INSTRUCIÓN DA VICERREITORÍA DE ECONOMÍA E PLANIFICACIÓN ESTRATÉXICA POLA QUE SE REGULA A TRAMITACIÓN ANTICIPADA DE EXPEDIENTES DE GASTO NO EXERCICIO 2027

A tramitación anticipada (a partir de agora TA) se aplicará unicamente aos expedientes seguintes:

- Convocatorias de axudas, bolsas ou subvencións e procesos de selección de persoal laboral temporal.
- Excepcionalmente, contratación administrativa por motivos xustificados de oportunidade e urxencia.

Na tramitación anticipada de expedientes de gasto de contratación poderase chegar ata a adxudicación do contrato e a súa formalización correspondente e a súa eficacia quedará condicionada á existencia de crédito axeitado e suficiente.

Na tramitación anticipada de expedientes de subvencións e outros gastos non contractuais poderase chegar, como máximo, ata o momento inmediatamente anterior ao da disposición ou compromiso do gasto.

RESOLVO:

1. Expedientes de gasto de TA

Os expedientes de gastos imputables aos capítulos II, IV, VI e VII do orzamento da UDC poderanse iniciar no exercicio inmediatamente anterior a aquel en que deba comezar a execución, sempre que as necesidades para satisfacer se poidan prever con anticipación e que exista crédito axeitado e suficiente no anteproxecto de orzamentos da UDC que corresponda ao exercicio en que se vai materializar o gasto. O anteproxecto de orzamentos será elaborado pola vicerreitoría con competencias en Economía.

Os expedientes anticipados de gastos e de carácter plurianual deberanse adecuar ao que dispoñen as Normas de execución do orzamento da UDC e ao artigo 58 do Decreto lexislativo 1/1999, do 7 de outubro, polo que se aproba o

Firmante: Universidade da Coruña - Q6550005J URL de validación: https://sede.udc.gal/services/documents_validation CSV: HB67UF8GNPDBU8LPLSGJFHV5
Este documento es copia auténtica de un documento custodiado por la Universidade da Coruña. Fecha de creación: 11/11/2026 18:45:58 Página 1 de un total de 4 página(s).

texto refundido da Lei de réxime financeiro e orzamentario de Galicia (TRLRFOG).

2. Inicio do expediente

O/a responsable de asuntos económicos (a partir de agora RAAEE) dirixiralle unha solicitude á Vicerreitoría de Economía e Planificación Estratéxica para obter un compromiso de existencia de crédito para os efectos da tramitación anticipada.

Na documentación de soporte que acompañe o expediente de gasto (resolución, acordo, convocatoria etc.) indicarase o importe que corresponda executar en cada exercicio.

A data limite para a presentación das solicitudes será o día 27 de novembro de 2026 (o que supón unha ampliación do prazo que figuraba na Resolución da Xerencia pola que se regulan as operacións de peche do exercicio 2026).

A solicitude axustarase ao modelo do anexo desta instrución.

3. Fiscalización

O RAAEE solicitará ao servizo de intervención a fiscalización dos documentos contables de tramitación anticipada ao enderezo servizo.controlinterno@udc.gal.

4. Devolución de expedientes de gasto polo Servizo de Control Interno

Os expedientes autorizados pola vicerreitoria con competencias en Economía e reparados polo Servizo de Control interno serán remitidos á Comisión de Asuntos económicos (CAE).

A CAE resolverá a discrepancia de conformidade co disposto na Resolución Reitoral de 30 de xullo de 2025 pola que se establece o réxime de control interno na Universidade da Coruña.

5. Anotación contable

Os RAAEE deberán xerar os documentos que recollan a tramitación realizada para a súa incorporación ao sistema contable en 2027.

Firmante: Universidade da Coruña - Q6550005J URL de validación: https://sede.udc.gal/services/documents_validation CSV: HB67UF8GNPDBU8LPLSGJFHV5
Este documento es copia auténtica de un documento custodiado por la Universidade da Coruña. Fecha de creación: 11/11/2026 18:45:58 Página 2 de un total de 4 página(s).

6. Disposición final

Esta resolución publicarase no Taboleiro da Sede Electrónica da UDC e entrará en vigor o día da súa publicación.

Asinado electronicamente polo/a vicerreitor/a de Economía e Planificación Estratéxica.

Firmante: Universidade da Coruña - Q6550005J URL de validación: https://sede.udc.gal/services/documents_validation CSV: HB67UF8GNPDBU8LPLSGJFHV5
Este documento es copia auténtica de un documento custodiado por la Universidade da Coruña. Fecha de creación: 11/11/2026 18:45:58 Página 3 de un total de 4 página(s).

ANEXO

MODELO DE DILIXENCIA DE INICIO DE EXPEDIENTE DE TRAMITACIÓN ANTICIPADA

Conforme o que dispón o apartado 2º da Instrución de tramitación anticipada de expedientes de gasto, FAGO CONSTAR:

Que todos os trámites efectuados na tramitación anticipada do seguinte expediente de gasto:

CONCEPTO (indíquese o obxecto do expediente)	**APLICACIÓN**	**IMPORTE**

están condicionados á existencia de crédito axeitado e suficiente nos orzamentos da UDC para o exercicio (indíquese o exercicio a que se imputará o gasto):

_____

Asinado electronicamente.
O/a responsable do crédito.

Firmante: Universidade da Coruña - Q6550005J URL de validación: https://sede.udc.gal/services/documents_validation CSV: HB67UF8GNPDBU8LPLSGJFHV5
Este documento es copia auténtica de un documento custodiado por la Universidade da Coruña. Fecha de creación: 11/11/2026 18:45:58 Página 4 de un total de 4 página(s).