

INSTRUCCIÓN 1/2024 QUE REGULA A TRAMITACIÓN E O PAGAMENTO DE DESPRAZAMENTOS A OUTRA LOCALIDADE QUE SE REALICEN COMO CONSECUCENCIA DE IMPARTIR DOCENCIA NO CURSO ACADÉMICO 2024/2025

Como consecuencia da planificación docente é preciso que parte do profesorado se desprace, indistintamente, entre A Coruña e Ferrol. Para compensar os gastos ocasionados por estes desprazamentos, dítase a presente instrucción.

1. O motivo destes desprazamentos deberá ser impartir docencia en materias de titulacións oficiais, nun centro da Universidade da Coruña situado nunha localidade distinta ao lugar habitual de traballo. So se aboarán os gastos de viaxe correspondentes aos desprazamentos. No caso de ser necesario, por motivos de eficacia, realizar desprazamentos dende outra localidade deberá solicitarse de forma motivada a autorización de Xerencia. En calquera caso, os importes destes gastos de viaxe non poderán ser superiores aos que se aboan por desprazamentos entre A Coruña e Ferrol ou viceversa.

Para os efectos desta instrucción enténdese que o lugar habitual de traballo será aquel en que o/a profesor/a teña maior carga docente segundo o POD para o curso académico 2024/2025, e sempre que se cumpra o establecido no punto 2.8 do Procedemento para a elaboración do Plan de Organización Docente 2024/2025 (aprobado en Consello de Goberno do 21/03/2024).

2. Os departamentos deberán enviar á Vicerreitoría de Profesorado os anexos I - Folla de previsión de gastos de desprazamentos (un para o exercicio 2024 e outro para o exercicio 2025) e o anexo II - Proposta do departamento **antes do 16 de outubro** de 2024 (incluído).

Terá dereito a percibir esta indemnización por gastos de viaxe unicamente o profesorado incluído nos citados anexos.

A utilización dun medio de transporte distinto ao automóbil particular ten que ser autorizada expresamente pola vicerreitoría de Profesorado.

3. De existir saldo na partida orzamentaria do departamento que corresponda ao curso 2023/24 como consecuencia de gastos que non van ser realizados, indicarse na cuadrícula (b) **unicamente do ANEXO I do exercicio 2024** e restarase do total da previsión. A cantidade autorizada será a resultante de dita compensación. Poderanse descontar os pagos pendentes de tramitar correspondentes ao curso académico 2023/2024 (incorpórase a cuadrícula (c) no Anexo I-Exercicio 2024).
4. Para o cálculo dos desprazamentos, o período das aulas axustarase ao calendario académico da UDC para o curso académico 2024/2025, aprobado polo Consello de Goberno de 21 de marzo de 2024.

Non se pagarán os gastos por desprazamentos fóra do período en que se imparte a materia, nin viaxes correspondentes a días non lectivos. Con todo, poderanse incluír os desprazamentos como consecuencia da celebración e revisión de exames, respectando as seguintes limitacións:

- Aboarase un desprazamento (ida e volta) por materia e convocatoria co fin de realizar os exames correspondentes.
- Só se pagará un desprazamento por convocatoria para a revisión de exames. No caso de impartir máis dunha materia noutra localidade deberá fixarse o mesmo día de revisión para todas.

| Código Seguro De Verificación | mSukHmYTKZkVP71mcVaxjA== | Estado | Data e hora |
|-------------------------------|---|---------|---------------------|
| Asinado Por | Vicerreitora de Profesorado - María Teresa López Fernández | Asinado | 07/10/2024 11:18:57 |
| Observacións | | Páxina | 1/2 |
| Url De Verificación | https://sede.udc.gal/services/validation/mSukHmYTKZkVP71mcVaxjA== | | |
| Normativa | Este informe ten o carácter de copia electrónica auténtica con validez e eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Lei 39/2015). | | |



- Non se pagarán desprazamentos por titorías fóra dos días das aulas. Os horarios de titorías presenciais, de existir, adecuaranse aos mesmos días dos desprazamentos por docencia.
 - Non se pagarán os desprazamentos por titorías de traballo de fin de grao ou fin de mestrado. No caso de manterse en modalidade presencial, as titorías deberán coincidir cos días en que se impartan aulas.
 - Nas materias sen docencia e con dereito a exame dos plans de estudos en extinción autorizarase o pagamento dos desprazamentos por exames e revisión de exames do xeito indicado nos puntos anteriores.
 - Non se pagarán os desprazamentos por participación en tribunais de traballos de fin de grao ou de fin de mestrado. De ser necesaria a participación no tribunal de profesorado dunha localidade distinta á do centro onde se realice a defensa esta poderá levarse a cabo de forma telemática.
5. A Vicerreitoría de Profesorado solicitará á Xerencia a dotación da cantidade autorizada na correspondente partida orzamentaria do departamento e devolverá o ANEXO I autorizado ao departamento.
 6. O gasto imputarase mensualmente con cargo á partida orzamentaria previamente dotada no departamento.
 7. Unha vez realizado o servizo a tramitación levarase a cabo a través da aplicación MUS (<https://mus.udc.gal/mus/>) no apartado *Xustificantes de gasto – Comisións de servizo*.
 8. A tramitación das indemnizacións correspondentes aos meses de novembro de 2024 e decembro de 2024 farase segundo a instrución para regular as operacións de cerramento do exercicio 2024 que no seu día establece a Xerencia. É importante que se teñan en conta as datas de cerramento do exercicio co fin de que os expedientes estean en fase ADO/O e formalizar a reserva de crédito para as indemnizacións que deban imputarse ao crédito inicial do exercicio 2024. Non se garanten os pagos das indemnizacións destes meses nos casos en que non se respecte este procedemento.

A Coruña, asinado dixitalmente

A vicerreitora de Profesorado

Teresa López Fernández

| Código Seguro De Verificación | mSukHmYTKZkVP71mcVaxjA== | | Estado | Data e hora |
|-------------------------------|---|--|---------|---------------------|
| Asinado Por | Vicerreitora de Profesorado - María Teresa López Fernández | | Asinado | 07/10/2024 11:18:57 |
| Observacións | | | Páxina | 2/2 |
| Url De Verificación | https://sede.udc.gal/services/validation/mSukHmYTKZkVP71mcVaxjA== | | | |
| Normativa | Este informe ten o carácter de copia electrónica auténtica con validez e eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Lei 39/2015). | | | |

