

## CONVOCATORIA DE CONTRATACIÓN

Referencia axuda:	PID2022-139514NB-C32		
Título:	LHCb Data Challenges		
Liña de investigación / Servizos científico-técnicos:	Física de partículas en LHCb		
PERÍODO AXUDA:	INICIO:	01/09/2023	FIN: 31/08/2027
CENTRO Inv. Principal:	CITENI		
OBXECTO DO CONTRATO:	Colaborador/a nas tarefas do (proxecto/convenio) de investigación que se indica.		
	Colaborador/a nas tarefas do (proxecto/convenio) de investigación que se indica.		
LUGAR E HORARIO:	A Coruña, luns a venres, 9:30-16:30		
GRUPO DE COTIZACIÓN NO RÉXIME XERAL DA SEGURIDADE SOCIAL:	Grupo I		
CATEGORÍA PROFESIONAL *(ACORDO DO 18 XULLO DE 2025 SOBRE O PERSOAL CONTRATADO PARA TAREFAS DE INVESTIGACIÓN (PCTI))			
Investigador/a contratado/a doutor/a	<input type="checkbox"/>	Axudante de apoio á investigación	<input type="checkbox"/>
Xestor/a de investigación	<input type="checkbox"/> MECES Elegir	Técnico/a administrativo/a e de xestión	<input type="checkbox"/>
Colaborador/a de investigación	<input type="checkbox"/> MECES Elegir	Axudante administrativo/a	<input type="checkbox"/>
Técnico/a de apoio á investigación	<input checked="" type="checkbox"/> MECES 2		
XORNADA	Tempo Completo: <input checked="" type="checkbox"/>	Tempo Parcial: <input type="checkbox"/>	DATA APROX. INICIO CONTRATO: 01/06/2026
TIPO DE CONTRATO:	Indefinido <input checked="" type="checkbox"/>	Duración determinada <input type="checkbox"/>	DATA FIN CONTRATO:
RETRIBUCIÓN BRUTAS:	2000,01 *		
PARTIDA ORZAMENTARIA:	0599230155. 541A. 6490206		

\* O pagamento da retribución realizarase en 12 mensualidades (inclúese en cada mensalidade a parte proporcional da paga extraordinaria correspondente)

### REQUISITOS

TITULACIÓN:	Licenciado, graduado, ingeniero ou equivalente
REQUISITOS:	Os requisitos descritos na MEMORIA anexa deben terse cumprido no momento de finalizar o prazo de presentación de solicitudes.

### LUGAR DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES E DOCUMENTACIÓN

LUGAR:	Sede electrónica da UDC.
	Dirixidas á Vicerreitoría de Investigación e Transferencia, coa <b>Referencia da convocatoria</b> .
PRAZO:	5 días hábiles a partir do día seguinte ao da publicación no taboleiro de anuncios da Sede electrónica da UDC.

### ÓRGANO DE SELECCIÓN E PUBLICACIÓN RESOLUCIÓN

COMISIÓN DE SELECCIÓN (mínimo tres titulares e tres suplentes):	Jeremy Peter Dalseno (PYC-PRO, presidente), Veronika Chobanova (PR-RC, secretaria), Diego Martínez Santos (PR-OP), (suplentes: Saúl Beceiro Novo (PR-RC), Jose Luis Rodriguez Sanchez (PR-RC), Carlos Vazquez Sierra (PR-RC))
LUGAR DE PUBLICACIÓN DA RESOLUCIÓN:	Taboleiro de anuncios da Sede electrónica da UDC.

#### Documentación que debe presentar o solicitante:

- Fotocopia do documento identidade.
- Fotocopia da titulación académica.
- Curriculum vitae.
- Declaración responsable de que se cumpren os requisitos da convocatoria.
- Declaración responsable da veracidade dos datos que se fan constar na solicitude.

\*Acordo de clasificación profesional e condicións de traballo do persoal contratado ao abeiro da Lei 14/2011, do 7 de xullo, da ciencia, a tecnoloxía e a innovación (persoal contratado para tarefas de investigación PCTI). Contratación condicionada á existencia de crédito adecuado e suficiente.

Código Seguro De Verificación	5GSm2Qyc0rDShYSWhTriMA==	Estado	Data e hora
Asinado Por	Veronika Georgieva Chobanova	Asinado	27/04/2026 12:09:40
Observacións		Páxina	1/4
Url De Verificación	https://sede.udc.gal/services/validation/5GSm2Qyc0rDShYSWhTriMA%3D%3D		
Normativa	Este informe ten o carácter de copia electrónica auténtica con validez e eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Lei 39/2015).		



En cumprimento do art. 13 do Regulamento (UE) 2016/679, do Parlamento Europeo e do Consello, de 27 de abril, relativo á protección das persoas físicas no que respecta ao tratamento de datos persoais e á libre circulación destes datos (RXP), e do art. 11 da Lei Orgánica 3/2018, de 5 de decembro, de protección de datos persoais (LOPD), infórmase de que os datos persoais facilitados serán tratados pola Universidade da Coruña.

**Documentación que debe presentar o solicitante:**

1. Fotocopia do documento identidade.
2. Fotocopia da titulación académica.
3. Curriculum vitae.
4. Declaración responsable de que se cumpren os requisitos da convocatoria.
5. Declaración responsable da veracidade dos datos que se fan constar na solicitude.

*\*Acordo de clasificación profesional e condicións de traballo do persoal contratado ao abeiro da Lei 14/2011, do 7 de xullo, da ciencia, a tecnoloxía e a innovación (persoal contratado para tarefas de investigación PCTI). Contratación condicionada á existencia de crédito adecuado e suficiente.*

Código Seguro De Verificación	5GSm2Qyc0rDShYSWhTriMA==	Estado	Data e hora
Asinado Por	Veronika Georgieva Chobanova	Asinado	27/04/2026 12:09:40
Observacións		Páxina	2/4
Url De Verificación	<a href="https://sede.udc.gal/services/validation/5GSm2Qyc0rDShYSWhTriMA%3D%3D">https://sede.udc.gal/services/validation/5GSm2Qyc0rDShYSWhTriMA%3D%3D</a>		
Normativa	Este informe ten o carácter de copia electrónica auténtica con validez e eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Lei 39/2015).		



A finalidade do tratamento destes datos é a xestión do expediente do gasto indicado no presente documento. A base de lexitimación do tratamento sitúase no art. 6.1.b) e c) RXP (execución dun contrato e obriga legal). Todas as persoas que entren en contacto cos datos cumprarán o deber de confidencialidade establecido no art. 5 LOPD. Estes datos trataranse durante o tempo imprescindible para cumprir coa citada finalidade, sen prexuízo da súa conservación en relación coa posible existencia de responsabilidades legais.

Para o exercicio dos dereitos de acceso, rectificación, supresión, oposición, portabilidade e limitación de tratamento pode consultarse [www.udc.gal/gl/goberno/equipo\\_reitoral/secretaria/proteccion-de-datos](http://www.udc.gal/gl/goberno/equipo_reitoral/secretaria/proteccion-de-datos).

A Coruña/Ferrol, de de  
O/A INVESTIGADOR/A PRINCIPAL

Asdo.:

**Documentación que debe presentar o solicitante:**

1. Fotocopia do documento identidade.
2. Fotocopia da titulación académica.
3. Curriculum vitae.
4. Declaración responsable de que se cumpren os requisitos da convocatoria.
5. Declaración responsable da veracidade dos datos que se fan constar na solicitude.

*\*Acordo de clasificación profesional e condicións de traballo do persoal contratado ao abeiro da Lei 14/2011, do 7 de xullo, da ciencia, a tecnoloxía e a innovación (persoal contratado para tarefas de investigación PCTI). Contratación condicionada á existencia de crédito adecuado e suficiente.*

Código Seguro De Verificación	5GSm2Qyc0rDShYSWhTriMA==	Estado	Data e hora
Asinado Por	Veronika Georgieva Chobanova	Asinado	27/04/2026 12:09:40
Observacións		Páxina	3/4
Url De Verificación	<a href="https://sede.udc.gal/services/validation/5GSm2Qyc0rDShYSWhTriMA%3D%3D">https://sede.udc.gal/services/validation/5GSm2Qyc0rDShYSWhTriMA%3D%3D</a>		
Normativa	Este informe ten o carácter de copia electrónica auténtica con validez e eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Lei 39/2015).		



## MEMORIA DA CONVOCATORIA DE CONTRATACIÓN

### TAREFAS A REALIZAR

Espérase que a persoa candidata traballe en medidas de desintegracións de mesóns neutros no LHC.

### REQUISITOS DA PERSOA CANDIDATA

#### Cualificacións académicas

- Grao no ámbito da Física ou das Matemáticas.

### CRITERIOS DE AVALIACIÓN DE MÉRITOS

#### Experiencia e cualificacións

- Ter desenvolvido programas avanzados en Python e/ou C++ (1 punto por cada programa con máis de 100 liñas de código, ata un máximo de 3 puntos).
- Presentación de resultados de investigación en congresos, *workshops* ou reunións internacionais ou nacionais (1 punto por cada presentación ou póster, ata un máximo de 2 puntos).
- Internacionalización: estadías nun centro de investigación estranxeiro distinto do centro no que se obtivo o título de grao (0,5 puntos por cada semana de estadía, ata un máximo de 2 puntos); obtención do grao no estranxeiro (1 punto).
- Comunicación fluída en inglés: nivel nativo, nivel C2 ou equivalente, ou publicación ou TFG redactado en inglés (1 punto); nivel C1 (0,75 puntos); nivel B2 (0,5 puntos).

### ENTREVISTA PERSOAL

No caso de haber múltiples solicitudes, realizarase unha entrevista persoal ás dúas persoas candidatas mellor puntuadas, sempre que acaden unha puntuación mínima de 5 puntos nos criterios anteriores (2 puntos adicionais).

Con base no cumprimento dos requisitos e na valoración dos méritos, establecerase unha orde priorizada das persoas candidatas. Resultará adxudicataria a persoa candidata que obteña a maior puntuación. Co resto das persoas candidatas que acaden un mínimo de 7 puntos confeccionarase unha lista de suplentes, que se empregará para a contratación en caso de renuncia, cesamento ou baixa da persoa candidata seleccionada.

#### Documentación que debe presentar o solicitante:

1. Fotocopia do documento identidade.
2. Fotocopia da titulación académica.
3. Curriculum vitae.
4. Declaración responsable de que se cumpren os requisitos da convocatoria.
5. Declaración responsable da veracidade dos datos que se fan constar na solicitude.

\*Acordo de clasificación profesional e condicións de traballo do persoal contratado ao abeiro da Lei 14/2011, do 7 de xullo, da ciencia, a tecnoloxía e a innovación (persoal contratado para tarefas de investigación PCTI). Contratación condicionada á existencia de crédito adecuado e suficiente.

Código Seguro De Verificación	5GSm2Qyc0rDShYSWhTriMA==	Estado	Data e hora
Asinado Por	Veronika Georgieva Chobanova	Asinado	27/04/2026 12:09:40
Observacións		Páxina	4/4
Url De Verificación	<a href="https://sede.udc.gal/services/validation/5GSm2Qyc0rDShYSWhTriMA%3D%3D">https://sede.udc.gal/services/validation/5GSm2Qyc0rDShYSWhTriMA%3D%3D</a>		
Normativa	Este informe ten o carácter de copia electrónica auténtica con validez e eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Lei 39/2015).		

