

ANEXO III Ref. convocatoria: 2025/CP/001

CONVOCATORIA DE CONTRATACIÓN

Referencia axuda: FCT-23-18893

Título: "Convocatorias de axudas para o fomento da Cultura Científica, Tecnolóxica e da Innovación do FECYT. Proxecto Incrústate"

Liña de investigación / Servizos científico-técnicos: Apoio para á xestión de I+D+i

PERÍODO AXUDA:

INICIO: 01/09/2024

FIN: 30/07/2025

CENTRO Inv. Principal: CICA - Centro Interdisciplinar de Química e Bioloxía

OBXECTO DO CONTRATO: colaborador/a nas tarefas do proxecto de investigación que se indica como técnico/a de comunicación e divulgación científica

LUGAR E HORARIO: CICA - Centro Interdisciplinar de Química e Bioloxía - Luns a venres, de 09:00 a 13:00 h (20 h)

GRUPO DE COTIZACIÓN NO RÉXIME XERAL DA SEGURIDADE SOCIAL: 1

CATEGORÍA PROFESIONAL (ACORDO DO 17 DE NOVIEMBRE DE 2014 SOBRE O PERSOAL CONTRATADO CON CARGO AO CAPÍTULO VI DOS ORZAMENTOS DA UDC) ¹

Investigador/a asociado/a ☐

Investigador/a en formación ☐ (Require matrícula programa doutoramento SUG)

Técnico/a de apoio á investigación ☐

Axudante de apoio á investigación ☐

Técnico/a administrativo/a ☒

Axudante administrativo/a ☐

XORNADA:

Tempo Completo: ☐

Tempo Parcial: ☒

DATA APROX. INICIO CONTRATO: 16/02/2025

TIPO DE CONTRATO:

Indefinido ☒ (condicionado á data de finalización da fonte de financiación)

Duración determinada: ☐

DATA FIN CONTRATO:

RETRIBUCIÓN BRUTAS: 997,50 € brutos/mes (O pagamento da retribución realizarase en 12 mensualidades, inclúese en cada mensalidade a parte proporcional de paga extraordinaria correspondente)

PARTIDA ORZAMENTARIA: 0599 541A 6490200 (proxecto MUS 01214)

REQUISITOS

TITULACIÓN: grao, licenciatura ou equivalente

REQUISITOS: os requisitos descritos na MEMORIA anexa deben terse cumprido no momento de finalizar o prazo de presentación de solicitudes.

LUGAR DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES E DOCUMENTACIÓN

LUGAR: Sede electrónica da UDC (<https://sede.udc.gal/>), a través do Rexistro electrónico. Dirixidas á Vicerreitoría de Investigación e Transferencia, coa Referencia da convocatoria.

PRAZO: 5 días hábiles a partir do día seguinte ao da publicación no taboleiro de anuncios da Sede electrónica da UDC.

ÓRGANO DE SELECCIÓN E PUBLICACIÓN DA RESOLUCIÓN

COMISIÓN DE SELECCIÓN (mínimo tres titulares e tres suplentes):

Titulares:

Presidente: Jaime Rodríguez González (director CICA/CAT-UN)

Vogal: M^a Isabel González Siso (subdirectora CICA/CAT-UN)

Secretaria: Tamara Pazos Cordal (técnica CICA pyc_pro)

Suplentes:

Presidenta: Elena Pazos Chantrero (investig. CICA/PC-DR)

Vogal: Daniel Torrecilla Cillero (técnico CICA pyc_pro)

Secretaria: Sandra Rego Rey (técnica CICA pyc_pro)

LUGAR DE PUBLICACIÓN DA RESOLUCIÓN: Taboleiro de anuncios da Sede electrónica da UDC.

¹ Acordo sobre clasificación profesional, condicións de traballo e marco de referencia da representatividade laboral do persoal contratado con cargo a proxectos e convenios de I+D+i financiados a través do capítulo VI dos orzamentos da UDC. Asinado o 17/11/2014 entre a UDC e os sindicatos CCOO e CIG. Contratación condicionada á existencia de crédito adecuado e suficiente.

Documentación que debe presentar o/a solicitante:

1. Fotocopia do documento de identidade.
2. Fotocopia da titulación académica.
3. Currículum vitae.
4. Declaración responsable de que se cumpren los requisitos de la convocatoria.
5. Declaración responsable de la veracidad de los datos que se hacen constar en la solicitud.

Código Seguro De Verificación	7a8YHD1h3eog+LyxH5omWQ==	Estado	Data e hora
Asinado Por	Director/a - Centro de Investigaciones Científicas Avanzadas (CICA) - Jaime Rodríguez González	Asinado	02/01/2025 09:59:33
Observacións		Páxina	1/4
Url De Verificación	https://sede.udc.gal/services/validation/7a8YHD1h3eog+LyxH5omWQ==		
Normativa	Este informe ten o carácter de copia electrónica auténtica con validez e eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Lei 39/2015).		



En cumprimento do art. 13 do Regulamento (UE) 2016/679, do Parlamento Europeo e do Consello, de 27 de abril, relativo á protección das persoas físicas no que respecta ao tratamento de datos persoais e á libre circulación destes datos (RXPd), e do art. 11 da Lei Orgánica 3/2018, de 5 de decembro, de protección de datos persoais (LOPD), infórmase de que os datos persoais facilitados serán tratados pola Universidade da Coruña.

A finalidade do tratamento destes datos é a xestión do expediente do gasto indicado no presente documento. A base de lexitimación do tratamento sitúase no art. 6.1.b) e c) RXPd (execución dun contrato e obriga legal). Todas as persoas que entren en contacto cos datos cumprirán o deber de confidencialidade establecido no art. 5 LOPD. Estes datos trátaranse durante o tempo imprescindible para cumprir coa citada finalidade, sen prexuízo da súa conservación en relación coa posible existencia de responsabilidades legais.

Para o exercicio dos dereitos de acceso, rectificación, supresión, oposición, portabilidade e limitación de tratamento pode consultarse www.udc.gal/gl/goberno/equipo_reitoral/secretaria/proteccion-de-datos.

A Coruña, 31 de decembro de 2024

O INVESTIGADOR PRINCIPAL

Asdo.: Jaime Rodríguez González

Documentación que debe presentar o/a solicitante:

1. Fotocopia do documento de identidade.
2. Fotocopia da titulación académica.
3. Currículum vitae.
4. Declaración responsable de que se cumpren los requisitos de la convocatoria.
5. Declaración responsable de la veracidad de los datos que se hacen constar en la solicitud.

Código Seguro De Verificación	7a8YHD1h3eog+LyxH5omWQ==	Estado	Data e hora
Asinado Por	Director/a - Centro de Investigacións Científicas Avanzadas (CICA) - Jaime Rodríguez González	Asinado	02/01/2025 09:59:33
Observacións		Páxina	2/4
Url De Verificación	https://sede.udc.gal/services/validation/7a8YHD1h3eog+LyxH5omWQ==		
Normativa	Este informe ten o carácter de copia electrónica auténtica con validez e eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Lei 39/2015).		



MEMORIA DA CONVOCATORIA DE CONTRATACIÓN

O CICA, Centro Interdisciplinar de Química e Bioloxía, nace no seno da Universidade da Coruña (UDC) no 2015 co obxectivo de reunir grupos de alto impacto en química e bioloxía, favorecendo o modelo de investigación interdisciplinar e cooperativa.

Dende o 26 de outubro de 2021 é oficialmente acreditado como Centro de Investigación da UDC e como consecuencia da súa reestruturación, queda constituído por 30 grupos de investigación que se organizan baixo tres áreas estratéxicas: 1) Biomedicina, 2) Alimentación, Contaminación e Saúde e 3) Nanociencia e Materiais avanzados. En 2024 pasa a formar parte da rede CIGUS como centro de excelencia do Sistema Universitario Galego.

A especialización do centro, a expansión dos grupos e a incorporación de investigadores e investigadoras de talento trae consigo un aumento das tarefas de xestión e coordinación asumidas dende a Oficina de Xestión. Por outra parte, a propia actividade de divulgación e comunicación foi incrementando os proxectos que leva a cabo e necesita incrementar o persoal para poder abordar proxectos singulares como son os da Fundación Española para la Ciencia y la Tecnología (FECYT). A persoa contratada integrárase na dita Oficina como técnico/a de comunicación e divulgación científica.

a. As tarefas máis importantes a realizar, entre outras, serán:

- a.1. Execución do plan de comunicación dos proxectos FECYT:
 - Redacción de notas de prensa dos eventos clave dos proxectos FECYT.
 - Redacción e publicación de contido en redes sociais.
 - Seguimento do impacto en medios de todas as actividades.
 - Publicación de entradas e eventos na web do proxecto e do CICA.
 - Asistencia aos eventos de divulgación, feiras, xornadas, onde se presenten os resultados.
- a.2. Organización de xornadas:
 - Contacto cos/as poñentes, organización técnica das xornadas, realización de fotos e crónica das mesmas, xestión de viaxes e asistencia técnica.
 - Organización das xornadas realizadas nos colexios, realización de cartelería e publicidade, documentación gráfica dos eventos.
- a.3. Realización de visitas guiadas ao centro:
 - Organización das fechas de visita, asistencia aos visitantes, guía das visitas, explicación das obras e instalacións do centro.
- a.4. Organización de congresos de estudantes e exposicións:
 - Coordinación con museos, institucións, xestión de transportes, contratación de poñentes e de servizos accesorios ás exposicións como *catering* ou cartelería.
- a.5. Axuda coa xustificación do proxecto:
 - Revisión e avaliación de enquisas realizadas aos/ás participantes no proxecto.
 - Realización de informes de todo o impacto dos proxectos.
 - Redacción das memorias técnicas e documentación numérica e gráfica.

Documentación que debe presentar o/a solicitante:

1. Fotocopia do documento de identidade.
2. Fotocopia da titulación académica.
3. Currículum vitae.
4. Declaración responsable de que se cumpren los requisitos de la convocatoria.
5. Declaración responsable de la veracidad de los datos que se hacen constar en la solicitud.

Código Seguro De Verificación	7a8YHD1h3eog+LyxH5omWQ==	Estado	Data e hora
Asinado Por	Director/a - Centro de Investigaciones Científicas Avanzadas (CICA) - Jaime Rodríguez González	Asinado	02/01/2025 09:59:33
Observacións		Páxina	3/4
Url De Verificación	https://sede.udc.gal/services/validation/7a8YHD1h3eog+LyxH5omWQ==		
Normativa	Este informe ten o carácter de copia electrónica auténtica con validez e eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Lei 39/2015).		



b. Criterios e valoración de méritos (valoración sobre 100 puntos): ²

O *currículum vitae* debe presentarse seguindo os mesmos epígrafes numerados que figuran a continuación:

CONCEPTO		PUNTUACIÓN	MÁXIMO
1. Titulación académica	1.1. Licenciado/a ou graduado/a	--	12 puntos
	1.2. Licenciado/a ou graduado/a en titulacións de ciencias da saúde, científicas ou técnicas	12 puntos	
	1.3. Licenciado/a ou graduado/a en ciencias da comunicación, periodismo, comunicación audiovisual ou equivalente	7 puntos	
2. Formación	2.1. Máster en comunicación ou divulgación científica	9 puntos	9 puntos
	2.2. Asistencia acreditada a cursos sobre comunicación ou divulgación científica	0,2 puntos x 10 horas	9 puntos
	2.3. Titulación oficial de monitor/a de actividades de tempo libre	5 puntos	5 puntos
3. Experiencia en comunicación	3.1. Experiencia en comunicación e comunicación científica (noticias, notas de prensa, boletíns, web, redes sociais...)	0,4 puntos x mes traballado	9 puntos
4. Experiencia en divulgación científica	4.1. Experiencia en divulgación científica e xestión de actividades culturais/ocio e tempo libre (feiras, organización de eventos de divulgación, impartición de charlas, cursos, participación e xestión de proxectos de divulgación, xestión específica do proxecto FECYT...)	1 punto x participación ou organización de eventos de divulgación	12 puntos
		3 puntos por participación e/ou xestión de proxectos de divulgación	14 puntos
5. Coñecemento de idiomas	5.1. Posuír un título que acredite un nivel equivalente ou superior a B2		5 puntos
6. Entrevista persoal	6.1. Entrevista persoal a un máximo de 6 candidatos/as		25 puntos

Lista de agarda: na resolución desta convocatoria establecerase unha lista de agarda.

² NOTAS:

- *Presentar o currículum vitae ordenado do mesmo xeito e con idénticas seccións que a táboa de criterios do apartado b. Os CV presentados noutro formato distinto ao aquí especificado poderán non ser valorados.*
- *Indicar as tarefas realizadas en cada un dos postos de traballo, así como a duración destas.*
- *Na formación indicar necesariamente o nº de horas (en caso de non indicarse non se valorará).*
- *En ningún caso se valorará o mesmo mérito en dous apartados diferentes.*
- *Ademais de presentar a documentación que se indica no pé deste documento, é preciso achegar os xustificantes de todos os méritos alegados no CV nun único documento pdf (os méritos non xustificadas documentalmente poderán non ser valorados).*
- *No caso de que ningunha candidatura obteña unha puntuación superior a 65 puntos, o posto podería quedar deserto.*

CONTACTO PARA RESOLUCIÓN DE DUDAS SOBRE O PUESTO: correo electrónico comunicacion.cica@udc.gal.

Indicar a referencia da convocatoria no asunto do correo.

Documentación que debe presentar o/a solicitante:

1. Fotocopia do documento de identidade.
2. Fotocopia da titulación académica.
3. Currículum vitae.
4. Declaración responsable de que se cumpren los requisitos de la convocatoria.
5. Declaración responsable de la veracidad de los datos que se hacen constar en la solicitud.

Código Seguro De Verificación	7a8YHD1h3eog+LyxH5omWQ==	Estado	Data e hora
Asinado Por	Director/a - Centro de Investigacións Científicas Avanzadas (CICA) - Jaime Rodríguez González	Asinado	02/01/2025 09:59:33
Observacións		Páxina	4/4
Url De Verificación	https://sede.udc.gal/services/validation/7a8YHD1h3eog+LyxH5omWQ==		
Normativa	Este informe ten o carácter de copia electrónica auténtica con validez e eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Lei 39/2015).		

