

ANEXO III

2024/CP/083

CONVOCATORIA DE CONTRATACIÓN

Referencia axuda: TSI-100925-2023-1 Compoñente 16 do Plan de Recuperación, Transformación e Resiliencia. Estratexia Nacional de Intelixencia Artificial. Eixo estratéxico 2 de actuación da ENIA «Promover o desenvolvemento de capacidades dixitais, potenciar o talento nacional e atraer o talento global». Medida 9 «Promover unha maior oferta formativa en Formación Profesional e universitaria orientada á IA». BDNS: 653587.

Título: Cátedra UDC-Inditex de Inteligencia Artificial en Algoritmos Verdes

Liña de investigación / Servizos científico-técnicos: Servizos de apoio á investigación en temas de transferencia, innovación e internacionalización.

PERÍODO AXUDA: INICIO: 01/01/2024 FIN: 31/12/2026

CENTRO Inv. Principal: CITIC

OBJECTO DO CONTRATO: Contratación dun técnico de I+D+i de apoio en xestión da innovación e promoción da investigación

Colaborador/a nas tarefas do (proxecto/convenio) de investigación que se indica.

LUGAR E HORARIO: CITIC. De luns a venres, de 9:00 a 14:00 e de 16:00 a 18:30 (37,5 h/semana)

GRUPO DE COTIZACIÓN NO RÉXIME XERAL DA SEGURIDADE SOCIAL: Grupo 1

CATEGORÍA PROFESIONAL *(ACORDO DO 17 DE NOVIEMBRE DE 2014 SOBRE O PERSOAL CONTRATADO CON CARGO AO CAPÍTULO VI DOS ORZAMENTOS DA UDC)

Investigador/a asociado/a ☐ Investigador/a en formación ☐ * Require matrícula programa doutoramento SUG

Técnico/a de apoio á investigación ☐ Axudante de apoio á investigación ☐

Técnico/a administrativo/a ☒ Axudante administrativo/a ☐

XORNADA Tempo Completo: ☒ Tempo Parcial: ☐ DATA APROX. INICIO CONTRATO: 01/06/2024

TIPO DE CONTRATO: Indefinido ☐ Duración determinada ☒ DATA FIN CONTRATO: 31/12/2025

RETRIBUCIÓN BRUTAS : 3150 €/mes

PARTIDA ORZAMENTARIA: 0599 541A 6490206

* O pagamento da retribución realizarase en 12 mensualidades (inclúese en cada mensualidade a parte proporcional da paga extraordinaria correspondente)

REQUISITOS

TITULACIÓN: Titulación universitaria superior recoñecida en España (enseñaría, licenciatura, grao)

REQUISITOS: Os requisitos descritos na MEMORIA anexa deben terse cumprido no momento de finalizar o prazo de presentación de solicitudes.

LUGAR DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES E DOCUMENTACIÓN

LUGAR: Sede electrónica da UDC.

Dirixidas á Vicerreitoría de Investigación e Transferencia, coa **Referencia da convocatoria**.

PRAZO: 10 días hábiles a partir do día seguinte ao da publicación no taboleiro de anuncios da Sede electrónica da UDC.

ÓRGANO DE SELECCIÓN E PUBLICACIÓN RESOLUCIÓN

COMISIÓN DE SELECCIÓN (mínimo tres titulares e dous suplentes): Comisión formada pola responsable do proxecto (Verónica Bolón Canedo) e outros membros do equipo de investigación (Susana Ladra González, Amparo Alonso Betanzos. Suplentes: Carlos Gómez Rodríguez, Richard Duro Fernández (tamén membros do equipo de investigación do proxecto).

Documentación que debe presentar o solicitante:

- Fotocopia do documento identidade.
- Fotocopia da titulación académica.
- Curriculum vitae.

*Acordo sobre clasificación profesional, condicións de traballo e marco de referencia da representatividade laboral do persoal contratado con cargo a proxectos e convenios de I+D+I financiados a través do capítulo VI dos orzamentos da UDC. Asinado o 17/11/2014 entre a UDC e os sindicatos CCOO e CIG. Contratación condicionada á existencia de crédito adecuado e suficiente.

Código Seguro De Verificación	UworyuFWZ2EhFY5Tfm4Buw==	Estado	
Asinado Por	Verónica Bolón Canedo	Data e hora	09/04/2024 12:00:57
Observacións		Páxina	1/5
Url De Verificación	https://sede.udc.gal/services/validation/UworyuFWZ2EhFY5Tfm4Buw==		
Normativa	Este informe ten o carácter de copia electrónica auténtica con validez e eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Lei 39/2015).		



LUGAR DE PUBLICACIÓN DA RESOLUCIÓN: Taboleiro de anuncios da Sede electrónica da UDC.

En cumprimento do art. 13 do Regulamento (UE) 2016/679, do Parlamento Europeo e do Consello, de 27 de abril, relativo á protección das persoas físicas no que respecta ao tratamento de datos persoais e á libre circulación destes datos (RXPd), e do art. 11 da Lei Orgánica 3/2018, de 5 de decembro, de protección de datos persoais (LOPD), infórmase de que os datos persoais facilitados serán tratados pola Universidade da Coruña.

A finalidade do tratamento destes datos é a xestión do expediente do gasto indicado no presente documento. A base de lexitimación do tratamento sitúase no art. 6.1.b) e c) RXPd (execución dun contrato e obriga legal). Todas as persoas que entren en contacto cos datos cumprirán o deber de confidencialidade establecido no art. 5 LOPD. Estes datos trátaranse durante o tempo imprescindible para cumprir coa citada finalidade, sen prexuízo da súa conservación en relación coa posible existencia de responsabilidades legais.

Para o exercicio dos dereitos de acceso, rectificación, supresión, oposición, portabilidade e limitación de tratamento pode consultarse www.udc.gal/gl/goberno/equipo_reitoral/secretaria/proteccion-de-datos.

A Coruña/Ferrol, de de
O/A INVESTIGADOR/A PRINCIPAL
Asdo.: Verónica Bolón Canedo

Documentación que debe presentar o solicitante:

1. Fotocopia do documento identidade.
2. Fotocopia da titulación académica.
3. Curriculum vitae.

**Acordo sobre clasificación profesional, condicións de traballo e marco de referencia da representatividade laboral do persoal contratado con cargo a proxectos e convenios de I+D+I financiados a través do capítulo VI dos orzamentos da UDC. Asinado o 17/11/2014 entre a UDC e os sindicatos CCOO e CIG. Contratación condicionada á existencia de crédito adecuado e suficiente.*

Código Seguro De Verificación	UworyuFWZ2EhfY5Tfm4Buw==	Estado	Data e hora
Asinado Por	Verónica Bolón Canedo	Asinado	09/04/2024 12:00:57
Observacións		Páxina	2/5
Url De Verificación	https://sede.udc.gal/services/validation/UworyuFWZ2EhfY5Tfm4Buw==		
Normativa	Este informe ten o carácter de copia electrónica auténtica con validez e eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Lei 39/2015).		



MEMORIA DA CONVOCATORIA DE CONTRATACIÓN

Datos do proxecto

Denominación: Cátedra UDC-Inditex de Inteligencia Artificial en Algoritmos Verdes

Referencia: TSI-100925-2023-1

Investigadora principal: Verónica Bolón Canedo – veronica.bolon@udc.es

Tarefas a realizar

Colaborar na xestión das tarefas e actuacións do proxecto mencionado, que consistirán en:

- Brindar soporte na implementación das actividades da Cátedra, especialmente nas de transferencia de resultados.
- Definición dunha estratexia e plan de acción para transferir os resultados obtidos na investigación e explotacións de maneira efectiva.
- Interlocución con agrupacións e asociacións empresariais. Contacto con novos actores e busca de interlocutores válidos. Identificación de necesidades e intereses e procura de socios para actividades e servizos específicos. Asistencia técnica na negociación
- Accións de posicionamento, promoción e visibilidade da Cátedra
- Organización de eventos de promoción e difusión das actividades da Cátedra.
- Asistencia na xestión técnico-económica da Cátedra
- Asistencia na organización das actividades formativas no contexto da Cátedra

Xustificación da duración

Proponse unha duración do contrato de 19 meses (ata o final da fase de subvención) cunha dedicación a tempo completo.

Requisitos dos candidatos

Os candidatos deberán contar cunha titulación superior recoñecida en España (licenciado/a, graduado/a ou enxeñeiro/a).

Documentación a presentar

As persoas interesadas deberán presentar unha solicitude na que se detallarán claramente os méritos en diferentes apartados seguindo o mesmo esquema e os conceptos indicados nos criterios de valoración. Os currículos presentados noutro formato distinto ao aquí especificado non serán valorados pola comisión de avaliación.

Deberán especificar na súa solicitude os méritos para cada criterio de avaliación, as tarefas realizadas en cada posto de traballo e a duración deste. A puntuación dos méritos recollidos nos criterios de avaliación están referidos a actividades desenvolvidas a tempo completo. En caso contrario deberá acreditarse a porcentaxe de tempo de dedicación ás tarefas asociadas ao criterio de valoración.

Non se considerarán os méritos que non se detallen en cada un dos criterios de avaliación.

Documentación que debe presentar o solicitante:

1. Fotocopia do documento identidade.
2. Fotocopia da titulación académica.
3. Curriculum vitae.

**Acordo sobre clasificación profesional, condicións de traballo e marco de referencia da representatividade laboral do persoal contratado con cargo a proxectos e convenios de I+D+I financiados a través do capítulo VI dos orzamentos da UDC. Asinado o 17/11/2014 entre a UDC e os sindicatos CCOO e CIG. Contratación condicionada á existencia de crédito adecuado e suficiente.*

Código Seguro De Verificación	UworyuFWZ2EhfY5Tfm4Buw==		
Asinado Por	Verónica Bolón Canedo	Estado	Data e hora
Observacións		Asinado	09/04/2024 12:00:57
Url De Verificación	https://sede.udc.gal/services/validation/UworyuFWZ2EhfY5Tfm4Buw==		
Normativa	Este informe ten o carácter de copia electrónica auténtica con validez e eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Lei 39/2015).		





Xunto coa solicitude deberase de presentar copia dixital da documentación xustificativa de todos os méritos alegados. Aqueles méritos non xustificados na solicitude inicial non serán considerados.

Na entrevista avaliaranse tanto as capacidades, aptitudes e perfil da persoa candidata como o seu coñecemento das tarefas específicas a realizar no posto de traballo.

Criterios e valoración de méritos

CONCEPTO		PUNTUACIÓN	MÁXIMO	MÁXIMO
Experiencia profesional	Experiencia profesional en xestión da transferencia de tecnoloxía (valorización de tecnoloxías, licenzas, contratos art. 83, etc.) en organismos públicos	0,6 puntos por mes traballado	25 puntos	40 puntos
	Experiencia profesional en actividade comercial con empresas	0,1 puntos por mes traballado	10 puntos	
	Experiencia profesional en consecución de fondos competitivos de proxectos de I+D+i	0,5 puntos por mes traballado	5 puntos	
	Experiencia profesional en xestión técnico-económica de proxectos de I+D	0,5 puntos por mes traballado	15 puntos	
Formación	Formación de posgrao, mestrado e asistencia acreditada a cursos sobre transferencia de tecnoloxía	0,2 puntos por 10 horas	10 puntos	10 puntos
	Formación impartida sobre xestión de transferencia de tecnoloxía	1 puntos por 4 horas	10 puntos	
	Formación de posgrao, mestrado e asistencia acreditada a cursos sobre xestión da I+D	0,2 puntos por 10 horas	10 puntos	
	Formación impartida sobre xestión da I+D	1 puntos por 4 horas	10 puntos	
Coñecemento de idiomas	Coñecemento de comprensión, redacción e/ou expresión en inglés. Para xustificar este mérito		25 puntos	

Documentación que debe presentar o solicitante:

1. Fotocopia do documento identidade.
2. Fotocopia da titulación académica.
3. Curriculum vitae.

**Acordo sobre clasificación profesional, condicións de traballo e marco de referencia da representatividade laboral do persoal contratado con cargo a proxectos e convenios de I+D+i financiados a través do capítulo VI dos orzamentos da UDC. Asinado o 17/11/2014 entre a UDC e os sindicatos CCOO e CIG. Contratación condicionada á existencia de crédito adecuado e suficiente.*

Código Seguro De Verificación	UworyuFWZ2EhFY5Tfm4Buw==	Estado	Data e hora
Asinado Por	Verónica Bolón Canedo	Asinado	09/04/2024 12:00:57
Observacións		Páxina	4/5
Url De Verificación	https://sede.udc.gal/services/validation/UworyuFWZ2EhFY5Tfm4Buw==		
Normativa	Este informe ten o carácter de copia electrónica auténtica con validez e eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Lei 39/2015).		





	deberá presentarse certificado oficial de ter acadado como mínimo o nivel C1 ou equivalente.	
Entrevista persoal	Entrevista persoal aos/ás candidatos/as que superen os 40 puntos nos apartados anteriores. Na entrevista avaliaranse tanto as capacidades da persoa candidata para o posto, como os seus coñecementos sobre as tarefas e procedementos específicos a desenvolver no posto.	25 puntos

En función do cumprimento dos requisitos e da valoración dos méritos, establecerase unha orde de prioridade dos candidatos. Será adxudicataria a persoa que obteña a puntuación máis alta. Co resto dos aspirantes e, respectando esta orde de prelación, segundo méritos, crearase unha lista de agarda, exclusivamente para este posto, que se utilizará para a contratación en caso de renuncia, cesamento ou baixa por incapacidade temporal da persoa seleccionada.

Documentación que debe presentar o solicitante:

1. Fotocopia do documento identidade.
2. Fotocopia da titulación académica.
3. Curriculum vitae.

**Acordo sobre clasificación profesional, condicións de traballo e marco de referencia da representatividade laboral do persoal contratado con cargo a proxectos e convenios de I+D+I financiados a través do capítulo VI dos orzamentos da UDC. Asinado o 17/11/2014 entre a UDC e os sindicatos CCOO e CIG. Contratación condicionada á existencia de crédito adecuado e suficiente.*

Código Seguro De Verificación	UworyuFWZ2EhfY5Tfm4Buw==		
Asinado Por	Verónica Bolón Canedo	Estado	Data e hora
Observacións		Asinado	09/04/2024 12:00:57
Url De Verificación	https://sede.udc.gal/services/validation/UworyuFWZ2EhfY5Tfm4Buw==		
Normativa	Este informe ten o carácter de copia electrónica auténtica con validez e eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Lei 39/2015).		

