

## ANEXO III Resolución convocatoria: 2026/CP/042

### CONVOCATORIA DE CONTRATACIÓN

|                                                                                                                        |                                           |                                                                  |                                          |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|
| Referencia ayuda: 39-03-ID25                                                                                           |                                           |                                                                  |                                          |
| Título: Cuidando a quien cuida. La vejez de las mujeres migrantes trabajadoras de los cuidados (MUMICU)                |                                           |                                                                  |                                          |
| Línea de investigación / Servicios científico-técnicos: estudios migratorios                                           |                                           |                                                                  |                                          |
| PERÍODO AYUDA:                                                                                                         |                                           | INICIO: 01/04/2026                                               | FIN: 31/10/2026                          |
| CENTRO Inv. Principal: Facultad de Sociología                                                                          |                                           |                                                                  |                                          |
| OBJETO DEL CONTRATO: Tareas de apoyo a la investigación                                                                |                                           |                                                                  |                                          |
| Colaborador/a en las tareas del (proyecto/convenio) de investigación que se indica.                                    |                                           |                                                                  |                                          |
| LUGAR Y HORARIO: Facultad de Sociología, lunes a viernes de 10 a 13:30h                                                |                                           |                                                                  |                                          |
| GRUPO DE COTIZACIÓN EN EL RÉGIMEN GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL: 1                                                    |                                           |                                                                  |                                          |
| CATEGORÍA PROFESIONAL *(ACUERDO DEL 18 JULIO DE 2025 SOBRE EL PERSONAL CONTRATADO PARA TAREAS DE INVESTIGACIÓN (PCTI)) |                                           |                                                                  |                                          |
| Investigador/a contratado/a doctor/a <input type="checkbox"/>                                                          |                                           | Ayudante de apoyo a la investigación <input type="checkbox"/>    |                                          |
| Gestor/a de investigación <input type="checkbox"/> MECES Elegir                                                        |                                           | Técnico/a administrativo/a y de gestión <input type="checkbox"/> |                                          |
| Colaborador/a de investigación <input type="checkbox"/> MECES Elegir                                                   |                                           | Ayudante administrativo/a <input type="checkbox"/>               |                                          |
| Técnico/a de apoyo a la investigación <input checked="" type="checkbox"/> MECES 2                                      |                                           |                                                                  |                                          |
| JORNADA                                                                                                                | Tiempo Completo: <input type="checkbox"/> | Tiempo Parcial: <input checked="" type="checkbox"/>              | FECHA APROX. INICIO CONTRATO: 01/04/2026 |
| TIPO DE CONTRATO: Indefinido <input checked="" type="checkbox"/>                                                       |                                           | Duración determinada <input type="checkbox"/>                    |                                          |
|                                                                                                                        |                                           | FECHA FIN CONTRATO:                                              |                                          |
| RETRIBUCIONES BRUTAS : 1166,67 *                                                                                       |                                           |                                                                  |                                          |
| PARTIDA PRESUPUESTARIA: 0599251270-541A-6490201                                                                        |                                           |                                                                  |                                          |

\* El pago de la retribución se realizará en 12 mensualidades (se incluye en cada mensualidad la parte proporcional de la paga extraordinaria correspondiente)

#### REQUISITOS

|                                                                                                                                                        |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| TITULACIÓN: Grado o equivalente                                                                                                                        |
| REQUISITOS: Los requisitos descritos en la MEMORIA anexa deben de haberse cumplido en el momento de finalizar el plazo de presentación de solicitudes. |

#### LUGAR DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES Y DOCUMENTACIÓN

|                                                                                                                                  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| LUGAR: Sede electrónica de la UDC.                                                                                               |
| Dirigidas al Vicerrectorado de Investigación y Transferencia, con la <b>Referencia de la convocatoria</b> .                      |
| PLAZO: 5 días hábiles a partir del día siguiente al de la publicación en el tablón de anuncios de la Sede electrónica de la UDC. |

#### ÓRGANO DE SELECCIÓN Y PUBLICACIÓN RESOLUCIÓN

|                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| COMISIÓN DE SELECCIÓN (mínimo tres titulares y tres suplentes): Titulares: Belén Fernández Suárez (titular, presidenta), Antía Pérez Caramés (titular, secretaria), y Carlos Diz Reboredo (titular). Suplentes: Raimundo Otero Enríquez, Sandra López Pereiro y Eleder Piñeiro Aguiar. |
| LUGAR DE PUBLICACIÓN DE LA RESOLUCIÓN: Tablón de anuncios de la Sede electrónica de la UDC.                                                                                                                                                                                            |

En cumplimiento del art. 13 del Reglamento (UE) 2016/679, del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos

#### Documentación que debe presentar el solicitante:

1. Fotocopia del documento identidad.
2. Fotocopia de la titulación académica.
3. Curriculum vitae.
4. Declaración responsable de que se cumplen los requisitos de la convocatoria.
5. Declaración responsable de la veracidad de los datos que se hacen constar en la solicitud.

\*Acuerdo de clasificación profesional y condiciones de trabajo del personal contratado al amparo de la Ley 14/2011, del 7 de julio, de la ciencia, la tecnología y la innovación (personal contratado para tareas de investigación PCTI) Contratación condicionada a la existencia de crédito adecuado y suficiente.

| Código Seguro De Verificación | i4/0B1k2gtwBBY7aeZTrzA==                                                                                                            | Estado  | Data e hora         |
|-------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------|
| Asinado Por                   | Mónica Belén Fernández Suárez                                                                                                       | Asinado | 23/02/2026 18:56:09 |
| Observacións                  |                                                                                                                                     | Páxina  | 1/4                 |
| Url De Verificación           | https://sede.udc.gal/services/validation/i4%2F0B1k2gtwBBY7aeZTrzA%3D%3D                                                             |         |                     |
| Normativa                     | Este informe ten o carácter de copia electrónica auténtica con validez e eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Lei 39/2015). |         |                     |





(RXPd), y arte. 11 de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de protección de datos de carácter personal (LOPD), se informa que los datos personales facilitados serán tratados por la Universidade da Coruña.

**Documentación que debe presentar el solicitante:**

1. Fotocopia del documento identidad.
2. Fotocopia de la titulación académica.
3. Curriculum vitae.
4. Declaración responsable de que se cumplen los requisitos de la convocatoria.
5. Declaración responsable de la veracidad de los datos que se hacen constar en la solicitud.

*\*Acuerdo de clasificación profesional y condiciones de trabajo del personal contratado al amparo de la Ley 14/2011, del 7 de julio, de la ciencia, la tecnología y la innovación (personal contratado para tareas de investigación PCTI) Contratación condicionada a la existencia de crédito adecuado y suficiente.*

| Código Seguro De Verificación | i4/0B1k2gtwBBy7aeZTrzA==                                                                                                                                      | Estado  | Data e hora         |
|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------|
| Asinado Por                   | Mónica Belén Fernández Suárez                                                                                                                                 | Asinado | 23/02/2026 18:56:09 |
| Observacións                  |                                                                                                                                                               | Páxina  | 2/4                 |
| Url De Verificación           | <a href="https://sede.udc.gal/services/validation/i4%2F0B1k2gtwBBy7aeZTrzA%3D%3D">https://sede.udc.gal/services/validation/i4%2F0B1k2gtwBBy7aeZTrzA%3D%3D</a> |         |                     |
| Normativa                     | Este informe ten o carácter de copia electrónica auténtica con validez e eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Lei 39/2015).                           |         |                     |



La finalidad del tratamiento de estos datos es la gestión del fichero de gastos indicado en este documento. La base para legitimar el tratamiento se encuentra en el art. 6.1.b) y c) RXPd (ejecución de un contrato y obligación legal). Todas las personas que entren en contacto con los datos cumplirán con el deber de confidencialidad establecido en el artículo 5 LOPD. Estos datos serán tratados durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad antes indicada, sin perjuicio de su conservación en relación con la posible exigencia de responsabilidades legales.

Para el ejercicio de los derechos de acceso, rectificación, supresión, oposición, portabilidad y limitación del tratamiento, puede consultar [www.udc.gal/gl/gobierno/equipo\\_reitoral/secretaria/proteccion-de-datos](http://www.udc.gal/gl/gobierno/equipo_reitoral/secretaria/proteccion-de-datos).

A Coruña/Ferrol, 23 de Febrero de 2026  
EL/LA INVESTIGADOR/A PRINCIPAL  
Fdo.: Belén Fernández Suárez

**Documentación que debe presentar el solicitante:**

1. Fotocopia del documento identidad.
2. Fotocopia de la titulación académica.
3. Curriculum vitae.
4. Declaración responsable de que se cumplen los requisitos de la convocatoria.
5. Declaración responsable de la veracidad de los datos que se hacen constar en la solicitud.

*\*Acuerdo de clasificación profesional y condiciones de trabajo del personal contratado al amparo de la Ley 14/2011, del 7 de julio, de la ciencia, la tecnología y la innovación (personal contratado para tareas de investigación PCTI) Contratación condicionada a la existencia de crédito adecuado y suficiente.*

| Código Seguro De Verificación | i4/0B1k2gtwBBy7aeZTrzA==                                                                                                                                      | Estado  | Data e hora         |
|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------|
| Asinado Por                   | Mónica Belén Fernández Suárez                                                                                                                                 | Asinado | 23/02/2026 18:56:09 |
| Observacións                  |                                                                                                                                                               | Páxina  | 3/4                 |
| Url De Verificación           | <a href="https://sede.udc.gal/services/validation/i4%2F0B1k2gtwBBy7aeZTrzA%3D%3D">https://sede.udc.gal/services/validation/i4%2F0B1k2gtwBBy7aeZTrzA%3D%3D</a> |         |                     |
| Normativa                     | Este informe ten o carácter de copia electrónica auténtica con validez e eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Lei 39/2015).                           |         |                     |



## MEMORIA DE LA CONVOCATORIA DE CONTRATACIÓN

### Datos de la ayuda

Título: Cuidando a quien cuida. La vejez de las mujeres migrantes trabajadoras de los cuidados (MUMICU)

Referencia: 9-03-ID25

Investigadora principal en la UDC: Belén Fernández Suárez

### TAREAS QUE REALIZARÁ LA PERSONA CONTRATADA:

Colaboración en las tareas vinculadas a la ayuda citada, concretamente:

- 1.- Realización de trabajo de campo cualitativo y revisión y transcripción de entrevistas.
- 2.- Gestión documental y administrativa de la ayuda.
- 3.- Colaboración en la organización y difusión de las actividades que se organicen no marco do proxecto.
- 4.- Asistencia a reunións do equipo de investigación

REQUISITO: Titulación de grado o equivalente.

### CRITERIOS DE SELECCIÓN

1. Expediente académico de los estudios universitarios (máximo de 55 puntos, según la cualificación). La titulación en Sociología multiplicará la puntuación por 1,5.
2. Conocimiento de idiomas (máximo en conjunto de 10 puntos): lengua inglesa (máximo 5 puntos, según el nivel: B1 = 1 punto / B2 = 3 puntos / C1 = 4 puntos / C2 = 5 puntos), lengua gallega (máximo 5 puntos, según el nivel: Celga 3 = 1 punto / Celga 4 = 3 puntos / Celga 5 = 5 puntos).
3. Experiencia en tareas de investigación y en tareas de apoyo a la investigación (máximo de 15 puntos. Se otorgarán 1,5 puntos por cada mes trabajado).
4. Formación y experiencia complementaria, especialmente en investigación en Ciencias Sociales, metodología, análisis de datos, comunicación científica, gestión da información, herramientas digitales y gestión cultural (máximo de 10 puntos). Los estudios e/ou cursos de formación especializada en estos ámbitos serán valorados conforme al nivel e/o número de horas lectivas, con un mínimo de 10 horas: cursos de nivel básico o medio: 0,25 puntos por cada 10 horas; cursos de nivel superior: 0,5 puntos por cada 10 horas. La experiencia laboral en este ámbito será valorada con 1,5 puntos por cada mes trabajado.
5. Entrevista personal (máximo de 10 puntos). La entrevista sólo será realizada a las persoas que alcancen una puntuación igual o superior a 70 puntos.

### LISTA DE ESPERA

Las persoas candidatas que no resulten seleccionadas, pero que obtengan una puntuación de, como mínimo, 40 puntos, serán incluídas en una lista de espera.

### Documentación que debe presentar el solicitante:

1. Fotocopia del documento identidad.
2. Fotocopia de la titulación académica.
3. Curriculum vitae.
4. Declaración responsable de que se cumplen los requisitos de la convocatoria.
5. Declaración responsable de la veracidad de los datos que se hacen constar en la solicitud.

*\*Acuerdo de clasificación profesional y condiciones de trabajo del personal contratado al amparo de la Ley 14/2011, del 7 de julio, de la ciencia, la tecnología y la innovación (personal contratado para tareas de investigación PCTI) Contratación condicionada a la existencia de crédito adecuado y suficiente.*

| Código Seguro De Verificación | i4/0B1k2gtwBBY7aeZTrzA==                                                                                                                                      | Estado  | Data e hora         |
|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------|
| Asinado Por                   | Mónica Belén Fernández Suárez                                                                                                                                 | Asinado | 23/02/2026 18:56:09 |
| Observacións                  |                                                                                                                                                               | Páxina  | 4/4                 |
| Url De Verificación           | <a href="https://sede.udc.gal/services/validation/i4%2F0B1k2gtwBBY7aeZTrzA%3D%3D">https://sede.udc.gal/services/validation/i4%2F0B1k2gtwBBY7aeZTrzA%3D%3D</a> |         |                     |
| Normativa                     | Este informe ten o carácter de copia electrónica auténtica con validez e eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Lei 39/2015).                           |         |                     |

