

INSTRUCCIÓNS PARA A ACTUACIÓN TELEMÁTICA DAS COMISIÓNS DE SELECCIÓN DE PRAZAS DE PROFESORADO AXUDANTE DOUTOR, PERMANENTE LABORAL, TITULAR DE UNIVERSIDADE E CATEDRÁTICO/A DE UNIVERSIDADE

A Lei 40/2015, do 1 de outubro, de Réxime Xurídico do Sector Público admite que as sesións das comisións de selección se poidan facer a distancia e recolle expresamente as videoconferencias como medio, sempre e cando se asegure a identidade dos membros e quede constancia do contido das súas manifestacións e do momento en que se produzan.

A vicerreitoría de Profesorado acorda establecer as seguintes instrucións para a actuación telemática das comisións de selección das prazas de profesorado axudante doutor, permanente laboral, titular de universidade e catedrático/a de universidade, que deben enmarcarse no ámbito das normativas vixentes na Universidade da Coruña (UDC) para a contratación de profesorado laboral e para o acceso aos corpos de funcionarios docentes.

A actuación dos membros alleos á UDC será por defecto a través de medios telemáticos institucionais, preferentemente a través da aplicación Teams de Microsoft 365. En calquera caso, a participación nas comisións de selección non conlevará a percepción de indemnizacións por aloxamento, desprazamento ou manutención.

1. Reunión das comisións de selección

1.1. Comisións con presidencia e/ou secretaría da UDC

Se a persoa que ocupa a secretaría da comisión de selección é profesor/a da UDC, será a encargada de crear o grupo para as reunións da comisión de selección. De non selo quen ocupa a secretaría, e si a presidencia, será esta a encargada de facelo.

1.2. Comisións con todos os membros alleos á UDC

A persoa que ocupe a secretaría do departamento ao que estea adscrita a praza obxecto de concurso será a responsable de programar a reunión dos membros da comisión seguindo as instrucións da presidencia da comisión.

2. Desenvolvemento das probas

Nos casos en que a normativa contemple a celebración de probas, realizaranse nas instalacións da UDC definidas polo departamento ao que estea adscrita a praza.

2.1. Comisións con presidencia e/ou secretaría da UDC

As probas celebraranse coa asistencia presencial da/s persoa/s candidata/s e da persoa que ocupe a presidencia e/ou a secretaría da comisión de selección.

2.2. Comisións con todos os membros alleos á UDC

As probas celebraranse coa asistencia presencial da/s persoa/s candidata/s e da persoa que ocupe a secretaría do departamento ao que estea adscrita a praza obxecto de concurso, que actuará como fedataria dos actos e será a encargada de realizar a gravación o desenvolvemento das probas.

3. Entrega de documentación da/s persoa/s candidata/s

As persoas candidatas entregarán unha copia en formato dixital da documentación que deban presentar ante a comisión.

Código Seguro De Verificación	5G1dGivWuVogu4r0ISDlnw==	Estado	Data e hora
Asinado Por	Vicerreitora de Profesorado - María Teresa López Fernández	Asinado	04/10/2024 12:56:31
Observacións		Páxina	1/2
Url De Verificación	https://sede.udc.gal/services/validation/5G1dGivWuVogu4r0ISDlnw==		
Normativa	Este informe ten o carácter de copia electrónica auténtica con validez e eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Lei 39/2015).		



3.1. Comisións con presidencia e/ou secretaría da UDC

Se a persoa que ocupa a secretaría da comisión de selección é profesor/a da UDC, será a encargada de recibir a documentación e dará acceso aos restantes membros da comisión. De non selo quen ocupa a secretaría, e si a presidencia, será esta a encargada de facelo. Para esta finalidade utilizarase preferentemente o grupo creado na aplicación Teams de Microsoft 365 para as reunións da comisión de selección.

3.2. Comisións con todos os membros alleos á UDC

A persoa que ocupa a secretaría do departamento ao que estea adscrita a praza obxecto de concurso será a encargada de recibir a documentación e dar acceso aos membros da comisión. Para esta finalidade utilizarase preferentemente o grupo creado na aplicación Teams de Microsoft 365 para as reunións da comisión de selección.

Na web AxudaTIC (<https://axudatic.udc.gal>) a comisión de selección ten ao seu dispor recursos para solucionar as incidencias técnicas que se puidesen producir.

Código Seguro De Verificación	5G1dGivWuVogu4r0ISDlnw==	Estado	Data e hora
Asinado Por	Vicerreitora de Profesorado - María Teresa López Fernández	Asinado	04/10/2024 12:56:31
Observacións		Páxina	2/2
Url De Verificación	https://sede.udc.gal/services/validation/5G1dGivWuVogu4r0ISDlnw==		
Normativa	Este informe ten o carácter de copia electrónica auténtica con validez e eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Lei 39/2015).		

