



## CONVOCATORIA DE CONTRATACIÓN

|   |   |  |   |
|---|---|--|---|
| Referencia axuda: ED431B/2024/14  |   |  |   |
| Título: Axudas estruturais-Xunta de Galicia-modalidade GPC-grupo BioCost  |   |  |   |
| Liña de investigación / Servizos científico-técnicos:   |   |  |   |
| PERÍODO AXUDA:  |   | INICIO: 01/01/2024   | FIN: 31/12/2026                         |
| CENTRO Inv. Principal: Facultad de Ciencias y CICA  |   |  |   |
| OBJECTO DO CONTRATO:  |   |  |   |
| Colaborador/a nas tarefas do (proxecto/convenio) de investigación que se indica.                                    |   |  |   |
| LUGAR E HORARIO: CICA, 9.00-13.00; 14.00-17.00  |   |  |   |
| GRUPO DE COTIZACIÓN NO RÉXIME XERAL DA SEGURIDADE SOCIAL: I   |   |  |   |
| CATEGORÍA PROFESIONAL *(ACORDO DO 18 XULLO DE 2025 SOBRE O PERSOAL CONTRATADO PARA TAREFAS DE INVESTIGACIÓN (PCTI)) |   |  |   |
| Investigador/a contratado/a doutor/a <input type="checkbox"/>   |   | Axudante de apoio á investigación <input type="checkbox"/>       |   |
| Xestor/a de investigación <input type="checkbox"/> MECES Elegir   |   | Técnico/a administrativo/a e de xestión <input type="checkbox"/> |   |
| Colaborador/a de investigación <input type="checkbox"/> MECES Elegir  |   | Axudante administrativo/a <input type="checkbox"/>               |   |
| Técnico/a de apoio á investigación <input checked="" type="checkbox"/> MECES Elegir                                 |   |  |   |
| XORNADA   | Tempo Completo: <input checked="" type="checkbox"/> | Tempo Parcial: <input type="checkbox"/>                          | DATA APROX. INICIO CONTRATO: 15/06/2026 |
| TIPO DE CONTRATO: Indefinido <input checked="" type="checkbox"/>  |   | Duración determinada <input type="checkbox"/>                    |   |
|   |   | DATA FIN CONTRATO:   |   |
| RETRIBUCIÓNS BRUTAS: 2.216,67*  |   |  |   |
| PARTIDA ORZAMENTARIA: 0599241105.541A.64902   |   |  |   |

\* O pagamento da retribución realizarase en 12 mensualidades (inclúese en cada mensualidade a parte proporcional da paga extraordinaria correspondente)

## REQUISITOS

|   |
|---|
| TITULACIÓN: Nivel MECES 3   |
| REQUISITOS: Os requisitos descritos na MEMORIA anexa deben terse cumprido no momento de finalizar o prazo de presentación de solicitudes. |

## LUGAR DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES E DOCUMENTACIÓN

|   |
|---|
| LUGAR: Sede electrónica da UDC.   |
| Dirixidas á Vicerreitoría de Investigación e Transferencia, coa <b>Referencia da convocatoria</b> .                   |
| PRAZO: 5 días hábiles a partir do día seguinte ao da publicación no taboleiro de anuncios da Sede electrónica da UDC. |

## ÓRGANO DE SELECCIÓN E PUBLICACIÓN RESOLUCIÓN

|  |
|--|
| COMISIÓN DE SELECCIÓN (mínimo tres titulares e tres suplentes): Titulares: Rodolfo Barreiro (presidente), Sergio Rodríguez Roiloa (vocal), Cristina Piñeiro Corbeira (secretaria) / Suplentes: Javier Cremades Ugarte (presidente), Viviana Peña Freire (vocal), Lucía Couceiro López (secretaria) |
| LUGAR DE PUBLICACIÓN DA RESOLUCIÓN: Taboleiro de anuncios da Sede electrónica da UDC.  |

En cumprimento do art. 13 do Regulamento (UE) 2016/679, do Parlamento Europeo e do Consello, de 27 de abril, relativo á protección das persoas físicas no que respecta ao tratamento de datos persoais e á libre circulación destes datos (RXPDP), e do

## Documentación que debe presentar o solicitante:

- Fotocopia do documento identidade.
- Fotocopia da titulación académica.
- Curriculum vitae.
- Declaración responsable de que se cumpren os requisitos da convocatoria.
- Declaración responsable da veracidade dos datos que se fan constar na solicitude.

\*Acordo de clasificación profesional e condicións de traballo do persoal contratado ao abeiro da Lei 14/2011, do 7 de xullo, da ciencia, a tecnoloxía e a innovación (persoal contratado para tarefas de investigación PCTI). Contratación condicionada á existencia de crédito adecuado e suficiente.

|                               |   |         |                     |
|-------------------------------|---|---------|---------------------|
| Código Seguro De Verificación | vQ17+wueIvTAfMS/01/wLg==  | Estado  | Fecha y hora        |
| Firmado Por                   | Rodolfo Barreiro Lozano   | Firmado | 14/04/2026 15:12:57 |
| Observaciones                 |   | Página  | 1/4                 |
| Url De Verificación           | https://sede.udc.gal/services/validation/vQ17%2BwueIvTAfMS%2F01%2FwLg%3D%3D   |         |                     |
| Normativa                     | Este informe tiene carácter de copia electrónica auténtica con validez y eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Ley 39/2015). |         |                     |





art. 11 da Lei Orgánica 3/2018, de 5 de decembro, de protección de datos persoais (LOPD), infórmase de que os datos persoais facilitados serán tratados pola Universidade da Coruña.

**Documentación que debe presentar o solicitante:**

1. Fotocopia do documento identidade.
2. Fotocopia da titulación académica.
3. Curriculum vitae.
4. Declaración responsable de que se cumpren os requisitos da convocatoria.
5. Declaración responsable da veracidade dos datos que se fan constar na solicitude.

*\*Acordo de clasificación profesional e condicións de traballo do persoal contratado ao abeiro da Lei 14/2011, do 7 de xullo, da ciencia, a tecnoloxía e a innovación (persoal contratado para tarefas de investigación PCTI). Contratación condicionada á existencia de crédito adecuado e suficiente.*

|                                      |   |               |                     |
|--------------------------------------|---|---------------|---------------------|
| <b>Código Seguro De Verificación</b> | vQ17+wueIvTAfMS/01/wLg==  | <b>Estado</b> | <b>Fecha y hora</b> |
| <b>Firmado Por</b>                   | Rodolfo Barreiro Lozano   | Firmado       | 14/04/2026 15:12:57 |
| <b>Observaciones</b>                 |   | <b>Página</b> | 2/4                 |
| <b>Url De Verificación</b>           | <a href="https://sede.udc.gal/services/validation/vQ17%2BwueIvTAfMS%2F01%2FwLg%3D%3D">https://sede.udc.gal/services/validation/vQ17%2BwueIvTAfMS%2F01%2FwLg%3D%3D</a> |               |                     |
| <b>Normativa</b>                     | Este informe tiene carácter de copia electrónica auténtica con validez y eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Ley 39/2015).                                   |               |                     |





A finalidade do tratamento destes datos é a xestión do expediente do gasto indicado no presente documento. A base de lexitimación do tratamento sitúase no art. 6.1.b) e c) RXPDP (execución dun contrato e obriga legal). Todas as persoas que entren en contacto cos datos cumpriran o deber de confidencialidade establecido no art. 5 LOPD. Estes datos trataranse durante o tempo imprescindible para cumprir coa citada finalidade, sen prexuízo da súa conservación en relación coa posible esixencia de responsabilidades legais.

Para o exercicio dos dereitos de acceso, rectificación, supresión, oposición, portabilidade e limitación de tratamento pode consultarse [www.udc.gal/gl/goberno/equipo\\_reitoral/secretaria/proteccion-de-datos](http://www.udc.gal/gl/goberno/equipo_reitoral/secretaria/proteccion-de-datos).

**A Coruña/Ferrol, 13 de 04 de 2026**  
**O/A INVESTIGADOR/A PRINCIPAL**

**Asdo.: R. Barreiro**

**Documentación que debe presentar o solicitante:**

1. Fotocopia do documento identidade.
2. Fotocopia da titulación académica.
3. Curriculum vitae.
4. Declaración responsable de que se cumpren os requisitos da convocatoria.
5. Declaración responsable da veracidade dos datos que se fan constar na solicitude.

*\*Acordo de clasificación profesional e condicións de traballo do persoal contratado ao abeiro da Lei 14/2011, do 7 de xullo, da ciencia, a tecnoloxía e a innovación (persoal contratado para tarefas de investigación PCTI). Contratación condicionada á existencia de crédito adecuado e suficiente.*

| Código Seguro De Verificación | vQ17+wueIvTAfMS/01/wLg==  | Estado  | Fecha y hora        |
|-------------------------------|---|---------|---------------------|
| Firmado Por                   | Rodolfo Barreiro Lozano   | Firmado | 14/04/2026 15:12:57 |
| Observaciones                 |   | Página  | 3/4                 |
| Url De Verificación           | <a href="https://sede.udc.gal/services/validation/vQ17%2BwueIvTAfMS%2F01%2FwLg%3D%3D">https://sede.udc.gal/services/validation/vQ17%2BwueIvTAfMS%2F01%2FwLg%3D%3D</a> |         |                     |
| Normativa                     | Este informe tiene carácter de copia electrónica auténtica con validez y eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Ley 39/2015).                                   |         |                     |





## MEMORIA DA CONVOCATORIA DE CONTRATACIÓN

Tarefas a desenvolver: Colaborar nas tarefas de investigación do grupo BioCost. En especial, a persoa contratada responsabilizarase do mantemento do banco de germoplasma de macroalgas mariñas do grupo. Dado o elevado valor dese banco, a experiencia acreditada nese tipo de labor será fundamental.

Duración do contrato: O contrato extinguirase no momento no que remate a execución económica da axuda que financia o mesmo.

Baremo:

- Formación académica (ata 15 puntos segundo expediente académico):
  - Licenciatura/grao en bioloxía (ata 7.5 puntos) / Licenciatura/grao en CC do Mar (ata 4 puntos)
  - Máster en acuicultura (ata 7.5 puntos) / Máster en bioloxía mariña (ata 7.5 puntos) / Máster noutras especialidades da bioloxía de organismos e sistemas (ata 4 puntos).
  - Outras titulacións (0 puntos)
- Experiencia académica (ata 10 puntos, só se valorarán méritos no ámbito da bioloxía de organismos e sistemas costeiros, e acuicultura mariña):
  - Publicacións JCR, libros e capítulos de libros en editoriais científicas internacionais (1 punto/achega; máximo 9 puntos).
  - Congresos internacionais (0.25 puntos/achega; máximo 1 punto).
- Experiencia, acreditable documentalmente, desenvolvendo e mantendo bancos de germoplasma de macroalgas mariñas (ata 50 puntos; 10 puntos/ano).
- Entrevista privado (ata 25 puntos; só se entrevistará a candidatos que alcancen polo menos 35 puntos nos items 1-3 anteriores).

Criterios a aplicar en caso de empate: primarase o candidato con puntuación máis alta no item 3.

Puntuación mínima para integrar a lista de espera: 35 puntos (sen contar a puntuación obtida na entrevista).

Datos de contacto do tribunal: [rodolfo.barreiro@udc.es](mailto:rodolfo.barreiro@udc.es)

### Documentación que debe presentar o solicitante:

- Fotocopia do documento identidade.
- Fotocopia da titulación académica.
- Curriculum vitae.
- Declaración responsable de que se cumpren os requisitos da convocatoria.
- Declaración responsable da veracidade dos datos que se fan constar na solicitude.

*\*Acordo de clasificación profesional e condicións de traballo do persoal contratado ao abeiro da Lei 14/2011, do 7 de xullo, da ciencia, a tecnoloxía e a innovación (persoal contratado para tarefas de investigación PCTI). Contratación condicionada á existencia de crédito adecuado e suficiente.*

| Código Seguro De Verificación | vQl7+wueIvTAfMS/0l/wLg==  | Estado  | Fecha y hora        |
|-------------------------------|---|---------|---------------------|
| Firmado Por                   | Rodolfo Barreiro Lozano   | Firmado | 14/04/2026 15:12:57 |
| Observaciones                 |   | Página  | 4/4                 |
| Url De Verificación           | <a href="https://sede.udc.gal/services/validation/vQl7%2BwueIvTAfMS%2F0l%2FwLg%3D%3D">https://sede.udc.gal/services/validation/vQl7%2BwueIvTAfMS%2F0l%2FwLg%3D%3D</a> |         |                     |
| Normativa                     | Este informe tiene carácter de copia electrónica auténtica con validez y eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Ley 39/2015).                                   |         |                     |

