

CONVOCATORIA DA 2.ª EDICIÓN DO PROGRAMA «XERACIÓN TALENTO»
NA UNIVERSIDADE DA CORUÑA EN COLABORACIÓN
COA FUNDACIÓN PRINCESA DE GIRONA

BASES REGULADORAS

Primeira. Obxecto

Esta convocatoria ten por obxecto desenvolver na Universidade da Coruña (UDC) o programa «Xeración talento», un proxecto promovido e impulsado pola Fundación Princesa de Girona.

A finalidade deste programa é o desenvolvemento de competencias para mellorar a empregabilidade da nosa mocidade, polo que ao estudiantado participante se lle ofrecen como premio as ferramentas que precisa para acelerar a súa carreira profesional e acrecentar o seu acceso ao emprego. O estudiantado tamén terá a oportunidade de conectar con mozos e mozas de toda España. Así mesmo, unha característica diferencial deste programa é a mobilidade xeográfica para participar nalgunhas das súas actividades por proporcionar a Fundación Princesa de Girona axudas económicas en concepto de desprazamento.

Segunda. Funcionamento do programa e número de prazas

1. O programa componse de dous itinerarios formativos para escoller:
 - Itinerario 1: mentoría de orientación profesional + xuntanzas (*sprints*) formativas (formación en liña) + 2 centros de desenvolvemento. A duración aproximada é de 45 horas e realizarase durante o curso académico 2025/2026.
 - Itinerario 2: mentoría de orientación competencial + xuntanzas (*sprints*) formativas (formación en liña) + 2 centros de desenvolvemento. A duración aproximada é de 40 horas e realizarase durante o curso académico 2025/2026.

Ademais, existen itinerarios flexibles, que se poden realizar por bloques e durante dous anos académicos.

O traballo en centros de desenvolvemento consiste en visitas formativas ás instalacións de empresas líderes en España.

O estudiantado participante poderá participar nos foros de talento do programa «Tour do talento» da Fundación Princesa de Girona.

2. A Fundación Princesa de Girona ofrecerá axudas de mobilidade para asistir aos centros de desenvolvemento, os foros de desenvolvemento ou as reunións cos mentores e as mentoras.
3. O número de prazas ofertadas nesta segunda edición é de dez.
4. O estudantado participante poderá solicitar o recoñecemento de créditos ECTS por esta actividade.
5. Entre os beneficios de participar para o estudantado, destacan os seguintes:
 - Impulsar a súa carreira profesional e aumentar a súa empregabilidade.
 - Contar cunha aprendizaxe continua das competencias e habilidades brandas (*soft skills*) máis solicitadas polo mercado laboral.
 - Coñecer as últimas tendencias dixitais e a súa aplicación no mercado laboral.
 - Descubrir novas perspectivas.
 - Incrementar a confianza en si mesmo/a.
 - Realizar traballo en rede (*networking*) con profesionais das empresas líderes deste país.
 - Ser da «Xeración talento», unha comunidade comprometida, curiosa e corresponsable.
 - Dispoñer de axudas económicas de mobilidade para asistir aos centros ou ás reunións cos mentores e as mentoras.
6. Pode consultarse información máis detallada sobre o contido e as características do programa na páxina web: <https://generaciontalento.org/>.

Terceira. Requisitos das persoas participantes

Poderá participar nesta convocatoria o estudantado da UDC que cumpra os seguintes requisitos:

- Ter unha idade comprendida entre 18 e 30 anos.
- Ter a cidadanía española ou ser residente en España.
- Ter superado, como mínimo, o 50 % dos créditos necesarios para obter o título de grao dunha titulación da UDC na que ten que estar matriculado/a no curso académico 2025/2026, con todos os créditos superados da formación básica.

Cuarta. Forma e prazo de presentación de solicitudes

1. As persoas candidatas deben cubrir e enviar o formulario en liña que se atopará dispoñible na páxina web: <https://www.udc.es/gl/emprego/formacion/programa-xeracion-talento/>.
2. O prazo de presentación de solicitudes comeza o día seguinte ao da publicación desta convocatoria no Taboleiro Oficial da Sede Electrónica da UDC (TEO) e remata ás 14:00 horas do día 5 de decembro de 2025. Non se admitirán solicitudes con data de rexistro posterior á de finalización do prazo correspondente.

Quinta. Organización

1. A organización deste programa corresponde á Vicerreitoría de Estudantes e Empregabilidade da UDC e á Fundación Princesa de Girona.
2. Habilítase á organización para resolver calquera imprevisto sobrevido que non se recolla nestas bases.
3. Para calquera dúbida ou consulta, o estudantado pode dirixirse ao correo electrónico da Unidade de Emprego da Vicerreitoría de Estudantes e Empregabilidade: <emprego.vee@udc.gal>.

Sexta. Criterios de valoración das candidaturas

A valoración das candidaturas realizarase de acordo á nota media do expediente académico da titulación de grao que están a cursar as persoas solicitantes. O estudantado seleccionado será aquel que teña as notas medias máis altas, segundo o que se establece nesta cláusula.

Sétima. Xestión, avaliación das candidaturas e fases do proceso

1. A Unidade de Emprego da Vicerreitoría de Estudantes e Empregabilidade encargárase da xestión das candidaturas.
2. A Unidade de Emprego realizará a avaliación das candidaturas tendo en conta o criterio de valoración indicado na cláusula sexta anterior.
3. O proceso de selección desenvolverase de acordo coas seguintes fases:
 - Rematado o prazo de inscrición que se indica na cláusula cuarta, e despois da revisión pola Unidade de Emprego do cumprimento dos requisitos das persoas solicitantes, de acordo coa cláusula terceira das bases reguladoras desta convocatoria, publicarase a listaxe provisional de persoas admitidas e excluídas, co motivo da exclusión. Establécese un prazo de cinco días hábiles, que contará desde o día seguinte ao de publicación desta listaxe provisional no TEO da UDC, para a presentación das alegacións e emendas de erros a esa listaxe a través do formulario que estará dispoñible na páxina web: <https://www.udc.es/gl/emprego/formacion/programa-xeracion-talento/>
 - Despois da revisión pola Unidade de Emprego das alegacións recibidas, publicarase no TEO da UDC a listaxe definitiva de persoas seleccionadas e listaxe de agarda, se a houbera, para o caso de que se produciran renuncias á participación no programa.
4. No caso de que se programase algún evento coa participación de ambas entidades (UDC e Fundación Princesa de Girona), o estudantado beneficiario deste programa será informado a través do seu correo da UDC e na páxina web da Unidade de Emprego, <https://www.udc.es/emprego/>.

Oitava. Aprazamento ou suspensión do programa

1. En casos de forza maior, a organización poderá aprazar ou suspender o programa, o que se dará a coñecer nos mesmos medios onde se publicou esta convocatoria.
2. En caso de aprazamento, comunicaráselles aos/ás participantes igualmente esta incidencia, que se dará a coñecer nos mesmos medios onde se publicou esta convocatoria.

Novena. Recursos

Esta convocatoria e a resolución de selección de estudantado esgotan a vía administrativa. Contra elas poderá interpoñerse un recurso contencioso-administrativo ante o xulgado do contencioso-administrativo da Coruña, sede do órgano autor do acto, nun prazo de dous meses que comezará a contar desde o día seguinte ao da súa publicación na páxina web da UDC, así como nos taboleiros oficiais de anuncios desta universidade.

Con todo, as persoas interesadas poderán optar por interpoñer contra a devandita resolución un recurso de reposición, ante o mesmo órgano que a ditou, no prazo dun mes que comezará a contar desde o día seguinte ao da súa publicación. Neste caso, non caberá interpoñer o recurso contencioso-administrativo anteriormente citado en tanto non recaia resolución expresa ou presunta do recurso de reposición, de conformidade co establecido nos artigos 123 e 124 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas.

Décima. Tratamento de datos de carácter persoal

En cumprimento do artigo 13 do Regulamento (UE) 2016/679, do Parlamento Europeo e do Consello, do 27 de abril, relativo á protección das persoas físicas no que respecta ao tratamento de datos persoais e á libre circulación destes datos (RXPd), e do artigo 11 da Lei orgánica 3/2018, do 5 de decembro, de protección de datos persoais e garantía dos dereitos dixitais (LOPD), infórmase de que os datos facilitados na concorrência a esta convocatoria serán tratados baixo a responsabilidade da Universidade da Coruña (UDC), cuxos datos de contacto son: rúa da Mestranza 9, 15001 A Coruña, teléfono 981 167 000, correo electrónico <rp@udc.gal>.

A finalidade do tratamento destes datos persoais é a execución do programa «Xeración talento», descrito na convocatoria. Todas as persoas que entren en contacto con eles coa citada finalidade cumprirán o deber de confidencialidade establecido no artigo 5 da LOPD.

Os datos trátaranse durante o tempo imprescindible para cumprir con tal finalidade, sen prexuízo da súa conservación pola posible existencia de responsabilidades legais.

A concorrência a esta convocatoria implica a publicación dos datos na resolución da solicitude, dentro do Taboleiro Oficial da Sede Electrónica da UDC.

A UDC comunicará os datos das persoas solicitantes á Fundación Princesa de Girona para os efectos de realizar conxuntamente o proceso de selección de candidaturas, tal e como se indica na cláusula sétima desta convocatoria. Así mesmo, os datos das persoas seleccionadas serán comunicados á Fundación Princesa de Girona para executar o Programa «Xeración talento».

A persoa interesada consente expresamente o citado tratamento de datos para os efectos de cumprir coa finalidade descrita. Terá dereito a retirar o seu consentimento en calquera momento, sen efectos retroactivos, salvo que o tratamento dos datos quede xustificado con algunha das outras bases de lexitimación que se recollen no artigo 6 do RXPd.

Así mesmo, ten dereito a solicitarlle á responsable do tratamento, en calquera momento, o acceso, a rectificación ou a supresión dos seus datos persoais e a limitación do seu tratamento. Tamén terá dereito a opoñerse ao citado tratamento, así como a solicitar, salvo casos de interese público e/ou exercicio de poder público, a portabilidade dos seus datos.

Igualmente, terá dereito a non ser obxecto de decisións individuais automatizadas, incluída a elaboración de perfís.

Tales dereitos poderanse exercer, sinaladamente, ben a través do formulario para o exercicio dos dereitos en materia de protección de datos persoais, que se pode cubrir na Sede Electrónica da UDC, no apartado «Outros trámites»; ben mediante unha solicitude remitida, por correo postal ou a través dos rexistros presenciais e da Sede Electrónica da UDC, á Secretaría Xeral, Reitoría da Universidade da Coruña, rúa da Mestranza 9, 15001 A Coruña; ou ben mediante unha solicitude dirixida ao correo electrónico <rpdp@udc.gal>, coa referencia «Protección de datos», a través dun escrito asinado e acompañado da copia do DNI. Igualmente poderá dirixir esta solicitude á/ao delegada/o de protección de datos na mesma forma anteriormente indicada ou ao correo electrónico <dppd@udc.gal>. Así mesmo, ten dereito a presentar unha reclamación ante a Axencia Española de Protección de Datos (AEPD).

A Coruña, na data da sinatura electrónica

María José Lombardía Cortiña

Vicerreitora de Estudantes e Empregabilidade