

ANEXO III Referencia convocatoria:2026/CP/042

CONVOCATORIA DE CONTRATACIÓN

Referencia axuda: 39-03-ID25			
Título: Cuidando a quien cuida. La vejez de las mujeres migrantes trabajadoras de los cuidados (MUMICU)			
Liña de investigación / Servizos científico-técnicos: estudos migratorios			
PERÍODO AXUDA:	INICIO: 01/04/2026	FIN: 31/10/2026	
CENTRO Inv. Principal: Facultade de Socioloxía			
OBJECTO DO CONTRATO: Tarefas de apoio á investigación			
Colaborador/a nas tarefas do (proxecto/convenio) de investigación que se indica.			
LUGAR E HORARIO: Facultade de Socioloxía, de luns a venres de 10:00 a 13:30			
GRUPO DE COTIZACIÓN NO RÉXIME XERAL DA SEGURIDADE SOCIAL: 1			
CATEGORÍA PROFESIONAL *(ACORDO DO 18 XULLO DE 2025 SOBRE O PERSOAL CONTRATADO PARA TAREFAS DE INVESTIGACIÓN (PCTI))			
Investigador/a contratado/a doutor/a ☐		Axudante de apoio á investigación ☐	
Xestor/a de investigación ☐ MECES Elegir		Técnico/a administrativo/a e de xestión ☐	
Colaborador/a de investigación ☐ MECES Elegir		Axudante administrativo/a ☐	
Técnico/a de apoio á investigación ☒ MECES 2			
XORNADA	Tempo Completo: ☐	Tempo Parcial: ☒	DATA APROX. INICIO CONTRATO: 01/04/2026
TIPO DE CONTRATO:	Indefinido ☒		Duración determinada ☐
DATA FIN CONTRATO:			
RETRIBUCIÓN BRUTAS: 1166,67€**			
PARTIDA ORZAMENTARIA: 0599251270-541A-6490201			

* O pagamento da retribución realizarase en 12 mensualidades (inclúese en cada mensualidade a parte proporcional da paga extraordinaria correspondente)

REQUISITOS

TITULACIÓN: Grao ou equivalente
REQUISITOS: Os requisitos descritos na MEMORIA anexa deben terse cumprido no momento de finalizar o prazo de presentación de solicitudes.

LUGAR DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES E DOCUMENTACIÓN

LUGAR: Sede electrónica da UDC.
Dirixidas á Vicerreitoría de Investigación e Transferencia, coa Referencia da convocatoria .
PRAZO: 5 días hábiles a partir do día seguinte ao da publicación no taboleiro de anuncios da Sede electrónica da UDC.

ÓRGANO DE SELECCIÓN E PUBLICACIÓN RESOLUCIÓN

COMISIÓN DE SELECCIÓN (mínimo tres titulares e tres suplentes): Titulares: Belén Fernández Suárez (titular, presidenta), Antía Pérez Caramés (titular, secretaria), e Carlos Diz Reboredo (titular). Suplentes: Raimundo Otero Enríquez, Sandra López Pereiro e Eleder Piñeiro Aguiar.
LUGAR DE PUBLICACIÓN DA RESOLUCIÓN: Taboleiro de anuncios da Sede electrónica da UDC.

En cumprimento do art. 13 do Regulamento (UE) 2016/679, do Parlamento Europeo e do Consello, de 27 de abril, relativo á protección das persoas físicas no que respecta ao tratamento de datos persoais e á libre circulación destes datos (RXPd), e do

Documentación que debe presentar o solicitante:

1. Fotocopia do documento identidade.
2. Fotocopia da titulación académica.
3. Curriculum vitae.
4. Declaración responsable de que se cumpren os requisitos da convocatoria.
5. Declaración responsable da veracidade dos datos que se fan constar na solicitude.

*Acordo de clasificación profesional e condicións de traballo do persoal contratado ao abeiro da Lei 14/2011, do 7 de xullo, da ciencia, a tecnoloxía e a innovación (persoal contratado para tarefas de investigación PCTI). Contratación condicionada á existencia de crédito adecuado e suficiente.

Código Seguro De Verificación	aGuu5bwywqxc29qTDruPw==	Estado	Data e hora
Asinado Por	Mónica Belén Fernández Suárez	Asinado	23/02/2026 18:59:02
Observacións		Páxina	1/4
Url De Verificación	https://sede.udc.gal/services/validation/aGuu5bwywqxc29qTDruPw%3D%3D		
Normativa	Este informe ten o carácter de copia electrónica auténtica con validez e eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Lei 39/2015).		





art. 11 da Lei Orgánica 3/2018, de 5 de decembro, de protección de datos persoais (LOPD), infórmase de que os datos persoais facilitados serán tratados pola Universidade da Coruña.

Documentación que debe presentar o solicitante:

1. Fotocopia do documento identidade.
2. Fotocopia da titulación académica.
3. Curriculum vitae.
4. Declaración responsable de que se cumpren os requisitos da convocatoria.
5. Declaración responsable da veracidade dos datos que se fan constar na solicitude.

**Acordo de clasificación profesional e condicións de traballo do persoal contratado ao abeiro da Lei 14/2011, do 7 de xullo, da ciencia, a tecnoloxía e a innovación (persoal contratado para tarefas de investigación PCTI). Contratación condicionada á existencia de crédito adecuado e suficiente.*

Código Seguro De Verificación	aGuu5bwywqxc29qTDruPw==		
Asinado Por	Mónica Belén Fernández Suárez	Estado	Data e hora
Observacións		Asinado	23/02/2026 18:59:02
Url De Verificación	https://sede.udc.gal/services/validation/aGuu5bwywqxc29qTDruPw%3D%3D		
Normativa	Este informe ten o carácter de copia electrónica auténtica con validez e eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Lei 39/2015).		





A finalidade do tratamento destes datos é a xestión do expediente do gasto indicado no presente documento. A base de lexitimación do tratamento sitúase no art. 6.1.b) e c) RXP (execución dun contrato e obriga legal). Todas as persoas que entren en contacto cos datos cumprirán o deber de confidencialidade establecido no art. 5 LOPD. Estes datos trataranse durante o tempo imprescindible para cumprir coa citada finalidade, sen prexuízo da súa conservación en relación coa posible existencia de responsabilidades legais.

Para o exercicio dos dereitos de acceso, rectificación, supresión, oposición, portabilidade e limitación de tratamento pode consultarse www.udc.gal/gl/goberno/equipo_reitoral/secretaria/proteccion-de-datos.

A Coruña/Ferrol, 23 de Febreiro de 2026
O/A INVESTIGADOR/A PRINCIPAL
Asdo.: Belén Fernández Suárez

Documentación que debe presentar o solicitante:

1. Fotocopia do documento identidade.
2. Fotocopia da titulación académica.
3. Curriculum vitae.
4. Declaración responsable de que se cumpren os requisitos da convocatoria.
5. Declaración responsable da veracidade dos datos que se fan constar na solicitude.

**Acordo de clasificación profesional e condicións de traballo do persoal contratado ao abeiro da Lei 14/2011, do 7 de xullo, da ciencia, a tecnoloxía e a innovación (persoal contratado para tarefas de investigación PCTI). Contratación condicionada á existencia de crédito adecuado e suficiente.*

Código Seguro De Verificación	aGuu5bwywqxc29qTDruPw==		
Asinado Por	Mónica Belén Fernández Suárez	Estado	Data e hora
Observacións		Asinado	23/02/2026 18:59:02
Url De Verificación	https://sede.udc.gal/services/validation/aGuu5bwywqxc29qTDruPw%3D%3D		
Normativa	Este informe ten o carácter de copia electrónica auténtica con validez e eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Lei 39/2015).		





MEMORIA DA CONVOCATORIA DE CONTRATACIÓN

Datos da axuda

Título: Cuidando a quien cuida. La vejez de las mujeres migrantes trabajadoras de los cuidados (MUMICU)

Referencia: 9-03-ID25

Investigadora principal na UDC: Belén Fernández Suárez

TAREFAS QUE REALIZARÁ A PERSOA CONTRATADA

Colaboración nas tarefas vinculadas á axuda citada, concretamente:

- 1.- Realización de traballo de campo cualitativo e revisión e transcripción de entrevistas.
- 2.- Xestión documental e administrativa da axuda.
- 3.- Colaboración na organización e difusión das actividades que se organicen no marco do proxecto.
- 4.- Asistencia a reunións do equipo de investigación

REQUISITO: Titulación de grao ou equivalente.

CRITERIOS DE SELECCIÓN

1. Expediente académico dos estudos universitarios (máximo de 55 puntos, segundo cualificación). A titulación en Socioloxía multiplicará a puntuación por 1,5.
2. Coñecemento de idiomas (máximo en conxunto de 10 puntos): lingua inglesa (máximo 5 puntos, segundo o nivel: B1 = 1 punto / B2 = 3 puntos / C1 = 4 puntos / C2 = 5 puntos), lingua galega (máximo 5 puntos, segundo o nivel: Celga 3 = 1 punto / Celga 4 = 3 puntos / Celga 5 = 5 puntos).
3. Experiencia en tarefas de investigación e en tarefas de apoio a investigación (máximo de 15 puntos. Serán outorgado 1,5 puntos por cada mes traballado).
4. Formación e experiencia complementaria, especialmente en investigación en Ciencias Sociais, metodoloxía, análise de datos, comunicación científica, xestión da información, ferramentas dixitais e xestión cultural (máximo de 10 puntos). Os estudos e/ou cursos de formación especializada nestes ámbitos serán valorados conforme ao nivel e/ou número de horas lectivas, cun mínimo de 10 horas: cursos de nivel básico ou medio: 0,25 puntos por cada 10 horas; cursos de nivel superior: 0,5 puntos por cada 10 horas. A experiencia laboral neste ámbito será valorada con 1,5 puntos por cada mes traballado.
5. Entrevista persoal (máximo de 10 puntos). A entrevista só será realizada ás persoas que acaden unha puntuación igual ou superior a 70 puntos.

LISTAXE DE AGARDA

As persoas candidatas que non resulten seleccionadas, máis que obteñan unha puntuación de, como mínimo, 40 puntos, serán incluídas nunha listaxe de agarda.

Documentación que debe presentar o solicitante:

1. Fotocopia do documento identidade.
2. Fotocopia da titulación académica.
3. Curriculum vitae.
4. Declaración responsable de que se cumpren os requisitos da convocatoria.
5. Declaración responsable da veracidade dos datos que se fan constar na solicitude.

**Acordo de clasificación profesional e condicións de traballo do persoal contratado ao abeiro da Lei 14/2011, do 7 de xullo, da ciencia, a tecnoloxía e a innovación (persoal contratado para tarefas de investigación PCTI). Contratación condicionada á existencia de crédito adecuado e suficiente.*

Código Seguro De Verificación	aGuu5bwywqxc29qTDruPw==		
Asinado Por	Mónica Belén Fernández Suárez	Estado	Data e hora
Observacións		Asinado	23/02/2026 18:59:02
Url De Verificación	https://sede.udc.gal/services/validation/aGuu5bwywqxc29qTDruPw%3D%3D		
Normativa	Este informe ten o carácter de copia electrónica auténtica con validez e eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Lei 39/2015).		

