

CONVOCATORIA DA 2.ª EDICIÓN DO PROGRAMA «XERACIÓN TALENTO»**NA UNIVERSIDADE DA CORUÑA EN COLABORACIÓN****COA FUNDACIÓN PRINCESA DE GIRONA****BASES REGULADORAS****Primeira. Obxecto**

Esta convocatoria ten por obxecto desenvolver na Universidade da Coruña (UDC) o programa «Xeración talento», un proxecto promovido e impulsado pola Fundación Princesa de Girona.

A finalidade deste programa é o desenvolvemento de competencias para mellorar a empregabilidade da nosa mocidade, polo que ao estudiantado participante se lle ofrecen como premio as ferramentas que precisa para acelerar a súa carreira profesional e acrecentar o seu acceso ao emprego. O estudiantado tamén terá a oportunidade de conectar con mozos e mozas de toda España. Así mesmo, unha característica diferencial deste programa é a mobilidade xeográfica para participar nalgunhas das súas actividades por proporcionar a Fundación Princesa de Girona axudas económicas en concepto de desprazamento.

Segunda. Funcionamento do programa e número de prazas

1. O programa componse de dous itinerarios formativos para escoller:
 - Itinerario 1: mentoría de orientación profesional + xuntanzas (*sprints*) formativas (formación en liña) + 2 centros de desenvolvemento. A duración aproximada é de 45 horas e realizarase durante o curso académico 2025/2026.
 - Itinerario 2: mentoría de orientación competencial + xuntanzas (*sprints*) formativas (formación en liña) + 2 centros de desenvolvemento. A duración aproximada é de 40 horas e realizarase durante o curso académico 2025/2026.

Ademais, existen itinerarios flexibles, que se poden realizar por bloques e durante dous anos académicos.

O traballo en centros de desenvolvemento consiste en visitas formativas ás instalacións de empresas líderes en España.

O estudiantado participante poderá participar nos foros de talento do programa «Tour do talento» da Fundación Princesa de Girona.

2. A Fundación Princesa de Girona ofrecerá axudas de mobilidade para asistir aos centros de desenvolvemento, os foros de desenvolvemento ou as reunións cos mentores e as mentoras.
3. O número de prazas ofertadas nesta segunda edición é de dez.
4. O estudantado participante poderá solicitar o recoñecemento de créditos ECTS por esta actividade.
5. Entre os beneficios de participar para o estudantado, destacan os seguintes:
 - Impulsar a súa carreira profesional e aumentar a súa empregabilidade.
 - Contar cunha aprendizaxe continua das competencias e habilidades brandas (*soft skills*) máis solicitadas polo mercado laboral.
 - Coñecer as últimas tendencias dixitais e a súa aplicación no mercado laboral.
 - Descubrir novas perspectivas.
 - Incrementar a confianza en si mesmo/a.
 - Realizar traballo en rede (*networking*) con profesionais das empresas líderes deste país.
 - Ser da «Xeración talento», unha comunidade comprometida, curiosa e corresponsable.
 - Dispoñer de axudas económicas de mobilidade para asistir aos centros ou ás reunións cos mentores e as mentoras.
6. Pode consultarse información máis detallada sobre o contido e as características do programa na páxina web: <https://generaciontalento.org/>.

Terceira. Requisitos das persoas participantes

Poderá participar nesta convocatoria o estudantado da UDC que cumpra os seguintes requisitos:

- Ter unha idade comprendida entre 18 e 30 anos.
- Ter a cidadanía española ou ser residente en España.
- Ter superado, como mínimo, o 50 % dos créditos necesarios para obter o título de grao dunha titulación da UDC na que ten que estar matriculado/a no curso académico 2025/2026, con todos os créditos superados da formación básica.

Cuarta. Forma e prazo de presentación de solicitudes

1. As persoas candidatas deben cubrir e enviar o formulario en liña que se atopará dispoñible na páxina web: <https://www.udc.es/gl/emprego/formacion/programa-xeracion-talento/>.
2. O prazo de presentación de solicitudes comeza o día seguinte ao da publicación desta convocatoria no Taboleiro Oficial da Sede Electrónica da UDC (TEO) e remata ás 14:00 horas do día 5 de decembro de 2025. Non se admitirán solicitudes con data de rexistro posterior á de finalización do prazo correspondente.

Quinta. Organización

1. A organización deste programa corresponde á Vicerreitoría de Estudantes e Empregabilidade da UDC e á Fundación Princesa de Girona.
2. Habilítase á organización para resolver calquera imprevisto sobrevido que non se recolla nestas bases.
3. Para calquera dúbida ou consulta, o estudantado pode dirixirse ao correo electrónico da Unidade de Emprego da Vicerreitoría de Estudantes e Empregabilidade: <emprego.vee@udc.gal>.

Sexta. Criterios de valoración das candidaturas

A valoración das candidaturas realizarase de acordo á nota media do expediente académico da titulación de grao que están a cursar as persoas solicitantes. O estudantado seleccionado será aquel que teña as notas medias máis altas, segundo o que se establece nesta cláusula.

Sétima. Xestión, avaliación das candidaturas e fases do proceso

1. A Unidade de Emprego da Vicerreitoría de Estudantes e Empregabilidade encargarse da xestión das candidaturas.
2. A Unidade de Emprego realizará a avaliación das candidaturas tendo en conta o criterio de valoración indicado na cláusula sexta anterior.
3. O proceso de selección desenvolverase de acordo coas seguintes fases:
 - Rematado o prazo de inscrición que se indica na cláusula cuarta, e despois da revisión pola Unidade de Emprego do cumprimento dos requisitos das persoas solicitantes, de acordo coa cláusula terceira das bases reguladoras desta convocatoria, publicarase a listaxe provisional de persoas admitidas e excluídas, co motivo da exclusión. Establécese un prazo de cinco días hábiles, que contará desde o día seguinte ao de publicación desta listaxe provisional no TEO da UDC, para a presentación das alegacións e emendas de erros a esa listaxe a través do formulario que estará dispoñible na páxina web: <https://www.udc.es/gl/emprego/formacion/programa-xeracion-talento/>
 - Despois da revisión pola Unidade de Emprego das alegacións recibidas, publicarase no TEO da UDC a listaxe definitiva de persoas seleccionadas e listaxe de agarda, se a houbera, para o caso de que se produciran renuncias á participación no programa.
4. No caso de que se programase algún evento coa participación de ambas entidades (UDC e Fundación Princesa de Girona), o estudantado beneficiario deste programa será informado a través do seu correo da UDC e na páxina web da Unidade de Emprego, <https://www.udc.es/emprego/>.

Oitava. Aprazamento ou suspensión do programa

1. En casos de forza maior, a organización poderá aprazar ou suspender o programa, o que se dará a coñecer nos mesmos medios onde se publicou esta convocatoria.
2. En caso de aprazamento, comunicaráselles aos/ás participantes igualmente esta incidencia, que se dará a coñecer nos mesmos medios onde se publicou esta convocatoria.

Novena. Recursos

Esta convocatoria e a resolución de selección de estudantado esgotan a vía administrativa. Contra elas poderá interpoñerse un recurso contencioso-administrativo ante o xulgado do contencioso-administrativo da Coruña, sede do órgano autor do acto, nun prazo de dous meses que comezará a contar desde o día seguinte ao da súa publicación na páxina web da UDC, así como nos taboleiros oficiais de anuncios desta universidade.

Con todo, as persoas interesadas poderán optar por interpoñer contra a devandita resolución un recurso de reposición, ante o mesmo órgano que a ditou, no prazo dun mes que comezará a contar desde o día seguinte ao da súa publicación. Neste caso, non caberá interpoñer o recurso contencioso-administrativo anteriormente citado en tanto non recaia resolución expresa ou presunta do recurso de reposición, de conformidade co establecido nos artigos 123 e 124 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas.

Décima. Tratamento de datos de carácter persoal

En cumprimento do artigo 13 do Regulamento (UE) 2016/679, do Parlamento Europeo e do Consello, do 27 de abril, relativo á protección das persoas físicas no que respecta ao tratamento de datos persoais e á libre circulación destes datos (RXPd), e do artigo 11 da Lei orgánica 3/2018, do 5 de decembro, de protección de datos persoais e garantía dos dereitos dixitais (LOPD), infórmase de que os datos facilitados na concorrência a esta convocatoria serán tratados baixo a responsabilidade da Universidade da Coruña (UDC), cuxos datos de contacto son: rúa da Mestranza 9, 15001 A Coruña, teléfono 981 167 000, correo electrónico <rp@udc.gal>.

A finalidade do tratamento destes datos persoais é a execución do programa «Xeración talento», descrito na convocatoria. Todas as persoas que entren en contacto con eles coa citada finalidade cumprirán o deber de confidencialidade establecido no artigo 5 da LOPD.

Os datos trátaranse durante o tempo imprescindible para cumprir con tal finalidade, sen prexuízo da súa conservación pola posible existencia de responsabilidades legais.

A concorrência a esta convocatoria implica a publicación dos datos na resolución da solicitude, dentro do Taboleiro Oficial da Sede Electrónica da UDC.

A UDC comunicará os datos das persoas solicitantes á Fundación Princesa de Girona para os efectos de realizar conxuntamente o proceso de selección de candidaturas, tal e como se indica na cláusula sétima desta convocatoria. Así mesmo, os datos das persoas seleccionadas serán comunicados á Fundación Princesa de Girona para executar o Programa «Xeración talento».

A persoa interesada consente expresamente o citado tratamento de datos para os efectos de cumprir coa finalidade descrita. Terá dereito a retirar o seu consentimento en calquera momento, sen efectos retroactivos, salvo que o tratamento dos datos quede xustificado con algunha das outras bases de lexitimación que se recollen no artigo 6 do RXPd.

Así mesmo, ten dereito a solicitarlle á responsable do tratamento, en calquera momento, o acceso, a rectificación ou a supresión dos seus datos persoais e a limitación do seu tratamento. Tamén terá dereito a opoñerse ao citado tratamento, así como a solicitar, salvo casos de interese público e/ou exercicio de poder público, a portabilidade dos seus datos.

Igualmente, terá dereito a non ser obxecto de decisións individuais automatizadas, incluída a elaboración de perfís.

Tales dereitos poderanse exercer, sinaladamente, ben a través do formulario para o exercicio dos dereitos en materia de protección de datos persoais, que se pode cubrir na Sede Electrónica da UDC, no apartado «Outros trámites»; ben mediante unha solicitude remitida, por correo postal ou a través dos rexistros presenciais e da Sede Electrónica da UDC, á Secretaría Xeral, Reitoría da Universidade da Coruña, rúa da Mestranza 9, 15001 A Coruña; ou ben mediante unha solicitude dirixida ao correo electrónico <rp@udc.gal>, coa referencia «Protección de datos», a través dun escrito asinado e acompañado da copia do DNI. Igualmente poderá dirixir esta solicitude á/ao delegada/o de protección de datos na mesma forma anteriormente indicada ou ao correo electrónico <d@udc.gal>. Así mesmo, ten dereito a presentar unha reclamación ante a Axencia Española de Protección de Datos (AEPD).

A Coruña, na data da sinatura electrónica

María José Lombardía Cortiña

Vicerreitora de Estudantes e Empregabilidade