

ANEXO III Referencia convocatoria: 2025/CP/163

CONVOCATORIA DE CONTRATACIÓN CON CARGO A LIÑAS DE INVESTIGACIÓN

Liñas de investigación*: 029			
Referencia axuda: Ref. 101086805 y Convenio C Educ, Ciencia, Univ e F.P-ERC			
Título: Xestor de proxectos científicos			
PERÍODO AXUDA:		INICIO: 01/01/2024	FIN: 31/12/2028
CENTRO Inv. Principal: Centro de Investigación en Tecnoloxías Navais e Industriais (CITENI)			
LUGAR E HORARIO: Centro de investigación en tecnoloxías navais e industriais (CITENI). Lunes a Viernes 9:00 h – 16 h			
GRUPO DE COTIZACIÓN NO RÉXIME XERAL DA SEGURIDADE SOCIAL: Grupo I			
CATEGORÍA PROFESIONAL *(ACORDO DO 17 DE NOVEMBRO DE 2014 SOBRE O PERSOAL CONTRATADO CON CARGO AO CAPÍTULO VI DOS ORZAMENTOS DA UDC)			
Investigador/a asociado/a ☐		Investigador/a en formación ☐ * Require matrícula programa doutoramento SUG	
Técnico/a de apoio á investigación ☐		Axudante de apoio á investigación ☐	
Técnico/a administrativo/a ☒		Axudante administrativo/a ☐	
XORNADA	Tempo Completo: ☒	Tempo Parcial: ☐	DATA APROX. INICIO CONTRATO: 01/09/2025
TIPO DE CONTRATO: Indefinido ☒			
RETRIBUCIÓN BRUTAS: 2.978,50*			
PARTIDA ORZAMENTARIA: 05.C2.23.01.75 y 05C2241060			

* O pagamento da retribución realizarase en 12 mensualidades (inclúese en cada mensualidade a parte proporcional da paga extraordinaria correspondente)

REQUISITOS

TITULACIÓN: Licenciado, Grao, Ingeniería ou similar
REQUISITOS: Os requisitos descritos na MEMORIA anexa deben terse cumprido no momento de finalizar o prazo de presentación de solicitudes.

LUGAR DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES E DOCUMENTACIÓN

LUGAR: Sede electrónica da UDC.
Dirixidas á Vicerreitoría de Investigación e Transferencia, coa Referencia da convocatoria .
PRAZO: 5 días hábiles a partir do día seguinte ao da publicación no taboleiro de anuncios da Sede electrónica da UDC.

ÓRGANO DE SELECCIÓN E PUBLICACIÓN RESOLUCIÓN

COMISIÓN DE SELECCIÓN (mínimo tres titulares e tres suplentes): Presidente: Jaime Martín Pérez (Profesor-Oportunus), Secretario: María Belén Montero Rodríguez (TIT-UN), Vocal: María José Abad López (CAT-UN). Suplentes: Ana Isabel Ares Pernas (TIT-UN), Maite Rico Varela (TIT-UN), Rebeca Bouza Padín (TIT-UN).
LUGAR DE PUBLICACIÓN DA RESOLUCIÓN: Taboleiro de anuncios da Sede electrónica da UDC.

Documentación que debe presentar o solicitante:

1. Fotocopia do documento identidade.
2. Fotocopia da titulación académica.
3. Curriculum vitae.
4. Declaración responsable de que se cumpren os requisitos da convocatoria.
5. Declaración responsable da veracidade dos datos que se fan constar na solicitude.

* Liña de investigación establecida no Rexistro de Liñas de Investigación ou Estratéxicas do VIT.

*Acordo sobre clasificación profesional, condicións de traballo e marco de referencia da representatividade laboral do persoal contratado con cargo a proxectos e convenios de I+D+I financiados a través do capítulo VI dos orzamentos da UDC. Asinado o 17/11/2014 entre a UDC e os sindicatos CCOO e CIG. Contratación condicionada á existencia de crédito adecuado e suficiente.

Código Seguro De Verificación	1MQRRuVLjJTq+je1r66aZw==		Estado	Data e hora
Asinado Por	Jaime Martín Pérez		Asinado	01/08/2025 19:47:23
Observacións			Páxina	1/4
Url De Verificación	https://sede.udc.gal/services/validation/1MQRRuVLjJTq%2Bje1r66aZw%3D%3D			
Normativa	Este informe ten o carácter de copia electrónica auténtica con validez e eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Lei 39/2015).			



En cumprimento do art. 13 do Regulamento (UE) 2016/679, do Parlamento Europeo e do Consello, de 27 de abril, relativo á protección das persoas físicas no que respecta ao tratamento de datos persoais e á libre circulación destes datos (RXPd), e do art. 11 da Lei Orgánica 3/2018, de 5 de decembro, de protección de datos persoais (LOPD), infórmase de que os datos persoais facilitados serán tratados pola Universidade da Coruña.

A finalidade do tratamento destes datos é a xestión do expediente do gasto indicado no presente documento. A base de lexitimación do tratamento sitúase no art. 6.1.b) e c) RXPd (execución dun contrato e obriga legal). Todas as persoas que entren en contacto cos datos cumprirán o deber de confidencialidade establecido no art. 5 LOPD. Estes datos trataranse durante o tempo imprescindible para cumprir coa citada finalidade, sen prexuízo da súa conservación en relación coa posible existencia de responsabilidades legais.

Para o exercicio dos dereitos de acceso, rectificación, supresión, oposición, portabilidade e limitación de tratamento pode consultarse www.udc.gal/gl/goberno/equipo_reitoral/secretaria/proteccion-de-datos.

A Coruña/Ferrol, 31 de xullo de 2025
O/A INVESTIGADOR/A PRINCIPAL

Asdo.:

Documentación que debe presentar o solicitante:

1. Fotocopia do documento identidade.
2. Fotocopia da titulación académica.
3. Curriculum vitae.
4. Declaración responsable de que se cumpren os requisitos da convocatoria.
5. Declaración responsable da veracidade dos datos que se fan constar na solicitude.

* Liña de investigación establecida no Rexistro de Liñas de Investigación ou Estratéxicas do VIT.

*Acordo sobre clasificación profesional, condicións de traballo e marco de referencia da representatividade laboral do persoal contratado con cargo a proxectos e convenios de I+D+I financiados a través do capítulo VI dos orzamentos da UDC. Asinado o 17/11/2014 entre a UDC e os sindicatos CCOO e CIG. Contratación condicionada á existencia de crédito adecuado e suficiente.

Código Seguro De Verificación	1MQRruVLjJTq+je1r66aZw==	Estado	Data e hora
Asinado Por	Jaime Martín Pérez	Asinado	01/08/2025 19:47:23
Observacións		Páxina	2/4
Url De Verificación	https://sede.udc.gal/services/validation/1MQRruVLjJTq%2Bje1r66aZw%3D%3D		
Normativa	Este informe ten o carácter de copia electrónica auténtica con validez e eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Lei 39/2015).		



CRONOGRAMA DE FUNCIÓNS PARA A CONTRATACIÓN DE PERSOAL INVESTIGADOR LABORAL POR LIÑAS DE INVESTIGACIÓN E ESTRATÉXICAS

TEMPO ESTIMADO DE REALIZACIÓN DAS FUNCIÓNS	Tres anos, tres meses
---	-----------------------

FUNCIÓN	DATA DE INICIO	DATA DE FIN	DURACIÓN
Xestión de todo o ciclo de proxecto do ERC-PARACRYST e auditorias.	01-09-2025	31-12-2028	1187 días
Procura e aplicación a novos proxectos, especialmente os piares 1, Ciencia Excelente, e 2, Europa Innovadora, de Horizonte Europa.	01-09-2025	31-12-2028	1187 días
Soporte administrativo integral na coordinación con corpos internos de xestión na UDC (Contratos, Compras, Xestión Económica, Inventario, Investigación etc.) e con provedores e entidades externas; asegurando a rastrexabilidade, pertinencia e xustificación dos gastos.	01-09-2025	31-12-2028	1187 días
Diseminación e comunicación efectiva dos resultados do proxecto. Así como asegurar os fitos de Investigación e Innovación Responsables (RRI, polas súas siglas en inglés) da Unión Europea.	01-09-2025	31-12-2028	1187 días
Realización de eventos, xornadas e congresos.	01-09-2025	31-12-2028	1187 días
Soporte para a realización de viaxes, congresos e tarefas de gabinete)	01-09-2025	31-12-2028	1187 días

Documentación que debe presentar o solicitante:

1. Fotocopia do documento identidade.
2. Fotocopia da titulación académica.
3. Curriculum vitae.
4. Declaración responsable de que se cumpren os requisitos da convocatoria.
5. Declaración responsable da veracidade dos datos que se fan constar na solicitude.

* Liña de investigación establecida no Rexistro de Liñas de Investigación ou Estratéxicas do VIT.

*Acordo sobre clasificación profesional, condicións de traballo e marco de referencia da representatividade laboral do persoal contratado con cargo a proxectos e convenios de I+D+I financiados a través do capítulo VI dos orzamentos da UDC. Asinado o 17/11/2014 entre a UDC e os sindicatos CCOO e CIG. Contratación condicionada á existencia de crédito adecuado e suficiente.

Código Seguro De Verificación	1MQRruVLjJTq+je1r66aZw==	Estado	Data e hora
Asinado Por	Jaime Martín Pérez	Asinado	01/08/2025 19:47:23
Observacións		Páxina	3/4
Url De Verificación	https://sede.udc.gal/services/validation/1MQRruVLjJTq%2Bje1r66aZw%3D%3D		
Normativa	Este informe ten o carácter de copia electrónica auténtica con validez e eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Lei 39/2015).		



MEMORIA DA CONVOCATORIA DE CONTRATACIÓN

TAREFAS POR REALIZAR

A persoa contratada desempeñará a xestión de proxectos de investigación no laboratorio de Jaime Martín, encargándose do proxecto ERC-PARACRYST e da procura e aplicación a novos proxectos, especialmente os piares 1, Ciencia Excelente, e 2, Europa Innovadora, de Horizonte Europa.

As tarefas tamén inclúen:

- Soporte administrativo integral, incluíndo a xestión eficiente de procedementos internos na Universidade da Coruña e a coordinación con provedores e entidades externas; asegurando a rastrexabilidade, pertinencia e xustificación dos gastos.
- Soporte para a realización de viaxes, congresos e tarefas de gabinete.
- Estratexia de diseminación e comunicación efectiva dos resultados do proxecto. Así como asegurar os fitos de Investigación e Innovación Responsables (RRI, polas súas siglas en inglés) da Unión Europea; e a adherencia ao plan de xestión de datos seguindo os principios FAIR.
- Realización de eventos, xornadas e congresos.

CRITERIOS DE SELECCIÓN

- Estar en posesión dunha titulación de Grao universitario, licenciatura ou equivalente (homologación e equivalencia) con mención e/o especialidade en disciplinas como ADE, Contabilidade, Física, Química, Ciencias Sociais e Xurídicas, Humanidades e Comunicación: **10 puntos**.
- Estar en posesión dunha titulación de #Máster en Xestión da Investigación e Innovación ou equivalente: **10 puntos**. Valorándose estudos propios e/o diploma de experto en áreas de sustentabilidade e innovación: **5 puntos**.
- Experiencia en tarefas de xestión da investigación; especificamente en proxectos que demanden brindar soporte ao LAB Manager en tarefas de abastecemento e compra de inventariables e funxibles de laboratorio: ata un máximo de **7 puntos** a razón de 0.5 punto por cada mes.
- Experiencia na xestión fondos de de o European Research Council (Horizonte Europa) especificamente: ata un máximo de **28 puntos** a razón de 2 punto por cada mes.
- Experiencia específica en tarefas de transferencia de coñecemento, valorización de resultados e innovación, dentro dunha estrutura de investigación como Fundación, Centro, Instituto, Laboratorio e/o Universidade: ata un máximo de **7 puntos** a razón de 0.5 puntos cada mes.- Experiencia en bolsas nacionais de formación no estranxeiro, staff weeks ou experiencias de mobilidade Erasmus + e/o Erasmus para Mozos emprendedores: Outorgando un total de **5 puntos** se se xustifica o cursar polo menos tres destas experiencias (cunha duración de polo menos 5 días para as Staff weeks ou mobilidade Erasmus+; e unha duración mínima de tres meses para bolsas nacionais e mobilidade Erasmus para mozos emprendedores).
- Coñecemento de inglés. ata un máximo de **3 puntos**. Nivel mínimo esixido: B2 (correspondería a 1 punto) e C1, correspondería a 2 puntos). Para o nivel C2 outorgarase a puntuación máxima.
- Entrevista persoal, entre os candidatos que obteñan unha puntuación de **65 puntos** ou máis nos apartados anteriores, na que se valorará a motivación e o interese polas liñas de investigación do IP: ata un máximo de **25 puntos**

Os méritos alegados polos participantes haberán de ser acreditados documentalmente e cumprirse ao termo do prazo de presentación de instancias. O proceso creará unha lista de espera (reservas), con aquelas candidaturas que obteñan unha puntuación de, polo menos, **75 puntos**

REQUISITOS DESEXADOS

- Coñecemento dos procedementos administrativos da Universidade da Coruña.
- Experiencia na realización de eventos, xornadas e congresos.
- Experiencia en actividades de diseminación e comunicación.
- Experiencia en deseñar e revisar plans de xestión de datos.

Documentación que debe presentar o solicitante:

1. Fotocopia do documento identidade.
2. Fotocopia da titulación académica.
3. Curriculum vitae.
4. Declaración responsable de que se cumpren os requisitos da convocatoria.
5. Declaración responsable da veracidade dos datos que se fan constar na solicitude.

* Liña de investigación establecida no Rexistro de Liñas de Investigación ou Estratéxicas do VIT.

*Acordo sobre clasificación profesional, condicións de traballo e marco de referencia da representatividade laboral do persoal contratado con cargo a proxectos e convenios de I+D+I financiados a través do capítulo VI dos orzamentos da UDC. Asinado o 17/11/2014 entre a UDC e os sindicatos CCOO e CIG. Contratación condicionada á existencia de crédito adecuado e suficiente.

Código Seguro De Verificación	1MQRruVLjJTq+je1r66aZw==	Estado	Data e hora
Asinado Por	Jaime Martín Pérez	Asinado	01/08/2025 19:47:23
Observacións		Páxina	4/4
Url De Verificación	https://sede.udc.gal/services/validation/1MQRruVLjJTq%2Bje1r66aZw%3D%3D		
Normativa	Este informe ten o carácter de copia electrónica auténtica con validez e eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Lei 39/2015).		

