



## ANEXO III

2024/CP/096

## CONVOCATORIA DE CONTRATACIÓN

Referencia axuda: Convenio SXAI 2023-2025			
Título: Convenio de Servicios Xerais de Apoio á Investigación 2023-25			
Liña de investigación/Servizos científico-técnicos: Servizos xerais de apoio á xestión de I+D+i			
PERÍODO AXUDA:	INICIO: 01/012023	FIN: 31/12/2026	
CENTRO Inv. Principal: CITIC – Centro de Investigación en Tecnoloxías da Información e as Comunicacions (VIT).			
OBXECTO DO CONTRATOS: Contratación dun/dunha Técnico de apoio á investigación. Colaborador/a nas tarefas do proxecto/convenio de investigación que se indica.			
LUGAR E HORARIO: CITIC. De luns a xoves de 09:00 a 15:00 e de 16:00 a 18:00, e venres de 09:00 a 14:30 (37,5 horas semanales)			
GRUPO DE COTIZACIÓN NO RÉXIME XERAL DA SEGURIDADE SOCIAL: Grupo III			
CATEGORÍA PROFESIONAL *(ACORDO DO 17 DE NOVEMBRO DE 2014 SOBRE O PERSOAL CONTRATADO CON CARGO AO CAPÍTULO VI DOS ORZAMENTOS DA UDC)			
Investigador/a asociado/a		Investigador/a en formación * Requere matrícula programa doctorado SUG	
Técnico/a de apoio a la investigación		<b>Axudante de apoio á investigación X</b>	
Técnico/a administrativo/a		Axudante administrativo/a	
XORNADA	Tempo completo: x	Tempo Parcial:	DATA APROX. INICIO CONTRATO: 16/06/2024
TIPO DE CONTRATO: Indefinido x		Duración determinada FECHA FIN CONTRATO:	
RETRIBUCIONES BRUTA: 2.047,50 €/mes incluídas pagas extra*			
PARTIDA ORZAMENTARIA: 0599 541A 6400006, número de MUS 00818			

\*O pagamento da retribución realizarase en 12 mensualidades (inclúese en cada mensalidade a parte proporcional da paga extraordinaria)

**REQUISITOS**

TITULACIÓN: Bacharelato, BUP, FPPII, Ciclo formativo superior

REQUISITOS: Os requisitos descritos na MEMORIA anexa deben terse cumpridos no momento de finalizar o prazo de presentación de solicitudes.

**LUGAR DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES E DOCUMENTACIÓN**

LUGAR: Sede electrónica da UDC.

Dirixidas á Vicerreitoría de Investigación e Transferencia, coa **Referencia de la convocatoria**.

PRAZO: 10 días hábiles a partir do día seguinte ao da publicación no taboeiro de anuncios da Sede electrónica da UDC.

**ÓRGANO DE SELECCIÓN E PUBLICACIÓN RESOLUCIÓN**

COMISIÓN DE SELECCIÓN (mínimo tres titulares e dous suplentes): Manuel F. González Penedo (director do CITIC), José Carlos Dafonte Vázquez (Coordinador Sistemas do CITIC), Antonio Daniel López Rivas (Analista-Servizo de Informática e Comunicacions). SUPLENTES: Javier Pereira Loureiro (subdirector do CITIC) y María Blanca Padín Viaño (CITIC)

LUGAR DE PUBLICACIÓN DA RESOLUCIÓN: Tablón de anuncios de la Sede electrónica de la UDC.

En cumprimento do art. 13 do Regulamento (UE) 2016/679, do Parlamento Europeo e do Consello, de 27 de abril, relativo á protección das persoas físicas no que respecta ao tratamento de datos persoais e á libre circulación destes datos (RXP), e do art. 11 da Lei Orgánica 3/2018, de 5 de decembro, de protección de datos persoais (LOPD), infórmase de que os datos persoais facilitados serán tratados pola Universidade da Coruña.

**Documentación que debe presentar a persoa solicitante:**

1. Fotocopia do documento identidade.
2. Fotocopia da titulación académica.
3. Curriculum vitae.

\*Acordo sobre clasificación profesional, condicións de traballo e marco de referencia da representatividade laboral do persoal contratado con cargo a proxectos e convenios de I+D+I financiados a través do capítulo VI dos orzamentos da UDC. Asinado o 17/11/2014 entre a UDC e os sindicatos CCOO e CIG. Contratación condicionada á existencia de crédito adecuado e suficiente.

A finalidade do tratamento destes datos é a xestión do expediente do gasto indicado no presente documento. A base de lexitimación do tratamento sitúase no art. 6.1.b) e c) RXP (execución dun contrato e obriga legal). Todas as persoas que entren en contacto cos datos cumprirán o deber de confidencialidade establecido no art, 5 LOPD. Estes datos trataranse durante o tempo imprescindible para cumprir coa citada finalidade, sen prexuízo da súa conservación en relación coa posible esixencia de responsabilidades legais.

Para o exercicio dos dereitos de acceso, rectificación, supresión, oposición, portabilidade e limitación de tratamento pode consultarse [www.udc.gal/gl/goberno/equipo\\_reitoral/secretaria/proteccion-de-datos](http://www.udc.gal/gl/goberno/equipo_reitoral/secretaria/proteccion-de-datos).

### A Coruña, na data da sinatura

#### O INVESTIGADOR/A PRINCIPAL

Asdo.: Manuel F. González Penedo

#### VICERREITOR DE INVESTIGACIÓN E TRANSFERENCIA

Asdo.: Jerónimo Puertas Agudo

#### Documentación que debe presentar a persoa solicitante:

1. Fotocopia do documento identidade.
2. Fotocopia da titulación académica.
3. Curriculum vitae.

*\*Acordo sobre clasificación profesional, condicións de traballo e marco de referencia da representatividade laboral do persoal contratado con cargo a proxectos e convenios de I+D+I financiados a través do capítulo VI dos orzamentos da UDC. Asinado o 17/11/2014 entre a UDC e os sindicatos CCOO e CIG. Contratación condicionada á existencia de crédito adecuado e suficiente.*

## MEMORIA DA CONVOCATORIA DE CONTRATACIÓN

### TAREFAS A REALIZAR

O Centro de Investigación de Galicia CITIC está formado por mais de 160 persoas investigadoras. Integrado na rede de centros de investigación do Sistema Universitario de Galicia, pon a disposición do persoal investigador infraestructuras de computación de altas prestación e especialización que facilitan a execución de Proxectos no ámbito da intelixencia artificial, a ciencia e enxeñería de datos, a computación de altas prestación, os servizos e redes intelixentes e a ciberseguridade.

As tarefas a realizar ao abeiro deste contrato son:

- Apoio para o control e xestión do centro de proceso de datos de altas capacidades do CITIC: actualizacións, supervisión de contratos de mantemento, etc.
- Apoio para o sistema de virtualización de equipos con asignación de recursos e monitorización da actividade dos recursos asignados.
- Monitorización e administración dos servidores, actualizacións ante fallos no equipamento hardware e software.
- Apoio para o deseño, implementación, xestión e administración dos sistemas de almacenamento en rede.
- Instalación e matemento de sistemas de seguridade para a prevención de ataques e acceso non desexado.
- Administración das copias de seguridade e dos elementos críticos do centro.
- Xestión de acceso á rede do persoal investigador e dos servidores sendo a persoa interlocutora cos servizos de rede da UDC.
- Apoio para o mantemento e monitorización dos servidores que prestan servizos ai centro (xestor documental, web, almacenamento, etc.)
- Propor e coordinar cambios para mellorar a explotación dos sistemas e aplicacións.

### CRITERIOS DE SELECCIÓN (Valoración sobre 100 puntos):

Concepto		Puntuación	Max.
<b>Formación</b>	FPII ou Ciclo formativo superior en ámbito TIC.		25 pts.
	Formación específica regulada ou non regulada en tecnoloxías de virtualización e/ou sistemas informáticos	5 puntos/curso de 10 horas ou máis	20 pts.
	Outra formación en TIC	Ata 1 punto/curso	5 pts.
<b>Experiencia profesional</b>	Experiencia laboral demostrable en tarefas similares ás da convocatoria	0,5 puntos por mes traballado	20 pts.
<b>Coñecemento de inglés</b>	Posuir un título que acredite o coñecemento de inglés	B1: 2 puntos B2: 4 puntos C1: 5 puntos	5 pts.
<b>Entrevista persoal</b>	Posibilidade de entrevista a criterio do tribunal antes da publicación das puntuacións provisionais.		25 pts.

#### Notas:

- O currículo debe presentarse seguindo os mesmos epígrafes dos criterios de valoración.
- Indicar no curriculum vitae as tarefas realizadas en cada un dos postos de traballo.
- Calquera mérito non xustificado debidamente non se terá en conta e en caso de ser necesario poderá solicitarse ás persoas candidatas documentación xustificativa a maiores.
- No caso de que ningunha persoa candidata teña unha puntuación superior a 60 puntos, o posto poderá quedar deserto.
- Xerárase unha listaxe de agarda con aquelas persoas aspirantes que alcancen un mínimo de 50 puntos.

#### Documentación que debe presentar a persoa solicitante:

1. Fotocopia do documento identidade.
2. Fotocopia da titulación académica.
3. Curriculum vitae.

*\*Acordo sobre clasificación profesional, condicións de traballo e marco de referencia da representatividade laboral do persoal contratado con cargo a proxectos e convenios de I+D+I financiados a través do capítulo VI dos orzamentos da UDC. Asinado o 17/11/2014 entre a UDC e os sindicatos CCOO e CIG. Contratación condicionada á existencia de crédito adecuado e suficiente.*

A Coruña, na data da sinatura dixital

O INVESTIGADOR/A PRINCIPAL

Asdo.: Manuel F. González Penedo

VICERREITOR DE INVESTIGACIÓN E TRANSFERENCIA

Asdo.: Jerónimo Puertas Agudo

**Documentación que debe presentar a persoa solicitante:**

1. Fotocopia do documento identidade.
2. Fotocopia da titulación académica.
3. Curriculum vitae.

---

*\*Acordo sobre clasificación profesional, condicións de traballo e marco de referencia da representatividade laboral do persoal contratado con cargo a proxectos e convenios de I+D+I financiados a través do capítulo VI dos orzamentos da UDC. Asinado o 17/11/2014 entre a UDC e os sindicatos CCOO e CIG. Contratación condicionada á existencia de crédito adecuado e suficiente.*