

ANEXO III Referencia convocatoria: 2025/CP/279

CONVOCATORIA DE CONTRATACIÓN

Referencia axuda: FCT-24-21888			
Título: "Convocatoria de axudas para o fomento da cultura científica e da innovación da <i>Fundación Española para la Ciencia y Tecnología, F.S.P.</i> (FECYT). Proxecto Incrústate"			
Liña de investigación / Servizos científico-técnicos: Apoio para a xestión de I+D+i			
PERÍODO AXUDA:	INICIO: 01/09/2025	FIN: 30/07/2026	
CENTRO Inv. Principal: CICA - Centro Interdisciplinar de Química e Bioloxía			
OBJECTO DO CONTRATO: Colaborador/a nas tarefas do proxecto de investigación que se indica. Técnico/a de comunicación e divulgación científica.			
LUGAR E HORARIO: CICA - Centro Interdisciplinar de Química e Bioloxía - Luns a venres, de 9:00 a 13:00 h (20 h)			
GRUPO DE COTIZACIÓN NO RÉXIME XERAL DA SEGURIDADE SOCIAL: 1			
CATEGORÍA PROFESIONAL *(ACORDO DO 18 DE XULLO DE 2025 SOBRE O PERSOAL CONTRATADO PARA TAREFAS DE INVESTIGACIÓN (PCTI))			
Investigador/a contratado/a doutor/a	<input type="checkbox"/>	Axudante de apoio á investigación	<input type="checkbox"/>
Xestor/a de investigación	<input type="checkbox"/> MECES:	Técnico/a administrativo/a e de xestión	<input checked="" type="checkbox"/>
Colaborador/a de investigación	<input type="checkbox"/> MECES:	Axudante de apoio á investigación	<input type="checkbox"/>
Técnico/a de apoio á investigación	<input type="checkbox"/> MECES:		
XORNADA	Tempo Completo: <input type="checkbox"/>	Tempo Parcial: <input checked="" type="checkbox"/>	DATA APROX. INICIO CONTRATO: 01/02/2026
TIPO DE CONTRATO:	Indefinido <input checked="" type="checkbox"/>	Duración determinada <input type="checkbox"/>	DATA FIN CONTRATO:
RETRIBUCIÓNS BRUTAS: 1.166,67 € brutos/mes*			
PARTIDA ORZAMENTARIA: 05C4251283 541A 6490206			

* O pago da retribución realizarase en 12 mensualidades (inclúese en cada mensalidade a parte proporcional da paga extraordinaria correspondente)

REQUISITOS

TITULACIÓN: grao, licenciatura ou equivalente
REQUISITOS: Os requisitos descritos na MEMORIA anexa deben de cumprirse no momento de finalizar o prazo de presentación de solicitudes

LUGAR DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES E DOCUMENTACIÓN

LUGAR: Sede electrónica da UDC (https://sede.udc.gal/services/telematic_register)
Dirixidas á Vicerreitoría de Investigación e Transferencia, coa Referencia da convocatoria .
PRAZO: 5 días hábiles a partir do día seguinte ao da publicación no taboleiro de anuncios da Sede electrónica da UDC

ÓRGANO DE SELECCIÓN E PUBLICACIÓN RESOLUCIÓN

COMISIÓN DE SELECCIÓN (mínimo tres titulares e tres suplentes):
- Titulares: Jaime Rodríguez González (presidente, CAT-UN), M ^a Isabel González Siso (secretaria, CAT-UN) e Socorro Castro García (CAT-UN).
- Suplentes: Elena Pazos Chantrero (presidenta, TIT-UN), Ana Rey Rico (secretaria, PPL-LOSU) e Armand Hernández Hernández (Investigador Ramón y Cajal, PR-RC).
LUGAR DE PUBLICACIÓN DA RESOLUCIÓN: Taboleiro de anuncios da Sede electrónica da UDC.

Documentación que debe presentar o/a solicitante:

- Fotocopia do documento de identidade.
- Fotocopia da titulación académica.
- Curriculum vitae.
- Declaración responsable de que se cumpren os requisitos da convocatoria.
- Declaración responsable da veracidade dos datos que se fan constar na solicitude.

* Acordo de clasificación profesional e condicións de traballo do persoal contratado ao amparo da Lei 14/2011, do 7 de xullo, da ciencia, a tecnoloxía e a innovación (persoal contratado para tarefas de investigación PCTI). Contratación condicionada á existencia de crédito adecuado e suficiente.

Código Seguro De Verificación	MsUy/TYLZwjyucCZyN4+9A==	Estado	Data e hora
Asinado Por	Director/a - Centro de Investigacións Científicas Avanzadas (CICA) - Jaime Rodríguez González	Asinado	23/12/2025 11:24:27
Observacións		Páxina	1/4
Uri De Verificación	https://sede.udc.gal/services/validation/MsUy%2FTYLZwjyucCZyN4%2B9A%3D%3D		
Normativa	Este informe ten o carácter de copia electrónica auténtica con validez e eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Lei 39/2015).		



En cumprimento do art. 13 do Regulamento (UE) 2016/679, do Parlamento Europeo e do Consello, de 27 de abril, relativo á protección das persoas físicas no que respecta ao tratamento de datos persoais e á libre circulación destes datos (RXP), e do art. 11 da Lei Orgánica 3/2018, de 5 de decembro, de protección de datos de carácter persoal (LOPD), infórmase de que os datos persoais facilitados serán tratados pola Universidade da Coruña.

A finalidade do tratamento destes datos é a xestión do expediente do gasto indicado no presente documento. A base de lexitimación do tratamento sitúase no art. 6.1.b) e c) RXP (execución dun contrato e obriga legal). Todas as persoas que entren en contacto cos datos cumprirán o deber de confidencialidade establecido no art. 5 LOPD. Estes datos trataranse durante o tempo imprescindible para cumprir coa citada finalidade, sen prexuízo da súa conservación en relación coa posible existencia de responsabilidades legais.

Para o exercicio dos dereitos de acceso, rectificación, supresión, oposición, portabilidade e limitación de tratamento pode consultarse www.udc.gal/gl/goberno/equipo_reitoral/secretaria/proteccion-de-datos.

A Coruña, 23 de decembro de 2025

O INVESTIGADOR PRINCIPAL,

Asdo.: Jaime Rodríguez González

Documentación que debe presentar o/a solicitante:

1. Fotocopia do documento de identidade.
2. Fotocopia da titulación académica.
3. Curriculum vitae.
4. Declaración responsable de que se cumpren os requisitos da convocatoria.
5. Declaración responsable da veracidade dos datos que se fan constar na solicitude.

* Acordo de clasificación profesional e condicións de traballo do persoal contratado ao amparo da Lei 14/2011, do 7 de xullo, da ciencia, a tecnoloxía e a innovación (persoal contratado para tarefas de investigación PCTI). Contratación condicionada á existencia de crédito adecuado e suficiente.

Código Seguro De Verificación	MsUy/TYLZwjyucCZyN4+9A==	Estado	Data e hora
Asinado Por	Director/a - Centro de Investigacións Científicas Avanzadas (CICA) - Jaime Rodríguez González	Asinado	23/12/2025 11:24:27
Observacións		Páxina	2/4
Uri De Verificación	https://sede.udc.gal/services/validation/MsUy%2FTYLZwjyucCZyN4%2B9A%3D%3D		
Normativa	Este informe ten o carácter de copia electrónica auténtica con validez e eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Lei 39/2015).		



MEMORIA DA CONVOCATORIA DE CONTRATACIÓN

O CICA, Centro Interdisciplinar de Química e Bioloxía, nace no seo da Universidade da Coruña (UDC) en 2015 co obxectivo de reunir grupos de alto impacto en química e bioloxía, favorecendo un modelo de investigación interdisciplinar e cooperativa.

Desde o 26 de outubro de 2021 é oficialmente acreditado como Centro de Investigación da UDC e como consecuencia da súa reestruturación, queda constituído por 30 grupos de investigación que se organizan baixo tres áreas estratéxicas: 1) Biomedicina, 2) Alimentación, Contaminación e Saúde e 3) Nanociencia e Materiais Avanzados. En 2024 pasa a formar parte da rede CIGUS como centro de excelencia do Sistema Universitario Galego.

A especialización do centro, a expansión dos grupos e a incorporación de investigadores e investigadoras de talento trae consigo un aumento das tarefas de xestión e coordinación asumidas desde a Oficina de Xestión.

Por outra banda, a propia actividade de divulgación e comunicación foi incrementando os proxectos que leva a cabo e necesita incrementar o persoal para poder abordar proxectos singulares como son os da Fundación Española para a Ciencia e a Tecnoloxía (FECYT). A persoa contratada integrárase na dita Oficina como técnico/a de comunicación e divulgación científica.

a) As tarefas máis importantes que realizará, entre outras, serán:

a.1. Execución do plan de comunicación dos proxectos FECYT:

- Redacción de notas de prensa dos eventos chave dos proxectos FECYT.
- Redacción e publicación de contido en redes sociais.
- Seguimento do impacto en medios de todas as actividades.
- Publicación de entradas e eventos na web do proxecto e de CICA.
- Asistencia aos eventos de divulgación, feiras, xornadas, onde se presenten os resultados.

a.2. Organización de xornadas:

- Contacto cos/coas poñentes, organización técnica das xornadas, realización de fotos e crónica destas, xestión de viaxes e asistencia técnica.
- Organización das xornadas realizadas nas escolas, realización de carteleira e publicidade, documentación gráfica dos eventos.

a.3. Realización de visitas guiadas ao centro:

- Organización das datas de visita, asistencia ás persoas visitantes, guía das visitas, explicación das instalacións do centro.

a.4. Organización de congresos de estudantes e exposicións:

- Coordinación con museos, institucións, xestión de transportes, contratación de poñentes e de servizos accesorios ás exposicións como *cáterin* ou carteleira.

a.5. Axuda coa xustificación do proxecto:

- Revisión e avaliación de enquisas realizadas aos/ás participantes no proxecto.
- Realización de informes de todo o impacto do proxecto.
- Redacción das memorias técnicas e documentación numérica e gráfica.

b) Duración do contrato: a finalización do contrato está condicionada á vixencia da fonte de financiamento.

Documentación que debe presentar o/a solicitante:

1. Fotocopia do documento de identidade.
2. Fotocopia da titulación académica.
3. Curriculum vitae.
4. Declaración responsable de que se cumpren os requisitos da convocatoria.
5. Declaración responsable da veracidade dos datos que se fan constar na solicitude.

* Acordo de clasificación profesional e condicións de traballo do persoal contratado ao amparo da Lei 14/2011, do 7 de xullo, da ciencia, a tecnoloxía e a innovación (persoal contratado para tarefas de investigación PCTI). Contratación condicionada á existencia de crédito adecuado e suficiente.

Código Seguro De Verificación	MsUy/TYLZwjyucCZyN4+9A==	Estado	Data e hora
Asinado Por	Director/a - Centro de Investigacións Científicas Avanzadas (CICA) - Jaime Rodríguez González	Asinado	23/12/2025 11:24:27
Observacións		Páxina	3/4
Url De Verificación	https://sede.udc.gal/services/validation/MsUy%2FTYLZwjyucCZyN4%2B9A%3D%3D		
Normativa	Este informe ten o carácter de copia electrónica auténtica con validez e eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Lei 39/2015).		



c) Criterios e valoración de méritos (valoración sobre 100 puntos): ¹

¡IMPORTANTE! O *curriculum vitae* debe presentarse seguindo os mesmos epígrafes numerados que figuran na seguinte táboa:

CONCEPTO		PUNTUACIÓN	MÁXIMO
1. Titulación académica	1.1. Licenciado/a ou graduado/a	--	12 puntos
	1.2. Licenciado/a ou graduado/a en titulacións de ciencias da saúde, científicas ou técnicas	12 puntos	
2. Formación	2.1. Mestrado en divulgación e comunicación, mestrado en xestión de empresas biotecnoloxías	10 puntos	10 puntos
	2.2. Asistencia acreditada a cursos sobre comunicación ou divulgación científica	0,2 puntos x 10 horas	9 puntos
3. Experiencia en comunicación	3.1. Experiencia en comunicación e comunicación científica (noticias, notas de prensa, boletíns, web, redes sociais...)	0,4 puntos x mes traballado	7 puntos
4. Experiencia en divulgación científica	4.1. Experiencia en divulgación científica e xestión de actividades culturais/ocio e tempo libre (feiras, organización de eventos de divulgación, impartición de charlas, cursos, participación e xestión de proxectos de divulgación, xestión específica de proxectos FECYT...)	1 punto x participación ou organización de eventos de divulgación	14 puntos
		3 puntos por participación e/ou xestión de proxectos de divulgación	17 puntos
5. Coñecemento de idiomas	5.1. Nivel de inglés acreditado	B1: 2 puntos B2: 5 puntos C1/C2: 6 puntos	6 puntos
6. Entrevista persoal	6.1. Entrevista persoal a un máximo de 6 candidatos/as		25 puntos

Listaxe de agarda: na resolución desta convocatoria establecerase unha listaxe de agarda, puntuación mínima 40 puntos, sen ter en conta a puntuación obtida na entrevista.

¹ NOTAS:

- *Presentar o currículo ordenado do mesmo modo e con idénticas seccións que a táboa de criterios do apartado c. Os CV presentados noutro formato distinto ao aquí especificado poderán non ser valorados.*
- *Indicar as tarefas realizadas en cada un dos postos de traballo, así como a duración destas.*
- *Na formación indicar necesariamente o nº de horas (en caso de non indicarse non se valorará).*
- *En ningún caso se valorará o mesmo mérito en dous apartados diferentes.*
- *Ademais de presentar a documentación que se indica no pé deste documento, é preciso achegar os xustificantes de todos os méritos incluídos no CV nun único documento pdf (os méritos non xustificados poderán non ser valorados).*
- *No caso de que ningunha candidatura obteña unha puntuación superior a 65 puntos, o posto podería quedar deserto.*

DATOS DE CONTACTO - RESOLUCIÓN DE DÚBIDAS: correo electrónico comunicación.cica@udc.gal.

Indicar a referencia da convocatoria no asunto do correo.

Documentación que debe presentar o/a solicitante:

1. Fotocopia do documento de identidade.
2. Fotocopia da titulación académica.
3. Curriculum vitae.
4. Declaración responsable de que se cumpren os requisitos da convocatoria.
5. Declaración responsable da veracidade dos datos que se fan constar na solicitude.

* Acordo de clasificación profesional e condicións de traballo do persoal contratado ao amparo da Lei 14/2011, do 7 de xullo, da ciencia, a tecnoloxía e a innovación (persoal contratado para tarefas de investigación PCTI). Contratación condicionada á existencia de crédito adecuado e suficiente.

Código Seguro De Verificación	MsUy/TYLZwjyucCZyN4+9A==	Estado	Data e hora
Asinado Por	Director/a - Centro de Investigacións Científicas Avanzadas (CICA) - Jaime Rodríguez González	Asinado	23/12/2025 11:24:27
Observacións		Páxina	4/4
Url De Verificación	https://sede.udc.gal/services/validation/MsUy%2FTYLZwjyucCZyN4%2B9A%3D%3D		
Normativa	Este informe ten o carácter de copia electrónica auténtica con validez e eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Lei 39/2015).		

