	Estado	Data e hora
Asinado Por	María Teresa López Fernández	Asinado	20/03/2024 09:44:49
Observacións		Páxina	1/4
Url De Verificación	https://sede.udc.gal/services/validation/kjc1k9WPTRsiiyXDwWYR5w==		
Normativa	Este informe ten o carácter de copia electrónica auténtica con validez e eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Lei 39/2015).		





art. 11 da Lei Orgánica 3/2018, de 5 de decembro, de protección de datos persoais (LOPD), infórmase de que os datos persoais facilitados serán tratados pola Universidade da Coruña.

A finalidade do tratamento destes datos é a xestión do expediente do gasto indicado no presente documento. A base de lexitimación do tratamento sitúase no art. 6.1.b) e c) RXPd (execución dun contrato e obriga legal). Todas as persoas que entren en contacto cos datos cumprirán o deber de confidencialidade establecido no art. 5 LOPD. Estes datos trataranse durante o tempo imprescindible para cumprir coa citada finalidade, sen prexuízo da súa conservación en relación coa posible existencia de responsabilidades legais.

Para o exercicio dos dereitos de acceso, rectificación, supresión, oposición, portabilidade e limitación de tratamento pode consultarse www.udc.gal/gl/goberno/equipo_reitoral/secretaria/proteccion-de-datos.

A Coruña/Ferrol, 19 de marzo de 2024

O/A INVESTIGADOR/A PRINCIPAL

Asdo.: Teresa López

Documentación que debe presentar o solicitante:

1. Fotocopia do documento identidade.
2. Fotocopia da titulación académica.
3. Curriculum vitae.

**Acordo sobre clasificación profesional, condicións de traballo e marco de referencia da representatividade laboral do persoal contratado con cargo a proxectos e convenios de I+D+I financiados a través do capítulo VI dos orzamentos da UDC. Asinado o 17/11/2014 entre a UDC e os sindicatos CCOO e CIG. Contratación condicionada á existencia de crédito adecuado e suficiente.*

Código Seguro De Verificación	kjc1k9WPTRsiiyXDwWYR5w==	Estado	Data e hora
Asinado Por	María Teresa López Fernández	Asinado	20/03/2024 09:44:49
Observacións		Páxina	2/4
Url De Verificación	https://sede.udc.gal/services/validation/kjc1k9WPTRsiiyXDwWYR5w==		
Normativa	Este informe ten o carácter de copia electrónica auténtica con validez e eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Lei 39/2015).		





MEMORIA DA CONVOCATORIA DE CONTRATACIÓN

Datos da axuda

Título: Axuda de consolidación e estruturación de unidades de investigación competitivas da Xunta de Galicia (Grupo de Potencial Crecemento)

Referencia: ED431B 2023/48

Investigadora principal: Teresa López

1. TAREFAS QUE REALIZARÁ A PERSOA CONTRATADA

Colaboración nas tarefas vinculadas a axuda citada, especialmente:

1. Mantemento e xestión da páxina web e doutros instrumentos de comunicación corporativa do grupo ILLA.
2. Apoio na xestión documental e administrativa da investigación dos membros do grupo ILLA.
3. Colaboración na organización e na difusión das actividades do grupo.

2. XUSTIFICACIÓN DA DURACIÓN DO CONTRATO

A duración das tarefas correspóndese co tempo de vixencia da axuda de consolidación.

3. REQUISITOS

- 3.1. Titulación de grao ou equivalente.

4. CRITERIOS DE SELECCIÓN

- 4.1. Expediente académico dos estudos universitarios cursados (máximo de 10 puntos, segundo cualificación). Só se teran en conta os expedientes académicos a partir de 6 puntos (sobre 10). A Titulación en Galego e Portugués (ou similar) multiplicará a puntuación por 1,5.
- 4.2. Conecemento da lingua inglesa (máximo de 5 puntos, segundo o nivel: B1 = 1 punto / B2 = 3 puntos / C1 = 4 puntos / C2 = 5 puntos).
- 4.3. Conecemento da lingua galega (máximo de 5 puntos, segundo o nivel: Celga 3 = 1 punto / Celga 4 = 3 puntos / Celga 5 = 5 puntos).
- 4.4. Experiencia en tarefas de xestión (económica e administrativa) da investigación e en tarefas de apoio a investigación (máximo de 10 puntos, sera outorgado 1,5 puntos por cada mes traballado).
- 4.5. Formación complementaria, especialmente en xestión de páxinas web (máximo de 5 puntos). Os estudos e/ou cursos de informática seran valorados conforme o nivel e/ou número de horas lectivas, cun mínimo de 10 horas: Cursos de nivel básico ou medio: 0,25 puntos por cada 10 horas; cursos de nivel superior: 0,5 puntos por cada 10 horas.
- 4.6. Entrevista persoal (máximo de 5 puntos). A entrevista só será realizada ás persoas que acaden unha puntuación igual ou superior a 25 puntos.

5. DOCUMENTACIÓN

As persoas candidatas deberán presentar:

- 5.1. Instancia de solicitude indicando a referencia da convocatoria.
- 5.2. Copia do documento de identidade.
- 5.3. Copia do expediente académico.

Documentación que debe presentar o solicitante:

1. Fotocopia do documento identidade.
2. Fotocopia da titulación académica.
3. Curriculum vitae.

**Acordo sobre clasificación profesional, condicións de traballo e marco de referencia da representatividade laboral do persoal contratado con cargo a proxectos e convenios de I+D+I financiados a través do capítulo VI dos orzamentos da UDC. Asinado o 17/11/2014 entre a UDC e os sindicatos CCOO e CIG. Contratación condicionada á existencia de crédito adecuado e suficiente.*

Código Seguro De Verificación	kjc1k9WPTRsiiyXDwWYR5w==	Estado	Data e hora
Asinado Por	María Teresa López Fernández	Asinado	20/03/2024 09:44:49
Observacións		Páxina	3/4
Url De Verificación	https://sede.udc.gal/services/validation/kjc1k9WPTRsiiyXDwWYR5w==		
Normativa	Este informe ten o carácter de copia electrónica auténtica con validez e eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Lei 39/2015).		





5.4. Currículum vitae cos méritos alegados para a súa valoración.

Todos os méritos alegados deberán acreditarse documentalmente, a través das copias dixitais pertinentes. De ser requerida pola Comisión de selección, a persoa solicitante deberá presentar a documentación orixinal.

6. LISTAXE DE AGARDA

As persoas candidatas que non resulten seleccionadas, máis que obteñan unha puntuación de, como mínimo, 15 puntos, seran incluídas nunha listaxe de agarda.

Documentación que debe presentar o solicitante:

1. Fotocopia do documento identidade.
2. Fotocopia da titulación académica.
3. Currículum vitae.

**Acordo sobre clasificación profesional, condicións de traballo e marco de referencia da representatividade laboral do persoal contratado con cargo a proxectos e convenios de I+D+I financiados a través do capítulo VI dos orzamentos da UDC. Asinado o 17/11/2014 entre a UDC e os sindicatos CCOO e CIG. Contratación condicionada á existencia de crédito adecuado e suficiente.*

Código Seguro De Verificación	kjc1k9WPTRsiiyXDwWYR5w==	Estado	Data e hora
Asinado Por	María Teresa López Fernández	Asinado	20/03/2024 09:44:49
Observacións		Páxina	4/4
Url De Verificación	https://sede.udc.gal/services/validation/kjc1k9WPTRsiiyXDwWYR5w==		
Normativa	Este informe ten o carácter de copia electrónica auténtica con validez e eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Lei 39/2015).		

